



PT TEMAS Tbk.

Annual Report 2024

# Continuous Improvement and Innovation: Make It Happen

Terus berinovasi untuk perbaikan yang berkelanjutan: Jadikan tindakan nyata



# SANGGAHAN DAN LINGKUP TANGGUNG JAWAB

## DISCLAIMER AND SCOPE OF RESPONSIBILITY



Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis.

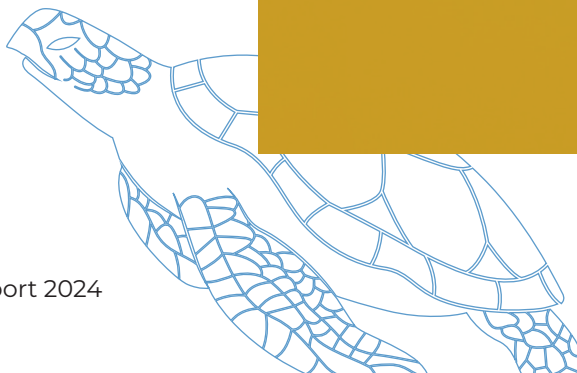
Pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Pernyataan prospektif dalam laporan tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis Perseroan. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan ini memuat kata "TEMAS" atau "Perseroan" atau "Perusahaan" didefinisikan sebagai PT Temas Tbk., yang menjalankan usahanya dalam bidang pelayanan pengiriman barang dalam peti kemas melalui jalur laut. Kata-kata tersebut digunakan atas dasar pertimbangan untuk kemudahan dalam penyebutan PT Temas Tbk., secara umum.

This Annual Report contains statements of financial condition, operational results, projections, plans, strategies, policies, as well as the Company's objectives, categorized as forward statements in the implementation of prevailing legislation, where historical things are exception.

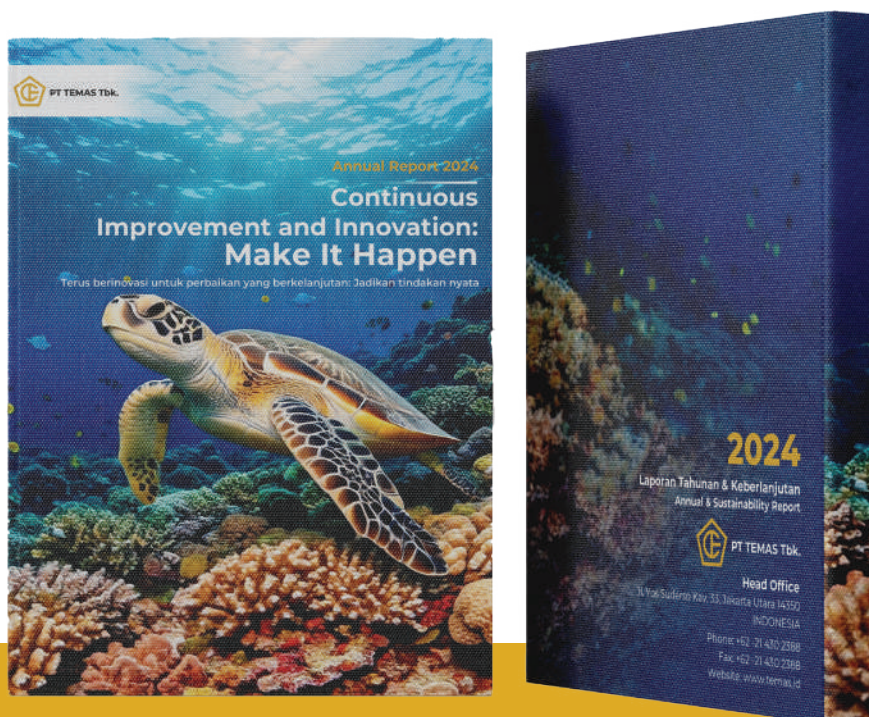
The statements have possibilities of risk, uncertainty, and can lead to actual developments that are materially different from the ones reported. Prospective statements in this Annual Report are based on various assumptions regarding current and future conditions, and also the Company's business environment. The Company provides no guarantee that documents that have been validated will bring certain results as expected.

This Annual Report contains the words of "TEMAS" or "the Company" that are defined as PT Temas Tbk., that operates its business in providing services of goods delivery in containers by marine lines. The words are used on the basis of consideration for ease in addressing PT Temas Tbk., in general.



## PENJELASAN TEMA

### THEME EXPLANATION



## 2024

Dalam usaha mengoptimalkan setiap peluang baru yang ada, Perseroan berkomitmen untuk terus melakukan perbaikan dan inovasi yang berkelanjutan. Tidak hanya sekedar inisiatif, tapi harus menjadi sebuah tindakan dan implementasi nyata. Langkah strategis perusahaan yang sudah dilakukan seperti penerapan digitalisasi, optimalisasi internal proses, dan memperkuat inisiatif untuk mencari peluang-peluang baru sebagai komitmen pengembangan bisnis jangka pendek maupun jangka panjang.

To optimize every new opportunity, the Company remains committed to continuous improvement and innovation. This commitment goes beyond mere initiatives, focusing on concrete actions and real implementation. Strategic measures implemented include digitalization, enhancement of internal process efficiencies, and the reinforcement of initiatives to identify and capitalize on new opportunities, all aimed at driving sustainable short-term and long-term business growth.

## KESINAMBUNGAN TEMA THEME CONTINUITY

### 2023



Endemi COVID-19 telah menuntut semua sektor untuk berubah agar mampu beradaptasi dengan perubahan dunia yang semakin cepat. Optimalisasi kinerja menjadi salah satu cara TEMAS untuk meningkatkan standar kinerja sehingga dapat terus beradaptasi dengan perubahan dan mencapai hasil yang unggul terutama dalam bidang jasa angkutan laut serta kegiatan penunjangnya. Sejak tahun 2021, TEMAS telah mengaplikasikan digitalisasi dalam mendukung aktivitasnya dan menetapkan keberlanjutan sebagai salah satu fokus utama dalam menjalankan kegiatan usahanya.

TEMAS berkomitmen untuk meningkatkan kinerja pelayanannya dengan tetap mempertimbangkan 3 pilar utama keberlanjutan yaitu ekonomi, sosial dan lingkungan dengan tetap memperoleh keuntungan guna mendukung pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

The COVID-19 endemic has forced all sectors to adapt to a rapidly changing world. Optimizing performance is one of the methods used by TEMAS to improve performance standards so that the Company can continue to adapt to changes and achieve superior results, particularly in the field of marine transportation services and related activities. Since 2021, TEMAS has used digitalization to support its activities and has identified sustainability as one of its primary goals in conducting business.

TEMAS is committed to improving its service performance while taking into account the three main pillars of sustainability, namely social, environmental, and economic, while still generating profits to support long-term business growth.

Dalam kondisi persaingan pada tahun 2023, Perseroan terus berusaha mengeksplorasi peluang-peluang baru. Upaya terus dilakukan untuk mengoptimalkan potensi dengan membuka pintu menuju perkembangan baru. Inisiatif ini tercermin dalam ekspansi perseroan, termasuk penambahan anak usaha baru untuk memperkuat bisnis utama. Tak hanya itu, Perseroan juga menambahkan 2 armada kapal dan membuka 2 cabang guna meningkatkan kapasitas angkut sepanjang tahun 2023. Saat ini, perusahaan melayani 61 pelabuhan di seluruh Indonesia dengan dukungan dari 52 unit kapal sebagai armadanya. Perseroan menegaskan komitmennya untuk terus meningkatkan kinerja dengan proaktif mendengarkan kebutuhan pelanggan, memahami tren industri yang berkembang, dan mengidentifikasi peluang-peluang baru di pasar yang belum terjamah.

In the midst of the competitive environment in 2023, the Company continues to explore new opportunities. Efforts are consistently made to optimize potential by opening doors to new developments. This initiative is reflected in the company's expansion, including the addition of new subsidiaries to strengthen the core business. Furthermore, the Company has added 2 fleets of ships and opened 2 branches to enhance transport capacity throughout 2023. Currently, the company serves 61 ports across Indonesia, supported by 52 ship units as its fleet. The Company reaffirms its commitment to continually improve performance by actively listening to customer needs, understanding evolving industry trends, and identifying new opportunities in untapped markets.

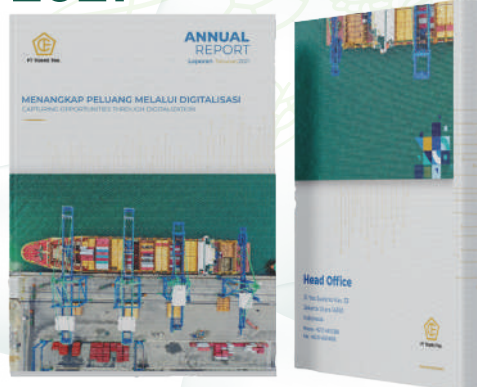
### 2022



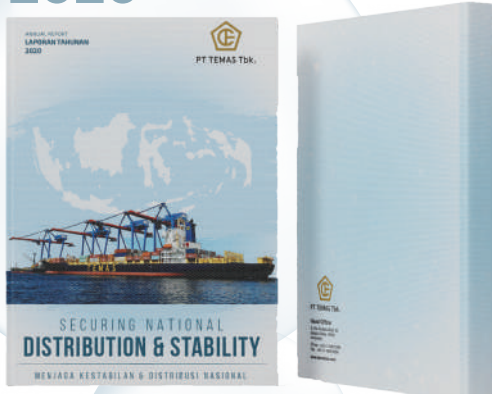
Pandemi Covid-19 yang berkepanjangan telah mendorong Perseroan untuk terus beradaptasi dan berpikir inovatif dalam menjalankan kegiatan operasional bisnisnya. Sebagai perusahaan pelayaran nasional yang melayani 62 pelabuhan di seluruh Indonesia dan didukung oleh 47 unit kapal sebagai armadanya, Perseroan perlu membuat perubahan dalam menjalankan kegiatan operasional bisnisnya agar tercipta efisiensi dan efektivitas di era pandemic yang tidak menentu ini. Pada saat bersamaan, proses digitalisasi di seluruh dunia sedang sangat berkembang dan Perseroan melihat hal tersebut sebagai peluang untuk mengembangkan bisnis melalui transformasi digital. Perseroan berkomitmen untuk mengupayakan implementasi proses digitalisasi semaksimal mungkin dalam menjalankan kegiatan bisnis sehingga Perseroan dapat memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan dan distribusi logistik Nasional dapat berkembang semakin pesat.

The prolonged Covid-19 pandemic has encouraged the Company to continue to adapt and think innovatively in carrying out its business operations. As a national shipping company serving 62 ports throughout Indonesia and supported by 47 vessels as its fleet, the Company needs to make changes in carrying out its business operations in order to create efficiency and effectiveness in this uncertain pandemic era. At the same time, the digitalization process around the world is growing rapidly and the Company sees this as an opportunity to grow its business through digital transformation. The Company is committed to trying to implement the digitization process as much as possible in carrying out business activities so that the Company can provide the best service to customers and the National logistics distribution can grow more rapidly.

## 2021



## 2020



Pandemi Covid-19 yang melanda dunia pada umumnya, dan Indonesia pada khususnya membawa dampak yang luar biasa di hampir semua sektor kehidupan manusia, tak terkecuali sektor logistik. Perlambatan pergerakan roda perekonomian tentu saja mempengaruhi distribusi barang-barang dari pusat-pusat kegiatan ekonomi ke daerah-daerah lainnya di Indonesia. Sebagai perusahaan pelayaran nasional yang telah memiliki jangkauan pelayanan di 64 pelabuhan di seluruh Indonesia dan didukung oleh armada sebanyak 47 unit kapal, Temasline berkomitmen untuk tetap menjaga kestabilan distribusi logistik nasional di tengah-tengah situasi pandemic ini. Komitmen ini dimulai dengan menerapkan protokol kesehatan secara disiplin di dalam internal Perusahaan, baik di darat, maupun di atas kapal. Jika di dalam Perusahaan telah aman, maka strategi perusahaan untuk mengamankan distribusi logistik nasional dapat juga dijalankan tanpa harus terhambat oleh isu-isu kesehatan di dalam internal Perusahaan.

The Covid-19 pandemic that hit the world in general, and Indonesia in particular, had a tremendous impact in almost all sectors of human life, including the logistics sector. The slowdown in the movement of the economic wheels affects the distribution of goods from centers of economic activity to other regions in Indonesia. As a national shipping company that has service coverage in 64 ports throughout Indonesia and is supported by a fleet of 47 vessels, Temasline is committed to securing the stability of national logistics distribution in the midst of this pandemic situation. This commitment begins with implementing health protocols with discipline within the Company, both on shore and on board. If it is safe inside the Company, then the company's strategy to secure the national logistics distribution can also be implemented without having to be hampered by health issues within the Company.

# DAFTAR ISI

## TABLE OF CONTENT

### SANGGAHAN DAN LINGKUP TANGGUNG JAWAB

DISCLAIMER AND SCOPE OF RESPONSIBILITY

### PENJELASAN TEMA

THEME EXPLANATION

### KESINAMBUNGAN TEMA

THEME CONTINUITY

1

#### KINERJA 2024

PERFORMANCE 2024

<b>Ikhtisar Keuangan</b> Financial Highlight	11
<b>Ikhtisar Saham</b> Stock Highlight	13
<b>Aksi Korporasi &amp; Aktivitas Perdagangan Saham</b> Corporate Action & Stock Training Activities	13
<b>Ikhtisar Sumber Daya Manusia</b> Human Resources Highlight	14
<b>Jejak Langkah &amp; Peristiwa Penting Tahun 2024</b> Milestone & Significant Event in 2024	16

25

32

37

44

#### LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

<b>Laporan Dewan Komisaris</b> Report From The Board Of Commissioners	
<b>Profil Dewan Komisaris</b> Board Of Commissioners Profile	
<b>Laporan Direksi</b> Report From The Board Of Directors	
<b>Profil Direksi</b> Board Of Directors Profile	

2

#### PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE

<b>Identitas Perseroan</b> Company Identity	53
<b>Sekilas Perseroan</b> Company in Brief	54
<b>Visi, Misi, dan Nilai Inti Perseroan</b> Vision, Mission, and Corporate Core Value	57
<b>Armada Kapal Persero</b> The Company's Fleets	59
<b>Keanggotaan Asosiasi</b> Association Member	60
<b>Struktur Organisasi</b> Organization Structure	61
<b>Struktur Grup Perusahaan</b> Company Group Structure	62
<b>Tabel Komposisi Anak Usaha</b> Table of Entities Composition	63

<b>Tabel Komposisi Pemegang Saham</b> Table of Shareholder Composition	64
<b>Kronologi Pencatatan Saham</b> Chronology of Share Listings	65
<b>Lembaga Penunjang Pasar Modal</b> Supporting Professional Institutions	65
<b>Sumber Daya Manusia</b> Human Resources	68
<b>Wilayah Kerja dan Peta Operasional</b> Operational Area and Map	71

## ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

75	<b>Tinjauan Per Segmen Operasi</b> Review on Operational Segments
83	<b>Tinjauan Kinerja Keuangan</b> Financial Performance Review

# 4

# 5

## TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE

<b>Tata Kelola Perusahaan yang Baik</b> Good Corporate Governance	95
<b>Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)</b> General Meeting of Shareholders (GMS)	97
<b>Mata Acara dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024</b> Agenda and Resolution of 2024 Annual GMS	99
<b>Keputusan RUPST 2023</b> Resolution of 2023 Annual GMS	106
<b>Keputusan RUPSLB 2023</b> Resolution of 2023 Extraordinary GMS	110
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commisioners	115
<b>Direksi</b> Board of Directors	122
<b>Komite Audit</b> Audit Committee	130
<b>Sekretaris Perusahaan</b> Corporate Secretary	134
<b>Audit Internal</b> Internal Audit	139
<b>Sistem Pengendalian Internal</b> Internal Control System	141
<b>Manajemen Risiko</b> Risk Management	143
<b>Kasus dan Perkara Hukum</b> Legal Dispute	146

<b>Informasi Tentang Sanksi Administratif</b> Information of Administrative Sanctions	148
<b>Kode Etik Perusahaan</b> Code of Conduct	148
<b>Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka</b> Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Company	152

## LAPORAN KEBERLANJUTAN DAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL SUSTAINABILITY REPORT AND SOCIAL RESPONSIBILITY

### PENJELASAN DIREKSI MENGENAI STRATEGI KEBERLANJUTAN BOARD OF DIRECTORS SUSTAINABILITY STRATEGIC STATEMENT

#### SEKILAS LAPORAN KEBERLANJUTAN SUSTAINABILITY OVERVIEW

162	<b>Lingkup Pelaporan</b> Reporting Scope
162	<b>Topik Materi dan Kontribusi Terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan</b> Material Topic and Contribution to Sustainable Development Goals

#### TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

##### KINERJA LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENT PERFORMANCE

168	<b>Pengelolaan Limbah</b> Waste Management
169	<b>Sertifikasi Lingkungan</b> Environment Certifications
169	<b>Biaya Lingkungan Hidup</b> Environment Cost
170	<b>Konsumsi Energi</b> Energy Consumption
170	<b>Penggunaan Material Ramah Lingkungan</b> Sustainable Material Consumption
171	<b>Penggunaan Air</b> Water Consumption
171	<b>Keanekaragaman Hayati</b> Biodiversity

##### KINERJA SOSIAL SOCIAL PERFORMANCE

<b>Keberagaman Karyawan</b> Employee Diversity	172
<b>Tata Kelola Sosial</b> Social Governance	172
<b>Perbandingan Gaji Karyawan Tetap</b> Employee Salary Comparison	173
<b>Program Pelatihan Karyawan</b> Employee Development Program	173
<b>Program dan Fasilitas Kesehatan Karyawan</b> Employee Health Program and Facility	177

# 6

<b>Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman</b> Safe and Proper Work Environment	177
<b>Pengaduan Masyarakat</b> Public Complaints	178
<b>Aspek Komunitas</b> Community Aspect	178

## **TANGGUNG JAWAB JASA BERKELANJUTAN** SUSTAINABLE SERVICES RESPONSIBILITY

<b>Inovasi dan Pengembangan Jasa Berkelanjutan</b> Innovation and Development of Sustainable Services	181
<b>Jaminan Keselamatan</b> Safety Assurance	182
<b>Survei Kepuasan Pelanggan</b> Customer Satisfaction Survey	182
<b>Sistem Pelaporan Pelanggan</b> Whistleblowing System	182

## **DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OJK** DISCLOSURE LIST IN ACCORDANCE WITH OJK POLICY

## **LEMPAR UMPAN BALIK** FEEDBACK FORM





# KINERJA 2024

PERFORMANCE 2024



# IKHTISAR KEUANGAN

## FINANCIAL HIGHLIGHT

# LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASI

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

NERACA	2022	2023	2024	BALANCE SHEET
dalam Jutaan Rupiah				in Million Rupiah
Jumlah Aset	4.403.826	4.068.706	4.409.507	Total Assets
Jumlah Liabilitas	2.178.316	1.485.662	1.549.931	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	2.225.546	2.583.044	2.859.576	Total Equities

LAPORAN LABA/RUGI	2022	2023	2024	INCOME STATEMENT
dalam Jutaan Rupiah				in Million Rupiah
Pendapatan Jasa	4.877.926	4.305.684	4.344.406	Sales Revenue
Laba Kotor	1.765.058	1.113.931	900.189	Gross Profit
Laba Usaha	1.571.845	966.380	917.894	Operating Income
Laba Bersih	1.413.818	814.762	721.499	Net Income
Jumlah Laba (Rugi) yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	1.367.647	782.616	673.362	Total Comprehensive Income (Losses) Attributable to Owner of the Parent Entity
Jumlah Laba (Rugi) yang Dapat Diatribusikan Kepada Kepentingan Non Pengendali	49.171	32.146	48.136	Total Comprehensive Income (Losses) Attributable to Non-Controlling Interest

RASIO KEUANGAN DAN USAHA	2022	2023	2024	FINANCIAL AND OPERATING RATIOS
dalam Persen (%)				in Percent (%)
Rasio Lancar	176,21	221,66	189,25	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	97,88	57,52	54,20	Debt to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	49,46	36,51	35,15	Debt to Total Asset Ratio
Rasio Laba terhadap Aset	32,10	20,03	16,36	Return on Assets
Rasio Laba terhadap Pendapatan	28,98	18,92	16,61	Return on Revenue
Rasio Laba terhadap Jumlah Ekuitas	63,53	31,54	25,23	Return on Equity

LAINNYA	2022	2023	2024	OTHERS
Volume Penjualan (TEUs)	512.371	532.421	551.689	Sales Volume (TEUs)
Jumlah Saham Beredar (Lembar)	5.705.150.000	57.051.500.000	57.051.500.000	Outstanding Shares (number of shares)
Jumlah Rata-rata Tertimbang Saham yang Beredar (Lembar)	5.705.150.000	56.804.568.329	57.051.500.000	Weighted Average of Outstanding Shares (shares)
Laba per Saham Dasar setelah Dibagi Rata-rata Tertimbang Saham yang Beredar (Rupiah)	239	14	12	Earning Per Share (Rupiah)

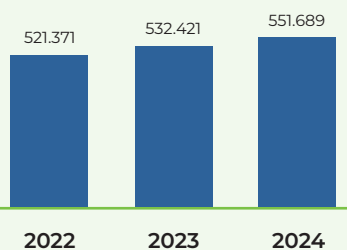
# IKHTISAR KEUANGAN

## FINANCIAL HIGHLIGHT



### VOLUME PENJUALAN (TEUs)

#### SALES VOLUME (TEUs)

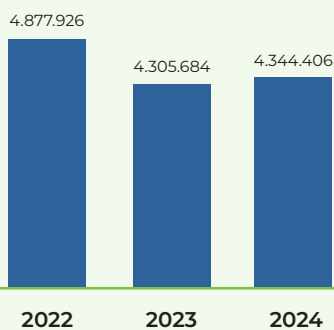


dalam Jutaan Rupiah

in Million Rupiah

### PENDAPATAN JASA

#### SALES REVENUE

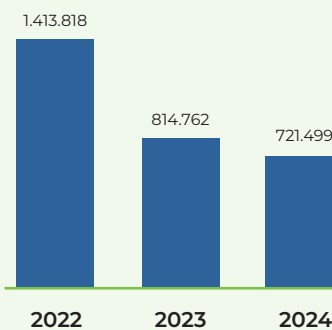


dalam Jutaan Rupiah

in Million Rupiah

### LABA BERSIH

#### NET INCOME

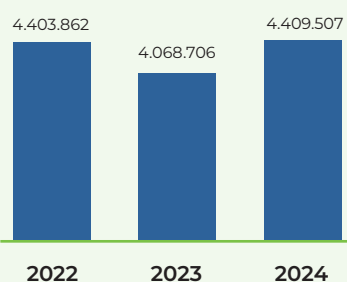


dalam Jutaan Rupiah

in Million Rupiah

### JUMLAH ASET

#### TOTAL ASSETS

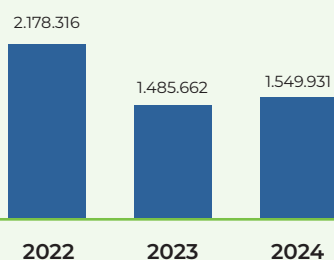


dalam Jutaan Rupiah

in Million Rupiah

### JUMLAH LIABILITAS

#### TOTAL LIABILITIES

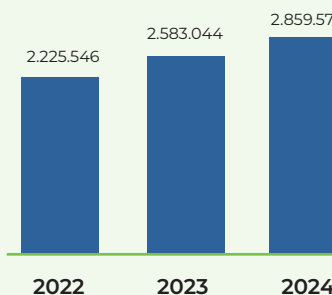


dalam Jutaan Rupiah

in Million Rupiah

### JUMLAH EKUITAS

#### TOTAL EQUITY



dalam Jutaan Rupiah

in Million Rupiah

## IKHTISAR SAHAM

### STOCK HIGHLIGHT

2023						
Q	Tertinggi (Rp.) High (IDR)	Terendah (Rp.) Low (IDR)	Penutupan (Rp.) Closing (IDR)	Volume Volume	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Market Kapitalisasi (Rp.) Market Capitalisation (IDR)
1	3.390	1.890	2.670	90.636.000	5.705.150.000	15.232.750.500.000
2	311	258	290	177.566.800	57.051.500.000	16.544.935.000.000
3	304	148	232	1.001.129.800	57.051.500.000	13.235.948.000.000
4	200	130	156	1.577.010.400	57.051.500.000	8.900.034.000.000

2024						
Q	Tertinggi (Rp.) High (IDR)	Terendah (Rp.) Low (IDR)	Penutupan (Rp.) Closing (IDR)	Volume Volume	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Market Kapitalisasi (Rp.) Market Capitalisation (IDR)
1	197	152	167	1.937.317.600	57.051.500.000	9.527.600.500.000
2	169	144	153	198.189.100	57.051.500.000	8.728.879.500.000
3	174	141	149	610.124.600	57.051.500.000	8.500.673.500.000
4	146	126	138	286.291.600	57.051.500.000	7.873.107.000.000

\*Pemecahan saham/stock split pada tanggal 23 Mei 2023 dengan rasio 1:10

\*Stock split on May 23, 2023, with a 1:10 ratio

## AKSI KORPORASI & AKTIVITAS PERDAGANGAN SAHAM

### CORPORATE ACTION & STOCK TRADING ACTIVITIES

#### Pembagian Dividen

Pada tahun 2024, Perseroan membagikan dividen tunai kepada Pemegang Saham Perseroan yang direalisasikan pada tanggal 30 April 2024. Dividen tunai yang dibagikan sejumlah kurang lebih 56% dari Laba Bersih tahun buku 2023, yaitu sebesar Rp456.412.000.000,- sehingga setiap saham memperoleh dividen tunai sebesar Rp8,- per saham.

#### Aktivitas Perdagangan Saham

Perseroan tidak memperoleh sanksi terkait perdagangan saham pada tahun 2024, baik berupa penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) maupun penghapusan saham (*delisting*).

#### Ikhtisar Obligasi

Hingga akhir periode pelaporan untuk tahun buku 2024, Perseroan tidak pernah menerbitkan dan/atau memiliki obligasi. Dengan demikian, Perseroan tidak dapat menyajikan informasi terkait kinerja obligasi yang memuat jumlah obligasi, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo dan peringkat obligasi pada tahun buku.

#### Dividend Distribution

In 2024, the Company distributed cash dividends to the Company's Shareholders, which were realized on April 30, 2024. The cash dividends distributed amounted to approximately 56% of the Net Profit for the 2023 fiscal year, equivalent to Rp456,412,000,000,-, resulting in a cash dividend of Rp8,- per share.

#### Stock Trading Activities

The Company did not receive any sanctions related to share trading in 2024, either in the form of a temporary suspension of share trading or the delisting of shares.

#### Bond Highlight

Through the end of the reporting period for the fiscal year of 2024, the Company did not issue and/or own bonds. Therefore, the Company could not present such information related to bond highlights that presented the information about total bonds, coupon rate, maturity date and bond rating in the fiscal year.

# IKHTISAR SUMBER DAYA MANUSIA

## HUMAN RESOURCES HIGHLIGHT



**2023**

**Karyawan Darat**  
Employee



**1025**

**243**

**Karyawan Kapal**  
Crew



**926**

**10**

**2024**

**Karyawan Darat**  
Employee



**988**

**249**

**Karyawan Kapal**  
Crew



**945**

**11**



## JEJAK LANGKAH & PERISTIWA PENTING TAHUN 2024

### MILESTONES & SIGNIFICANT EVENTS IN 2024

### 1987



TEMAS didirikan oleh Harto Khusumo, Wong Chau Lin dan Koentojo dengan kapal pertama KM. Latoa, yang kemudian diganti dengan KM. Teluk Mas.

Founded by Harto Khusumo, Wong Chau Lin and Koentojo, initially, the company started with the very first ship vessel - MV. Latoa, which was then replaced with MV. Teluk Mas.

Menerima penghargaan Piagam Adhi Karya Bahari Pralabda dari Menteri Perhubungan dan Telekomunikasi atas prestasi di bidang perhubungan laut.

TEMAS was awarded the Adhi Karya Bahari Pralabda Award from the Minister of Transportation and Telecommunications for its achievement in marine transportation.

### 2003



Mencatatkan diri di papan bursa saham dan menjadi perusahaan terbuka dengan kode saham "TMAS".

The Company, for the very first time, listed its shares on Indonesia Stock Exchange and became a public company with a ticker code "TMAS".

### 2002



Dinobatkan menjadi Perusahaan Pelayaran Teladan Tingkat Nasional tahun 2005 oleh Departemen Perhubungan Republik Indonesia, serta meraih penghargaan *Value Creator Award* (EVA) dari Majalah SWA dan MarkPlus & Co. untuk keberhasilannya menciptakan nilai tambah suatu usaha.

Inaugurated as the best National Company Model in the Shipping Industry in the year 2005 by the Ministry of Transportation of the Republic of Indonesia, the Company also received the Value Creator Award (EVA) from SWA Magazine and MarkPlus & Co for its notable achievement in adding value creation to its business.

### 2004



TEMAS meraih penghargaan Value Creator Award dari Majalah SWA dan MarkPlus & Co. untuk kategori perusahaan publik terbaik dengan asset di bawah 1 triliun rupiah.

The Company received the Value Creator Award from SWA Magazine and MarkPlus & Co. for the category of best public companies with asset value below Rp 1 trillion

### 2005



### 2013



- Membeli 99,67% saham PT Escorindo Stevedoring, sebuah perusahaan bongkar muat di Jakarta Utara dan beroperasi di Pelabuhan Tanjung Priok sebagai langkah meningkatkan kinerja operasional Perseroan.

The Company acquired 99.67% shares of PT Escorindo Stevedoring, a stevedoring company in North Jakarta that operates in Tanjung Priok Port, to improve the Company's performance.

- Guna meningkatkan mutu layanan kepada pelanggan, Perseroan membeli 2.500 unit *Food Grade Container* baru yang dikhususkan untuk angkutan produk makanan, minuman dan farmasi.

In order to improve the service qualities to the company's customers, the Company purchased 2,500 new units of Food Grade Containers, specifically for the transportation of foods, beverages and pharmaceuticals.

2014



1. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:

**Direksi Perseroan:**

Harto Khusumo – Direktur Utama  
Faty Khusumo – Direktur  
Ganny Zheng – Direktur  
Teddy Arief Setiawan – Direktur

**Dewan Komisaris:**

Wong Chau Lin – Komisaris Utama  
Edward Simangunsong – Komisaris Independen  
Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. Penandatanganan MOU Rute Pendulum (tol laut) untuk rute Belawan-Tanjung Priok-Tanjung Perak-Makassar-Bitung, sebagai wujud kerjasama yang bersinergi antara Pelayaran dengan Pelindo I (Belawan International Container Terminal), Pelindo III (Terminal Petikemas Surabaya), dan Pelindo IV (Terminal Peti Kemas Makassar dan Terminal Peti Kemas Bitung).
3. Ditandatangani MOU Pembelian Container 3.000 unit 20 ft Food Grade dan 500 unit High Cube.
4. Mendapatkan penghargaan dari IPC (International Port Container) untuk kategori Best Shipping Line di Pontianak.

1. Changes in the composition of company's Executive Board:

**Board of Directors:**

Harto Khusumo – President Director  
Faty Khusumo – Director  
Ganny Zheng – Director  
Teddy Arief Setiawan – Director

**Board of Commissioners:**

Wong Chau Lin – President Commissioner  
Edward Simangunsong – Independent Commissioner  
Alfred Natsir – Independent Commissioner

2. Signed the Memorandum of Understanding (MoU) of the Pendulum Route (sea toll) for the route of Belawan-Tanjung Priok-Tanjung Perak-Makassar-Bitung, to continue the synergistic collaboration between the shipping industry with Pelindo I (Belawan International Container Terminal), Pelindo III (Surabaya Container Terminal), and Pelindo IV (Makassar Container Terminal and Bitung Container Terminal).
3. The signing of the MoU to purchase 3,000 units of 20 ft Food Grade and 500 units of High Cube container.
4. Received an award from IPC (International Port Container) for the category of Best Shipping Line in Pontianak.

2015



1. Menandatangani kontrak pemesanan pembangunan 6 unit kapal baru untuk menambah kapasitas pelayaran Perseroan.
2. PT Escorindo Stevedoring, sebagai salah satu entitas anak Perseroan, menandatangani kontrak pembelian 3 unit Harbor Mobile Cranes dalam rangka menunjang operasional Perseroan.
3. Kantor Pusat Perseroan pindah dan menempati gedung yang baru.
4. Menandatangani Kesepakatan Bersama dengan PT Pelabuhan Tanjung Priok tentang Kerjasama Kegiatan Pelayaran Bongkar Muat di Pelabuhan Tanjung Priok.
5. Meraih Penghargaan TOP Infrastructure Award 2015 untuk kategori TOP Infrastructure on Transportation 2015.

1. Signed a request order contract for the construction of 6 units of new ships to increase the Company's shipping line capacity.
2. PT Escorindo Stevedoring, the Company's Subsidiary, signed a purchase contract for 3 units of Harbor Mobile Cranes to further enhance the Company's operations.
3. The Company's Head Office moved to a new building.
4. The Company signed a MoU with PT Pelabuhan Tanjung Priok regarding the cooperation in stevedoring activities in Tanjung Priok Port.
5. Achieved TOP Infrastructure Award in 2015 for the category of TOP Infrastructure on Transportation in the year 2015.

2016



1. Menerima Penghargaan *Investor Award* untuk Kategori Sektor Infrastruktur.
2. Menerima penghargaan sebagai Perusahaan Tbk dengan GCG terbaik Predikat A sektor Transportasi dari Economic Review.

1. Received the Investor Award for the category of Infrastructure Sector.
2. Received an award as the Best GCG with Predicate A for Public Listed Companies in the Transportation Sector from Economic Review.

2017



1. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:

**Direksi Perseroan:**

Harto Khusumo – Direktur Utama  
Sutikno Khusumo – Direktur  
Ganny Zheng – Direktur  
Teddy Arief Setiawan – Direktur Independen  
Harry Haryanto – Direktur Independen

**Dewan Komisaris:**

Wong Chau Lin – Komisaris Utama  
Edward Simangunsong – Komisaris Independen  
Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. Penandatanganan perjanjian Tol Laut dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut.
3. Pendirian Entitas Anak usaha baru, PT Asia Marine Temas.

1. Changes in the composition of company's Executive Board:

**Board of Directors:**

Harto Khusumo – President Director  
Sutikno Khusumo – Director  
Ganny Zheng – Director  
Teddy Arief Setiawan – Independent Director  
Harry Haryanto – Independent Director

**Board of Commissioners:**

Wong Chau Lin – President Commissioner  
Edward Simangunsong – Independent Commissioner  
Alfred Natsir – Independent Commissioner

2. Signed an Agreement contract for sea toll with Directorate General of Marine Transportation.
3. Establishment of a new subsidiary entity, PT Asia Marine Temas.

2018



1. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:

**Direksi Perseroan:**

Sutikno Khusumo – Direktur Utama  
Faty Khusumo – Direktur  
Ganny Zheng – Direktur  
Teddy Arief Setiawan – Direktur Independen  
Harry Haryanto – Direktur Independen

**Komisaris Perseroan:**

Harto Khusumo – Komisaris Utama  
Theo Lekatompessy – Komisaris Independen  
Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. Penandatanganan Kontrak Perjanjian Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut oleh Swasta (Paket T-9 dan Paket T-11 Tol Laut).
3. Penandatanganan Perjanjian dengan JA Mitsui Leasing Ltd untuk rencana pembelanjaan barang modal berupa alat bongkar muat peti kemas.

1. Changes in the composition of company's Executive Board:

**Board of Directors:**

Sutikno Khusumo – President Director  
Faty Khusumo – Director  
Ganny Zheng – Director  
Teddy Arief Setiawan – Independent Director  
Harry Haryanto – Independent Director

**Board of Commissioners:**

Harto Khusumo – President Commissioner  
Theo Lekatompessy – Independent Commissioner  
Alfred Natsir – Independent Commissioner

2. Signed an Agreement to establish Public Services in freight transport in sea by a non-government company (Package T-9 dan Package T-11 Sea Toll).
3. Signed an Agreement with JA Mitsui Leasing Ltd for Capital Expenditure of Container Handling Equipment plan.

2019



1. Perseroan dan Anak Usaha melakukan perubahan nama dan logo untuk tujuan rebranding.
2. Perseroan melakukan corporate action berupa pemecahan nominal saham yang sebelumnya Rp. 125,00 per saham menjadi Rp. 25,00 per saham.
3. Serah terima 10 unit alat bongkar muat kontainer yang dipesan pada tahun 2018.
4. PT Temas Shipping (sebelumnya bernama PT Tirtamas Express – salah satu Anak Perusahaan) mengambil alih kepemilikan saham PT Asia Marine Temas (salah satu Anak Perusahaan) dari NSB.

1. The Company and its subsidiary changed their name and logo for rebranding purposes.
2. The Company declares corporate actions to split the stocks with previous share value of Rp. 125,00 into Rp. 25,00 per share.
3. Delivery of 10 units of container crane that was ordered in 2018.
4. PT Temas Shipping (previously named PT Tirtamas Express – one of the subsidiary companies) took over share ownership of PT Asia Marine Temas (a subsidiary company) from NSB.

2020



1. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:

**Direksi Perseroan:**

Sutikno Khusumo – Direktur Utama  
 Faty Khusumo – Direktur  
 Ganny Zheng – Direktur  
 Seng Eng Iskandar – Direktur

**Komisaris Perseroan:**

Harto Khusumo – Komisaris Utama  
 Theo Lekatompessy – Komisaris Independen  
 Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. Pendirian Entitas Anak usaha baru, PT Temas Bulker.
3. Pendirian Entitas Anak usaha baru, PT Pelabuhan Temas Nusantara.

1. Changes in the composition of company's Executive Board:

**Board of Directors:**

Sutikno Khusumo – President Director  
 Faty Khusumo – Director  
 Ganny Zheng – Director  
 Seng Eng Iskandar – Director

**Board of Commissioners:**

Harto Khusumo – President Commissioner  
 Theo Lekatompessy – Independent Commissioner  
 Alfred Natsir – Independent Commissioner

2. Establishment of a new entity, PT Temas Bulker.
3. Establishment of a new subsidiary entity, PT Pelabuhan Temas Nusantara.

2021



1. Penandatanganan Kontrak Perjanjian Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut oleh Swasta dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (Trayek T-1, Trayek H-5, Trayek T-11, Trayek T-17, Trayek T-20, Trayek T-21 dan Trayek T-27 Tol Laut).

2. Akuisisi PT Depo Lautan Nusantara oleh salah satu Anak Usaha Perseroan yaitu PT Temas Depot.
3. Menerima Penghargaan Museum Rekor Dunia Indonesia atas Rekor Donor Darah Terbanyak dalam Bulan Ramadhan.

4. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:

**Direksi Perseroan:**

Faty Khusumo – Direktur Utama  
 Ganny Zheng – Direktur  
 Inge Supatra – Direktur

**Dewan Komisaris:**

Harto Khusumo – Komisaris Utama  
 Theo Lekatompessy – Komisaris Independen  
 Alfred Natsir – Komisaris Independen

5. Pendirian Usaha Patungan, PT Bunga Plum Logistik oleh salah satu Anak Usaha yaitu PT Temas Depot dengan pihak ketiga yaitu OLL Hongkong.
6. Peluncuran Platform Klik Temas, sebuah portal milik salah satu Anak Usaha yaitu PT Temas Shipping yang berfungsi memudahkan pelanggan maupun calon pelanggan dalam melakukan pesanan kontainer, transaksi pembayaran dan pelacakan kontainer dengan lebih efektif dan efisien.
7. Menerima penghargaan *Growth In Pandemic* dari Bisnis Indonesia Award 2021 dengan kategori Emiten Terbaik Sektor Logistik dan Pengantaran.

1. Signed an Agreement to establish Public Services in freight transport in sea by a non-government company with the Directorate General of Sea Transportation (Route T-1, Route H-5, Route T-11, Route T-17, Route T-20, Route T-21 and Route T-27 Sea Toll).

2. Acquisition of PT Depo Lautan Nusantara by one of its subsidiaries, PT Temas Depot.
3. Received the award from Indonesian World Record Museum For the most donated blood in the month of Ramadan.

4. Changes in the composition of company's Executive Board:

**Board of Directors:**

Faty Khusumo – President Director  
 Ganny Zheng – Director  
 Inge Supatra – Director

**Board of Commissioners:**

Harto Khusumo – President Commissioner  
 Theo Lekatompessy – Independent Commissioner  
 Alfred Natsir – Independent Commissioner

5. Establishment of a new Joint Venture, PT Bunga Plum Logistik by one of its subsidiaries, PT Temas Depot with a third party, OLL Hongkong.
6. Launching of KlikTemas Platform, a portal owned by one of its subsidiaries, PT Temas Shipping, which has the features to make it easier for customers and prospective customers to effectively and efficiently make container orders, payment transactions and container tracking.
7. Received an award in regard to the company's ability to show growth during the COVID 19 Pandemic in the category of logistics and delivery sector from Indonesia Business Award 2021.

2022



1. Penandatanganan Kontrak Perjanjian Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut oleh Swasta dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (Trayek H-5, Trayek T-17, Trayek T-18, Trayek T-20 dan Trayek T-21 Tol Laut).
2. Memperoleh penghargaan Saham Terbaik 2022 kategori Mid Cap (Kapitalisasi Pasar diatas Rp 500 Miliar – Rp 10 Triliun) sektor Transportasi & Logistik, pada ajang tahunan Saham Terbaik yang diselenggarakan oleh Majalah Investor bekerjasama dengan PT Edvisor Profina Visindo (EDVISOR.ID).

1. Signed an Agreement to establish Public Services in freight transport in sea by a non-government company with the Directorate General of Sea Transportation (Route H-5, Route T-17, Route T-18, Route T-20, and Route T-21 Sea Toll).
2. Received Best Stocks Award 2022 in Mid Cap category (Market Capitalization above Rp 500 Billion - Rp 10 Trillion) in Transportation & Logistic sectors, at annual event of Best Stocks which was held by Investor Magazine with PT Edvisor Profina Visindo (EDVISOR.ID).

2023



1. Peluncuran logo baru Nilai Inti Perseroan yaitu 'PEDULI'.
2. Penandatanganan Perjanjian Tol Laut dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (Trayek H-4, H-5, T-9, T-17, T-18, T-21, T-31, T-32 dan T-34).
3. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:
 

**Komisaris Perseroan:**  
Harto Khusumo - Komisaris Utama  
Theo Lekatompessy - Komisaris Independen  
Alfred Natsir - Komisaris Independen

**Direksi Perseroan:**  
Faty Khusumo – Direktur Utama  
Ganny Zheng – Direktur  
Inge Supatra – Direktur  
Ricky Effendi – Direktur  
Thusitha Manojith Danwatte – Direktur
4. PT Temas Depot (Anak Usaha Perseroan) mendirikan anak usaha baru yaitu PT TEMAS Depot Jatim.
5. Akuisisi PT TEMAS Logistics oleh PT TEMAS Tbk. dan PT TEMAS Shipping (Anak Usaha Perseroan).
6. Menerima penghargaan dari Bisnis Indonesia Award 2023 dengan kategori Emiten Terbaik Sektor Transportasi dan Logistik.
7. PT Temas Port (Anak Usaha Perseroan) mendirikan anak usaha baru yaitu PT TEMAS Port Maluku Utara.
8. Akuisisi PT TEMAS Energy oleh PT TEMAS Tbk. dan PT TEMAS Shipping (Anak Usaha Perseroan).
9. PT TEMAS Energy (Anak Usaha Perseroan) mendirikan anak usaha baru yaitu PT Lestari Nasional Gas.
10. Meraih penghargaan sebagai The Best Investor Trust Companies 2023 di bidang Sektor Transportasi dan Logistik.

1. Launching the new core value logo of the Company, which is 'PEDULI'.
2. Signing of the Sea Toll Agreement with the Directorate General of Sea Transportation (Routes H-4, H-5, T-9, T-17, T-18, T-21, T-31, T-32, and T-34).
3. Changes in the composition of company's Executive Board:
 

**Board of Commissioner:**  
Harto Khusumo - President Commissioner  
Theo Lekatompessy - Independent Commissioner  
Alfred Natsir - Independent Commissioner

**Board of Directors:**  
Faty Khusumo – President Director  
Ganny Zheng – Director  
Inge Supatra – Director  
Ricky Effendi – Director  
Thusitha Manojith Danwatte – Director
4. PT TEMAS Depot (Company Subsidiary Entity) established a new subsidiary, namely PT TEMAS Depot Jatim.
5. Acquisition of PT TEMAS Logistics by PT TEMAS Tbk. and PT TEMAS Shipping (Company Subsidiary Entity).
6. Receiving an award from Bisnis Indonesia Award 2023 in the category of Best Issuer in the Transportation and Logistics Sector
7. PT TEMAS Port (Company Subsidiary Entity) established a new subsidiary, namely PT TEMAS Port Maluku Utara.
8. Acquisition of PT TEMAS Energy by PT TEMAS Tbk. and PT TEMAS Shipping (Company Subsidiary Entity).
9. PT TEMAS Energy (Company Subsidiary Entity) established a new subsidiary, namely PT Lestari Nasional Gas.
10. Received an award as The Best Investor Trust Companies 2023 in the Transportation and Logistics Sector.

2024



1. PT Asia Marine Temas (Anak Usaha Perseroan) mendirikan anak usaha baru yaitu PT Temas Training Hub.
2. Menerima penghargaan 7 Most Popular Brand of The Year 2024 dalam kategori Transportasi Laut.
3. PT Temas Shipping (Anak Usaha Perseroan) menerima piagam apresiasi dari Pelindo dalam kategori kontainer domestik.
4. Pengalihan kepemilikan saham PT Pelabuhan Temas Nusantara dari PT TEMAS Tbk. ke PT Temas Port (Anak Usaha Perseroan).
5. Pembelian atau penambahan investasi berupa kapal yaitu kapal Flores Mas serta 500 Isotank dan 2.500 Dry Container baru.
6. Penandatanganan Perjanjian 7 Trayek Toll Laut (H-4, T-5, T-7, T-11, T-12, T-14, T-27) dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut.
7. Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:

**Direksi Perseroan:**

Faty Khusumo – Direktur Utama  
Ganny Zheng – Direktur  
Ricky Effendi – Direktur  
Widy Kiswanto – Direktur

**Komisaris Peseroan:**

Harto Khusumo – Komisaris Utama  
Alfred Natsir – Komisaris Independen  
Theo Lekatompessy – Komisaris Independen

8. Pengembangan sistem baru yaitu TIMES PORT guna menunjang kegiatan operasional kontainer di pelabuhan.
9. PT TEMAS Tbk. menerima penghargaan Bisnis Indonesia Logistics Awards 2024 dalam kategori perusahaan pelayaran peti kemas.
10. PT Temas Port (Anak Usaha Perseroan) melakukan penandatanganan *Build Operate Transfer* (BoT) dengan PELINDO melalui sub-holding PT Pelindo Terminal Petikemas (SPTP).
11. PT TEMAS Tbk. menerima penghargaan dari PT Pupuk Indonesia (Persero) 2024 dalam kategori *Best Performance Container Area Kerja Wilayah II*.

1. PT Asia Marine Temas (a subsidiary of the company) has established a new subsidiary, PT Temas Training Hub.
2. Received the 7 Most Popular Brand of the Year 2024 Award in the Maritime Transport category.
3. PT Temas Shipping (a subsidiary of the company) received an appreciation certificate from Pelindo in the domestic container category.
4. Transfer of share ownership of PT Pelabuhan Temas Nusantara by PT TEMAS Tbk. to PT Temas Port (Subsidiary of the Company).
5. Purchase or additional investment in vessels, including the Flores Mas ship, 500 Isotanks, and 2,500 new Dry Containers.
6. Signing of the agreement for 7 Sea Toll Routes (H-4, T-5, T-7, T-11, T-12, T-14, T-27) with the Directorate General of Sea Transportation.
7. Changes in the composition of company's Executive Board:

**Board of Directors:**

Faty Khusumo – President Director  
Ganny Zheng – Director  
Ricky Effendi – Director  
Widy Kiswanto – Director

**Board of Commissioners:**

Harto Khusumo – President Commissioner  
Alfred Natsir – Independent Commissioner  
Theo Lekatompessy – Independent Commissioner

8. Development of a new system, namely TIMES PORT, to support container operational activities at the port.
9. PT TEMAS Tbk. received the Bisnis Indonesia Logistics Awards 2024 in the container shipping company category.
10. PT Temas Port (a subsidiary of the company) signed a *Build Operate Transfer* (BoT) agreement with PELINDO through its sub-holding, PT Pelindo Terminal Petikemas (SPTP).
11. PT TEMAS Tbk. received an award from PT Pupuk Indonesia (Persero) in 2024 in the *Best Performance Container Work Area II* category.

**#Together**  
**#BuildTheNation**

# LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT





PT TEMAS Tbk.

# RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA

Jakarta, 27 Maret 2024



GANNY ZHENG  
Director



WIDY KISWANTO  
Director

**LAPORAN DEWAN KOMISARIS**  
REPORT FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS



# Harto Khusumo

Komisaris Utama  
President Commissioner

## Pemegang Saham yang Kami Hormati,

Pertama-tama, kami memanjatkan rasa syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, atas nikmat dan karunia-Nya PT TEMAS Tbk. beserta entitas anak usahanya dapat melalui tahun anggaran 2024. Dinamika perekonomian dan persaingan usaha yang dihadapi sepanjang tahun 2024 berdampak pada laba bersih tahun 2024 yang sebesar Rp 721.499 Juta yaitu 72% dari target 2024 yang sebesar Rp 1.000.000 Juta.

Adapun kondisi makro yang memengaruhi kinerja Perseroan pada tahun 2024, antara lain:

1. Pertumbuhan ekonomi nasional pada tahun 2024 tercatat sebesar 5.03%.
2. Inflasi nasional sepanjang tahun 2024 mencapai 1.57%.
3. Sebagai komponen utama biaya operasional, harga bahan bakar minyak (BBM) fluktuatif dan masih tinggi sejak perang Rusia-Ukraina.
4. Tahun 2024 merupakan tahun politik dengan adanya pemilihan legislatif maupun eksekutif pada tingkat daerah hingga pusat.

Adalah kewajiban kami Dewan Komisaris untuk menyampaikan Laporan Pengawasan atas pelaksanaan rencana kerja dan anggaran Perseroan pada tahun buku 2024. Di dalam pengungkapan hasil pengawasan, kami berkomitmen untuk mengungkapkan secara terbuka, dapat dipertanggung jawabkan, dan objektif, sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, dan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.

## Dear Shareholders,

First and foremost, we express our gratitude to God Almighty for His blessings and grace, enabling PT TEMAS Tbk. and its subsidiaries to successfully navigate the fiscal year 2024. The economic dynamics and business competition encountered throughout 2024 impacted the company's net profit, which amounted to Rp 721.499 million, or 72% of the 2024 target of Rp 1.000.000 million.

The macroeconomic conditions influencing the Company's performance in 2024 include:

1. National economic growth in 2024 was recorded at 5.03%.
2. National inflation throughout 2024 reached 1.57%.
3. As a major component of operational costs, fuel prices have fluctuated and remained high since the Russia-Ukraine war.
4. The year 2024 was a political year, marked by legislative and executive elections at regional and national levels.

It is our duty as the Board of Commissioners to present the report on Board of Commissioners' oversight on the implementation of the 2024 work plan and budget. In disclosing our oversight findings, we are committed to disclosing openly, responsibly, and objectively, as mandated by the Company's Articles of Association, Financial Services Authority regulations, and Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.

**Sebagai negara kepulauan, angkutan laut memegang peranan yang sangat penting dalam mendukung perdagangan dan pembangunan. Hal ini menjadikan PT TEMAS Tbk., dan entitas anak yang bergerak di bidang logistik memiliki prospek usaha yang sangat besar.**

## Kinerja Perseroan

Dalam kondisi ekonomi makro dan persaingan usaha yang semakin ketat, beberapa indikator utama kinerja Perseroan dapat digambarkan sebagai berikut:

1. *Throughput* peti kemas tahun 2024 dapat direalisasi sebesar 551.689 TEUs, naik 4% dibanding tahun 2023 yaitu 532.421 TEUs. Dan dapat dicapai 99% dari target 2024.
2. Pendapatan tahun 2024 dapat diraih Rp 4.344.406 Juta, naik 1% dibanding tahun 2023 atau 87% dibanding target 2024 sebesar Rp 5.003.103.
3. Realisasi biaya jasa tahun 2024 adalah sebesar Rp 3.444.217 Juta atau meningkat 8% dibanding tahun 2023 atau 95 % dari target 2024 yang sebesar Rp 3.628.690 juta. Peningkatan biaya jasa karena adanya kenaikan biaya bahan bakar.
4. Laba bersih tahun 2024 dapat dibukukan sebesar Rp. 721.499 Juta atau turun 11% dibanding tahun 2023 yang sebesar Rp. 814.712 atau hanya 72 % dibanding target 2024 yang sebesar Rp 1.000.000. Berkurangnya laba Perseroan, antara lain:
  - a. Kenaikan biaya-biaya terutama BBM.
  - b. Persaingan antar pelayaran yang menekan tarif/freight angkutan.
5. Arus kas bersih per 31 Desember 2024 tercatat sebesar Rp (226.825), lebih kecil dari arus kas bersih per 31 Desember 2023 yang sebesar Rp (412.626), sejalan dengan adanya penggunaan dana arus kas terutama untuk pembayaran uang muka pembelian Aset Tetap.
6. Utang jangka panjang Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp. 935,712 Juta yang menggambarkan DER sebesar 54%.
7. Ratio-ratio keuangan utama, juga masih menunjukkan angka-angka yang baik, antara lain:
  - a. Debt-to-Equity Ratio 54%
  - b. Current Ratio 189%
  - c. Return-on-Equity 25%
8. Harga perlembar saham sejak dilakukan stock split pada tahun 2023 yaitu sebesar Rp 286 per saham, saat per 31 Desember 2024 hanya Rp. 138 per saham.

## Penilaian Kinerja Direksi

Walaupun capaian laba perseroan tahun 2024 masih dibawah target, namun berdasarkan rapat bulanan antara Direksi dan Dewan Komisaris dapat diketahui bahwa Direksi Perseroan telah melakukan upaya-upaya maksimal yang dapat dilakukan, antara lain:

1. Melakukan efisiensi dan penghematan biaya untuk kegiatan tidak produktif.
2. Berupaya melakukan penetrasi pasar dengan menjangkau pelanggan baru.
3. Memperbaiki manajemen dan keagenan yang ada.
4. Melakukan perbaikan pelayanan untuk meningkatkan atau mempertahankan tarif/freight angkutan.
5. Terkait dengan kenaikan harga BBM, tidak banyak yang dapat dilakukan karena hal tersebut dipengaruhi oleh mekanisme pasar.

## Company Performance

In the face of increasingly challenging macroeconomic conditions and tighter business competition, several key indicators of the Company's performance are as follows:

1. The container throughput for 2024 was realized at 551.689 TEUs, increased by 4% compared to 2023 which was 532.421 TEUs, achieving 99% of the 2024 target.
2. Revenue in 2024 reached Rp 4.344.406 million, increased by 1% compared to 2023's revenue or 87% compared to the 2024 target, which was Rp 5,003,103.
3. Total expenses for 2024 amounted to Rp 3.444.217 million, an increase of 8% compared to 2023 or 95% of the 2024 target set at Rp 3,628,690 million. Peningkatan biaya jasa karena adanya kenaikan biaya bahan bakar.
4. The Company recorded a net profit of Rp 721.499 million in 2024, decreased by 11% compared to 2023's Rp 814,712 or just 72% of the 2024 target, which was Rp 1,000,000. The decrease in net profit was due to several factors:
  - a. Increased costs, particularly for fuel.
  - b. Competitive pressure among shipping lines, which reduced freight rates.
5. As of December 31, 2024, net cash flow was recorded at Rp (226,825), lower than Rp. (412,626) as of December 31, 2023, in line with the use of cash flow funds, primarily for the payment of advance payment for the purchase of Fixed Assets.
6. As of December 31, 2024, the Company's long-term debt amounted to Rp. 935,712 million, reflecting a debt-to-equity ratio (DER) of 54%.
7. The Company's key financial ratios still indicate favourable figures, including:
  - a. Debt-to-Equity Ratio 54%
  - b. Current Ratio 189%
  - c. Return-on-Equity 25%
8. Following the stock split in 2023, the price per share was set at Rp. 286 per share. However, as of December 31, 2024, the share price was only Rp. 138 per share.

## Performance Assessment of the Board of Directors

Although the Company's profit achievement in 2024 was still below target, based on the monthly meetings between the Board of Directors and the Board of Commissioners, it was acknowledged that the Board of Directors had undertaken the maximum efforts possible, including:

1. Implementing efficiency measures and cost-cutting for non-productive activities.
2. Attempting market penetration by reaching new customers.
3. Improving the existing management and agency.
4. Enhancing services to increase or maintain freight rates.
5. Regarding the increase in fuel prices was largely beyond control, as it was driven by market mechanism.

Terdapat beberapa catatan dari Dewan Komisaris yang perlu menjadi perhatian Direksi ke depan, antara lain:

1. Kontainer sebagai alat produksi harus diperhatikan kualitas dan kuantitasnya.
2. Sumber daya manusia Temasian perlu lebih di perhatikan karier dan kesejahteraannya karena merupakan *intangible asset* yang sangat menentukan kemajuan Perseroan.
3. Diperlukan kajian kelayakan, analisis risiko, dan pengendalian ketat untuk program-program investasi strategis yang dilakukan sepanjang tahun 2024.
4. Mempertahankan dan meningkatkan kerjasama dengan entitas dan instansi pemerintah terkait.
5. Pengembangan dalam bidang proyek angkutan khusus dan bidang depot.
6. Program Pengembangan Informasi dan Teknologi harus disesuaikan dengan kebutuhan untuk meningkatkan efisiensi, efektivitas, dan pengendalian manajemen Perseroan dan entitas anak usahanya.
7. Melakukan pengawasan rutin terhadap kelayakan, kinerja, dan kondisi fisik kapal sebagai alat produksi utama.

## Pengawasan Terhadap Implementasi Strategis

Dewan Komisaris telah melaksanakan pengawasan dan saran-saran terhadap program dan implementasi kegiatan strategis, meliputi:

1. Pelaksanaan rencana kerja manajemen (RKM) yang mencakup:
  - a. Penyusunan kebijakan.
  - b. Strategi implementasi.
  - c. Penyusunan program kerja (*action plan*).
  - d. Implementasi serta pengendalian pelaksanaannya.
2. Rencana kerja investasi untuk tahun 2024 dan yang berlanjut tahun 2025 meliputi:
  - a. Pengadaan kapal.
  - b. Pengembangan energi ramah lingkungan.
  - c. Pengadaan alat bongkar muat.
  - d. Kerjasama pemanfaatan pelabuhan dengan otoritas pelabuhan.
3. Pengawasan dan evaluasi Rencana Kerja Anggaran (RKA) dilakukan pada:
  - a. Produksi/*throughput & freight*.
  - b. Pendapatan, biaya & laba.
  - c. Kinerja operasional & keuangan.
  - d. Perkembangan utang jangka panjang dan persyaratan *covenant* dari bank.
  - e. Arus kas.

There are several notes from the Board of Commissioners that require the Board of Directors' attention moving forward, including:

1. Containers, as production tools, must be given attention in terms of both quality and quantity.
2. The career development and welfare of Temasian human resources need more attention, as they are intangible assets crucial to the Company's progress.
3. Feasibility studies, risk analyses, and strict controls are required for strategic investment programs executed throughout 2024.
4. Maintain and strengthen collaborations with related government entities and agencies.
5. Advancements in the domain of specialized transportation projects and depot operations.
6. The Information and Technology Development Program should be aligned with needs to improve efficiency, effectiveness, and management control of the Company and its subsidiaries.
7. Conduct regular monitoring of feasibility, performance, and physical condition of vessels

## Supervision of Strategic Implementation

The Board of Commissioners has conducted oversight and provided recommendations on the programs and implementation of strategic activities, including:

1. Implementation of the management work plan, covering:
  - a. Policy Preparation.
  - b. Implementation strategy.
  - c. Preparation of the action plans.
  - d. Implementation and control of its execution.
2. Investment work plans for 2024 and continuing into 2025, such as:
  - a. Vessel Procurement.
  - b. Development of environmentally friendly energy.
  - c. Procurement of loading and unloading equipment.
  - d. Cooperation with port authorities for the utilization of ports.
3. Supervision and evaluation of the Work and Budget Plan are conducted on:
  - a. Production/*throughput and freight*.
  - b. Revenue, costs, and profits.
  - c. Operational and financial performance.
  - d. Progress of long-term debt and covenant requirements from banks.
  - e. Cash Flow.

Pelaksanaan pengawasan hal-hal tersebut dilakukan melalui:

- a. Rapat bulanan, triwulan, semester, dan tahunan yang dihadiri Direksi, Dewan Komisaris Perseroan dan entitas anak usaha.
- b. Rapat bulanan organ Dewan Komisaris yaitu rapat bulanan komite audit & internal audit yang dihadiri *auditee* terkait.
- c. Rapat pembahasan dengan eksternal auditor dalam audit tahunan (KAP Purwantono, Sungkoro & Surja).

## Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Sebagai negara kepulauan, angkutan laut memegang peranan yang sangat penting dalam mendukung perdagangan dan pembangunan. Hal ini menjadikan PT TEMAS Tbk., dan entitas anak yang bergerak di bidang logistik memiliki prospek usaha yang sangat besar.

Tantangan utama adalah bagaimana memanfaatkan peluang di tengah persaingan antar pelayaran angkutan peti kemas. Upaya yang perlu dilakukan adalah mempertahankan pasar yang ada sekaligus memperluas pasar baru. Saat ini, Perseroan dan entitas anaknya melayani 62 pelabuhan dari sekitar 2.200 pelabuhan yang ada di Indonesia. Hal ini menunjukkan adanya potensi besar bagi Perseroan untuk memperluas jaringan distribusi.

Untuk mewujudkan perluasan tersebut, diperlukan sejumlah langkah strategis, antara lain:

1. Penambahan kapal untuk melayani rute baru.
2. Membangun kemitraan dengan kawasan-kawasan industri strategis.
3. Efisiensi biaya operasional dengan menggunakan kapal yang berbasis energi ramah lingkungan yang terjangkau untuk jangka panjang.
4. Pengembangan teknologi untuk meningkatkan efisiensi dan manajemen.
5. Pengembangan pengelolaan entitas anak usaha pada pelabuhan-pelabuhan potensial.
6. Perbaikan kualitas layanan dengan fokus pada kualitas, biaya, dan kecepatan pengiriman.

## Penerapan Good Corporate Governance

Penerapan *Good Corporate Governance* (GCG) di lingkungan Perseroan dan entitas anak telah berjalan dengan baik. Saat ini, sudah ada buku saku pedoman GCG yang di dukung dengan sistem digitalisasi untuk memantau implementasinya.

The implementation of supervision of these matters is conducted through:

- a. Monthly, quarterly, semi-annual, and annual meetings attended by the Directors, Board of Commissioners of the Company, and subsidiary entities.
- b. The monthly meeting of the Board of Commissioners serves as the monthly session for the audit committee and internal auditor, during which the auditees are present.
- c. Discussion meeting with external auditors during the annual audit (KAP Purwantono, Sungkoro & Surja).

## Outlook on Business Prospects

As an archipelagic nation, sea transportation plays a crucial role in supporting trade and development. This gives PT TEMAS Tbk. and its subsidiaries in the logistics sector significant business prospects.

The main challenge is how to seize opportunities amid competition among container shipping operators. Efforts should focus on maintaining existing markets while expanding into new ones. Currently, the Company and its subsidiaries serve 62 ports out of approximately 2.200 ports across Indonesia. This indicates a significant potential for the Company to expand its distribution network.

To realize this expansion, several strategic steps are required, including:

1. The addition of vessels to serve new routes.
2. Establishing partnerships with strategic industrial areas.
3. Improving operational cost efficiency by utilizing environmentally friendly, energy-based vessels that ensure long-term affordability.
4. The development of Information Technology for efficiency and management.
5. The development of subsidiary entity management at potential ports.
6. Improving service quality with a focus on quality, cost, and delivery speed.

## Implementation of Good Corporate Governance

The implementation of GCG within the Company and its subsidiaries has been carried out effectively. A pocket guide on GCG is now available, supported by a digital system to monitor its implementation.

## Penutupan

Sebagai akhir kata laporan ini, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan penghargaan kepada Direksi dan karyawan Perseroan beserta segenap entitas anak usaha termasuk mitra keagenan atas dedikasi, kerja keras dan kerjasama yang terjalin dengan baik.

Terima kasih juga kami sampaikan kepada seluruh pelanggan, vendor, dan kontraktor atas kerjasama dan kepercayaan yang diberikan selama ini.

Ucapan terima kasih juga tak lupa kami haturkan kepada pemerintah pusat dan daerah, otoritas pelabuhan, syah bandar dan PT Pelabuhan Indonesia (Pelindo) atas arahan dan bimbingannya selama ini.

Secara khusus kami mengucapkan terima kasih yang setinggi-tingginya kepada para pemegang saham, istimewa pemegang saham mayoritas, atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan kepada kami Dewan Komisaris.

Semoga apa yang kita kerjakan dapat memberikan kontribusi bagi bangsa dan negara serta dapat meningkatkan kesejahteraan bangsa Indonesia. Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa meridhoi segala usaha kita.

## Closing

As an ending note to this report, the Board of Commissioners extends appreciation and gratitude to the Board of Directors and employees of the Company, along with all subsidiary entities, including agency partners, for their dedication, hard work, and effective collaboration.


We also extend our thanks to all customers, vendors, and contractors for their cooperation and trust over the years.

Our gratitude also goes to the central and regional governments, port authorities, harbormasters, and PT Pelabuhan Indonesia (Pelindo) for their guidance and direction.

Special thanks are extended to the shareholders, especially the majority shareholders, for their trust and support given to us as the Board of Commissioners.

May our work contribute to the nation and country and enhance the welfare of the Indonesian people. May the God Almighty bless all our endeavors.

Atas Nama Dewan Komisaris  
On Behalf of the Board of Commissioners



**Harto Khusumo**

Komisaris Utama  
President Commissioner



TLTC FSU

TEMAS

CENTURY MAS  
ST. JOHN'S  
IMO No. 9212202

RSHIP

# PROFIL DEWAN KOMISARIS

## BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE

### **Alfred Natsir**

Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*

### **Harto Khusumo**

Komisaris Utama  
*President Commissioner*

### **Theo Lekatompessy**

Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*





## Harto Khusumo

Komisaris Utama  
President Commissioner

Harto Khusumo adalah warga negara Indonesia berusia 75 tahun. Beliau menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak 26 Juni 2018 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88.

Karier Profesionalnya dimulai sebagai Komisaris di PT Dermaga Emas Jaya (saat ini bernama PT Temas Depot) (1989-1990), kemudian menjabat sebagai Direktur Utama di PT Pelayaran Tirtamas Express (saat ini bernama PT Temas Shipping) (2000-2003), Direktur Utama di PT Temas Lestari (2002-2003), Direktur Perseroan (sebelumnya bernama PT Tempuran Emas) (1987-2002), Komisaris di PT Perusahaan Bongkar Muat Jasa Trisari (2003-2014), Direktur Utama Perseroan (2002-2018), Komisaris di PT Temas Lestari (2014-2019), Komisaris di PT Pelayaran Tirtamas Express (saat ini bernama PT Temas Shipping (2003-2019), Direktur Utama di PT Temas Lestari (2019-2022), dan Komisaris di PT Asia Marine Temas (2023-2024).

Saat ini, Harto Khusumo menjabat sebagai Direktur di PT Temas Lestari sejak tahun 2022 dan Komisaris di PT Acteka sejak tahun 2023.

Harto Khusumo menyelesaikan pendidikan sekolah menengahnya di Surabaya pada tahun 1965 dan pernah meraih penghargaan *Entrepreneur of the Year* pada tahun 2003 untuk kategori *Entrepreneur Spirit* dari Ernst & Young.

Harto Khusumo is a 75-year-old Indonesian citizen. He has served as the President Commissioner of the Company since June 26, 2018, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 88.

His professional career began as a Commissioner at PT Dermaga Emas Jaya (now known as PT Temas Depot) (1989-1990). He subsequently held the positions of President Director at PT Pelayaran Tirtamas Express (now known as PT Temas Shipping) (2000-2003), President Director at PT Temas Lestari (2002-2003), Director of the Company (formerly known as PT Tempuran Emas) (1987-2002), Commissioner at PT Perusahaan Bongkar Muat Jasa Trisari (2003-2014), President Director of the Company (2002-2018), Commissioner at PT Temas Lestari (2014-2019), Commissioner at PT Pelayaran Tirtamas Express (now known as PT Temas Shipping (2003-2019), President Director at PT Temas Lestari (2019-2022), and Commissioner at PT Asia Marine Temas (2023-2024).

Currently, Harto Khusumo serves as a Director at PT Temas Lestari since 2022 and as a Commissioner at PT Acteka since 2023.

Harto Khusumo completed his secondary education in Surabaya in 1965 and received the Entrepreneur of the Year award in 2003 in the Entrepreneur Spirit category from Ernst & Young.



## Alfred Natsir

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Alfred Natsir adalah warga negara Indonesia berusia 72 tahun. Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 6 Juni 2014 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 26 tanggal 4 Juli 2014.

Karier profesionalnya dimulai sebagai Staff Kepegawaian (1977) dan Staff bagian Perencanaan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (1978) di Departemen Perhubungan Republik Indonesia, Kepala Divisi Teknik dan Kepala Proyek Pelabuhan Maluku dan Kalimantan Selatan (1983), Kepala Divisi Teknik (1990) dan Kepala Sub Direktorat Bangunan Pelabuhan (1992) di Perusahaan Umum Pelabuhan IV, Makassar, Senior Manager Pengembangan Usaha (2000) Direktur (2002-2009) PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero), Makassar, dan Direktur Utama PT Pelabuhan Indonesia I (Persero), Medan (2011-2013).

Alfred Natsir memperoleh gelar Sarjana Teknik Sipil dari Institut Teknologi Bandung.

Alfred Natsir is a 72-year-old Indonesian citizen. He has served as an Independent Commissioner of the Company since June 6, 2014, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 26 dated July 4, 2014.

His professional career began as a Personnel Staff (1977) and a Planning Division Staff in the Directorate General of Sea Transportation at the Ministry of Transportation of the Republic of Indonesia (1978). He later held roles as Head of the Technical Division and Project Head for Ports in Maluku and South Kalimantan (1983), Head of the Technical Division (1990), and Head of the Port Construction Sub-Directorate (1992) at Perusahaan Umum Pelabuhan IV, Makassar. He also served as Senior Business Development Manager (2000), Director (2002-2009) at PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero), Makassar, and President Director at PT Pelabuhan Indonesia I (Persero), Medan (2011-2013).

Alfred Natsir holds a Bachelor's degree in Civil Engineering from the Bandung Institute of Technology (Institut Teknologi Bandung).



## Theo Lekatompessy

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Theo Lekatompessy adalah warga negara Indonesia, berusia 63 tahun. Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tanggal 26 Juni 2018 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88.

Karier profesionalnya dimulai sebagai *Consultant* yang kemudian menjabat posisi senior di Akuntan Publik Hadori & Co., lalu sebagai anggota Direksi yang tugas utamanya adalah merestrukturisasi, mentransformasi, dan mengembangkan bisnis di beberapa perusahaan konglomerat milik keluarga diantaranya, Hong Leong, Bakrie, Humpuss, Gajah Tunggal, Djajanti, dan Iradat Puri Group.

Saat ini, Theo Lekatompessy menjabat sebagai Top Management di empat perusahaan *joint venture* yang berpusat di Jepang (Distributor *Aircondition*), Malaysia (Produsen *Aircondition*), Singapura (Layanan Minyak & Gas), dan Belanda (Distributor Kimia). Beliau bertanggung jawab untuk mengelola pemangku kepentingan & transisi manajemen di keempat perusahaan tersebut. Selain itu, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk sejak tahun 2020 dan Komisaris Independen di PT Graha Prima Mentari Tbk sejak tahun 2023. Beliau turut berperan sebagai Tenaga Ahli di INSA (Asosiasi Pemilik Kapal Nasional Indonesia), Anggota Dewan Penasihat AEI (Asosiasi Perusahaan Terbuka Indonesia), serta Wakil Ketua KADIN (Kamar Dagang Indonesia) untuk Komite Bilateral Belanda.

Theo Lekatompessy memperoleh gelar Sarjana Bisnis Administrasi di Universitas Airlangga (1984), Magister Bisnis Administrasi di Sekolah Bisnis Internasional IPMI (1986), Magister di bidang Manajemen dari Sloan School of Management di Massachusetts Institute of Technology (1987), Magister di bidang International Business & Trade Law di Erasmus University Rotterdam (2003), Magister Perdagangan Internasional, Investasi dan Kompetisi di Universitas Pelita Harapan (2015), dan Doktor Perdagangan Internasional dan Penyelesaian Sengketa Bisnis di Universitas Pelita Harapan (2018).

Theo Lekatompessy is a 63-year-old Indonesian citizen. He has served as an Independent Commissioner of the Company since June 26, 2018, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 88 dated June 26, 2018.

His professional career began as a Consultant and subsequently held senior roles at Public Accountant Hadori & Co., Later, he became a board member with the primary responsibility of restructuring, transforming, and developing businesses across several family-owned conglomerates, including Hong Leong, Bakrie, Humpuss, Gajah Tunggal, Djajanti, and Iradat Puri Group.

Currently, Theo Lekatompessy serves as Top Management at four joint venture companies based in Japan (Aircondition Distributor), Malaysia (Aircondition Manufacturer), Singapore (Oil & Gas Services), and the Netherlands (Chemical Distributor). He is responsible for managing stakeholders and overseeing the management transition at these four companies. In addition, he has served as an Independent Commissioner at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk since 2020 and as an Independent Commissioner at PT Graha Prima Mentari Tbk since 2023. He also holds the position of Expert at INSA Foundation (Indonesian National Shipowners Association), Member of the Advisory Board of AEI (Indonesian Public Listed Companies Association), and Vice Chairman of KADIN (Indonesian Chamber of Commerce) for the Netherlands Bilateral Committee.

Theo Lekatompessy holds a Bachelor Degree in Business Administration from Universitas Airlangga (1984), Master in Business Administration from IPMI International Business School (1986), Master in Management from Sloan School of Management in Massachusetts Institute of Technology (1987), Master in International Business & Trade Law from Erasmus University Rotterdam (2003), Master in International Trade, Investment, and Competition from Universitas Pelita Harapan (2015), and Doctoral Degree in International Business and Trade Dispute Settlement from Universitas Pelita Harapan (2018).



JUNG PRIOK

IPC  
CONTAINER TERMINAL  
TEMAS PORT

S.W.L.  
65  
TON

REGGIANE

MHC-200

REGGIANE

MITSUBISHI

MITSUBISHI

MITSUBISHI

MITSUBISHI

MITSUBISHI

MITSUBISHI

MITSUBISHI

## LAPORAN DIREKSI

REPORT FROM THE BOARD OF DIRECTORS



# Faty Khusumo

Direktur Utama  
President Director

## Pemegang Saham yang Terhormat,

Mengawali tahun 2024, beberapa lembaga keuangan internasional telah memproyeksikan adanya pertumbuhan ekonomi global yang positif, mulai dari banyaknya sektor industri yang menunjukkan pemulihan signifikan paska pandemi, beberapa bank sentral dunia yang menurunkan tingkat suku bunga untuk merangsang pertumbuhan ekonomi, dan kenaikan harga pada beberapa komoditas tertentu yang memberikan keuntungan bagi negara penghasil komoditas.

Menuju akhir tahun, berdasarkan data dari World Economic Outlook – IMF per Oktober 2024, ekonomi dunia diprediksi akan tumbuh stabil di angka 3,2% di sepanjang tahun 2025. Namun, perekonomian global masih dibayang-bayangi oleh ketegangan geopolitik antara China dengan Amerika Serikat. Salah satu dampak langsung yang dirasakan TEMAS Group dari ketegangan geopolitik ini ialah naiknya harga minyak dunia. Namun, Perseroan selalu memastikan operational excellence di setiap proses internal dan melakukan inovasi dalam membuat rencana strategis untuk mengurangi ketergantungan konsumsi pada bahan bakar minyak. Dengan mayoritas aset Perseroan yang merupakan aset bergerak, TEMAS Group memiliki fleksibilitas dalam menyikapi setiap tantangan yang dihadapi.

Di luar dari tantangan yang ada, kita harus dapat melihat peluang dan potensi besar lainnya yang dapat mendorong pertumbuhan ekonomi dunia, salah satunya ialah inisiatif jalur perdagangan yang dilakukan oleh China sejak tahun 2013 yaitu One Belt One Road (OBOR) atau saat ini lebih dikenal dengan Belt Road Initiative (BRI). Jalur ini tidak hanya mempermudah perdagangan dan investasi di negara-negara Asia dan Eropa, tetapi juga hingga ke Afrika dan Amerika. Kondisi ini tentu akan berpengaruh dan meningkatkan potensi pengembangan infrastruktur dan perekonomian di wilayah-wilayah yang akan dilalui.

Potensi lainnya juga perlu dilihat dari kondisi dalam negeri, dimana selama tahun 2024 pertumbuhan ekonomi domestik dapat dikatakan cukup stabil. Ini dapat dilihat dari tingkat inflasi yang terus menunjukkan tren melandai, yaitu menyentuh angka 1.57% di bulan Desember 2024. Pemerintah Indonesia dalam Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (RAPBN) 2025 menargetkan ekonomi tumbuh menjadi 5,2%. Beberapa kebijakan Prabowo Subianto sebagai Presiden terpilih pada PEMILU 2024 juga diharapkan berdampak positif bagi pelaku bisnis dalam negeri. Beberapa diantaranya adalah program hilirisasi dan swasembada hasil bumi yang diharapkan mampu mendorong pertumbuhan dan perputaran ekonomi masyarakat yang lebih baik dan merata di seluruh Nusantara. Semakin baik perputaran ekonomi, maka semakin besar dibutuhkan dukungannya dari proses

## Dear Valued Shareholders,

As we step into 2024, several international financial institutions have projected positive global economic growth. This optimism is driven by significant recovery across various industrial sectors post-pandemic, central banks worldwide lowering interest rates to stimulate economic growth, and rising commodity prices benefiting commodity-producing countries.

Toward the end of the year, the World Economic Outlook - IMF (October 2024) predicts global economic stability, with a growth rate of 3.2% throughout 2025. However, geopolitical tensions between China and the United States continue to cast uncertainty over global markets. One direct impact of these tensions on TEMAS Group is the increase in global oil prices. Nonetheless, the Company remains committed to operational excellence, continuously innovating in strategic planning to reduce reliance on fossil fuels. With a majority of its assets being mobile, TEMAS Group maintains flexibility in navigating challenges.

Beyond these challenges, we must recognize the opportunities and potential that drive global economic growth. One such opportunity is China's Belt and Road Initiative (BRI), launched in 2013, which facilitates trade and investment across Asia, Europe, Africa, and the Americas. This initiative is expected to enhance infrastructure development and economic progress in the regions involved.

Domestically, economic stability persisted throughout 2024, evident from a declining inflation trend, reaching 1.57% in December 2024. The Indonesian government's 2025 State Budget (RAPBN) targets economic growth of 5.2%. Additionally, several policies introduced by President-elect Prabowo Subianto—including downstream industry programs and self-sufficiency in natural resources—are expected to stimulate economic activity and equitable wealth distribution across the archipelago. A more robust economic cycle will drive demand for logistics and shipping services, enhancing industry growth.

distribusi barang dan jasa untuk mempercepat proses jual beli dan mengurangi biaya penyimpanan. Dengan demikian, pertumbuhan ekonomi pada industri logistik dan pelayaran berpotensi untuk semakin bertumbuh.

Dengan segala tantangan dan dinamika sepanjang tahun 2024, Direksi Perseroan tetap optimis untuk bisa membawa perusahaan tumbuh serta memberikan kontribusi positif bagi para pemangku kepentingan di tahun 2025. Kami bersyukur hingga penghujung tahun, Perseroan dapat mencatatkan pencapaian pendapatan jasa yang positif. Sebagai bentuk tanggung jawab kami kepada para pemangku kepentingan, berikut kami sampaikan Laporan Direksi tahun 2024.

## Kebijakan Strategis

Memenuhi peningkatan kebutuhan jasa pelayaran logistik di tahun 2024, Perseroan kembali melakukan penambahan kapasitas angkutan melalui pembelian satu unit kapal Flores Mas dengan kapasitas 622 TEUs atau setara 10.628 DWT dan melakukan investasi pembelian 2.500 *Dry Container* baru. Tidak hanya itu, Perseroan juga melakukan ekspansi layanan dengan melakukan investasi 500 Isotank guna menunjang pengangkutan kargo kategori khusus.

Perseroan juga berkomitmen mendukung program Tol Laut yang diterapkan pemerintah, dimana tahun 2024 telah dilakukan penandatanganan Perjanjian 7 Trayek Tol Laut (H-4, T-5, T-7, T-11, T-12, T-14, T-27) dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut.

Perseroan melalui Anak Usaha Perseroan yaitu PT Temas Port juga melakukan penandatanganan *Build Operate Transfer* (BoT) dengan PELINDO melalui sub-holding PT Pelindo Terminal Petikemas (SPTP) sehingga mendapatkan perluasan pengelolaan area dermaga yang semula 340 meter menjadi 485 meter di Pelabuhan Tanjung Priok sampai dua puluh tahun ke depan.

Perseroan memproyeksikan adanya kenaikan potensi bisnis di tahun 2025, oleh karena itu di tahun 2024, Perseroan telah melakukan belanja modal yang akan direalisasikan di tahun 2025. Beberapa hal yang akan terealisasi adalah penambahan armada kapal, pembelian lahan untuk ekspansi bisnis entitas dalam grup, alat berat guna menunjang operasional di lapangan, infrastruktur penunjang produksi gas pada anak usaha Perseroan, dan belanja modal lainnya.

Perseroan juga mendirikan anak usaha baru yaitu PT Temas Training Hub (TT Hub) guna mendukung dan memastikan terwujudnya *operational excellence*, baik di dalam grup maupun di sektor industri maritim.

Despite the challenges and dynamics of 2024, the Board of Directors remains optimistic about steering the Company toward sustainable growth while delivering positive contributions to stakeholders in 2025. We are grateful to have maintained positive service revenue performance throughout the year. In alignment with our commitment to stakeholders, we present the 2024 Board of Directors Report.

## Strategic Policies

To meet the increasing demand for logistics shipping services in 2024, the Company expanded its transportation capacity by acquiring a Flores Mas vessel with a capacity of 622 TEUs (10,628 DWT) and investing in 2,500 new Dry Containers. Furthermore, the Company broadened its service offerings by purchasing 500 Isotanks to facilitate the transportation of special cargo categories.

In line with its commitment to support the government's Sea Toll Program, the Company signed agreements for seven Sea Toll Routes (H-4, T-5, T-7, T-11, T-12, T-14, T-27) with the Directorate General of Sea Transportation in 2024.

Additionally, PT Temas Port, a subsidiary of TEMAS Group, signed a Build Operate Transfer (BoT) agreement with PELINDO, through PT Pelindo Terminal Petikemas (SPTP), to expand wharf management from 340 meters to 485 meters at Tanjung Priok Port for the next 20 years.

The Company anticipates increased business potential in 2025. Accordingly, 2024 capital expenditures have been allocated for 2025 expansion, including fleet additions, land acquisition for business expansion, procurement of heavy equipment for field operations, infrastructure for subsidiary gas production, and other capital expenditures.

To ensure operational excellence across the group and within the maritime industry, the Company established a new subsidiary, PT Temas Training Hub (TT Hub).

## Percepatan Digitalisasi Perseroan

Perseroan mulai menerapkan *agile methodology* dalam pengembangan sistem digital di seluruh aktivitas operasional, sehingga Perseroan dapat lebih cepat dalam berinovasi dan lebih responsif dalam menghadirkan solusi digital yang bernilai tinggi bagi bisnis. Di tahun 2024, beberapa inisiatif digital inovasi telah dimulai, dan secara bertahap diimplementasikan untuk mendukung kegiatan operasional Perseroan.

Di bidang operasional kepelabuhanan, sistem baru TIMES PORT telah dikembangkan dan digunakan untuk meningkatkan efisiensi proses bongkar muat di Pelabuhan. Selain itu, Perseroan mulai mengembangkan sistem pemeliharaan aset guna memastikan aset-aset seperti kapal, kendaraan/alat berat, selalu berada dalam kondisi optimal. Di sektor logistik, Perseroan telah mengembangkan *Warehouse Management System* untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan inventaris, akurasi ketersediaan produk, serta memperlancar proses pengiriman barang.

Selain terus meningkatkan kemampuan sistem digital yang ada, berikutnya Perseroan akan mulai memusatkan pembaharuan pada layanan mandiri pelanggan dan operasional keuangan, untuk meningkatkan kepuasan pelanggan dalam memakai layanan Perseroan.

## Tantangan dan Kendala

Kondisi konflik geopolitik dunia yang terjadi berkepanjangan tentu akan berdampak pada kenaikan harga minyak dunia yang berimbas pada harga *Marine Fuel Oil* (MFO) sebagai bahan bakar kapal.

Pemilihan umum Presiden dan Wakil Presiden Republik Indonesia di tahun 2024 juga cukup mempengaruhi keputusan investasi investor hingga masyarakat. Banyak investor dan pelaku bisnis yang menunggu kepastian kebijakan pemerintahan yang baru. Rencana kenaikan tarif pajak pertambahan nilai (PPN) menjadi 12% sempat menjadi isu yang ramai dan dinilai akan berpotensi memberikan dampak sistemik bagi perekonomian. Namun pada penerapannya, pemerintah menetapkan kenaikan tarif pajak 12% hanya untuk barang mewah, dimana hal ini diprediksi tidak memberikan dampak yang signifikan pada bisnis Perseroan.

Tantangan berikutnya adalah dari sisi lingkungan. Pemanasan global sudah menjadi isu dunia, sehingga berbagai negara, termasuk Indonesia, mulai menginisiasi upaya nyata melalui kebijakan *net zero emission*. Pemerintah Indonesia berencana mengubah

## Accelerating Digital Transformation

In addition to its strategic policies, the Company has prioritized accelerating digital transformation across all operational activities. To achieve this, the Company has adopted Agile methodology in digital system development. By leveraging Agile, the Company can innovate faster and respond more effectively to deliver high-value digital solutions for the business.

In 2024, various digital innovation initiatives were launched and gradually implemented to enhance operational efficiency.

In port operations, the Times Port system was developed and deployed to optimize loading and unloading processes. The Company has also initiated the development of an asset maintenance system to ensure key assets, such as ships and heavy equipment, remain in optimal condition. In logistics, the Company implemented a Warehouse Management System to streamline inventory management, improve product availability accuracy, and accelerate the delivery process.

Looking ahead, the Company will further focus on upgrading customer self-service platforms and financial operations to improve customer satisfaction and enhance the overall service experience.

## Challenges and Obstacles

The prolonged global geopolitical conflicts undoubtedly impacted businesses directly and indirectly. For the Company, a direct impact of these conditions was the increase in global oil prices, which influenced the cost of Marine Fuel Oil (MFO), a critical fuel for shipping operations.

Domestically, the 2024 Presidential and Vice Presidential election in Indonesia also influenced investment decisions among investors and the public. Many investors and business players chose to wait for clarity regarding the new administration's policies. The proposed increase in the Value-Added Tax (VAT) rate to 12% was a widely discussed issue, as it was expected to have a systemic impact on the economy. However, the government ultimately implemented the 12% VAT increase only for luxury goods, which is predicted to have no significant impact on the Company's business.

The next challenge lies in the environmental aspect. Global warming has become a worldwide issue, prompting various countries, including Indonesia, to initiate concrete efforts through net-zero emission policies. The Indonesian government plans to change

standar penggunaan bahan bakar dari B30 menjadi B40. Untuk mengantisipasi perubahan kebijakan ini sekaligus solusi dari kenaikan harga minyak dunia, maka Perseroan telah melakukan penyesuaian pada beberapa aspek, salah satunya ialah mempelajari potensi penggunaan armada dengan sumber bahan bakar lain yang lebih ramah lingkungan. Dengan semangat adaptasi dan inovasi, Perseroan optimis dapat selalu memberikan pelayanan terbaik bagi para pemangku kepentingan, serta menjaga stabilitas bisnis perusahaan.

## Prospek Usaha

Sebagai sebuah negara kepulauan, Indonesia memiliki prospek yang sangat baik untuk sektor bisnis pelayaran dan logistik. Untuk mewujudkan pemerataan ekonomi di seluruh Indonesia, Pemerintah terus meningkatkan layanan serta kapasitas pelabuhan, dan pembangunan infrastruktur pendukung secara masif. Hal ini merupakan peluang baik karena akan meningkatkan volume angkutan peti kemas untuk mendistribusikan barang-barang kebutuhan masyarakat.

Diharapkan ke depannya, daya beli masyarakat akan meningkat dan menjaga stabilitas perputaran ekonomi. Setiap entitas dalam grup dipastikan akan menyusun strategi dengan fokus utama menangkap potensi pengembangan lini bisnis baru di setiap sektor usahanya di tahun 2025.

Direksi percaya bahwa dengan mengambil langkah bijak dan strategis, Perseroan dapat mengoptimalkan setiap peluang untuk mencapai pertumbuhan berkelanjutan dan memberikan kontribusi positif pada perekonomian nasional.

## Penerapan GCG

Penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) sepanjang tahun 2024 telah berjalan sesuai dengan arahan Dewan Komisaris. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan juga telah menghasilkan beberapa keputusan, dan dihadiri oleh Para Pemegang Saham, Dewan Komisaris, serta Direksi Perseroan. Dewan Komisaris, dengan dukungan Komite Audit, telah menjalankan tugas pengawasan secara efektif. *Corporate Secretary* juga telah memfasilitasi komunikasi antara Perseroan dengan *Stakeholder*, serta mengikuti perkembangan pasar modal untuk memberikan masukan kepada Direksi terkait kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Perseroan juga melakukan beberapa inisiatif dalam memenuhi komitmen Tanggung Jawab Sosial dan

the fuel usage standard from B30 to B40. To anticipate this policy change and address the rising global oil prices, the Company has made adjustments in several aspects, including exploring the potential use of a fleet powered by more environmentally friendly fuel sources. With a spirit of adaptation and innovation, the Company is optimistic about continuously providing the best service to stakeholders while maintaining business stability.

## Business Prospects

As an archipelagic country, Indonesia holds tremendous potential for the shipping and logistics business sectors. Government support in improving port services and capacity, as well as the development of new ports, demonstrates the promising prospects of this sector. To achieve economic equity across the country, massive infrastructure development has been initiated. This presents a significant opportunity as it will increase container transport volumes for the distribution of essential goods to the public.

Looking ahead, the Company recognizes the need for optimizing and expanding the business operations of its subsidiaries. Each entity within the group is committed to developing strategies with a primary focus on capturing opportunities for new business line development in their respective sectors in 2025.

The Board of Directors firmly believes that by taking prudent and strategic steps, the Company can maximize every opportunity to achieve sustainable growth and contribute positively to the national economy.

## Implementation of GCG

The Board of Directors assesses that the implementation of Good Corporate Governance (GCG) throughout 2024 has been conducted in accordance with the directions provided by the Board of Commissioners. The Annual General Meeting of Shareholders was conducted successfully, resulting in several key decisions and attended by the Shareholders, Board of Commissioners, and the Board of Directors of the Company. The Board of Commissioners, supported by the Audit Committee, has carried out its supervisory duties effectively. The Corporate Secretary has also performed its role well, facilitating communication between the Company and its stakeholders and keeping abreast of developments in the capital market to provide the Board of Directors with advice on compliance with prevailing laws and regulations.

The Company has also undertaken several initiatives to fulfill its commitment to Corporate Social and

Lingkungan (TJSL). Beberapa aspek yang menjadi sasaran TJSL perusahaan selama tahun 2024 adalah pendidikan & kebudayaan, kesehatan, keagamaan dan kesejahteraan sosial.

Beberapa penghargaan dari pihak luar diterima oleh Perseroan selama tahun 2024. Penghargaan diberikan karena Perseroan dinilai mampu membuat strategi bisnis dalam upaya beradaptasi atas setiap perubahan di sektor pelayaran.

## Perubahan Komposisi Direksi

Mempertimbangkan stabilitas dan pertumbuhan perusahaan yang berkelanjutan, pada tahun 2024 terdapat perubahan komposisi Direksi Perseroan. Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.223 tanggal 27 Maret 2024, Perseroan mengangkat Bapak Widy Kiswanto sebagai Direktur Perseroan dan pengangkatan kembali jajaran komisaris Perseroan periode sebelumnya dengan komposisi yang sama.

Keputusan ini diharapkan mampu mendukung rencana strategis Perseroan dalam usaha penerapan nyata yang memberikan dampak baik bagi seluruh pemangku kepentingan.

Environmental Responsibility (CSR). The focus areas for TJSL initiatives in 2024 included education and culture, health, religion, and social welfare.

Several external awards were granted to the Company during 2024. These accolades were in recognition of the Company's ability to develop business strategies that adapt to ongoing changes in the shipping sector.

## Changes in the Composition of the Board of Directors

In consideration of the Company's stability and sustainable growth, changes were made to the composition of the Board of Directors in 2024. Based on the Deed of Meeting Resolution No. 223 dated March 27, 2024, the Company appointed Mr. Widy Kiswanto as a director and reappointed the previous term's Board of Commissioners with the same composition.

This decision is expected to support the Company's strategic plans and drive tangible efforts that positively impact all stakeholders.



## Penutupan

Sebagai penutup, Direksi ingin menyampaikan ucapan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh *Stakeholder*, Direktorat Jenderal Perhubungan Laut, INSA, Pelindo, Badan Klasifikasi, para pelanggan dan pemasok atas dukungan dan kerjasama yang terjalin selama ini. Penghargaan yang tinggi juga kami sampaikan kepada seluruh Karyawan, *Crew*, dan seluruh Keluarga Besar Temasian yang kami sangat banggakan atas kontribusi dan kerja keras yang telah diberikan selama ini. Semoga Tuhan yang Maha Esa senantiasa memberkati setiap usaha dan pekerjaan kita. Terima kasih.

## Closing

In conclusion, the Board of Directors would like to express our utmost gratitude to all Stakeholders, the Directorate General of Sea Transportation, INSA, Pelindo, the Classification Agency, customers, and suppliers for the support and cooperation established so far. We also extend our highest appreciation to all Employees, *Crew*, and the entire Temasian Family whom we are very proud of for their contributions and hard work. May the Almighty God continue to bless all our efforts and endeavors. Thank you.

Atas Nama Direksi  
On Behalf of the Board of Directors



**Faty Khusumo**

Direktur Utama  
President Director

## PROFIL DEWAN DIREKSI BOARD OF DIRECTORS PROFILE

### Widy Kiswanto

Direktur Inovasi dan  
Transformasi Digital  
*Digital Innovation and  
Transformation Director*

### Ricky Effendi

Direktur Keuangan  
dan Akuntansi  
*Finance and Accounting  
Director*

### Faty Khusumo

Direktur Utama  
*President Director*

### Ganny Zheng

Direktur Pengembangan Bisnis  
*Business Development Director*





## Faty Khusumo

Direktur Utama  
President Director

Faty Khusumo adalah warga negara Indonesia berusia 49 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 11 Juni 2021 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 90.

Karier profesionalnya dimulai sebagai Komisaris di PT Pelayaran Tirtamas Express (1993–2003). Selanjutnya, ia menjabat sebagai Komisaris di PT Olah Jasa Andal (1997–2012), Komisaris di PT Pelayaran Tempuran Emas (1999–2002), Direktur di PT Tempuran Emas (2002–2003), Direktur Perseroan (2017–2020), dan Direktur di PT Temas Lestari (2003–2022).

Saat ini, Faty Khusumo menjabat sebagai Komisaris di PT Bunga Plum Logistik sejak tahun 2021, Komisaris di PT Temas Energy sejak tahun 2023, Komisaris di PT Lestari Nasional Gas sejak tahun 2023, dan Komisaris di PT Temas Training Hub sejak tahun 2024. Selain itu, beliau juga aktif di berbagai organisasi, menjabat sebagai Wakil Ketua Umum di *Indonesian National Shipowners Association* (INSA) sejak 2020, Wakil Ketua Komite Tetap Direktorat Kepelabuhanan di Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) sejak 2021, dan *Head of Sea Infrastructure* di Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) sejak 2024.

Faty Khusumo meraih gelar Sarjana di bidang *Business Administration* dari *Pepperdine University*, Malibu, California, Amerika Serikat, pada tahun 1998, dan gelar Magister di bidang *Corporate Finance* dari *Case Western Reserve University*, Cleveland, Ohio, Amerika Serikat, pada tahun 1999.

Faty Khusumo is a 49-year-old Indonesian citizen. She has served as the President Director of the Company since June 11, 2021, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 90.

Her professional career began as a Commissioner at PT Pelayaran Tirtamas Express (1993–2003). She subsequently held the positions of Commissioner at PT Olah Jasa Andal (1997–2012), Commissioner at PT Pelayaran Tempuran Emas (1999–2002), Director at PT Tempuran Emas (2002–2003), Director of the Company (2017–2020), and Director at PT Temas Lestari (2003–2022).

Currently, Faty Khusumo serves as a Commissioner at PT Bunga Plum Logistik since 2021, Commissioner at PT Temas Energy since 2023, Commissioner at PT Lestari Nasional Gas since 2023, and Commissioner at PT Temas Training Hub since 2024. In addition, she is also active in various organizations, serving as Vice Chairwoman of the Indonesian National Shipowners Association (INSA) since 2020, Vice Chairwoman of the Standing Committee for Port Directorate at the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN) since 2021, and Head of Sea Infrastructure at the Indonesian Employers Association (APINDO) since 2024.

Faty Khusumo obtained a Bachelor's degree in Business Administration from Pepperdine University, Malibu, California, United States, in 1998, and a Master's degree in Corporate Finance from Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, United States, in 1999.



## Ganny Zheng

Direktur Pengembangan Bisnis  
Business Development Director

Ganny Zheng adalah warga negara Indonesia berusia 54 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 4 Juni 2014 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 26.

Karier profesionalnya dimulai sebagai Staff Akuntan di Stein Devisser & Mintz, New York, Amerika Serikat (1996-1999) dan *Account Manager* Intergraph, Singapore (1999-2003). Selanjutnya, ia menjabat sebagai Direktur di PT Pelayaran Tirtamas Express (2003-2019), Komisaris di PT Asia Marine Temas (2020-2023) dan Direktur di PT Acteka (2021-2023).

Saat ini, Ganny Zheng menjabat sebagai Direktur Utama di PT Mentari Mas Multimoda sejak tahun 2019, Direktur di PT Temas Bulker sejak tahun 2020, Komisaris di PT Pelabuhan Temas Nusantara sejak tahun 2020, Direktur di PT Lestari Nasional Gas sejak tahun 2023, Komisaris di PT Temas Logistics sejak tahun 2023, dan Direktur di PT Temas Training Hub sejak tahun 2024.

Ganny Zheng memperoleh gelar Sarjana di bidang *Mechanical Engineering* dari Rutgers University, New Jersey, Amerika Serikat, pada tahun 1996, dan gelar Magister di bidang *Business Administration in Finance and Investment* dari *Zicklin School of Business, City University, New York, Amerika Serikat* pada tahun 1998.

Ganny Zheng is a 54-year-old Indonesian citizen. He has served as the Director of the Company since June 4, 2014, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 26.

His professional career began as an Accounting Staff at Stein Devisser & Mintz, New York, United States (1996-1999), and Account Manager at Intergraph, Singapore (1999-2003). He subsequently held the positions of Director at PT Pelayaran Tirtamas Express (2003-2019), Commissioner at PT Asia Marine Temas (2020-2023), and Director at PT Acteka (2021-2023).

Currently, Ganny Zheng serves as the President Director at PT Mentari Mas Multimoda since 2019, Director at PT Temas Bulker since 2020, Commissioner at PT Pelabuhan Temas Nusantara since 2020, Director at PT Lestari Nasional Gas since 2023, Commissioner at PT Temas Logistics since 2023, and Director at PT Temas Training Hub since 2024.

Ganny Zheng obtained a Bachelor's degree in Mechanical Engineering from Rutgers University, New Jersey, United States, in 1996, and a Master's degree in Business Administration in Finance and Investment from the Zicklin School of Business, City University, New York, United States, in 1998.



## Ricky Effendi

Direktur Keuangan dan Akuntansi  
Finance and Accounting Director

Ricky Effendi adalah warga negara Indonesia berusia 48 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tanggal 12 April 2023 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 96 tanggal 12 April 2023.

Karier profesionalnya dimulai sebagai Internal Audit dan Analis di PT Pelayaran Tempuran Emas (2001-2004), *Head of Cost* di PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk (2003-2007), *Financial Analyst* di First Media (2008), Asisten Presiden Direktur di PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk (2009-2012), *Finance Accounting Manager* di PT Temas Lestari (2012-2013, 2015-2019), *Finance Accounting Manager* di PT Escorindo Stevedoring (2013-2015), dan sebagai Direktur PT Temas Shipping (2019-2023).

Ricky Effendi memperoleh gelar Sarjana di bidang Komputerisasi Akuntansi dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta pada tahun 1999.

Ricky Effendi is a 48-year-old Indonesian citizen. He has served as the Director of the Company since April 12, 2023, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 96 dated April 12, 2023.

His professional career began as an Internal Auditor and Analyst at PT Pelayaran Tempuran Emas (2001-2004), followed by roles as Head of Cost at PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk (2003-2007), Financial Analyst at First Media (2008), Assistant to the President Director at PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk (2009-2012), Finance Accounting Manager at PT Temas Lestari (2012-2013, 2015-2019), Finance Accounting Manager at PT Escorindo Stevedoring (2013-2015), and Director at PT Temas Shipping (2019-2023).

Ricky Effendi obtained a Bachelor's degree in Computerized Accounting from Bina Nusantara University, Jakarta, in 1999.



## Widy Kiswanto

Direktur Inovasi dan Transformasi Digital  
Digital Innovation and Transformation Director

Widy Kiswanto adalah warga negara Indonesia berusia 49 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tanggal 27 Maret 2024 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 223 tanggal 27 Maret 2024.

Karier profesionalnya dimulai sebagai *System Engineer* di PT Danamon EDS Technology Services (1996-1997), Asisten Manajer IT di PT Dongsuh Kolibindo Securities (1997-1998), *Senior Executive IT* di Singapore Cable Vision Ltd (1998-2000), *CRM Consultant* di Adroit Innovations Ltd (2000-2002), *Senior Executive IT* (2002-2005) *Information Systems Manager* (2005-2013) di StarHub Ltd, *Information Systems Manager* di Integrated Health Information System Pte. Ltd (IHIS) (2013-2014), *General Manager IT* (2015-2016) dan *Direktur IT* (2016-2019) di Sahabat Utama Group, dan *Vice President of Campaign Management* di PT Home Credit Indonesia (2019-2023).

Widy Kiswanto memperoleh gelar Sarjana di bidang Komputer dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta pada tahun 1997 dan gelar Magister di bidang Bisnis Administrasi dari Nanyang Business School, Singapura pada tahun 2010.

Widy Kiswanto is a 49-year-old Indonesian citizen. He has served as the Director of the Company since March 27, 2024, based on the Deed of Meeting Resolutions No. 223 dated March 27, 2024.

His professional career began as a System Engineer at PT Danamon EDS Technology Services (1996-1997), followed by roles as Assistant IT Manager at PT Dongsuh Kolibindo Securities (1997-1998), Senior Executive IT at Singapore Cable Vision Ltd (1998-2000), CRM Consultant at Adroit Innovations Ltd (2000-2002), and Senior Executive IT (2002-2005) as well as Information Systems Manager (2005-2013) at StarHub Ltd. He later served as Information Systems Manager at Integrated Health Information System Pte. Ltd (IHIS) (2013-2014), General Manager IT (2015-2016) and IT Director (2016-2019) at Sahabat Utama Group, and Vice President of Campaign Management at PT Home Credit Indonesia (2019-2023).

Widy Kiswanto obtained a Bachelor's degree in Computer Science from Bina Nusantara University, Jakarta, in 1997, and a Master's degree in Business Administration from Nanyang Business School, Singapore, in 2010.

## TABEL HUBUNGAN AFILIASI

### TABLE OF AFFILIATION

NAMA NAME	HUBUNGAN AFILIASI AFFILIATION		
	DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS	DIREKSI BOARD OF DIRECTORS	PEMEGANG SAHAM PENGENDALI CONTROLLING SHAREHOLDERS
<b>Harto Khusumo</b> Komisaris Utama/ President Commissioner	X	✓	✓
<b>Alfred Natsir</b> Komisaris Independen/ Independent Commissioner	X	X	X
<b>Theo Lekatompessy</b> Komisaris Independen/ Independent Commissioner	X	X	X
<b>Faty Khusumo</b> Direktur Utama/ President Director	✓	✓	✓
<b>Ganny Zheng</b> Direktur Pengembangan Bisnis/ Business Development Director	✓	✓	✓
<b>Ricky Effendi</b> Direktur Keuangan/ Finance Director	X	X	X
<b>Widy Kiswanto</b> Direktur Inovasi dan Transformasi Digital/ Digital Innovation and Transformation Director	X	X	X



Sperry Marine

DIM -

DIM +

GYRO



# PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE





# IDENTITAS PERSEROAN

## COMPANY PROFILE



PT TEMAS Tbk.

**Nama Perusahaan**  
*Company's Name*

**Bidang Usaha**  
*Line of Business*

**Pembentukan**  
*Establishment*

**Kepemilikan**  
*Ownership*

**Dasar Hukum Pendirian**  
*Deed of Establishment*

**Modal Dasar**  
*Authorized Capital*

**Modal Ditempatkan dan  
Disetor Penuh**  
*Issued and Paid-Up Capital*

**Alamat Kantor**  
*Office Address*

**Kode Saham**  
*Stock Code*

### PT TEMAS Tbk.

**Angkutan Laut**  
*Sea Transportation*

**Didirikan pada 17 September 1987 dengan nama PT  
Tempuran Emas**  
*Established on September 17, 1987, under the name PT  
Tempuran Emas*

**Non Manajemen**  
*Non Management*

- PT Temas Lestari: 83,65%

**Manajemen**  
*Management*

- Harto Khusumo : 0,02%
- Faty Khusumo : 0,60%
- Ganny Zheng : 0,40%
- Ricky Effendi : 0,04%
  
- Publik/*Public* : 16,32%

**Surat Keputusan No. C2-2545.HT.01.01.TH'88 tanggal 22  
Maret 1988**  
*Decree No. C2-2545.HT.01.01.TH'88 dated March 22, 1988*

**Rp. 570,000,000,000**

**Rp. 142,628,750,000**

**PT TEMAS Tbk.**  
**Kantor Pusat**  
Jl. Yos Sudarso Kav. 33 Sunter Jaya, Tanjung Priok,  
Jakarta Utara 14350  
Telp. +62 21 4302388  
E-mail: corp.sec@temasline.com  
website: www.temas.id

**Terdaftar di Bursa Efek Indonesia sejak tanggal 9 Juli 2003  
dengan kode perusahaan TMAS**  
*Listed on the Indonesia Stock Exchange since July 9, 2003  
with ticker code TMAS*

## SEKILAS PERSEROAN COMPANY IN BRIEF

Perjalanan Perseroan dimulai pada tanggal 17 September 1987 saat Bpk. Harto Khusumo, Ibu Wong Chau Lin dan Bpk. Koentojo bersepakat untuk mendirikan sebuah perusahaan pelayanan pengiriman barang dalam peti kemas melalui jalur laut, dengan nama PT Tempuran Emas.

Awalnya Perseroan menjalankan pelayanan pengangkutan peti kemas dengan menggunakan kapal sewaan. Namun, seiring perjalanan waktu dan perkembangan bisnis Perseroan yang pesat, Perseroan terus menambah daya saing dan memperbesar kapasitasnya dengan penambahan armada, sarana penunjang serta memperluas jangkauan pelayanan.

Enam belas tahun kemudian, tepatnya pada tanggal 25 Juni 2003, Perseroan berubah menjadi perusahaan terbuka melalui penawaran umum saham Perseroan sebanyak 451.000.000 lembar saham dengan kode "TMAS". Pada tanggal 9 Juli 2003 nama Perseroan resmi tercatat di lantai Bursa Efek Indonesia dengan nama PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk., dan menjadi perusahaan pelayaran pengangkut peti kemas nasional pertama yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia. Sampai dengan akhir 2024, Perseroan memiliki 42.170 unit peti kemas atau setara 47.210 TEUs dan 52 unit kapal dengan total kapasitas angkut 27.546 TEUs. Sarana penunjang kegiatan utama Perseroan dinilai menjadi faktor penting untuk meningkatkan daya saing. Adanya alat bongkar muat seperti *Harbor Mobile Crane*, *Reach Stacker*, *Container Forklift*, *Side Loader* serta depo peti kemas yang dimiliki oleh anak perusahaan dapat menjadi dorongan utama bagi Perseroan untuk memberikan pelayanan yang terintegrasi bagi para pelanggannya. Saat ini kegiatan utama Perseroan telah didukung oleh 7 Entitas Anak Perusahaan, yang masing-masing memiliki spesialisasi, yaitu PT Temas Shipping yang bergerak di bidang angkutan laut, PT Temas Depot yang bergerak di bidang usaha depo peti kemas, Anemi Maritime Co. Ltd, yang bergerak di bidang pelayaran, PT Temas Port yang bergerak di bidang bongkar muat, dan PT Asia Marine Temas yang bergerak di bidang manajemen peti kemas, PT Temas Energy yang bergerak di bidang perdagangan bahan bakar, PT Temas Logistics yang bergerak di bidang perdagangan besar.

Hingga akhir tahun 2024 jangkauan layanan yang diberikan oleh Perseroan sebanyak 62 (enam puluh dua) Pelabuhan yang membentang dari Barat ke Timur Indonesia.

The journey of the Company started on September 17th, 1987, when Mr. Harto Khusumo, Mrs. Wong Chau Lin and Mr. Koentojo agreed to establish a shipping company to deliver cargo in containers through sea, named PT Tempuran Emas.

At the beginning, the Company carried containers using chartered vessels. As time passes by and the Company grows rapidly, the Company keeps enhancing its competitiveness and expanding its capacity by increasing the number of the fleet, supporting facilities and expanding its service coverage.

Sixteen years later, the Company changed into a public company on June 25th, 2003 by Initial Public Offering of 451,000,000 shares, with stock code "TMAS". On July 9th, 2003 the Company's name, PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk, officially listed in Indonesia Stock Exchange, and became the first national containerized shipping company listed in Indonesia Stock Exchange.

Until the end of 2024, the Company owns 42,170 units of containers or equivalent to 47,210 TEUs and 52 units of vessels with total capacity 27,546 TEUs. Facilities to support the Company's main business is a crucial factor to increase the Company's competitiveness. The existence of loading and discharge equipment such as Harbor Mobile Cranes, Reach Stackers, Container Forklifts, Side Loader and container depot owned by the Company's subsidiary become the main support to the Company to provide integrated services to the customers. Until now the main business of the Company has been supported by 7 subsidiaries with each specialization, which are PT Temas Shipping as Shipping Management Company, PT Temas Depot as Depot Management Company, Anemi Maritime Co. Ltd as shipping company, PT Temas Port as stevedoring company, PT Asia Marine Temas as crewing management company, PT Temas Energy as fuel trading company, PT Temas Logistics as wholesale trading company.

Until the end of 2024 service coverage provided by the Company has reached 62 (sixty two) ports from West to East of Indonesia.



## Bidang Usaha

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, kegiatan usaha utama Perseroan adalah menjalankan usaha angkutan laut dalam dan luar negeri:

- Liner untuk barang dan penumpang;
- Tramper untuk barang dan penumpang;
- Untuk barang khusus.

Selain itu, kegiatan usaha penunjang Perseroan dalam menjalankan usahanya antara lain:

- Angkutan bermotor untuk barang umum;
- Angkutan bermotor untuk barang khusus;
- Pergudangan dan penyimpanan;
- Aktivitas pelayanan ke pelabuhan laut;
- Penanganan kargo (bongkar muat barang);
- Jasa PengurusanTransportasi (JPT); dan
- Angkutan multimoda.

## Produk dan Jasa

Perseroan bergerak di bidang usaha jasa transportasi khususnya transportasi laut yang menyediakan jasa pengiriman barang di dalam peti kemas. Komoditas barang yang diangkut antara lain, bahan-bahan kebutuhan pokok, semen, kendaraan bermotor, bahan bangunan, barang elektronik, makanan dan minuman, obat-obatan dan lain-lain yang dikemas dan dimuat ke dalam peti kemas. Transportasi laut tersebut melayani beberapa pelabuhan-pelabuhan besar dan kecil di Indonesia.

## Line of Business

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's main business activity is to manage domestic and international Sea Freight services:

- Liner for freight and passengers;
- Tramper for freight and passengers;
- For special freight.

Furthermore, the Company's supporting business activities are:

- Motorized transportation for general freight;
- Motorized transportation for special freight;
- Warehousing and storage;
- Sea port service activities
- Cargo handling (loading and discharge of goods);
- Freight Forwarding Services; and
- Multimodal transportation.

## Products and Services

The Company is engaged in transportation business, especially marine transportation services that provide containerized goods delivery. The containerized commodities are basic needs, cement, vehicles, building material, electronics, foods and beverages, drugs and other cargo that are packed and loaded into containers. The service covers some main and small ports across Indonesia.



BANJARMASIN CC 04

BANJARMASIN

LAGOA MAS  
JAKARTA  
IMO 9048248

40t 大型起重機

# VISI

## VISION

Menjadi Perusahaan Paling Menguntungkan di Indonesia

*To become the most profitable company in Indonesia*

# MISI

## MISSION

Menyediakan jasa pelayaran di Indonesia yang inovatif, kompetitif dan andal, serta senantiasa memberikan pelayanan yang profesional kepada pelanggan sehingga memberikan keuntungan maksimal bagi *stakeholder*.

*To provide innovative, competitive and reliable shipping service in Indonesia and to professionally serve the customers in order to generate maximum profit for the stakeholder.*

## NILAI INTI PERSEROAN CORPORATE CORE VALUE

**P**

### **PROFESIONAL**

Senantiasa mengerjakan tugas dan kewajiban sesuai dengan keahlian dan keterampilan yang dimiliki.

#### **PROFESSIONAL**

To engage in the assigned duty and responsibilities in accordance with their expertise and skill.

**E**

### **EFEKTIF**

Mencapai target kerja secara tepat waktu dan tepat sasaran dengan memanfaatkan seluruh sumber daya yang dimiliki.

#### **EFFECTIVE**

To achieve target performance in a timely manner by utilizing all existing resources.

**D**

### **DISIPLIN**

Mengikuti dan mentaati seluruh peraturan serta prosedur yang berlaku dalam setiap kegiatan kerja yang dilakukan.

#### **DISCIPLINE**

To comply and conform to the prevailing rules and procedures in all activities.

**U**

### **UPAYA**

Senantiasa berusaha dan bersemangat untuk berprestasi dan mencapai target kerja.

#### **EFFORT**

To continuously strive and be vivacious in attaining achievement and meeting all targets.

**L**

### **LOYALITAS**

Memiliki dedikasi tinggi dalam membangun perusahaan dan mencapai kesejahteraan bersama.

#### **LOYALTY**

To be fully dedicated in developing the Company and attaining mutual welfare.

**I**

### **INOVATIF**

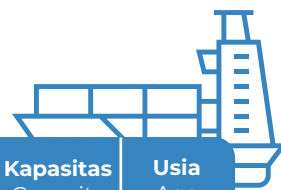
Membuat sesuatu yang baru dan berbeda, baik dalam tindakan maupun ide, di dalam setiap aktivitas pekerjaan untuk memajukan perusahaan.

#### **INNOVATIVE**

To generate new and unique ideas or actions in every activity for the development of the Company.

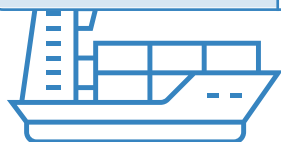
## ARMADA KAPAL PERSEROAN

### THE COMPANY'S FLEET



Nama Kapal List of Vessels	Bobot Mati Dead weight (Ton)	Kapasitas Capacity (TEUs)	Usia Age (Years)
1. KALI MAS	8.100	537	15
2. TELAGA MAS	8.300	558	12
3. KANAL MAS	8.300	558	12
4. WARIH MAS	8.300	558	12
5. UMBUL MAS	8.300	558	12
6. MARE MAS	8.100	537	15
7. GUHI MAS	5.200	283	16
8. TASIK MAS	8.300	558	12
9. BELIK MAS	8.300	558	12
10. JALES MAS	8.100	537	14
11. HILIR MAS	8.300	558	12
12. GULF MAS	5.824	360	8
13. BAHAR MAS	5.886	360	8
14. ESTUARI MAS	8.100	537	15
15. SELAT MAS	15.428	818	30
16. SUNGAI MAS	28.876	2135	25
17. LAGUN MAS	5.200	283	16
18. LAGOA MAS	8.753	538	15
19. MUARA MAS	5.300	360	8
20. AYER MAS	5.882	360	8
21. KEDUNG MAS	5.824	360	8
22. KISIK MAS	5.824	360	9
23. KAWA MAS	5.824	360	8
24. PALUNG MAS	5.824	360	8
25. DANUM MAS	7.708	618	17
26. CURUG MAS	5.824	360	8
27. DETROIT MAS	7.708	618	17

Nama Kapal List of Vessels	Bobot Mati Dead weight (Ton)	Kapasitas Capacity (TEUs)	Usia Age (Years)
28. DERYA MAS	7.623	538	19
29. IZUMI MAS	17.525	1092	26
30. IFAMA MAS	17.526	1092	26
31. TELUK MAS	5.824	360	9
32. BATANGHARI MAS	3.250	162	15
33. BERAU MAS	3.250	162	13
34. BENGAWAN MAS	3.255	162	14
35. BARITO MAS	3.100	162	17
36. DAYAK MAS	7.184	387	17
37. GAUNG MAS	13.476	656	2
38. GIHON MAS	13.476	656	2
39. FLORES MAS	10.561	622	2
40. DAGAT MAS	8.000	506	24
41. CENTURY MAS	8.000	506	23
42. RIVER MAS	8.000	506	23
43. PRATAMA MAS	6.760	263	20
44. MAVENDRA MAS	4.500	217	13
45. PRAKARSA MAS	6.207	397	20
46. EXPRESS MAS	4.140	235	17
47. SAHABAT MAS	4.557	286	18
48. SELARAS MAS	4.557	288	17
49. SEMANGAT MAS	5.180	276	17
50. SEGORO MAS	5.252	302	20
51. KUALA MAS	8.700	538	22
<b>TOTAL</b>	<b>401.288</b>	<b>24.958</b>	<b>15</b>
<b>Rata-rata/Average</b>	<b>7.868</b>	<b>489</b>	



## DATA ARMADA DAN PELABUHAN PERIODE 2019-2024

### FLEET AND PORT FOR PERIOD 2019-2024

Keterangan Description	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Jumlah Kapal</b> Total Vessel	39	47	49	52	52
<b>Kapasitas (TEUs)</b> Capacity (TEUs)	30.395	23.589	25.912	27.220	27.544
<b>Bobot Mati (Ton)s</b> Dead weight (Tonnes)	445.792	380.123	402.214	394.789	441.517
<b>Rata-rata Umur Kapal (Tahun)</b> Average Age of Vessel (Year)	11	13	14	14	15
<b>Jumlah Pelabuhan</b> Total Port	64	62	60	61	62

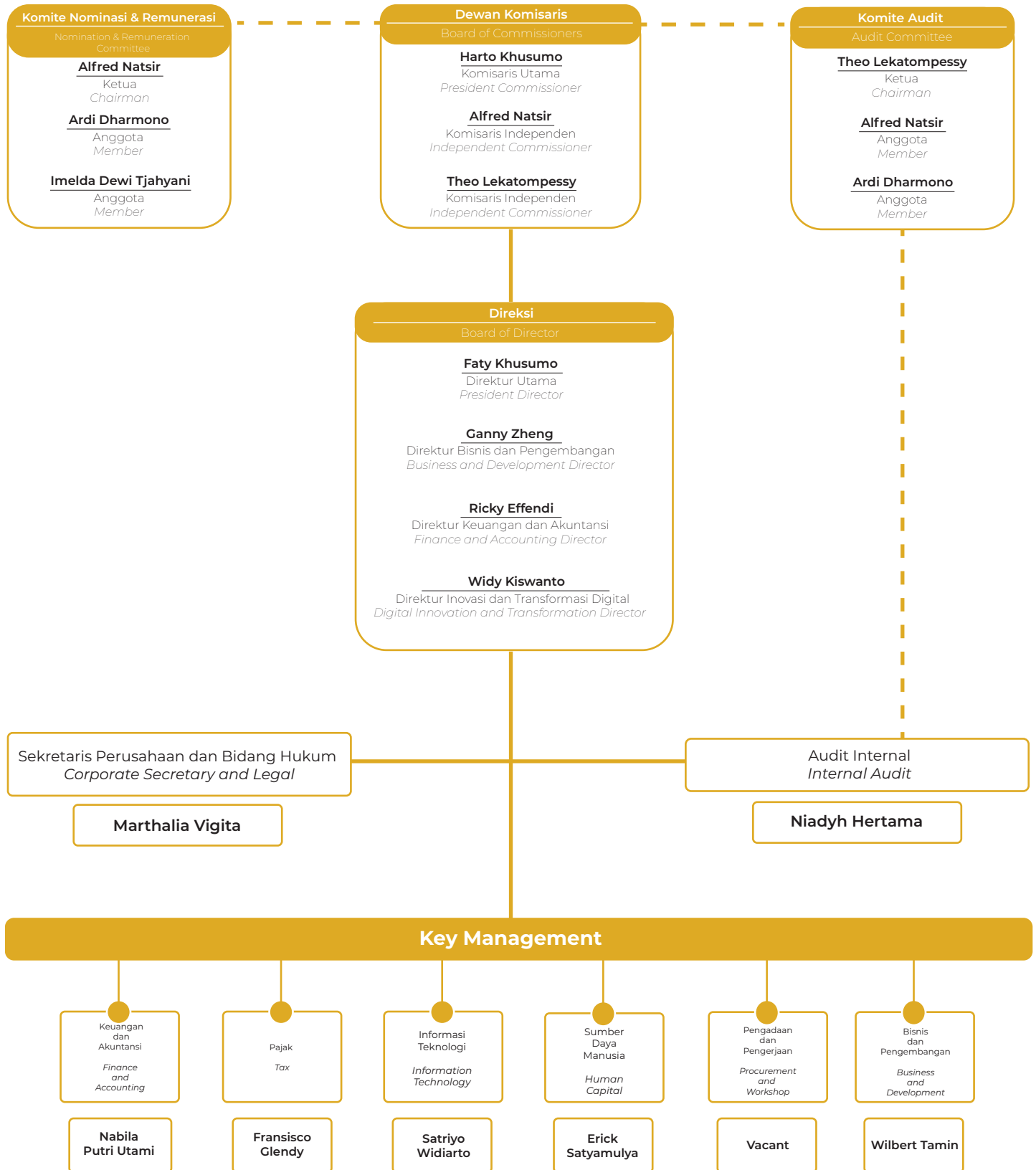
## KEANGGOTAAN ASOSIASI

### ASSOCIATION MEMBER

ASOSIASI ASSOCIATION	PERIODE PERIOD	KEANGGOTAAN MEMBERSHIP		JABATAN POSITION
		PERSEROAN COMPANY	ANAK USAHA SUBSIDIARY	
INDONESIAN NATIONAL SHIPOWNERS' ASSOCIATION (INSA)	2020-2024	✓	✓	<p><b>Direktur Utama sebagai Wakil Ketua Umum</b> President Director as Vice Chairman</p> <p><b>Direktur Pengembangan Bisnis sebagai Ketua Kelompok Kerja Dekarbonisasi</b> Business Development Director as the Chair of the Decarbonization Working Group</p> <p><b>Direktur anak usaha sebagai Ketua Bidang Kontainer</b> Subsidiary Director as the Head of the Container Division</p>
KAMAR DAGANG DAN INDUSTRI INDONESIA (KADIN)	2021-2024	✓		<p><b>Direktur Utama sebagai Wakil Komite Tetap Kapal Kontainer dan General Cargo.</b> President Director as Deputy Head of Permanent Committee for Container Vessel and General Cargo</p>
ASOSIASI PENGUSAHA INDONESIA (APINDO)	2024	✓		<p><b>Direktur Utama sebagai Head of Sea Infrastructure</b> President Director as Head of Sea Infrastructure</p>
ASOSIASI PERUSAHAAN BONGKAR MUAT INDONESIA (APBMI)	2022-2023		✓	-
ASOSIASI EMITEN INDONESIA (AEI)	2013-2024	✓		-
INDONESIA CORPORATE SECRETARY ASSOCIATION (ICSA)	2022-2024	✓		-

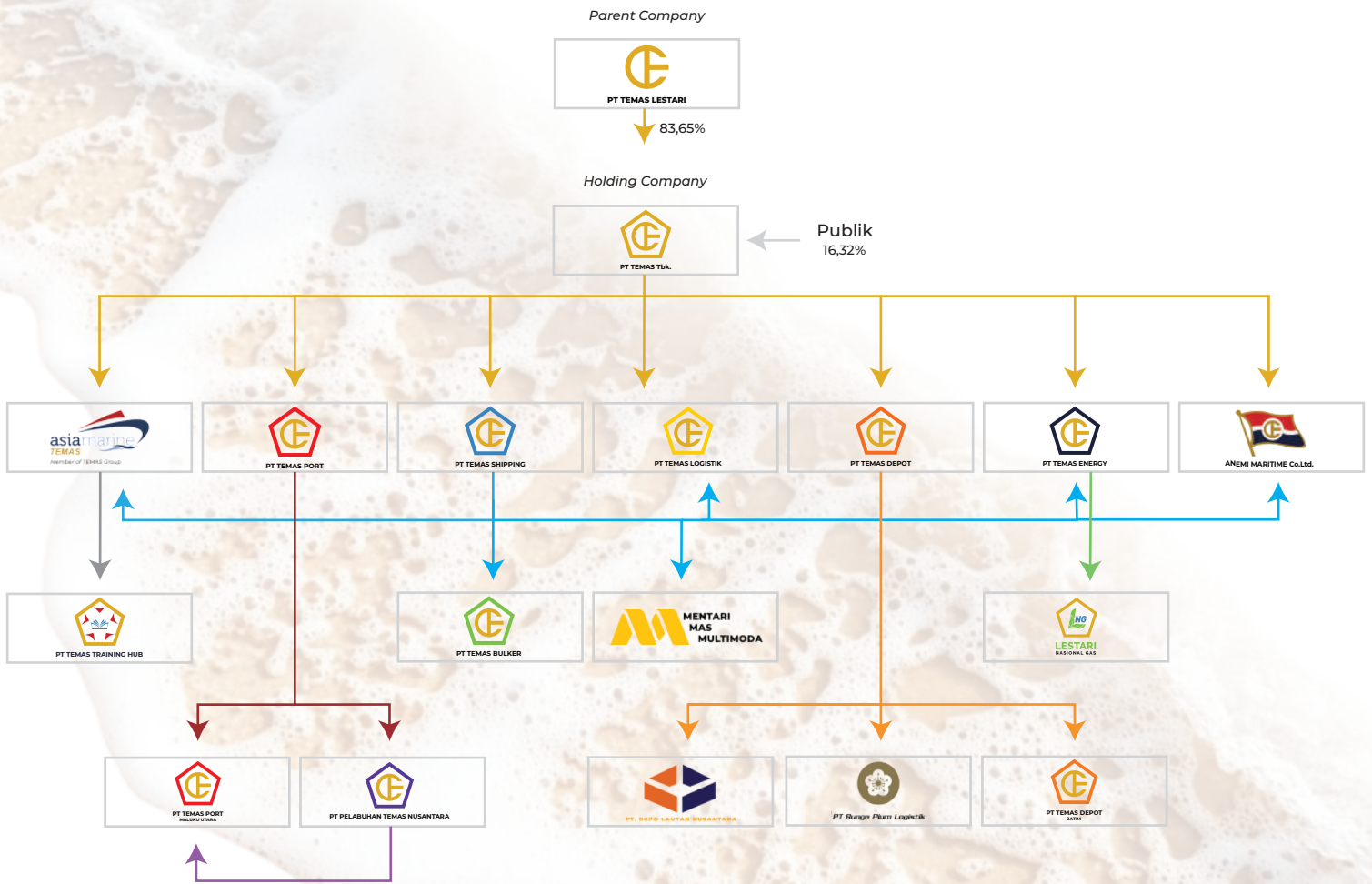
# STRUKTUR ORGANISASI

## ORGANIZATION STRUCTURE



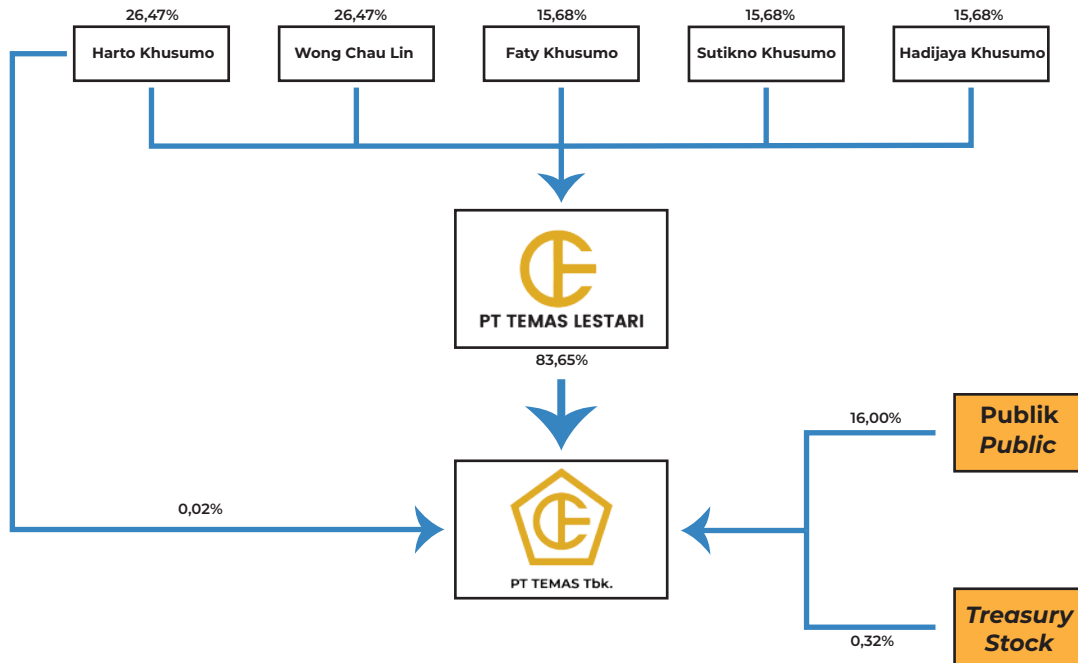
# STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

## COMPANY'S STRUCTURE



## STRUKTUR PEMEGANG SAHAM

### SHAREHOLDER STRUCTURE



## TABEL KOMPOSISI ANAK USAHA

### TABLE OF ENTITIES COMPOSITION

Anak Perusahaan Subsidiary Company	Bidang Usaha Line of Business	Kepemilikan Saham Share Ownership (%)	Alamat Address	Status Operasional Operational Status	Total Aset Total Assets (in Million IDR)
PT TEMAS DEPOT	Manajemen Depo Depot Management	99,87	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia.	Beroperasi Operating	479.777
PT TEMAS SHIPPING	Pelayaran Shipping	99,85	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia.	Beroperasi Operating	2.167.733
PT TEMAS PORT	Jasa Bongkar Muat Stevedoring Company	99,67	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia.	Beroperasi Operating	495.286
ANEMI MARITIME CO. LTD.	Manajemen Peti Kemas Container Leasing Management	99,30	166, Old Bakery Street, Valetta, Malta.	Beroperasi Operating	1.038
PT ASIA MARINE TEMAS	Manajemen Kapal Shipping Management	51	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia.	Beroperasi Operating	7.148
PT TEMAS LOGISTICS	Pengangkutan dan Pergudangan Transportation and Warehousing	99,90	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia.	Belum Beroperasi Not Operating	11.485
PT TEMAS ENERGY	Pengangkutan dan Pengadaan Energi Transportation and Energy Procurement	99	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia.	Belum Beroperasi Not Operating	49.381

## TABEL KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

### TABLE OF SHAREHOLDER COMPOSITION

PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER	2024		
	DITEMPATKAN DAN DISETOR PENUH ISSUED AND PAID-UP	KEPEMILIKAN SAHAM OWNERSHIP (%)	JUMLAH AMOUNT (Rp.)
Nilai Nominal Rp. 2,5 Value Rp. 2,5			
<b>Non Manajemen</b> Non Management			
<b>PT Temas Lestari</b>	47.726.381.600	83,65	119.315.954.000
<b>Saham Treasuri</b> Treasury Stock	182.644.000	0,32	456.610.000
<b>Manajemen</b> Management			
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners			
<b>Harto Khusumo</b>	12.326.600	0,02	30.816.500
<b>Alfred Natsir</b>			
<b>Theo Lekatompessy</b>			
<b>Direksi</b> Board of Directors			
<b>Faty Khusumo</b>	341.350.000	0,60	853.375.000
<b>Ganny Zheng</b>	228.277.250	0,40	570.693.125
<b>Ricky Effendi</b>	22.350.000	0,04	55.875.000
<b>Widy Kiswanto</b>			
<b>Publik</b> Public	8.538.170.550	14,97	21.345.426.375
<b>Jumlah</b> Total	57.051.500.000	100,00	142.628.750.000



<b>PT TEMAS ENERGY</b>	<b>Pengangkutan dan Pengadaan Energi</b> Transportation and Energy Procurement	100	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	<b>Belum Beroperasi</b> Not Operating	49.381
<b>PT LESTARI NASIONAL GAS</b>	<b>Pengangkutan dan Pengadaan Energi</b> Transportation and Energy Procurement	51	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	<b>Belum Beroperasi</b> Not Operating	300.388
<b>PT TEMAS TRAINING HUB</b>	<b>Sertifikasi, Edukasi, dan Pendidikan</b> Certification, Education, and Training	49	Jl. Tembang No. 51 RT 003 RW 008, Tanjung Priok, Jakarta Utara, Indonesia	<b>Belum Beroperasi</b> Not Operating	46

## TABEL KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

### TABLE OF SHAREHOLDER COMPOSITION

PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER	2024		
	DITEMPATKAN DAN DISETOR PENUH ISSUED AND PAID-UP	KEPEMILIKAN SAHAM OWNERSHIP (%)	JUMLAH AMOUNT (Rp.)
Nilai Nominal Rp. 2,5 Value Rp. 2,5			
<b>Non Manajemen</b> Non Management			
<b>PT Temas Lestari Saham Treasuri</b> Treasury Stock	47.726.381.600 182.644.000	83,65 0,32	119.315.954.000 456.610.000
<b>Manajemen</b> Management			
<b>Dewan Komisaris</b> Board of Commissioners			
<b>Harto Khusumo</b>	12.326.600	0,02	30.816.500
<b>Alfred Natsir</b>			
<b>Theo Lekatompessy</b>			
<b>Direksi</b> Board of Directors			
<b>Faty Khusumo</b>	341.350.000	0,60	853.375.000
<b>Ganny Zheng</b>	228.277.250	0,40	570.693.125
<b>Ricky Effendi</b>	22.350.000	0,04	55.875.000
<b>Widy Kiswanto</b>			
<b>Publik</b> Public	8.538.170.550	14,97	21.345.426.375
<b>Jumlah</b> Total	57.051.500.000	100,00	142.628.750.000

	2023		2024	
	Jumlah Saham Number of Shares	%	Jumlah Saham Number of Shares	%
<b>Kepemilikan Institusi Lokal</b> <i>Local Institution Ownership</i>	48.827.512.620	85,58	49.703.203.917	87,12
<b>Kepemilikan Institusi Asing</b> <i>Foreign Institution Ownership</i>	247.573.480	0,43	217.342.483	0,38
<b>Kepemilikan Individu Lokal</b> <i>Local Individual Ownership</i>	7.896.567.100	13,84	7.050.392.100	12,36
<b>Kepemilikan Individu Asing</b> <i>Foreign Individual Ownership</i>	79.846.800	0,14	80.561.500	0,14
<b>Jumlah</b> <i>Total</i>	57.051.500.000	100,00	57.051.500.000	100,00

## KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

### CHRONOLOGY OF SHARELISTING

Keterangan Description	Aksi Korporasi Corporate Action	Penambahan Lembar Saham Number of Stock Addition	Jumlah Akumulasi Saham Number of Stock Accumulation
<b>Penawaran Umum Perdana</b> <i>Initial Public Offering</i>	<b>9 Juli 2003</b> July 9th, 2003	55.000.000	55.000.000
<b>Pencatatan</b> <i>Listing</i>	<b>9 Juli 2003</b> July 9th, 2003	396.000.000	451.000.000
<b>Saham Bonus</b> <i>Bonus Share</i>	<b>9 Juli 2003</b> July 9th, 2003	45.100.000	496.100.000
<b>Pemecahan Saham</b> <i>Stock Split</i>	<b>17 Maret 2006</b> March 17th, 2006	496.100.000	992.200.000
<b>Dividen Saham</b> <i>Stock Dividend</i>	<b>3 Juli 2006</b> July 3rd, 2006	148.830.000	1.141.030.000
<b>Pemecahan Saham</b> <i>Stock Split</i>	<b>22 Juli 2019</b> July 22nd, 2019	4.564.120.000	5.705.150.000
<b>Pemecahan Saham</b> <i>Stock Split</i>	<b>23 Mei 2023</b> May 23rd, 2023	51.346.350.000	57.051.500.000

## LEMBAGA PENUNJANG PASAR MODAL

### SUPPORTING PROFESSIONAL INSTITUTIONS

#### Biro Administrasi Efek/Share Registrar

<b>Nama Perusahaan</b> <i>Company</i>	PT ADIMITRA JASA KORPORA
<b>Alamat</b> <i>Address</i>	Rukan Kirana Boutique Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No.5 Kelapa Gading, Jakarta 14250
<b>Telepon</b> <i>Telephone</i>	021-2974-5222, 2936-5287, 2936-5298
<b>Fax</b>	021-2928-9961
<b>Email</b>	opr@adimitra-jk.co.id

## Biro Administrasi Efek/Share Registrar

<b>Jasa yang diberikan</b> Service Rendered	Administrasi Efek Tahunan
<b>Imbalan</b> Fee	Rp. 39.970.000,-
<b>Surat Penunjukan</b> Letter of Appointment	006/DKOM-SRT/TE-JKT/II/14, tanggal 12 Februari 2014
<b>Periode Penugasan</b> Period of Assignment	2024

## Kantor Akuntan Publik/Public Accountant

<b>Nama Perusahaan</b> Company	KAP PURWANTONO SUNGKORO & SURJA
<b>Alamat</b> Address	Gedung Bursa Efek Indonesia Tower II, Lt. 7 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190
<b>Telepon</b> Telephone	+62 21 5289 5000
<b>Fax</b>	+62 21 5289 4100
<b>Email</b>	assurance.ppg@id.ey.com
<b>Jasa yang diberikan</b> Service Rendered	Audit Laporan Keuangan Tahunan PT TEMAS Tbk. dan Anak Usaha
<b>Imbalan</b> Fee	Rp. 2.380.000.000,-
<b>Surat Penunjukan</b> Letter of Appointment	007/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/V/24
<b>Periode Penugasan</b> Period of Assignment	Tahun buku 2024

## Notaris/Notary

<b>Nama Perusahaan</b> Company	CHRISTINA DWI UTAMI, S.H., M. Hum., M.Kn.
<b>Alamat</b> Address	Jl. K.H. Zainal Arifin No.2 Komp. Ketapang Indah Blok B-2, No. 4-5 Jakarta 11140
<b>Telepon</b> Telephone	+62 21 634 5668
<b>Fax</b>	+62 21 634 5668
<b>Email</b>	christina@notarischristina.com
<b>Jasa yang diberikan</b> Service Rendered	Pembuatan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa 2023
<b>Imbalan</b> Fee	Rp. 36.630.000,-
<b>Surat Penunjukan</b> Letter of Appointment	126/LGL/SRT/TE-HO/IV/19
<b>Periode Penugasan</b> Period of Assignment	2024



**PEDULI**  
PROFESIONAL. EFEKTIF. DISIPLIN. UPIKRA. LOYALITAS. INOVATIF.

## SUMBER DAYA MANUSIA

### HUMAN RESOURCES



Perseroan memandang Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai aset yang sangat berharga. SDM yang handal, loyal, kompeten serta berdedikasi tinggi tidak hanya menjadi modal Perseroan (*human capital*) untuk mencapai Visi dan Misi, namun juga sebagai aset utama Perseroan dalam meningkatkan daya saing di tengah dinamika bisnis dan tantangan persaingan yang semakin ketat. Peningkatan SDM secara berkelanjutan menjadi sesuatu yang harus dilakukan seiring dengan meningkatnya tuntutan kualitas jasa serta kepercayaan dari para pelanggan. Oleh karenanya, Perseroan terus berupaya menata organisasi dan pengelolaan SDM yang andal dan profesional agar seluruh aktivitas bisnis unit dapat beroperasi dengan optimal sehingga produktivitas dan efektivitas kinerja Perseroan dapat terus berkembang dan meningkat secara menyeluruh.

The Company perceives Human Resources (HR) as a highly valuable asset. Reliable, loyal, competent and high-dedicated manpower is not only as the Company's asset to achieve Corporate Vision and Mission, but also as the Company's main asset in improving competitiveness in the middle of business dynamics and challenging tighter competition. Sustainable improvement of HR is a must as in line with increasing demand on service quality and trust from customers. Therefore, The Company is constantly working to organize and manage reliable and professional HR in order that the whole business unit's activities can operate optimally so that the productivity and effectiveness of Company's performance will continue to fully grow and increase.

## Komposisi Sumber Daya Manusia

Komposisi mengenai kondisi karyawan Perseroan dapat dilihat pada tabel berikut:

## Composition of Human Resources

Composition of employees of the Company can be seen on table below:

**Berdasarkan Level Organisasi**  
Based on Organization Level

Keterangan Description	2023					2024				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
	L/M	P/F	L/M	P/F		L/M	P/F	L/M	P/F	
Karyawan Tetap Permanent	513	169	-	-	682	522	188	-	-	710
Karyawan Kontrak Contract Employees	512	74	926	10	1.522	466	61	945	11	1.483
Jumlah Karyawan Total Employees	1025	243	926	10	2.204	988	249	945	11	2.193

**Berdasarkan Usia Karyawan**  
Based on Employee's Age

Keterangan Description	2023					2024				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
	L/M	P/F	L/M	P/F		L/M	P/F	L/M	P/F	
<30 Tahun <30 Years Old	381	150	386	5	922	327	143	404	4	878
30-50 Tahun 30-50 Years Old	567	87	432	5	1.091	582	100	427	7	1.116
>50 Tahun >50 Years Old	77	6	108	-	191	79	6	114	-	199
Jumlah Karyawan Total Employees	1.025	243	926	10	2.204	988	249	945	11	2.193

**Berdasarkan Jenjang Karir**  
Based on Career Path

Keterangan Description	2023					2024				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
	L/M	P/F	L/M	P/F		L/M	P/F	L/M	P/F	
Komisaris	9	-	-	-	9	6	-	-	-	6
Direksi	12	2	-	-	14	11	2	-	-	13
General Manager	4	3	-	-	7	8	3	-	-	11
Manager	52	19	-	-	71	52	23	-	-	75
Supervisor	83	29	-	-	112	86	32	-	-	118
Staff	699	184	-	-	883	700	185	-	-	885
Non-Staff	166	6	-	-	172	125	4	-	-	129
Perwira/Officer/Engineer	-	-	357	8	365	-	-	368	10	378
Rating	-	-	488	-	488	-	-	496	-	496
Kadet/Trainee	-	-	81	2	83	-	-	81	1	82
Jumlah Karyawan	1025	243	926	10	2.204	988	249	945	11	2.193

### Berdasarkan Jenjang Pendidikan Based on Education Path

Keterangan Description	2023					2024				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
	L/M	P/F	L/M	P/F		L/M	P/F	L/M	P/F	
>S2/Master Degree	16	5	187	3	211	16	5	84	1	106
SI/Bachelor Degree	280	187	167	5	639	276	196	274	9	755
Diploma	102	23	54	-	179	107	25	72	-	204
SMA/Sederajat	577	28	518	2	1.125	580	23	515	1	1.119
<SMA	50	-	-	-	50	9	-	-	-	9
Jumlah Karyawan Total Employees	1.025	243	926	10	2.204	988	249	945	11	2.193

### Berdasarkan Wilayah Based on Region

Keterangan Description	2023					2024				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
	L/M	P/F	L/M	P/F		L/M	P/F	L/M	P/F	
Pendulum	905	205	868	10	1.988	733	191	704	7	1.635
Kalimantan	33	11	11	-	55	59	12	1	-	72
Sumatera	11	3	16	-	30	56	11	80	3	150
Sulawesi & Papua	41	14	25	-	80	101	25	133	1	260
Nusa Tenggara & Maluku	35	10	6	-	51	39	10	27	-	76
Jumlah Karyawan Total Employees	1.025	243	926	10	2.204	988	249	945	11	2.193

## TINGKAT PERPUTARAN KARYAWAN EMPLOYEE TURN OVERRATE

Keterangan Description	2023			2024		
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total
Pensiun Retirement	-	-	0	3	-	3
Mengundurkan Diri Resign	76	1	77	124	40	164
Meninggal Dunia Passed Away	1	-	1	1	-	1
Jumlah Total	77	1	78	128	40	168

# WILAYAH KERJA DAN PETA OPERASIONAL

## OPERATIONAL AREA AND MAP



 **62 Port**

TEMAS

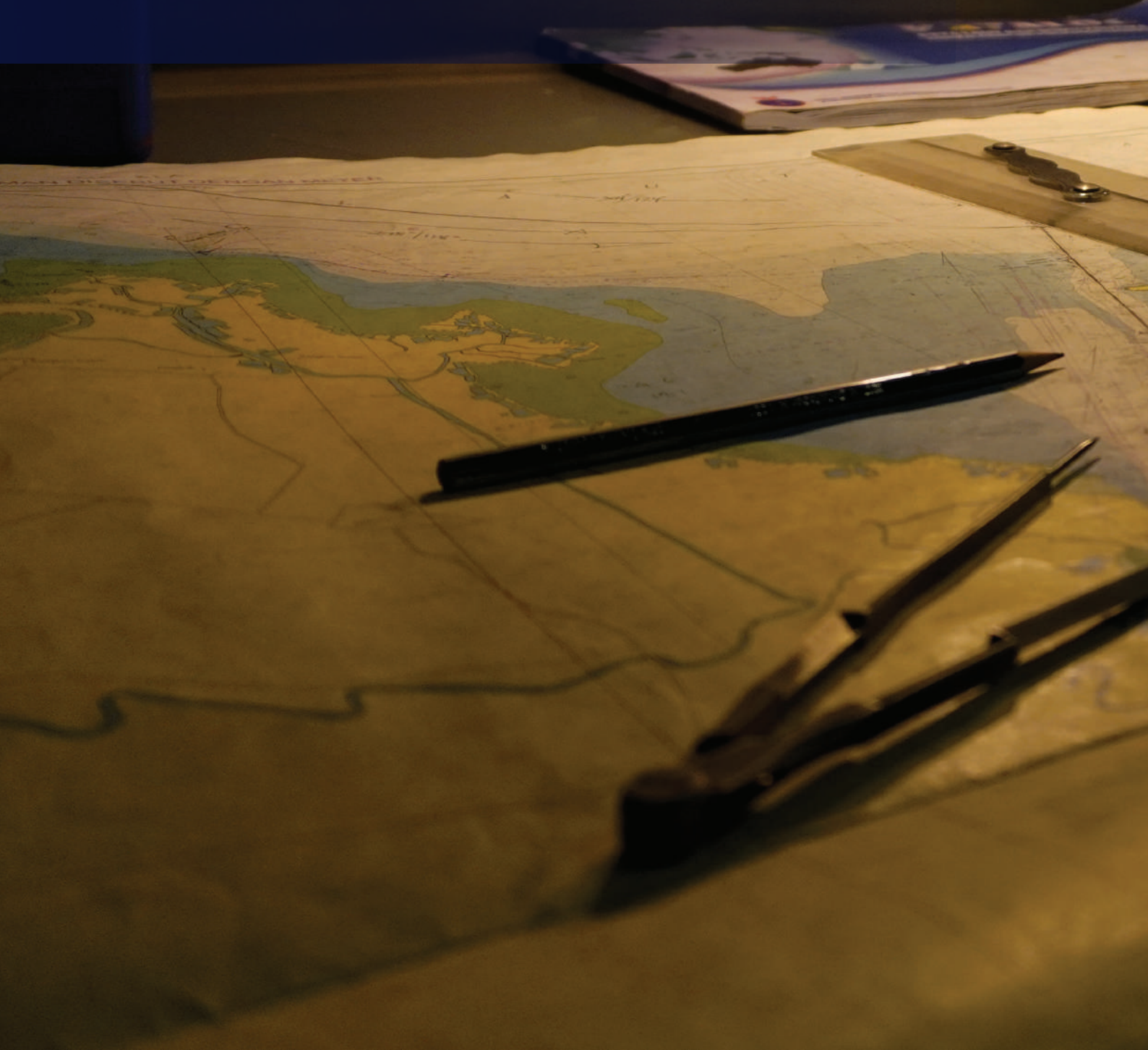
TEGG 708746  
22G

TEMAS

TEGG 708746  
22G

# ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION  
AND ANALYSIS





# TINJAUAN PER SEGMENT

## OPERASI ANAK USAHA - KINERJA 2024

### REVIEW ON OPERATIONAL SEGMENTS SUBSIDIARIES - 2024 PERFORMANCE



### Strategi dan Kebijakan

Perkembangan teknologi digital yang bergerak dengan sangat cepat, terutama dengan adanya Pandemi Covid-19 telah mempengaruhi dan mempercepat implementasi digitalisasi di segala bidang. Hal tersebutlah yang menjadi dasar dari PT Temas Shipping untuk mengembangkan teknologi digital dengan adanya pengembangan *Portal Booking Online* - KlikTemas di tahun 2022. Pada tahun 2024, PT Temas Shipping telah mengembangkan sistem baru yaitu TIMES yang bertujuan untuk memudahkan pemantauan kapal-kapal secara efektif.

Selain pengembangan Digitalisasi, PT Temas Shipping juga melakukan penambahan 1 (satu) unit armada baru dengan kapasitas 622 teus pada kuartal ketiga tahun 2024. Sehingga, saat ini total armada yang dioperasikan oleh PT Temas Shipping untuk tahun 2024 sebanyak 52 (lima puluh dua) unit. Selain penambahan armada baru, PT Temas Shipping juga membuka satu cabang baru yaitu Cabang Morowali. Sampai dengan tahun 2024, PT Temas Shipping telah melayani total 62 pelabuhan yang tersebar di seluruh Indonesia. Hal ini merupakan salah satu strategi PT Temas Shipping dalam meningkatkan produktivitas serta volume pengiriman guna mencapai target yang sudah ditetapkan sepanjang tahun 2024.

### Strategy and Policy

The rapid advancement of digital technology, especially with the onset of the Covid-19 pandemic, has influenced and accelerated the implementation of digitalization across all fields. This has been the basis for PT Temas Shipping to develop digital technology with the development of the Online Booking Portal - KlikTemas in 2022. In 2024, PT Temas Shipping further developed a new system called TIMES aimed at facilitating effective monitoring of ships.

Aside from the development of digitalization, PT Temas Shipping also added 1 (one) new fleet unit with a capacity of 622 teus each in the third quarter of 2024. Thus, the total fleet operated by PT Temas Shipping for the year 2024 is now 52 (fifty-two) units. Apart from the addition of new fleets, PT Temas Shipping also opened a new branch, namely the Morowali Branch. As of 2024, PT Temas Shipping has served a total of 62 ports spread across Indonesia. This is one of PT Temas Shipping's strategies to enhance productivity and shipment volume to achieve the targets set throughout 2024.

Sejak tahun 2017 hingga tahun 2024, Perseroan bersama PT Temas Shipping juga turut berkontribusi dalam program Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut (Tol Laut) yang tendernya dimenangkan oleh Perseroan. Program ini merupakan program Nasional Presiden Republik Indonesia Bapak Joko Widodo saat itu, yang dikoordinasikan oleh Kementerian Perhubungan Republik Indonesia. Pada Tahun 2024, Perseroan bersama PT Temas Shipping melayani 7 (Tujuh) trayek Tol Laut, yang sebagian besar diantaranya merupakan rute penghubung untuk daerah-daerah terpencil di Papua. Kerjasama ini menunjukkan komitmen Perseroan dan PT Temas Shipping untuk terus mendukung program Pemerintah dalam rangka mengurangi disparitas harga di wilayah-wilayah Indonesia.

Trayek Tol Laut yang dilayani pada tahun 2024 sebagai berikut:

- H-4 dengan rute Surabaya - Sorong - Surabaya.
- T-5 dengan rute Surabaya - Wasior - Nabire - Serui - Surabaya.
- T-7 dengan rute Surabaya - Merauke - Agats - Timika - Surabaya.
- T-11 dengan rute Surabaya - Saumlaki - Dobo - Surabaya.
- T-12 dengan rute Surabaya - Badas - Bima - Surabaya.
- T-14 dengan rute Surabaya - Namlea - Surabaya.
- T-27 dengan rute Surabaya - Nunukan - Surabaya.

## Tantangan dan Kendala

Melewati tahun 2024, PT Temas Shipping dihadapkan pada dinamika bisnis yang dinamis dan fluktuatif. Salah satu yang dihadapi adalah ketidakstabilan harga pengiriman barang yang mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2023. Hal ini terjadi karena kondisi persaingan harga dengan kompetitor dan jumlah space kapal yang lebih banyak dibandingkan dengan jumlah permintaan yang ada. Selain itu, kondisi sarana dan prasarana di beberapa pelabuhan, terutama di wilayah Indonesia bagian Timur masih terbatas, sehingga menyebabkan biaya operasional menjadi tinggi.

## Prospek Usaha

Prospek usaha pelayaran peti kemas nasional masih sangat menjanjikan. Hal ini dapat dilihat dari adanya pembukaan beberapa pelabuhan perintis baru dan kondisi pasar yang mulai menerapkan sistem kontainerisasi pengiriman barang. Hal tersebut mencerminkan masih banyaknya potensi muatan angkutan peti kemas yang dapat digarap di dalam negeri.

Di samping itu, pembangunan infrastruktur secara masif di berbagai daerah yang dilakukan oleh

From 2017 to 2024, the Company along with PT Temas Shipping also contributed to the implementation of the Public Service Obligation program for Sea Freight Transportation (Tol Laut), which the tender was won by the Company. This national program initiated by the President of the Republic of Indonesia, Mr. Joko Widodo at that time, which was coordinated by the Ministry of Transportation of the Republic of Indonesia. In 2024, the Company along with PT Temas Shipping served 7 (Seven) Tol Laut routes, most of which were connecting routes to remote areas in Papua. This collaboration demonstrates the commitment of the Company and PT Temas Shipping to continue supporting the Government's program aimed at reducing price disparities in various regions of Indonesia.

The Sea Toll routes served in 2024 are as follows:

- H-4 with the Surabaya - Sorong - Surabaya route.
- T-5 with the Surabaya - Wasior - Nabire - Serui - Surabaya route.
- T-7 with the Surabaya - Merauke - Agats - Timika - Surabaya route.
- T-11 with the Surabaya - Saumlaki - Dobo - Surabaya route.
- T-12 with the Surabaya - Badas - Bima - Surabaya route.
- T-14 with the Surabaya - Namlea - Surabaya route.
- T-27 with the Surabaya - Nunukan - Surabaya route.

## Challenge and Obstacles

Beyond 2024, PT Temas Shipping will be confronted with dynamic and fluctuating business conditions. One of the key challenges currently being faced is the instability in shipping costs, which have declined in comparison to 2023. This occurred due to price competition with competitors and an abundance of ship space compared to existing demand. Additionally, the condition of infrastructure and facilities in several ports, especially in the Eastern part of Indonesia, remains limited, resulting in high operational costs.

## Business Prospect

The prospects for the national container shipping business remain very promising. This can be seen from the opening of several new pioneer ports and market conditions that are beginning to adopt containerized cargo shipping systems. This reflects the considerable potential for containerized cargo transport that can be tapped into domestically.

In addition, massive infrastructure development in various regions carried out by the government can also

Pemerintah juga dapat mempercepat pemerataan perekonomian, terutama dengan banyaknya kawasan industri baru yang memberikan andil yang cukup besar atas terbentuknya peluang baru bagi industri pelayaran khususnya pengangkutan peti kemas.

Peluang-peluang ini mencakup peningkatan volume pendistribusian barang kebutuhan masyarakat maupun barang yang diperlukan untuk proyek pembangunan. Oleh karena itu, PT Temas Shipping terus berupaya untuk memperkuat armadanya melalui pengadaan kapal-kapal baru dan turut berkontribusi dalam pengiriman peti kemas ke berbagai wilayah di Indonesia.

## Tanggung Jawab Berkelanjutan Anak Usaha (Lingkungan, Sosial, Ekonomi)

PT Temas Shipping memastikan akan terus memperkuat komitmen penerapan prinsip *Environmental, Social and Governance* (ESG) dengan menyelaraskan strategi korporasi. Prinsip ESG yang diterapkan PT Temas Shipping mencakup:

### Pengelolaan Limbah

Segenap karyawan PT Temas Shipping berkomitmen untuk menjaga kelestarian lingkungan di setiap ekosistem area kerja. Karyawan dilarang untuk membuang sampah sembarangan ke laut, kapal-kapal yang dioperasikan oleh PT Temas Shipping juga telah dilengkapi dengan sistem pengelolaan limbah, dan manajemen di atas kapal telah bekerja sama dengan *shore facility* untuk menangani limbah yang akan dibuang ke darat. Dengan demikian, ekosistem biota laut dapat tetap hidup dan laut tetap bersih.

### Pekerjaan yang Layak

PT Temas Shipping mempekerjakan tenaga kerja yang sudah memenuhi syarat dan memiliki lisensi khusus untuk menjadi operator kapal. Kesejahteraan para pekerja PT Temas Shipping sudah sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Selain itu, PT Temas Shipping juga bertekad untuk tidak merekrut anak di bawah usia yang diizinkan.

### Pertumbuhan Bisnis

Sejalan dengan pertumbuhan bisnis PT Temas Shipping, ekonomi Indonesia juga akan mengalami peningkatan melalui ekspansi usaha dan penciptaan lapangan kerja dalam pengoperasian kapal-kapal yang dimiliki oleh PT Temas Shipping.

accelerate economic equalization, especially with the establishment of numerous new industrial zones, contributing significantly to the emergence of new opportunities for the shipping industry, particularly container transportation.

These opportunities encompass the increased volume of goods distribution for public needs as well as items required for development projects. Therefore, PT Temas Shipping continues to strengthen its fleet through the acquisition of new vessels and contributes to container shipping to various regions in Indonesia.

## Sustainable Business Responsibility of Subsidiary Companies (Environmental, Social, Economic)

PT Temas Shipping ensures to continuously strengthen its commitment to the implementation of Environmental, Social, and Governance (ESG) principles by aligning corporate strategies. The ESG principles applied by PT Temas Shipping include:

### Waste Management

All employees of PT Temas Shipping are committed to preserving the environment in every ecosystem within the workplace area. Employees are prohibited from disposing of waste into the sea indiscriminately. Vessels operated by PT Temas Shipping are equipped with waste management systems, and onboard management collaborates with shore facilities to handle waste disposal on land. Thus, marine biota ecosystems can remain alive, and the sea can stay clean.

### Decent Work

PT Temas Shipping employs qualified and licensed personnel to serve as ship operators. The welfare of PT Temas Shipping employees complies with applicable labor regulations. Additionally, PT Temas Shipping is committed to refraining from hiring underage individuals.

### Business Growth

In line with PT Temas Shipping's business growth, the Indonesian economy will also experience an increase through business expansion and job creation in operating the ships owned by PT Temas Shipping.



## Strategi dan Kebijakan

Pada tahun 2024, PT Temas Port telah meningkatkan produktivitas kegiatan bongkar muat kapal yang tercermin dengan peningkatan volume bongkar muat yang mencapai kenaikan *throughput* sebesar 4,63%. Peningkatan ini juga berdampak positif terhadap kenaikan profit yang signifikan. Hal ini menunjukkan komitmen PT Temas Port untuk memberikan kontribusi terbaik kepada para pemangku kepentingan dan pemegang saham.

## Perkembangan dan Pencapaian

Pencapaian produktivitas usaha PT Temas Port dilakukan secara berkelanjutan setiap bulannya guna mencapai target pencapaian pendapatan maupun laba bersih setelah pajak yang telah ditetapkan. Pencapaian pendapatan (*Revenue*) perseroan sepanjang tahun 2024 sebesar Rp 399 Miliar atau naik Rp 16 Miliar atau 4,2% berbanding tahun 2023 (*Year on Year*), sedangkan pencapaian laba bersih setelah pajak (*Earning After Tax*) sepanjang Tahun 2024 sebesar Rp 96 Miliar atau naik Rp 11 Miliar atau 13,12% berbanding Tahun 2023 (*Year on Year*).

## Tantangan dan Kendala

Tahun 2024 menghadirkan tantangan besar bagi PT Temas Port dalam menjaga momentum pertumbuhan dan keberlanjutan operasional di tengah persaingan yang semakin ketat di industri pelabuhan dan logistik. Namun, kami berhasil mencatatkan pertumbuhan *throughput* peti kemas sebesar 4,63% dibandingkan tahun 2023, yang menunjukkan daya saing dan ketangguhan kami dalam menghadapi dinamika pasar.

Selain itu, pencapaian penting tahun ini adalah keberhasilan kami memenangkan kemitraan strategis selama 20 tahun ke depan di Pelabuhan Tanjung Priok.

## Strategy and Policy

In 2024, PT Temas Port increased the productivity of its vessel loading and unloading activities, as reflected by a significant increase in throughput volume, reaching an 4,63% increase. This improvement also had a positive impact on a significant increase in profits. It demonstrates PT Temas Port's commitment to providing the best contribution to stakeholders and shareholders.

## Progress and Achievements

The achievement of business productivity at PT Temas Port is done continuously every month to achieve the set targets for revenue and net profit after tax. The company's revenue achievement throughout 2024 amounted to Rp 399 Billion or increased by Rp 16 Billion or 4,2% compared to 2023 (*Year on Year*), while the net profit after tax achievement throughout 2024 amounted to Rp 96 Billion or increased by Rp 11 Billion or 13,12% compared to 2023 (*Year on Year*).

## Challenge and Obstacles

The year 2024 presents significant challenges for PT Temas Port in maintaining growth momentum and operational sustainability amid increasingly intense competition in the port and logistics industry. However, we successfully recorded a container throughput growth of 4.63% compared to 2023, demonstrating our competitiveness and resilience in facing market dynamics.

Another important achievement this year is our success in securing a 20-year strategic partnership at Tanjung Priok Port. Under this mandate, we will manage a

Dengan mandat ini, kami akan mengelola dermaga sepanjang 485 meter dan area lapangan penumpukan seluas 5,53 hektar di area dermaga peti kemas Pelabuhan Tanjung Priok. Pencapaian ini tidak hanya memperkuat eksistensi PT Temas Port di Tanjung Priok, tetapi juga memberikan peluang baru untuk memberikan layanan pelabuhan kelas dunia yang lebih baik bagi seluruh pelanggan dan pemangku kepentingan kami. Tantangan yang ada akan terus kami hadapi dengan inovasi, kolaborasi, dan komitmen untuk menjaga pertumbuhan berkelanjutan.

## Prospek Usaha

Prospek usaha industri kepelabuhanan di Indonesia masih sangat menjanjikan dalam jangka panjang. Untuk itu, Tahun 2024 menjadi tonggak penting dalam pengembangan usaha PT Temas Port melalui langkah-langkah strategis untuk memperluas jangkauan dan diversifikasi bisnis kepelabuhanan. Kami telah memulai progres signifikan dengan menjadikan PT Pelabuhan Temas Nusantara, yang berbentuk Badan Usaha Pelabuhan, sebagai anak usaha PT Temas Port. Langkah ini mencerminkan komitmen kami dalam membangun portofolio bisnis kepelabuhanan yang lebih kuat dan terintegrasi. Selain itu, kami tengah berproses mendirikan pelabuhan umum di wilayah Indonesia Barat, yang diharapkan akan memberikan kontribusi signifikan terhadap penguatan infrastruktur logistik nasional. Kami juga sedang menjajaki kerjasama pemanfaatan dengan Kementerian Perhubungan Laut di pelabuhan non-komersial di wilayah Indonesia Timur, yang bertujuan untuk meningkatkan aktivitas ekonomi di kawasan tersebut. Dalam bidang jasa bongkar muat, kami sedang mendirikan dua cabang baru di pelabuhan-pelabuhan strategis di wilayah Indonesia Timur. Semua inisiatif ini mencerminkan visi PT Temas Port untuk terus berkembang dan memberikan kontribusi yang lebih besar terhadap pembangunan sektor kepelabuhanan di Indonesia.

## Tanggung Jawab Berkelanjutan Anak Usaha (Lingkungan, Sosial, Ekonomi)

PT Temas Port memastikan akan terus memperkuat komitmen penerapan prinsip *Environmental, Social And Governance* (ESG) dengan menyelaraskan strategi korporasi. Prinsip ESG yang diterapkan PT Temas Port mencakup:

### Komitmen Pengurangan Emisi Karbon ke Lingkungan

PT Temas Port kedepannya akan berkomitmen untuk mendatangkan alat bongkar muat elektrik, khususnya *Quay Container Crane* (QCC) dan *Rubber Tyre Gantry* (RTG) yang sepenuhnya bertenaga listrik (*fully electric*). Alat-alat ini dirancang untuk mendukung aktivitas

485-meter-long berth and a stacking yard area of 5.53 hectares within the container terminal area of Tanjung Priok Port. This accomplishment not only strengthens PT Temas Port's presence in Tanjung Priok but also opens new opportunities to provide better world-class port services for all our customers and stakeholders. We will continue to face existing challenges with innovation, collaboration, and a commitment to maintaining sustainable growth.

## Business Prospect

The business prospects for the port industry in Indonesia remain highly promising in the long term. Thus, 2024 marks a significant milestone in PT Temas Port's business development through strategic steps to expand its reach and diversify port operations. We have made significant progress by making PT Pelabuhan Temas Nusantara, a Port Business Entity, as a subsidiary of PT Temas Port. This step reflects our commitment to building a stronger and more integrated port business portfolio. Furthermore, we are in the process of establishing a general port in Western Indonesia, which is expected to make a significant contribution to strengthening the national logistics infrastructure. We are also exploring collaboration with the Directorate General of Sea Transportation for the utilization of non-commercial ports in Eastern Indonesia, aiming to boost economic activities in the region. In the field of cargo handling services, we are setting up two new branches at strategic ports in Eastern Indonesia. All these initiatives reflect PT Temas Port's vision to continue growing and contributing more significantly to the development of the port sector in Indonesia.

## Sustainable Responsibility of Subsidiary Companies (Environmental, Social, Economic)

PT Temas Port ensures to continuously strengthen its commitment to the implementation of Environmental, Social, and Governance (ESG) principles by aligning corporate strategies. The ESG principles applied by PT Temas Port include:

### Carbon Emission Reduction Commitment to the Environment

Moving forward, PT Temas Port is committed to introducing electric cargo handling equipment, particularly fully electric Quay Container Cranes (QCC) and Rubber Tyre Gantry (RTG) cranes. These machines are designed to support more environmentally friendly

operasional yang lebih ramah lingkungan dengan mengurangi emisi karbon secara signifikan dibandingkan peralatan konvensional berbahan bakar fosil.

### Keselamatan Kerja Karyawan

PT Temas Port berkomitmen penuh untuk menjadikan keselamatan kerja sebagai prioritas utama dalam operasional di area pelabuhan. Kami terus meningkatkan kesadaran dan kemampuan karyawan melalui edukasi dan pelatihan khusus di bidang Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3). Program pelatihan ini mencakup penanganan risiko operasional, penggunaan peralatan pelindung diri (APD), prosedur tanggap darurat, serta praktik kerja aman di lingkungan pelabuhan. Dengan memastikan seluruh karyawan memahami dan menerapkan standar K3 yang tinggi, kami tidak hanya melindungi kesehatan dan keselamatan mereka tetapi juga menciptakan lingkungan kerja yang lebih produktif dan berkelanjutan. Komitmen ini mencerminkan tanggung jawab PT Temas Port terhadap kesejahteraan karyawan sekaligus mendukung efisiensi dan keberlanjutan operasional jangka panjang.

### Pemberdayaan Masyarakat Lokal

PT Temas Port memandang pemberdayaan masyarakat lokal sebagai elemen penting dalam mendukung pertumbuhan yang inklusif dan berkelanjutan. Pada pelabuhan-pelabuhan ekspansi kami di wilayah Indonesia barat dan timur, kami berencana mempekerjakan pemuda setempat untuk menjadi bagian dari operasional pelabuhan. Langkah ini bertujuan tidak hanya untuk menciptakan lapangan kerja baru tetapi juga untuk memberdayakan masyarakat lokal dengan memberikan pelatihan dan pembekalan keterampilan yang relevan. Dengan memberdayakan potensi lokal, kami berkontribusi terhadap penguatan ekonomi daerah dan membangun hubungan yang harmonis dengan komunitas sekitar. Komitmen ini mencerminkan nilai-nilai kami untuk tumbuh bersama masyarakat dan menciptakan dampak positif yang berkelanjutan.

### Kepatuhan Regulasi

Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor pelabuhan, kami secara proaktif mengikuti dan memahami setiap peraturan baru yang ditetapkan oleh Kementerian Perhubungan Laut sebagai regulator. Dengan memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, termasuk standar keselamatan, efisiensi operasional, dan perlindungan lingkungan, kami menjaga integritas operasional serta memberikan kontribusi terhadap pembangunan ekosistem maritim yang berkelanjutan di Indonesia. Komitmen ini tidak hanya memastikan kelangsungan bisnis kami, tetapi juga mendukung kepercayaan pemangku kepentingan terhadap PT Temas Port sebagai mitra yang bertanggung jawab dan taat regulasi.

operational activities by significantly reducing carbon emissions compared to conventional fossil fuel-powered equipment.

### Commitment to Occupational Safety

PT Temas Port is fully committed to making workplace safety a top priority in port operations. We continuously enhance employee awareness and capabilities through specialized education and training in Occupational Health and Safety (OHS). These training programs cover operational risk management, the use of personal protective equipment (PPE), emergency response procedures, and safe work practices within the port environment. By ensuring that all employees understand and implement high OHS standards, we not only protect their health and safety but also foster a more productive and sustainable work environment. This commitment reflects PT Temas Port's responsibility for employee well-being while supporting long-term

### Local Community Empowerment

PT Temas Port views local community empowerment as a crucial element in supporting inclusive and sustainable growth. At our expansion ports in Western and Eastern Indonesia, we plan to employ local youth as part of port operations. This initiative aims not only to create new job opportunities but also to empower local communities by providing relevant training and skill development. By harnessing local potential, we contribute to regional economic strengthening and foster harmonious relationships with surrounding communities. This commitment reflects our values of growing alongside the community and creating a positive, sustainable impact.

### Regulatory Compliance

As a company operating in the port sector, we proactively follow and understand every new regulation issued by the Directorate General of Sea Transportation as the regulator. By ensuring compliance with applicable regulations, including safety standards, operational efficiency, and environmental protection, we maintain operational integrity while contributing to the development of a sustainable maritime ecosystem in Indonesia. This commitment not only ensures our business continuity but also strengthens stakeholder trust in PT Temas Port as a responsible and regulation-compliant partner.



## Strategi dan Kebijakan

Pada tahun 2024, PT Temas Depot melakukan beberapa pengembangan bisnis, diantaranya dalam bidang *Warehouse* dan penambahan *customer* pengguna Depo. Pada 17 Juli 2024, PT Temas Depot telah memulai kerjasama dengan PT Indocement Tunggul Prakasa untuk *handling product* semen di dalam *Warehouse* seluas 3.000m<sup>2</sup> yang berlokasi di Jl. Kalianak 55, Asem Rowo, Surabaya.

Selain itu PT Temas Depot juga telah melakukan penambahan *customer* untuk *Depot Services* untuk area Belawan, Jakarta, Surabaya, Makasar, dan Bitung.

## Perkembangan dan Pencapaian

Setelah memulai kerjasama operasional *Warehouse* Kalianak Surabaya, PT Temas Depot juga telah melakukan Pembangunan *Warehouse* seluas 7.600m<sup>2</sup> di Kawasan Cakung, Jakarta Timur. *Warehouse* ini direncanakan akan mulai beroperasi pada Maret 2025.

Implementasi *Autogate System* telah mulai diimplementasikan secara bertahap dimulai Depo Jakarta (DLN), sistem ini akan membantu mempermudah *tracking* waktu truk di dalam depo.

Seiring dengan tren konsumen yang memerlukan Depo Halal, maka PT Temas Depot secara bertahap telah melakukan Sertifikasi Penyelia Halal untuk Kepala Depo. Selanjutnya, PT Temas Depot akan melanjutkan untuk Sertifikat Depo Halal.

## Tantangan dan Kendala

Tantangan dan kendala yang dihadapi oleh PT Temas Depot selama 2024, baik dalam lini bisnis manajemen depo maupun penyewaan alat berat, timbul akibat persaingan yang semakin ketat di pasar Indonesia. Ini mendorong PT Temas Depot untuk menyediakan layanan yang berbeda dibandingkan dengan pihak lain.

## Strategy and Policy

In 2024, PT Temas Depot has carried out several business developments, including in the *Warehouse* sector and adding Depot user customers. On July 17, 2024, PT Temas Depot has started a collaboration with PT Indocement Tunggul Prakasa for handling cement products in a 3.000m<sup>2</sup> *Warehouse* located at Jl. Kalianak 55, Asem Rowo, Surabaya.

In addition, PT Temas Depot has also added customers for Depot Services for the Belawan, Jakarta, Surabaya, Makasar, and Bitung areas.

## Progress and Achievements

After starting the operational cooperation of the Kalianak *Warehouse* Surabaya, PT Temas Depot has also built a 7600m<sup>2</sup> *warehouse* in the Cakung area, East Jakarta. This *warehouse* is planned to start operating in March 2025.

The implementation of the *Autogate System* has begun to be implemented gradually starting from the Jakarta Depot (DLN), this system will help facilitate tracking of truck times in the depot.

In line with the trend of customers who require a Halal Depot Certificate, PT Temas Depot has gradually carried out Halal Supervisor Certification for the Head of the Depot. Furthermore, PT Temas Depot will continue for the Halal Depot Certificate.

## Challenge and Obstacles

The challenges and obstacles faced by PT Temas Depot during 2024, both in the depot management business line and heavy equipment leasing, arose due to increasingly fierce competition in the Indonesian market. This has driven PT Temas Depot to provide differentiated services compared to others.

Selain itu, persaingan usaha yang dihadapi oleh entitas anak PT Temas Depot terkait dengan berakhirnya periode sewa beberapa kontrak kerjasama untuk penanganan kontainer dan pengelolaan gudang dengan pihak ketiga, dipicu oleh dinamika persaingan dalam bisnis pengelolaan depo.

## Prospek Usaha

Prospek usaha pada bisnis manajemen depo cukup menjanjikan dengan banyaknya perusahaan pelayaran asing yang masuk ke Indonesia. PT Temas Depot mulai menjalin kerjasama untuk penyediaan depo penumpukan peti kemas dari perusahaan pelayaran asing. Sementara itu, dalam bisnis pergudangan, semakin banyaknya perusahaan yang membutuhkan tempat penyimpanan baik seperti perusahaan manufaktur, logistik, dan *e-commerce* merupakan peluang besar yang kedepannya akan diambil PT Temas Depot, dengan melakukan investasi pembangunan gudang baru guna memenuhi kebutuhan pasar.

## Tanggung Jawab Berkelanjutan Anak Usaha (Lingkungan, Sosial, Ekonomi)

PT Temas Depot menegaskan komitmennya untuk terus memperkuat penerapan prinsip *Environmental, Social, and Governance* (ESG) dengan menyelaraskan strategi korporasi. Prinsip ESG yang diterapkan di PT Temas Depot mencakup:

### Pengelolaan Limbah

Segenap karyawan PT Temas Depot berkomitmen pada kelestarian lingkungan kerja di setiap ekosistem di area kerja. Karyawan dilarang untuk membuang sampah sembarangan, diwajibkan untuk mengambil sampah yang berserakan di area kerja, memisahkan sampah organik dan sampah non organik, serta mengelola limbah yang dihasilkan oleh alat berat, seperti oli bekas, dan limbah lainnya dengan mendirikan instalasi pengolahan air limbah di setiap depo. Hal ini bertujuan agar kebersihan lingkungan di area kerja tetap terjaga.

### Pekerjaan yang Layak

PT Temas Depot mempekerjakan tenaga kerja yang telah memenuhi kriteria dan berlisensi khusus untuk semua operator alat berat. Kesejahteraan pekerja PT Temas Depot sudah sesuai dengan ketentuan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Selain itu, PT Temas Depot juga berkomitmen untuk tidak mempekerjakan anak di bawah umur.

### Pertumbuhan Bisnis

PT Temas Depot selalu mengembangkan bisnisnya dengan menjalin kerjasama dengan perusahaan pelayaran asing untuk manajemen depo dan memulai bisnis gudang dengan tujuan mencapai peningkatan pendapatan yang lebih tinggi setiap tahunnya.

The challenges and obstacles faced by PT Temas Depot during 2024, both in the depot management business line and heavy equipment leasing, arose due to increasingly fierce competition in the Indonesian market. This has driven PT Temas Depot to provide differentiated services compared to others.

## Business Prospect

The business prospects in depot management are promising, especially with the influx of foreign shipping companies entering Indonesia. PT Temas Depot has started to establish partnerships for providing container stacking depots with foreign shipping companies. Meanwhile, in the warehousing business, the increasing number of companies requiring storage space, such as manufacturing companies, logistics firms, and *e-commerce* entities, presents a significant opportunity for PT Temas Depot. This prompts the company to invest in constructing new warehouses to meet market demands.

## Sustainable Responsibility of Subsidiary Companies (Environmental, Social, Economic)

PT Temas Depot reaffirms its commitment to continuously strengthen the implementation of Environmental, Social, and Governance (ESG) principles by aligning corporate strategies. The ESG principles applied at PT Temas Depot include:

### Waste Management

All employees of PT Temas Depot are committed to environmental sustainability in every ecosystem within the workplace. Employees are prohibited from indiscriminate waste disposal, required to collect scattered waste in the workplace, separate organic and non-organic waste, and manage waste generated by heavy equipment, such as used oil, and other waste by establishing wastewater treatment facilities at each depot. The aim is to ensure environmental cleanliness in the workplace.

### Decent Work

PT Temas Depot employs workers who meet specific criteria and are licensed for all heavy equipment operators. The welfare of PT Temas Depot employees complies with applicable labor regulations. Additionally, PT Temas Depot is committed to not employing underage workers.

### Business Growth

PT Temas Depot consistently develops its business by partnering with foreign shipping companies for depot management and initiating warehouse business with the goal of achieving higher revenue growth each year.

# TINJAUAN KINERJA KEUANGAN TAHUN 2024

## FINANCIAL PERFORMANCE REVIEW 2024

### Aktiva

Perseroan membukukan Total Aset pada tahun 2024 sebesar Rp 4.409.507 juta, yang terdiri dari Aset Lancar sebesar Rp 1.162.447 juta dan Aset Tidak Lancar sebesar Rp 3.247.060 juta. Total Aset tahun 2024 bertumbuh 8% atau sebesar Rp 340.801 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 4.068.706 juta.

### Aktiva Lancar

Perseroan mencatatkan Aset Lancar pada tahun 2024 sebesar Rp 1.162.447 juta. Aset Lancar tahun 2024 turun 17% atau sebesar Rp 246.186 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 1.408.633 juta terutama dampak dari penurunan Akun Kas dan Setara Kas.

### Aktiva Tetap

Perseroan mencatatkan Aset Tetap pada tahun 2024 sebesar Rp 2.555.659 juta. Aset Tetap tahun 2024 turun 1% atau sebesar Rp 23.499 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 2.579.158 juta yang disebabkan oleh penyusutan Aset Tetap sesuai dengan umur Aset tersebut.

### Aktiva Tidak Lancar

Perseroan mencatatkan Aset Tidak Lancar pada tahun 2024 sebesar Rp 3.247.060 juta. Aset Tidak Lancar tahun 2024 meningkat 22% atau sebesar Rp 586.987 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 2.660.073 juta yang, peningkatan ini terutama disebabkan atas pembayaran uang muka pembelian Aset Tetap.

### Liabilitas

Liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp 1.549.931 juta di akhir tahun 2024. Jumlah ini menunjukkan kenaikan sebesar 4% dari liabilitas tahun 2023 yang tercatat Rp 1.485.662 juta.

### Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas Jangka Pendek Perseroan tercatat sebesar Rp 614.219 pada tahun 2024. Liabilitas Jangka Pendek tahun 2024 turun 3% atau sebesar Rp 21.278 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 635.497 juta, penurunan ini terutama disebabkan pembayaran hutang bank jangka pendek dan utang pembelian secara angsuran, serta penurunan akun liabilitas kontrak.

### Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas Jangka Panjang Perseroan tercatat sebesar Rp 935.712 juta pada tahun 2024. Liabilitas Jangka Panjang tahun 2024 naik 10% atau sebesar Rp 85.547 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 850.165 juta.

### Assets

The Company recorded Total Assets in 2024 amounting to Rp 4,409,507 million, consisting of Current Assets of Rp 1,162,447 million and Non-Current Assets of Rp 3,247,060 million. Total Assets in 2024 grew by 8% or Rp 340,801 million compared to 2023 which amounted to Rp 4,068,706 million.

### Current Assets

The Company recorded Current Assets in 2024 amounting to Rp 1,162,447 million. Current Assets in 2024 decreased by 17% or Rp 246,186 million compared to 2023 which amounted to Rp 1,408,633 million, due to a decline in Cash and Cash Equivalents.

### Fixed Assets

The Company recorded Fixed Assets in 2024 amounting to Rp 2,555,659 million. Fixed Assets in 2024 decreased by 1% or Rp 23,499 million compared to 2023 which amounted to Rp 2,579,158 million, due to depreciation of fixed assets in accordance with their useful lives.

### Non-Current Assets

The Company recorded Non-Current Assets in 2024 amounting to Rp 3,247,060 million. Non-Current Assets in 2024 increased by 22% or Rp 586,987 million compared to 2023 which amounted to Rp 2,660,073 million, due to advance payments for the purchase of fixed assets.

### Liabilities

The Company's liabilities were recorded at Rp 1,549,931 million at the end of 2024. This amount shows an increase of 4% from liabilities in 2023 which were recorded at Rp 1,485,662 million.

### Short Term Liabilities

The Company's Current Liabilities were recorded at IDR 614,219 million in 2024, a decrease of 3% or IDR 21,278 million compared to IDR 635,497 million in 2023. This decline was mainly due to the repayment of short-term bank loans and installment payables, as well as a decrease in contract liability accounts.

### Long-Term Liabilities

The Company recorded Long-Term Liabilities of Rp 935,712 million in 2024. Long-Term Liabilities in 2024 increased by 10% or Rp 85,547 million compared to 2023 which amounted to Rp 850,165 million.

## Ekuitas

Perseroan membukukan Ekuitas pada tahun 2024 sebesar Rp 2.859.576 juta. Ekuitas tahun 2024 bertumbuh 11% atau sebesar Rp 276.532 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 2.583.044 juta.

## LAPORAN LABA RUGI INCOME STATEMENT

### Pendapatan

Perseroan mencatatkan Pendapatan pada tahun 2024 sebesar Rp 4.344.406 juta. Pendapatan tahun 2024 bertumbuh 1% atau sebesar Rp 38.722 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 4.305.684 juta. Pertumbuhan ini sejalan dengan volume muatan tahun 2024 sebesar 551.689 TEUs, bertumbuh 4% atau sebesar 19.268 TEUs dibandingkan tahun 2023 sebesar 532.421 TEUs.

### Laba Kotor

Perseroan mencatatkan Laba Kotor pada tahun 2024 sebesar Rp 900.189 juta. Laba Kotor tahun 2024 turun 19% atau sebesar Rp 213.742 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 1.113.931 juta.

### Beban Usaha

Perseroan mencatatkan Beban Usaha pada tahun 2024 sebesar Rp 227.096 juta. Beban Usaha tahun 2024 naik 23% atau sebesar Rp 42.650 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 184.446 juta.

### Laba Bersih

Perseroan membukukan Laba Bersih pada tahun 2024 sebesar Rp 721.499 juta. Laba Bersih tahun 2024 turun 11% atau sebesar Rp 93.263 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 814.762 juta. Penurunan ini terutama dampak dari peningkatan beban jasa yaitu salah satunya beban bahan bakar.

### Pendapatan Komprehensif Lain

Penghasilan Komprehensif Lain Perseroan mengalami kenaikan sebesar Rp 11.259 juta pada tahun 2024 yang disebabkan oleh selisih kurs dan laba pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja.

### Laba Komprehensif Neto Tahun Berjalan

Perseroan membukukan Laba Komprehensif Neto Tahun Berjalan pada tahun 2024 sebesar Rp 735.494 juta, turun 10% atau sebesar Rp 82.004 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 817.498 juta.

## Current Assets

The Company recorded Equity of Rp 2,859,576 million in 2024. Equity in 2024 grew by 11% or Rp 276,532 million compared to 2023 which amounted to Rp 2,583,044 million.

### Revenue

The Company recorded Revenue of IDR 4,344,406 million in 2024, an increase of 1% or IDR 38,722 million compared to IDR 4,305,684 million in 2023. This growth was in line with the cargo volume in 2024, which reached 551,689 TEUs, an increase of 4% or 19,268 TEUs compared to 532,421 TEUs in 2023.

### Gross Profit

The Company recorded Gross Profit of Rp 900,189 million in 2024. Gross Profit in 2024 decreased by 19% or Rp 213,742 million compared to 2023 which amounted to Rp 1,113,931 million.

### Operating Expenses

The Company recorded Operating Expenses of Rp 227,096 million in 2024. Operating Expenses in 2024 increased by 23% or Rp 42,650 million compared to 2023 which amounted to Rp 184,446 million.

### Net Income

The Company posted a Net Profit of IDR 721,499 million in 2024, a decrease of 11% or IDR 93,263 million compared to IDR 814,762 million in 2023. This decline was mainly due to an increase in service expenses, particularly fuel costs.

### Other Comprehensive Income

The Company's Other Comprehensive Income increased by Rp 11,259 million in 2024 due to exchange differences and the re-measurement gain on employee benefits liability.

### Net Comprehensive Income of Current Year

The Company recorded Net Comprehensive Income for the Year in 2024 amounting to Rp 735,494 million, a decrease of 10% or Rp 82,004 million compared to 2023 which amounted to Rp 817,498 million.

## ARUS KAS

### CASH FLOW

#### Penggunaan Arus Kas di Luar Operasional

Pada tahun 2024, Arus Kas di Luar Operasional Perseroan adalah sebesar Rp 14.402 juta, meningkat 158% atau sebesar Rp 8.820 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 5.582 juta yang disebabkan pengaruh perubahan kurs pada Akun Kas dan Setara Kas.

#### Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus Kas bersih yang dihasilkan dari Aktivitas Operasi di tahun 2024 tercatat sebesar Rp 992.278 juta, turun 12% atau sebesar Rp 135.357 juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp 1.127.635 juta.

#### Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Perseroan membukukan Arus Kas bersih dari Aktivitas Investasi pada tahun 2024 sebesar Rp (773.456) juta. Penggunaan Arus Kas dari Aktivitas Investasi naik 74% atau sebesar Rp (329.867) juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp (443.589) juta.

#### Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Perseroan membukukan Arus Kas bersih dari Aktivitas Pendanaan pada tahun 2024 sebesar Rp (445.647) juta. Penggunaan Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan turun 59% atau sebesar Rp (651.025) juta dibandingkan tahun 2023 sebesar Rp (1.096.672) juta.

Perbandingan Arus Kas antara tahun 2024 dengan 2023 diterangkan dengan tabel di bawah ini:

	2022	2023	2024
Arus Kas dari Aktivitas Operasi (Rp Juta) Cash Flows for Operating Activites (IDR Million)	1.572.221	1.127.635	992.278
Arus Kas dari Aktivitas Investasi (Rp Juta) Cash Flows for Investing Activites (IDR Million)	(160.191)	(443.589)	(773.456)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan (Rp Juta) Cash Flows for Financing Activites (IDR Million)	(838.783)	(1.096.672)	(445.647)

#### Proceeds from Non-Operational Cash-Flow

In 2024, the Company's Non-Operational Cash Flow amounted to IDR 14,402 million, an increase of 158% or IDR 8,820 million compared to IDR 5,582 million in 2023. This was due to the impact of exchange rate fluctuations on Cash and Cash Equivalentents accounts.

#### Cash Flows from Operating Activities

Net cash flow generated from operating activities in 2024 was recorded at Rp 992,278 million, a decrease of 12% or Rp 135,357 million compared to 2023 which amounted to Rp 1,127,635 million.

#### Cash Flows from Investing Activities

The Company recorded a net Cash Outflow from Investing Activities of IDR (773,456) million in 2024. Cash used in Investing Activities increased by 74% or IDR (329,867) million compared to IDR (443,589) million in 2023.

#### Cash Flows for Financing Activities

The Company recorded a net cash outflow from financing activities of IDR (445,647) million in 2024. Cash used in Financing Activities decreased by 59% or IDR (651,025) million compared to IDR (1,096,672) million in 2023.

Comparison of Cash Flow between 2024 and 2023 is described below:

# KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

## SOLVENCY AND COLLECTABILITY

### Kemampuan Membayar Utang

Perseroan senantiasa menjaga rasio likuiditasnya agar kemampuan dalam memenuhi kewajibannya tetap dapat dikelola dengan baik, untuk menjaga kemampuan dalam memenuhi seluruh kewajibannya, Perseroan menggunakan rasio solvabilitas dengan membandingkan total liabilitas terhadap total aset dan perbandingan total liabilitas terhadap total ekuitas.

#### Rasio Likuiditas

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi Liabilitas Jangka Pendek tercermin pada perbandingan antara Aset Lancar dengan Liabilitas Jangka Pendek. Di tahun 2024, Aset Lancar Perseroan tercatat sebesar Rp. 1.162.447 juta dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu sebesar Rp 1.408.633 juta, turun 17%. Sementara, di tahun 2024 Liabilitas Jangka Pendek Perseroan tercatat sebesar Rp 614.219 juta dibandingkan dengan tahun 2023, yaitu sebesar Rp 635.497 juta, menurun sebesar 3%. Rasio likuiditas Perseroan per 31 Desember 2024 sebesar 1,89 lebih rendah dari rasio likuiditas tahun 2023 yang tercatat sebesar 2,22.

#### Solvabilitas

Perbandingan Total Liabilitas terhadap Total Ekuitas dan Total Liabilitas terhadap Total Aset menjadi acuan dalam menentukan tingkat solvabilitas yang menunjukkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajibannya. Sampai dengan akhir 2024 dan 2023, perbandingan antara Total Liabilitas dengan Total Aset Perseroan masing-masing sebesar 35% dan 36%, sedangkan perbandingan antara Total Liabilitas dengan Total Ekuitas masing-masing sebesar 54% dan 58%. Rasio solvabilitas ini mencerminkan peningkatan kemampuan Perusahaan dalam membayar pinjaman.

#### Tingkat Kolektibilitas Piutang

Efektivitas Perseroan dalam menerapkan kebijakan penagihan sangat mempengaruhi tingkat ketepatan waktu pelanggan dalam melakukan pembayaran, yang menentukan tingkat kolektibilitas piutang Perseroan. Di tahun 2024, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan menunjukkan efektivitas penagihan yang stabil dari Divisi AR Collection dengan jangka waktu selama 22 hari.

### Solvency

The Company consistently maintains its liquidity ratio to ensure its ability to meet obligations is well managed. To safeguard its capacity to fulfill all liabilities, the Company utilizes the solvency ratio by comparing total liabilities to total assets and total liabilities to total equity.

#### Liquidity Ratio

The Company's ability to meet its Current Liabilities is reflected in the ratio between Current Assets and Current Liabilities. In 2024, the Company's Current Assets were recorded at IDR 1,162,447 million, a decrease of 17% compared to IDR 1,408,633 million in 2023. Meanwhile, in 2024, the Company's Current Liabilities were recorded at IDR 614,219 million, a decrease of 3% compared to IDR 635,497 million in 2023. The Company's liquidity ratio as of December 31, 2024, was 1.89, lower than the liquidity ratio of 2.22 recorded in 2023.

#### Solvency

The comparison of Total Liabilities to Total Equity and Total Liabilities to Total Assets serves as a reference in determining the solvency level, which indicates the Company's ability to meet all its obligations. As of the end of 2024 and 2023, the Company's Total Liabilities to Total Assets ratio were 35% and 36%, respectively, while the Total Liabilities to Total Equity ratio were 54% and 58%, respectively. These solvency ratios reflect an improvement in the Company's ability to repay its debts.

#### Collectability

The effectiveness of the Company's billing policy significantly influences the timeliness of customer payments, which determines the collectability of the Company's receivables. In 2024, the Company's receivables collectability reflected stable collection effectiveness from the AR Collection Division with a turnover period of 22 days.

## Struktur Modal dan Kebijakan Struktur Modal

Struktur modal Perseroan per tanggal 31 Desember 2024 terdiri dari modal dasar sebesar Rp 142.629 juta dengan jumlah yang telah disetorkan sebesar Rp 146.372 juta. Selengkapnya, struktur modal Perseroan dapat dilihat pada tabel berikut:

	2022	2023	2024
<b>Modal Dasar</b> Authorized Capital	570.000	570.000	570.000
<b>Modal Belum Disetor</b> Unpaid Capital	427.371	427.371	427.371
<b>Modal Disetor</b> Paid-Up Capital	142.629	142.629	142.629
<b>Tambahan Modal Disetor</b> Additional Paid-Up Capital	145.603	146.372	146.372
<b>Selisih Transaksi dengan Pihak Non-Pengendali</b> Difference in Transactions with Non-Controlling Interest	425	425	425
<b>Saham Diperoleh Kembali</b> Treasury Shares	(32.816)	(35.437)	(35.437)
<b>Saldo Laba</b> Retained Earnings	2.020.977	2.348.729	2.567.141
<b>Telah Ditentukan Penggunaannya</b> Appropriated	34.823	34.823	34.823
<b>Belum Ditentukan Penggunaannya</b> Unappropriated	1.986.154	2.313.906	2.532.318
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b> Other Comprehensive Income	(94.370)	(91.790)	(78.000)
<b>Ekuitas Neto yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk</b> Net Equity Attribution to Owners of the Parent Entity	2.183.078	2.510.928	2.743.130
<b>Kepentingan Non-Pengendali</b> Non-Controlling Interest	42.468	72.116	116.446
<b>Total Ekuitas</b> Total Equity	2.225.546	2.583.044	2.859.576

## Capital Structure and Capital Structure Policy

Capital structure of the Company as for December 31, 2024, consisted of authorized capital of Rp. 142,629 million with the amount of paid-up at Rp. 146,372 million. Further information of the Company's capital structure can be seen in the following table

## Investasi Barang Modal yang Direalisasikan dalam Tahun Buku

Pada tahun 2024, Perseroan sudah merealisasikan dan membukukan pembelian satu unit kapal dengan nilai investasi barang modal yang dicatat sebesar Rp 78.430 juta.

## Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak memiliki informasi dan fakta material yang berdampak pada kegiatan bisnis setelah tanggal pelaporan akuntan.

## Realization of Capital Investment in Fiscal Year

In 2024, the Company completed and recorded the purchase of one vessel, with the capital investment amounting to IDR 78,430 million.

## Subsequent Events Of Material Information And Facts

During 2024, the Company has no material information and facts occurred in the business activities after the accountant's reporting date.

## Prospek Usaha

Sejak diberlakukannya Asas Cabotage pada tahun 2005, industri pelayaran nasional terus menunjukkan pertumbuhan yang signifikan hingga saat ini. Kebijakan ini mengharuskan pengangkutan barang domestik dilakukan oleh kapal berbendera Indonesia yang dioperasikan oleh perusahaan pelayaran nasional. Dampaknya, permintaan akan armada kapal nasional meningkat, mendorong perkembangan industri pelayaran domestik secara pesat.

Selain itu, kondisi geografis Indonesia sebagai negara kepulauan dengan lebih dari 17.000 pulau menciptakan kebutuhan yang tinggi akan transportasi laut sebagai jalur logistik utama. Didukung oleh program pemerintah untuk menjadikan Indonesia sebagai Poros Maritim Dunia, peluang untuk pengembangan industri pelayaran nasional semakin terbuka lebar. Pembangunan tol laut, pengembangan pelabuhan strategis, serta modernisasi armada kapal merupakan bagian dari visi ini, yang bertujuan untuk memperkuat konektivitas antar pulau dan meningkatkan efisiensi distribusi barang.

Sejalan dengan upaya pemerintah dalam pembangunan infrastruktur yang masif, terutama pembangunan jalan dan jembatan yang membuka akses ke daerah terpencil, diharapkan akan mendorong pertumbuhan ekonomi regional. Pembukaan kawasan industri baru di daerah-daerah yang sebelumnya terisolasi akan berdampak pada peningkatan volume angkutan barang, khususnya angkutan peti kemas yang menjadi andalan dalam distribusi logistik modern.

Selain itu, modernisasi dan ekspansi pelabuhan-pelabuhan utama juga akan meningkatkan efisiensi bongkar muat serta meningkatkan kapasitas operasional kapal. Dengan adanya pelabuhan yang lebih modern dan efisien, diharapkan waktu tunggu kapal dapat dikurangi, sehingga biaya logistik menjadi lebih kompetitif.

Melihat peluang yang semakin besar ini, Perusahaan harus bersikap proaktif dengan merumuskan strategi dan kebijakan yang tepat dan cepat. Inovasi dalam layanan logistik, penambahan armada kapal, serta optimalisasi rute pelayaran dapat menjadi langkah strategis untuk mengamankan pangsa pasar. Selain itu, investasi dalam teknologi digital untuk memperkuat sistem manajemen logistik juga diperlukan agar lebih efisien dan responsif terhadap kebutuhan pelanggan.

Kontrak-kontrak pengangkutan baru maupun perpanjangan kontrak lama tentunya menjadi sumber pendapatan potensial bagi Perseroan. Dengan pertumbuhan sektor industri dan perdagangan yang terus berkembang, permintaan akan jasa angkutan laut diperkirakan akan terus meningkat.

## Business Prospect

Since the implementation of the Cabotage Principle in 2005, the national shipping industry has continued to show significant growth to this day. This policy requires domestic cargo transportation to be carried out by Indonesian-flagged vessels operated by national shipping companies. As a result, the demand for the national fleet has increased, driving rapid development in the domestic shipping industry.

Additionally, Indonesia's geographical condition as an archipelagic country with more than 17,000 islands creates a high demand for sea transportation as the main logistics route. Supported by the government's program to make Indonesia the Global Maritime Axis, opportunities for the development of the national shipping industry are becoming more widespread. The development of sea toll roads, strategic port development, and fleet modernization are part of this vision, aimed at strengthening inter-island connectivity and improving the efficiency of goods distribution.

In line with the government's efforts in massive infrastructure development, especially in road and bridge construction that opens access to remote areas, regional economic growth is expected to be stimulated. The opening of new industrial zones in previously isolated areas will result in increased cargo volume, particularly container transport, which is a key component of modern logistics distribution.

Furthermore, the modernization and expansion of major ports will improve loading and unloading efficiency and increase the operational capacity of vessels. With more modern and efficient ports, it is expected that vessel waiting times will be reduced, making logistics costs more competitive.

Given these growing opportunities, the Company must take a proactive approach by formulating the right and swift strategies and policies. Innovations in logistics services, the addition of the fleet, and optimization of shipping routes can be strategic steps to secure market share. Additionally, investment in digital technology to strengthen logistics management systems is necessary to ensure greater efficiency and responsiveness to customer needs.

New transportation contracts and extensions of existing contracts will naturally become potential sources of revenue for the Company. With the continued growth of the industrial and trade sectors, the demand for sea transportation services is expected to continue to rise.

## Perbandingan Antara Target/Proyeksi pada Awal Tahun Buku Dengan Hasil Yang Dicapai/Realisasi

Pada tahun 2024, volume kegiatan yang diukur dalam satuan TEUs terealisasi sebesar 551.689, sedikit di bawah anggaran awal tahun yang ditetapkan sebesar 556.607 TEUs. Untuk tahun 2025, ditargetkan volume mencapai 667.400 TEUs.

Pendapatan jasa pada tahun 2024 mencapai Rp 4.344.406 juta, lebih rendah dari anggaran awal tahun sebesar Rp 5.003.103 juta. Sementara itu, target pendapatan jasa untuk tahun 2025 ditetapkan sebesar Rp 5.210.142 juta.

Di sisi beban operasional, realisasi tahun 2024 tercatat sebesar Rp 3.444.217 juta, sedikit di bawah anggaran awal tahun yang dipatok sebesar Rp 3.628.690 juta. Target beban operasional untuk tahun 2025 adalah Rp 3.901.080 juta.

Adapun laba bersih tahun 2024 terealisasi sebesar Rp 721.499 juta, lebih rendah dibandingkan anggaran awal tahun sebesar Rp 1.000.000 juta. Untuk tahun 2025, ditargetkan laba bersih meningkat menjadi Rp 900.432 juta.

## Aspek Pemasaran

Sepanjang tahun 2024, Perseroan terus memperkuat strategi *National Network*. Dalam menghadapi persaingan yang semakin kompetitif, berbagai strategi ekspansif telah disusun untuk memperluas cakupan pengiriman barang, termasuk membuka rute-rute baru yang dianggap strategis. Langkah ini tidak hanya bertujuan untuk mencapai target pertumbuhan pendapatan, tetapi juga memperluas jangkauan ke pelanggan potensial. Selain itu, menjaga kepercayaan pelanggan, memastikan ketepatan waktu, serta menjamin keamanan pengiriman — baik secara profesional maupun personal — tetap menjadi prioritas utama agar Perseroan terus menjadi pilihan utama dalam layanan pengiriman kargo.

Adapun tantangan dan strategi pemasaran yang diterapkan meliputi:

- Untuk menghadapi persaingan harga, Perseroan mengedepankan layanan berkualitas tinggi dengan fokus pada efisiensi waktu dan keamanan barang, memastikan pelanggan mendapatkan nilai terbaik.
- Perseroan memperkuat kerja sama dengan Ekspedisi Muatan Kapal Laut (EMKL) atau *freight forwarding* serta pabrik-pabrik, sambil terus memperluas basis pelanggan, termasuk muatan transshipment. Ini dilakukan karena jalur EMKL memberikan kontribusi terbesar terhadap pendapatan dan total pesanan barang.

## Comparison Between Target/Projection and Realization

In 2024, the activity volume measured in TEUs was realized at 551,689, slightly below the early year budget set at 556,607 TEUs. For 2025, the target volume is set at 667,400 TEUs.

Service revenue in 2024 reached Rp 4,344,406 million, lower than the early year budget of Rp 5,003,103 million. Meanwhile, the service revenue target for 2025 is set at Rp 5,210,142 million.

Regarding operating expenses, the realization in 2024 was recorded at Rp 3,444,217 million, slightly below the early year budget of Rp 3,628,690 million. The target for operating expenses in 2025 is Rp 3,901,080 million.

As for net profit, it was realized at Rp 721,499 million in 2024, lower than the early year budget of Rp 1,000,000 million. For 2025, the net profit target is set to increase to Rp 900,432 million.

## Marketing Aspect

Throughout 2024, the Company has consistently strengthened its *National Network* strategy. In response to increasingly intense competition, various expansion strategies have been devised to broaden the scope of goods delivery, including the opening of new routes considered strategic. This initiative aims not only to achieve revenue growth targets but also to expand the reach to potential customers. Furthermore, maintaining customer trust, ensuring timeliness, and guaranteeing the security of shipments — both professionally and personally — remain top priorities to ensure the Company remains the preferred choice for cargo delivery services.

The challenges and marketing strategies implemented include:

- To address price competition, the Company focuses on providing high-quality services by emphasizing time efficiency and goods security, ensuring customers receive the best value.
- The Company strengthens collaborations with Sea Freight Expeditions (EMKL) or freight forwarding services and factories while continuously expanding its customer base, including transshipment cargo. This strategy is pursued as the EMKL route contributes the most to revenue and total goods orders.

c. Kualitas layanan terus ditingkatkan melalui pelayanan yang responsif dan tepat waktu, penyampaian informasi real-time mengenai jadwal kedatangan dan keberangkatan kapal, serta penyediaan layanan khusus (*dedicated service*) untuk memenuhi kebutuhan pelanggan secara optimal.

c. Service quality is consistently improved through responsive and timely services, real-time information on ship arrivals and departures, and the provision of dedicated services to optimally meet customer needs.



## Kebijakan dan Pembayaran Dividen

Dasar dari Kebijakan Dividen Perseroan adalah berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan, pembagian dividen dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

Sebelum tahun buku berakhir, Perseroan dapat membagikan dividen interim sepanjang tidak menyebabkan Aset Bersih Perusahaan kurang dari modal ditempatkan dan disetor penuh serta cadangan wajib Perseroan. Pembagian Dividen Interim dapat dibagikan atas Keputusan Direksi setelah memperoleh Persetujuan Dewan Komisaris, dengan ketentuan akan diperhitungkan dengan dividen yang disetujui oleh RUPS Tahunan berikutnya dan pembagian Dividen interim tersebut tidak mengganggu kegiatan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya dan kegiatan operasional Perseroan.

Kronologis Pembagian Dividen Perseroan pada 2 (dua) tahun buku terakhir adalah sebagai berikut:

## Dividend Policy and Distribution

The basis of the Policy of Company Dividend is based on law No.40 of 2007 concerning limited Liabilities Companies and the Company's Article of Association, the distribution of dividends is based on the decision of the General Meeting of Shareholders.

Before the end of the financial year, the Company can distribute Interim Dividend as long as it does not cause the company's net assets to be less than the issued, fully paid capital and the Company's mandatory reserves. The distribution of Interim Dividend can be done upon the decree of the Board of Directors after obtaining Board of Commissioners' approval, provided that it will be calculated with the dividend approved by the next Annual GMS and the distribution of Interim Dividends does not interfere with the Company's activities in fulfilling its obligations and the Company's operational activities.

Chronology of the Company's Dividend Distribution in the last 2 (two) financial years is as follows:

Keterangan Description	Tahun Buku 2022 Book Year 2022	Tahun Buku 2023 Book Year 2023	Tahun Buku 2024 Book Year 2024
<b>Laba Bersih yang diatribusikan ke Entitas Induk (Rp Juta)</b> Net Profit Attributable to Parent Entity (Rp Million)	1.364.647,00	782.616,00	673.362
<b>Saldo Laba belum ditentukan penggunaannya (Rp Juta)</b> Undefined Retained Earning (Rp Million)	1.986.154,00	2.313.906,00	2.532.318
<b>Jumlah Dividen (Rp Juta)</b> Total Dividend (Rp Million)	754.677,24	456.412,00	-
<b>Dividen per Saham (Rp / share)</b> Dividend per Share (Rp / share)	132,28	8	-
<b>Rasio Pembayaran (%)</b> Payout Ratio (%)	± 96 dari Laba Bersih ± 20 dari Saldo Laba ditahan ± 96 from Net Profit ± 20 from Retained Earning	± 56 dari Laba Bersih ± 19 dari Saldo Laba ditahan ± 56 from Net Profit ± 19 from Retained Earning	-
<b>Tanggal Pengumuman</b> Announcement Date	9 & 12 Desember 2022, 12 April 2023 December 9 & 12, 2022, April 12, 2023	27 Maret 2024 March 27, 2024	-
<b>Tanggal Pembayaran</b> Payment Date	9 Januari 2023 (Interim) & 12 Mei 2023 (Final) January 9, 2023 (Interim) & May 12, 2023 (Final)	26 & 30 April 2024 April 26 & 30, 2024	-

## REALISASI PENGGUNAAN DANA MENURUT PROSPEKTUS

### USE OF FUNDS PLAN ACCORDING TO PROSPECTUS

Penawaran Umum IPO Initial Public Offering (IPO)	Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Proceeds from Public Offering	Rp 30.250.000.000
	Biaya Penawaran Umum Fee from Public Offering	Rp 2.795.000.000
	Hasil Bersih Net Proceeds	Rp 27.544.000.000
Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus Use of Funds Plan According to Prospectus	Pembelian Barang Modal Capital Expenditure	USD 3.000.000
Realisasi Penggunaan Dana Realization Utilization of Funds		USD 3.000.000
Sisa Dana Hasil Penawaran Umum Remaining Funds from Initial Public Offering		Rp 2.149.000.000

#### Informasi Material Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, atau Restrukturisasi Utang/Modal

Di tahun 2024, Perseroan melakukan transaksi pengalihan saham anak usaha Perseroan, PT Pelabuhan Temas Nusantara kepada anak usaha Perseroan lainnya, yaitu PT Temas Port dan membentuk anak usaha baru PT Temas Training Hub melalui *joint venture*.

#### Perubahan Ketentuan Perundang-Undangan

Selama tahun 2024, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan usaha Perseroan.

#### Perubahan Kebijakan Akuntansi

Mulai 1 Januari 2021, Perusahaan menerapkan standar akuntansi PSAK 109: Instrumen Keuangan, PSAK 115: Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan, PSAK 116: Sewa, dan Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan.

#### Material Information on Investment, Business Expansion, Divestment, Merger/Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

In 2024, the Company conducted a share transfer transaction of its subsidiary, PT Pelabuhan Temas Nusantara, to another subsidiary, PT Temas Port, and established a new subsidiary, PT Temas Training Hub, through a joint venture.

#### Amendments in Regulation

During the year 2024, there were no amendments in regulations that significantly affected the Company's business activities.

#### Amendments in Accounting Standard

Starting January 1, 2021, the Company adopted the accounting standards PSAK 109: Financial Instruments, PSAK 115: Revenue from contracts with customers, PSAK 116: Leases, and Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenant.

# TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE





PORT

QCC 02

S.W.L. 65 TON MITSUBISHI QCC 01

## TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

### GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Saat ini, Perseroan sudah membentuk dan memiliki Organ-organ Tata Kelola Perusahaan di lingkungan Perseroan, seperti Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, *Internal Audit*, Sekretaris Perusahaan, serta Piagam Kode Etik, dengan penerapan yang berlandaskan lima prinsip berikut:

#### Transparansi

Perseroan senantiasa menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan juga senantiasa mengungkapkan hal-hal yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan dan penting bagi para pemangku kepentingan.

#### Akuntabilitas

Perseroan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar melalui pengelolaan perusahaan secara benar sesuai dengan kepentingan perusahaan dengan tetap memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lain.

#### Tanggung Jawab

Perseroan mematuhi perundang-undangan serta melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan sehingga kesinambungan usaha dalam jangka panjang dapat terpelihara dan mendapat pengakuan sebagai *good corporate citizen*.

#### Independensi

Perseroan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

#### Kewajaran dan Kesetaraan

Perseroan senantiasa membuka akses terhadap informasi dan memberikan kesempatan kepada pemangku kepentingan untuk memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan perusahaan. Perseroan memberikan perlakuan yang setara dan wajar kepada pemangku kepentingan sesuai dengan manfaat dan kontribusi yang diberikan kepada perusahaan. Selain itu, Perseroan juga memberikan kesempatan yang sama dalam penerimaan karyawan dan karir tanpa membedakan suku, agama, jenis kelamin, dan kondisi fisik.

Currently, the Company has formed and owned Organs of Corporate Governance in The Company environment, such as General Meeting of Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Internal Audit, Corporate Secretary, as well as Code of Ethics Charter, under the application of the following five principles:

#### Transparency

The Company continues to provide material and relevant information that is easily accessible and understood by Stakeholders. The Company also continues to disclose relevant information as required related to laws, regulations, legislation and other important information for the stakeholders.

#### Accountability

The Company is accountable for its performance in a transparent and fair manner through proper management of the Company, in accordance with the interests of the Company, shareholders and other stakeholders.

#### Responsibility

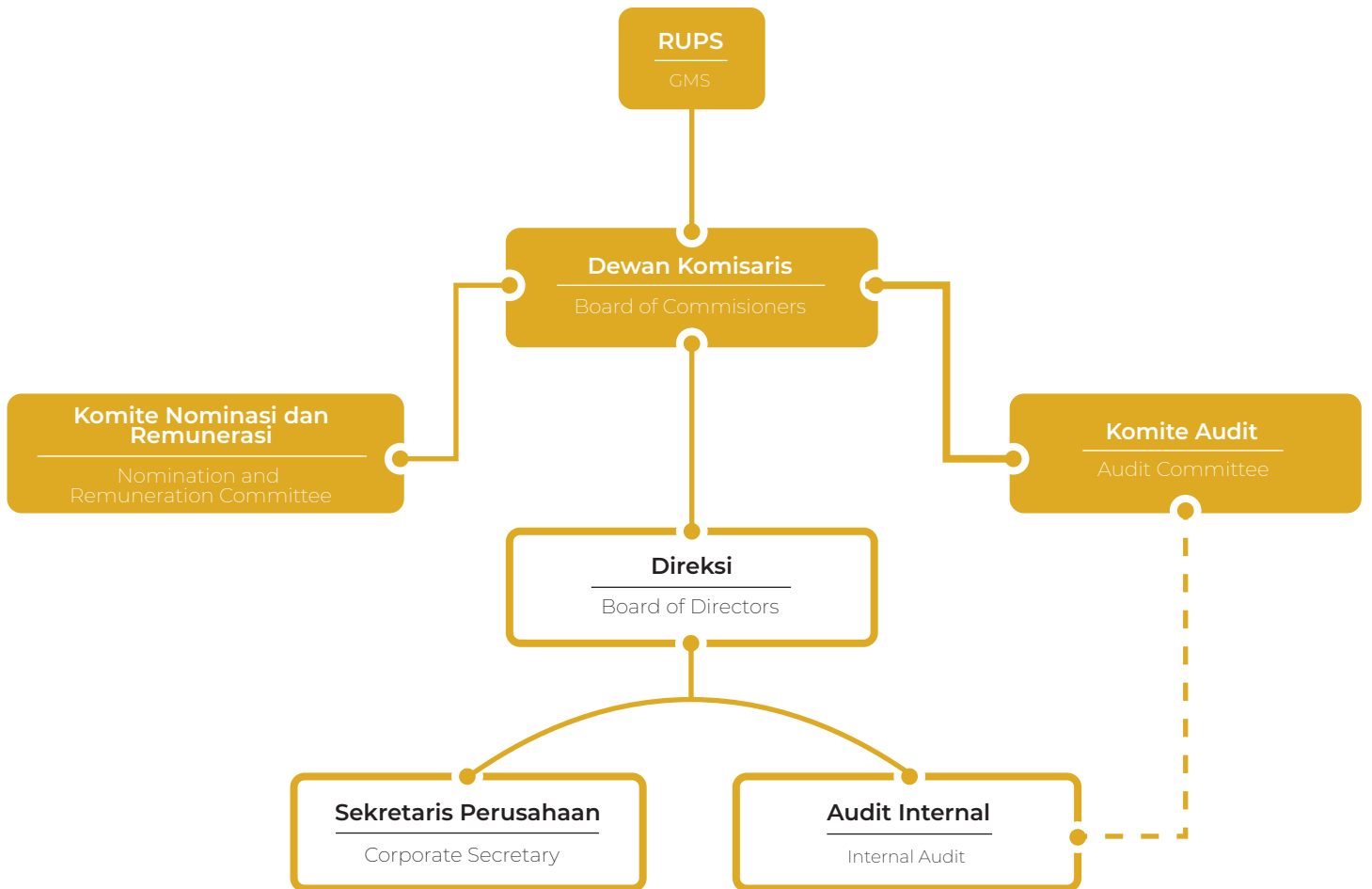
The Company complies with laws and regulations and fulfills its responsibility towards society and the environment so that the sustainability of the business can be maintained in the long term as well as gaining recognition as a good corporate citizen.

#### Independency

The Company is managed independently, with no units dominating one another and free of intervention from other parties.

#### Fairness and Equality

The Company provides open access to information and gives stakeholders the opportunity to provide feedbacks and opinions to the company. The Company provides a fair and equitable treatment to all stakeholders in accordance with the benefits and contributions made to the company. In addition, the Company also provides equal opportunities in recruitment and career regardless of race, religion, gender and physical condition.



## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tertinggi dengan kewenangan tertinggi dalam struktur Tata Kelola Perusahaan, seperti yang diatur dalam Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT) serta Anggaran Dasar Perseroan. RUPS adalah Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-undang dan/atau Anggaran Dasar.

Adapun tata cara penyelenggaraan RUPS telah diatur di dalam Anggaran Dasar Perseroan yang telah disesuaikan dengan POJK No. 15/2020.

Pada tahun 2024, Perseroan telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang diselenggarakan pada hari Rabu, 27 Maret 2024 bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Temas, Lantai 2, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350.

General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ with highest authority in the Structure of Corporate Governance, as stated in Regulation No. 40/2007 on Limited Liability Companies and the Company's Articles of Association. GMS is a Company's organ that has undelegated authority neither to the Board of Directors nor Board of Commissioners in the limit stipulated in regulation and/or Company's Articles of Association.

Procedure and arrangement of GMS has been stipulated in Company's Articles of Association that has been adjusted to POJK No. 15/2020.

In 2024, the Company carried out Annual GMS and Extraordinary GMS that was held on Wednesday, March 27th, 2024 in Company's Office, Temas Building, 2nd Floor. Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350.

Adapun tahapan penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2024 adalah sebagai berikut:

Steps of 2024 Annual and Extraordinary GMS and are as follows:

Pemberitahuan Notice	Pengumuman Announcement	Pemanggilan Invitation	Pelaksanaan Implementation	Hasil dan Keputusan Result and Resolution
<p>Menyampaikan Surat Pemberitahuan Rencana RUPS Tahunan kepada OJK dan BEI melalui surat Perseroan no. 006/CORSEC/TE-HO/II/24, tanggal 12 Februari 2024 perihal Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT TEMAS Tbk (Perseroan) dan telah menyampaikan surat Perseroan no. 012/CORSEC/TE-HO/III/24 tanggal 4 Maret 2024 dan perbaikannya no. 012/CORSEC/TE-HO/III/24rev, tanggal 25 Maret 2024 perihal Pemberitahuan Perbaikan Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT TEMAS Tbk (Perseroan).</p> <p>Submit the Notification for Annual GMS to OJK and IDX by company's letter no. 006/CORSEC/TE-HO/II/24, dated February 12th, 2024, about Notification of Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT TEMAS Tbk (Company) and company's letter no. 012/CORSEC/TE-HO/III/24, dated March 4th, 2024, and its revision no. 012/CORSEC/TE-HO/III/24rev, dated March 25th, 2024, about Notification of agenda correction for the Annual General Meeting of Shareholders and Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT TEMAS Tbk (Company).</p>	<p>Diumumkan melalui penyedia E-RUPS, Website Bursa Efek Indonesia, dan Website Perseroan, tanggal 19 Februari 2024.</p> <p>Announced by E-RUPS Provider, Website of Indonesia Stock Exchange, and Company's website, on February 19th, 2024.</p>	<p>Diumumkan melalui penyedia E-RUPS, Website Bursa Efek Indonesia, dan Website Perseroan, tanggal 5 Maret 2024.</p> <p>Announced by E-RUPS Provider, Website of Indonesia Stock Exchange, and Company's website, on March 5th, 2024.</p>	<p>RUPS Tahunan dilaksanakan pada Hari Rabu, 27 Maret 2024, pukul 09.43-10.23 WIB, dan RUPS Luar Biasa pukul 10.34 – 10.55 WIB, bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Temas, Lantai 2, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350.</p> <p>Annual GMS to be carried out on Wednesday, March 27th, 2024, on 09.43 - 10.23, and Extraordinary GMS on 10.34 - 10.55, in Company's Office, Gedung Temasline, 2nd Floor, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350.</p>	<p>Diumumkan melalui penyedia E-RUPS, Website Bursa Efek Indonesia, dan Website Perseroan, tanggal 1 April 2024.</p> <p>Announced by E-RUPS Provider, Website of Indonesia Stock Exchange, and Company's website, on April 1st, 2024.</p>

Pelaksanaan RUPS secara umum mengacu pada ketentuan dalam Anggaran Dasar yaitu:

RUPS dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu membacakan tata tertib RUPS yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPS. Pimpinan RUPS memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui Surat Suara RUPS. Kemudian, Pimpinan Rapat menanggapi pertanyaan pemegang saham yang hadir. Setelah semua pertanyaan ditanggapi, selanjutnya pemungutan suara dilakukan secara lisan dan hanya pemegang saham atau kuasanya yang sah yang berhak untuk mengeluarkan suara. Setiap satu saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan satu suara.

Perseroan telah menunjuk Kantor Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. sebagai Pihak Independen dalam melakukan penghitungan dan/atau memvalidasi suara.

Execution of GMS generally with reference to Company's Articles of Association, which are:

The GMS was led by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners, to first read out the GMS rules, which became part of the minutes. The GMS Chairman provided an opportunity to the shareholders or their proxies to ask questions on any agenda item via a Ballot. Then, responded to questions from the shareholders present. Once all questions were responded to, voting was conducted verbally with only shareholders, or their proxies, being legally entitled to vote. Each share entitles its holder to cast one vote.

The Company appointed Notary Office Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn. as an independent party in performing the computations and/or validations of the voting.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dihadiri oleh Pengurus Perseroan, yaitu:

Dewan Komisaris:

- Bpk. Harto Khusumo (Komisaris Utama)
- Bpk. Alfred Natsir (Komisaris Independen)
- Bpk. Theo Lekatompessy (Komisaris Independen)

Direksi:

- Ibu Faty Khusumo (Direktur Utama)
- Bpk. Ganny Zheng (Direktur)
- Bpk. Ricky Effendi (Direktur)

Mata Acara dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024 adalah sebagai berikut:

The Annual GMS was attended by all executive board of the Company, namely:

Board of Commissioner:

- Mr. Harto Khusumo (President Commissioner)
- Mr. Alfred Natsir (Independent Commissioner)
- Mr. Theo Lekatompessy (Independent Commissioner)

Board of Directors:

- Mrs. Faty Khusumo (President Director)
- Mr. Ganny Zheng (Director)
- Mr. Ricky Effendi (Director)

Agenda and Resolution of 2024 Annual GMS are as follows:

## MATA ACARA DAN KEPUTUSAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN 2024

### AGENDA AND RESOLUTION OF 2024 ANNUAL GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasi Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2023, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang dijalankan selama tahun buku 2023.	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Purwantono, Sungkoro & Surja" sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 4 Maret 2024 dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ( <i>acquit et de charge</i> ) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2023 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut.	Setuju: 48.505.703.285  Tidak Setuju: 100  Abstain: 2.619.100	Disetujui langsung pada saat RUPS.
	Approval and ratification on the Company's Annual Report for the 2023 fiscal year, which includes the Company's Activity Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Consolidated Audited Financial Statements of the Company and Subsidiaries for fiscal year 2023; and grant discharge and release of responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2023.	Approved and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year 2023, including the Company's Activity Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners and Financial Statements of 2023 audited by Public Accountant Firm of "Purwantono, Sungkoro & Surja" as written in its report on March 4th, 2024, with a fair opinion in all material respects, and to grant discharge and release of responsibility ( <i>acquit et de charge</i> ) to the Board of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2023 to the extent that those actions are reflected in the Annual Report.	Agree: 48,505,703,285  Against: 100  Abstained: 2,619,100	Approved directly at the GMS.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
2.	Persetujuan penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku 2023.	<p>a. Menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp. 456.412.000.000,00 (empat ratus lima puluh enam miliar empat ratus dua belas juta rupiah), yang akan dibagikan kepada para Pemegang Saham Perseroan, sehingga setiap saham akan memperoleh dividen tunai sebesar Rp. 8,- (delapan rupiah). Sisanya sebesar Rp. 358.350.000.000,- (tiga ratus lima puluh delapan miliar tiga ratus lima puluh juta rupiah) akan disimpan sebagai laba ditahan yang belum ditentukan penggunaannya.</p> <p>b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	<p>Setuju: 48.505.703.285</p> <p>Tidak Setuju: 100</p> <p>Abstain: 2.619.100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan.</li> </ul>
	Approval of Determining the use of the Company's Profit for 2023 fiscal year	<p>a. Approved the distribution of Cash Dividends for amount of Rp. 456,412,000,000.00 (four hundred fifty-six billion four hundred twelve million Rupiah), to be distributed to the Company's Shareholders, so that each share will receive cash dividends of Rp. 8 (eight rupiah). The remainder of Rp. 358,350,000,000.00 (three hundred fifty-eight billion three hundred fifty million rupiah) will be retained as undistributed profits that the use has not been determined.</p> <p>b. To grant power and authority to the Board of Directors to take any and all necessary action needed related to above-mentioned resolution according to the applicable laws and regulations.</p>	<p>Agree: 48,505,703,285</p> <p>Against: 100</p> <p>Abstained: 2,619,100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly at the GMS.</li> <li>- Has been implemented.</li> </ul>
3.	Persetujuan penunjukan Akuntan Publik, untuk pelaksanaan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya.	<p>Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk:</p> <p>1) Menunjuk Kantor Akuntan Publik serta Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024.</p> <p>2) Melakukan hal-hal lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan dan/atau penggantian Kantor Akuntan Publik serta Akuntan Publik termasuk tetapi tidak terbatas pada menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	<p>Setuju: 48.501.846.208</p> <p>Tidak Setuju: 3.857.177</p> <p>Abstain: 2.619.100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan Audit tahun buku 2024 oleh KAP Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</li> </ul>
	Approval of the Appointment of Public Accountant to carry out auditing of the Company's financial statement for fiscal year 2024, and grant authority to determine honorarium and other requirements.	<p>Grant power and authority to the Board of Commissioners to:</p> <p>1) Appoint Public Accounting Firm and Public Accountant registered with the Financial Services Authority to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year 2024.</p> <p>2) Perform other things needed in regards to appointing and/or substituting Public Accounting Firm listed on the Financial Services Authority including but not limited to determining the amount of honorarium and other requirements related to appointing Public Accounting Firm listed on Financial Service Authority taking into account the recommendation of the Audit Committee and applicable laws and regulations.</p>	<p>Agree: 48,501,846,208</p> <p>Against: 3,857,177</p> <p>Abstained: 2,619,100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly at the GMS.</li> <li>- The 2024 fiscal year audit has been conducted by KAP Purwanto, Sungkoro &amp; Surja.</li> </ul>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
4.	<p>Persetujuan penetapan gaji dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. Menetapkan honorarium, gaji dan tunjangan lain bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2024 yang besarnya adalah maksimal 20% kenaikan dari tahun lalu.</li> <li>b. Memberikan wewenang kepada Pemegang Saham Mayoritas/Utama Perseroan, untuk memutuskan pengalokasian besar honorarium dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris.</li> <li>c. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan alokasi gaji dan tunjangan bagi para anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2024.</li> </ol>	<p>Setuju: 48.502.303.708</p> <p>Tidak Setuju: 3.183.077</p> <p>Abstain: 2.835.700</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan.</li> </ul>
	<p>Approval of Determining the honorarium, salary and other allowances for the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Determining the honorarium, salary and other allowances for all members of the Company's Board of Commissioners and Directors for the fiscal year 2024, with a maximum increase of 20% from last year.</li> <li>2) Give authority to the Company's Majority/Main Shareholder to decide the allocation of honorarium and other allowances for each member of the Board of Commissioners.</li> <li>3) To grant power and authority to the Board of Commissioner of the Company to determine the allocation of salaries and other benefits for all members of the Board of Directors for the fiscal year 2024.</li> </ol>	<p>Agree: 48,502,303,708</p> <p>Against: 3,183,077</p> <p>Abstained: 2,835,700</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly at the GMS.</li> <li>- Has been implemented.</li> </ul>
5.	<p>Persetujuan penetapan susunan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengangkat kembali dan menetapkan susunan Dewan Komisaris Perseroan efektif sejak ditutupnya rapat ini, sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2027, sehingga susunan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bapak Harto Khusumo sebagai Komisaris Utama</li> <li>- Bapak Alfred Natsir sebagai Komisaris Independen</li> <li>- Bapak Theo Lekatompessy sebagai Komisaris Independen</li> </ul> </li> <li>2) Menerima pengunduran diri Ibu Inge Supatra dan Bapak Thusitha Manojith Danwatte sebagai Direktur Perseroan dengan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et decharge) atas tindakannya sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan terhitung sejak ditutupnya rapat ini.</li> <li>3) Mengangkat Bapak Widy Kiswanto sebagai Direktur Perseroan dan menetapkan susunan Direksi Perseroan yang baru, efektif terhitung sejak ditutupnya rapat ini, sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2026, sehingga susunan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ibu Faty Khusumo sebagai Direktur Utama</li> <li>- Bapak Ganny Zheng sebagai Direktur</li> <li>- Bapak Ricky Effendi sebagai Direktur</li> <li>- Bapak Widy Kiswanto sebagai Direktur</li> </ul> </li> <li>4) Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan atau menyatakan keputusan mengenai susunan Dewan Komisaris dan</li> </ol>	<p>Setuju: 48.502.303.708</p> <p>Tidak Setuju: 3.183.077</p> <p>Abstain: 2.835.700</p>	<p>Disetujui langsung pada saat RUPS.</p>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		Direksi Perseroan dalam akta yang dibuat yang dibuat dihadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		
	Approval of Determining the composition of the members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors of the Company.	<p>1) Approving and reappointing the composition of the Board of Commissioners of the Company effective from the closure of this Meeting until the closure of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2027, so that the composition of the Company's Board of Commissioners becomes as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mr. Harto Khusumo as President Commissioner</li> <li>- Mr. Alfred Natsir as Independent Commissioner</li> <li>- Mr. Theo Lekatompessy as Independent Commissioner</li> </ul> <p>2) Accepting the resignation of Ms. Inge Supatra and Mr. Thusitha Manojith Danwatte as Directors of the Company by granting full acquittal and discharge for their actions as reflected in the Annual Report effective from the closure of this Meeting.</p> <p>3) Appointing Mr. Widy Kiswanto as Director of the Company and establish the new composition of the Company's Board of Directors, effective from the closure of this Meeting until the closure of the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2026, so that the composition of the Company's Board of Directors becomes as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mrs. Faty Khusumo as President Director</li> <li>- Mr. Ganny Zheng as Director</li> <li>- Mr. Widy Kiswanto as Director</li> </ul> <p>4) Approving the authorization and granting authority and power to the Board of Directors with substitution rights, to document or declare the decision regarding the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company in a deed made before a Notary, and to subsequently notify the relevant authorities, and to take all necessary actions in connection with the said decision in accordance with applicable laws and regulations.</p>	<p>Agree: 48,502,303,708</p> <p>Against: 3,183,077</p> <p>Abstained: 2,835,700</p>	Approved directly at the GMS.



Pelaksanaan RUPS Luar Biasa secara umum mengacu pada ketentuan dalam Anggaran Dasar yaitu:

RUPS dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu membacakan tata tertib RUPS pada saat RUPS berlangsung yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPS. Pimpinan RUPS memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui Surat Suara RUPS. Kemudian, Pimpinan Rapat menanggapi pertanyaan pemegang saham yang hadir. Setelah semua pertanyaan ditanggapi, selanjutnya pemungutan suara dilakukan secara lisan dan hanya pemegang saham atau kuasanya yang sah yang berhak untuk mengeluarkan suara. Setiap satu saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan satu suara.

Perseroan telah menunjuk Kantor Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. sebagai Pihak Independen dalam melakukan penghitungan dan/atau memvalidasi suara.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dihadiri oleh Pengurus Perseroan, yaitu:

Dewan Komisaris:

- a. Bpk. Harto Khusumo (Komisaris Utama)
- b. Bpk. Alfred Natsir (Komisaris Independen)
- c. Bpk. Theo Lekatompessy (Komisaris Independen)

Direksi:

- a. Ibu Faty Khusumo (Direktur Utama)
- b. Bpk. Ganny Zheng (Direktur)
- c. Bpk. Ricky Effendi (Direktur)
- d. Bpk. Widy Kiswanto (Direktur)

Mata Acara dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2024 adalah sebagai berikut:

Execution of Extraordinary GMS generally with reference to Company's Articles of Association, which are:

The GMS was led by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners, who first read out the GMS rules, which became part of the minutes. The GMS Chairman provided an opportunity to the shareholders or their proxies to ask questions on any agenda item via a Ballot. Then, responded to questions from the shareholders present. Once all questions were responded to, voting was conducted verbally with only shareholders, or their proxies, being legally entitled to vote. Each share entitles its holder to cast one vote.

The Company appointed Notary Office Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. as an independent party in performing the computations and / or validations of the voting.

The EGMS was attended by executive board of the Company, namely:

Board of Commissioner:

- a. Mr. Harto Khusumo (President Commissioner)
- b. Mr. Alfred Natsir (Independent Commissioner)
- c. Mr. Theo Lekatompessy (Independent Commissioner)

Board of Directors:

- a. Mrs. Faty Khusumo (President Director)
- b. Mr. Ganny Zheng (Director)
- c. Mr. Ricky Effendi (Director)
- d. Mr. Widy Kiswanto (Director)

Agenda and Resolution of 2024 Extraordinary GMS are as follows:

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan Rencana Penjualan dan Pembelian (investasi barang modal/capex) Armada, Perlengkapan, Peralatan, serta sarana penunjang Perseroan dan entitas anak untuk periode 1 tahun (sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2024 – Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2025).	Menyetujui Rencana Penjualan kapal dan pembelian (investasi barang modal/capex) armada, perlengkapan, peralatan, serta sarana penunjang Perseroan dan entitas anak periode 1 tahun (sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tahun 2024 – Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2025) dengan nilai investasi sekitar Rp 1,3 Triliun.	Setuju: 48.414.523.850  Tidak Setuju: 91.761.835  Abstain: 65.300	- Disetujui langsung pada saat RUPS. - Sudah dilaksanakan, sebagian dana sudah digunakan sebesar Rp 983.251.000.000,-
	Approval of Sales and Purchase Plans (capital investment/capex) of Fleet, Equipment, Tools and supporting facilities for the Company and its subsidiaries for a period of 1 year (since the closing of the General Meeting of Shareholders 2024 – General Meeting Shareholders in 2025).	Approved the Vessels Sales and Purchase Plans (capital investment/capex) of Fleet, Equipment, Tools/Machinery and supporting facilities for the Company and its subsidiaries for a period of 1 year (since the closing of the Annual General Meeting of Shareholders 2024 – Annual General Meeting Shareholders in 2025), with an investment value of approximately Rp 1,3 Trillion.	Agree: 48,414,523,850  Against: 91,761,835  Abstained: 65,300	- Approved directly in the GMS. - Already conducted, part of the funds has been utilized amounting to Rp 983.251.000.000,-
2.	Persetujuan untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anak, dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank.	a. Menyetujui untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset atau harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anaknya, dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank. b. Menyetujui untuk menerima jaminan dari pihak ketiga sesuai dengan ketentuan dan aturan Anggaran Dasar Perseroan yang berlaku dan menyetujui untuk memberikan imbalan yang layak dengan praktek bisnis yang lazim atas penerimaan jaminan dari pihak ketiga sesuai dengan aturan, ketentuan yang berlaku.	Setuju: 48.414.524.550  Tidak Setuju: 91.762.435  Abstain: 64.000	- Disetujui langsung pada saat RUPS. - Sudah dilaksanakan.
	Approval to guarantee majority or all assets/equity of the Company for Company's and/or subsidiaries' interest in order to get loan facilities from financial institutions either banks or non-banks.	a. Approving the guarantee of majority or all assets/equity of the Company for Company's and/or subsidiaries' interest in order to get loan facilities from financial institutions either banks or non-bank institutions. b. Approving to accept guarantees from third parties in accordance with the provisions and regulations of the Company's Articles of Association, and agreeing to provide reasonable compensation consistent with common business practices for accepting guarantees from third parties in accordance with applicable rules and regulations.	Agree: 48,414,524,550  Against: 91,762,435  Abstained: 64,000	- Approved directly at the GMS. - Has been implemented.
3.	Persetujuan atas transaksi hutang piutang, sewa menyewa antara Perseroan dengan entitas anak maupun afiliasinya dan pihak ketiga, untuk tujuan pengembangan kegiatan usaha Perseroan maupun entitas anaknya sesuai dengan praktik bisnis yang wajar.	Menyetujui transaksi hutang piutang, sewa menyewa antara Perseroan dengan entitas anak maupun afiliasinya dan/atau pihak ketiga, untuk tujuan pengembangan kegiatan usaha Perseroan maupun entitas anaknya sesuai dengan praktik bisnis yang wajar.	Setuju: 48.414.489.150  Tidak Setuju: 91.798.335  Abstain: 63.500	- Disetujui langsung pada saat RUPS. - Sudah dilaksanakan.
	Approval of accounts payable transactions, leasing between the Company and its subsidiaries or affiliates and third parties, for the purpose of developing the business activities of the company and its subsidiaries according to common business practices.	Approving accounts payable and leases transactions between the Company and its subsidiaries or affiliates and/or third parties, for the purpose of developing the business activities of the company and its subsidiaries according to common business practices.	Agree: 48,414,489,150  Against: 91,798,335  Abstained: 63,500	- Approved directly at the GMS. - Has been implemented.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
4.	Persetujuan kepada entitas anak Perseroan untuk melakukan aksi korporasi (corporate action).	Menyetujui kepada entitas anak Perseroan, yaitu PT TEMAS PORT untuk melakukan aksi korporasi / Corporate Action.	Setuju: 48.414.525.650  Tidak Setuju: 91.761.835  Abstain: 63.500	- Disetujui langsung pada saat RUPS. - Belum terlaksana karena sedang dalam proses penyusunan strategi bisnis untuk pengembangan PT TEMAS PORT.
	Approval for the Company's subsidiaries to carry out Corporate Actions.	Granting approval to the Company's subsidiary, namely PT TEMAS PORT, to carry out Corporate Actions.	Agree: 48,414,525,650  Against: 91,761,835  Abstained: 63,500	- Approved directly in the GMS. - It has not been implemented as the business strategy for the development of PT TEMAS PORT is still being formulated.



## Realisasi Keputusan RUPS Tahun Sebelumnya

Pada tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan dan Luar Biasa secara bersamaan, yaitu pada tanggal 12 April 2023 bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Temas, Lantai 2, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350., dengan hasil dan penyelesaian sebagai berikut:

## Realization of Previous Resolution of GMS

In 2023, the Company carried out Annual and Extraordinary GMS simultaneously, on April 12th, 2023 in Company's Office, Gedung Temas, 2nd Floor, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350., with result and resolution as follows:

# KEPUTUSAN RUPST 2023

## RESOLUTION OF 2023 Annual GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022, termasuk didalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasi Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2022, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang dijalankan selama tahun tahun buku 2022.	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022, termasuk didalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Purwantono, Sungkoro & Surja" sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 10 Maret 2023 dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2022 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut.	Setuju: 4.707.586.173  Tidak Setuju: 250  Abstain: 694.700	Disetujui langsung pada saat RUPS.
	Approval and ratification on the Company's Annual Report for the fiscal year 2022, including the Company's Operational Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Consolidated Audited Financial Statements of the Company and Subsidiaries for fiscal year 2022; and grant discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2022.	Approving and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year 2022, including the Company's Operational Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners and Financial Statements of 2022 audited by Public Accountant Firm of "Purwantono, Sungkoro & Surja" as contained in its report on March 10th, 2023, with fair opinion in all material respects, and grant discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2022 to the extent that those actions are reflected in the Annual Report.	Agree: 4,707,586,173  Against: 250  Abstained: 694,700	Approved directly at the GMS.
2.	Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku 2022.	1. Menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp. 754.677.242.000,00 (tujuh ratus lima puluh empat miliar enam ratus tujuh puluh tujuh juta dua ratus empat puluh dua ribu rupiah) dengan ketentuan sebagai berikut: a. Dividen Interim yang sudah dibagikan pada tanggal 9 Januari 2023 sejumlah kurang lebih 28,10% dari Laba Bersih per 30 September 2022, yaitu sebesar Rp. 298.265.242.000,00 (dua ratus sembilan puluh delapan miliar dua ratus enam puluh lima juta dua ratus empat puluh dua ribu rupiah), yang dibagikan kepada para Pemegang Saham Perseroan, sehingga setiap saham telah memperoleh dividen interim sebesar Rp. 52,28 (lima puluh dua koma dua puluh delapan rupiah) per saham. b. Sisanya akan dibagikan sebagai Dividen tunai yaitu sebesar Rp. 456.412.000.000,00 (empat ratus lima puluh enam miliar empat ratus dua belas juta rupiah) sehingga setiap saham akan memperoleh dividen tunai sebesar Rp. 80,00 (delapan puluh rupiah) dengan memperhatikan peraturan perundangan dan perpajakan yang berlaku. c. Sebesar Rp. 659.140.758.000,00 (enam ratus lima puluh sembilan miliar seratus empat puluh tujuh ratus lima puluh delapan ribu rupiah) akan disimpan sebagai laba	Setuju: 4.708.279.373  Tidak Setuju: 250  Abstain: 1.500	- Disetujui langsung pada saat RUPS. - Sudah dilaksanakan.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		<p>ditahan yang belum ditentukan penggunaannya.</p> <p>2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>		
	Approval of Determining the use of the Company's Profit for the fiscal year 2022.	<p>1. Approved the distribution of Cash Dividends for amount of Rp. 754,677,242,000.00 (seven hundred fifty-four billion six hundred seventy-seven million two hundred forty-two thousand Rupiah) with the following conditions:</p> <p>a. The Interim Dividend that has been distributed on January 9th, 2023 is approximately 28.10% of the Net Profit as of September 30th, 2022, which is Rp. 298,265,242,000.00 (two hundred ninety-eight billion two hundred sixty-five million two hundred forty-two thousand rupiah) which is distributed to the Shareholders of the Company, so that each share has received an interim dividend of Rp. 52.28 (fifty- two point twenty-eight) per share.</p> <p>b. The rest will be distributed as cash dividend for an amount of Rp. 456,412,000,000.00 (four hundred fifty-six billion four hundred twelve million rupiah) so that each share will receive a cash dividend of Rp. 80.00 (eighty rupiah) per share, taking into account the applicable laws and tax regulations.</p> <p>c. For an amount of Rp. 659,140,758,000.00 (six hundred fifty-nine billion one hundred forty million seven hundred fifty-eight thousand rupiah) will be kept as retained earnings which usage has not been determined.</p> <p>2. To grant power and authority to the Board of Director to take any and all necessary action needed related to above-mentioned resolution according to the applicable rules and regulations.</p>	<p>Agree: 4,708,279,373</p> <p>Against: 250</p> <p>Abstained: 1,500</p>	<p>- Approved directly at the GMS.</p> <p>- Has been implemented.</p>
3.	Penunjukan Akuntan Publik, untuk pelaksanaan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya.	<p>1. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya.</p> <p>2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk:</p> <p>a. Menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja, serta penggantinya (apabila diperlukan) untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.</p> <p>b. Menunjuk Kantor Akuntan Publik pengganti, dalam hal Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro &amp; Surja tersebut karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023.</p> <p>c. Melakukan hal-hal lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan dan/atau penggantian Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan termasuk</p>	<p>Setuju: 4.705.835.268</p> <p>Tidak Setuju: 2.444.355</p> <p>Abstain: 1.500</p>	<p>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</p> <p>- Sudah dilaksanakan dengan menunjuk KAP Purwantono, Sungkoro &amp; Surja.</p>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		termasuk tetapi tidak terbatas pada menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut; dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.		
	Approval of the Appointment and discharging Public Accountant to carry out auditing of the Company's financial statement for fiscal year 2023, and grant authority to determine the Public Accountant's honorarium and other requirements.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Appoint Public Accountant Office Purwantono, Sungkoro &amp; Surja to carry out auditing of Company's Financial Statement which ended at December 31th, 2023, and grant authority to Board of Commissioners of the Company to determine honorarium and other requirements.</li> <li>2. Grant power and authority for Board of Commissioners of: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Appoint a Public Accountant listed on the Financial Services, Authority incorporated with Purwantono, Sungkoro &amp; Surja Public Accounting Firm, with the replacement (if necessary) to audit Company's Financial Statement for year 2023.</li> <li>b. Appoint Substitute Public Accounting Firm, in case Purwantono, Sungkoro &amp; Surja Public Accounting Firm for any reason unable to finish the audit of Company's Financial Statement for year 2023.</li> <li>c. Perform other things needed in regards to appointing and/or substituting Public Accounting Firm listed on the Financial Services Authority including but not limited to determining the amount of honorarium and other requirements related to appointing Public Accounting Firm listed on Financial Service Authority; taking into account the recommendation of the Audit Committee and applicable laws and regulations.</li> </ol> </li> </ol>	<p>Agree: 4,705,835,268</p> <p>Against: 2,444,355</p> <p>Abstained: 1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly at the GMS.</li> <li>- The audit for the 2023 fiscal year has been implemented by appointing Public Accountant Office Purwantono, Sungkoro &amp; Surja.</li> </ul>
4.	Persetujuan penetapan gaji dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menetapkan honorarium, gaji dan tunjangan lain bagi seluruh anggota dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023 yang besarnya adalah maksimal 20% kenaikan dari tahun lalu.</li> <li>2. Memberikan wewenang kepada Pemegang Saham Mayoritas/Utama Perseroan, untuk memutuskan pengalokasian besar honorarium dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris dari jumlah total tersebut.</li> <li>3. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi para anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023.</li> </ol>	<p>Setuju: 4.696.230.241</p> <p>Tidak Setuju: 11.324.407</p> <p>Abstain: 726.475</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan.</li> </ul>
	Approval of Determining the honorarium, salary and other allowances for the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Determining the honorarium, salary and other allowances for all members of the Company's Board of Commissioners and Directors for the fiscal year 2023, the maximum amount is 20% higher than last year.</li> <li>2. Give authority to the Company's Majority/Major Shareholder to decide the allocation of honorarium and other allowances for each member of the Board of Commissioners from total amount.</li> <li>3. To grant power and authority to the Board of Commissioner of the Company to determine</li> </ol>	<p>Agree: 4,696,230,241</p> <p>Against: 11,324,407</p> <p>Abstained: 726,475</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly at the GMS.</li> <li>- Has been implemented.</li> </ul>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		salary and other benefits for all members of the Board of Director for the fiscal year 2023.		
5.	Persetujuan petapan susunan anggota Direksi Perseroan.	<p>1. Menyetujui dan mengangkat kembali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faty Khusumo sebagai Direktur Utama</li> <li>- Ganny Zheng sebagai Direktur</li> <li>- Inge Supatra sebagai Direktur</li> </ul> <p>Menyetujui dan mengangkat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thusitha Manojith Danwatte sebagai Direktur</li> <li>- Ricky Effendi sebagai Direktur</li> </ul> <p>Yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini, sehingga dengan demikian susunan anggota Direksi Perseroan sejak tanggal ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tahun buku 2025 yang akan diselenggarakan pada tahun 2026 adalah menjadi sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faty Khusumo sebagai Direktur Utama</li> <li>- Ganny Zheng sebagai Direktur</li> <li>- Inge Supatra sebagai Direktur</li> <li>- Thusitha Manojith Danwatte sebagai Direktur</li> <li>- Ricky Effendi sebagai Direktur</li> </ul> <p>2. Serta pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi akan ditetapkan kemudian berdasarkan keputusan Direksi sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan, untuk melakukan segala hal dan tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan keputusan-keputusan Rapat ini, termasuk tetapi tidak terbatas untuk hadir di hadapan Notaris untuk menyatakan atau menyatakan Kembali keputusan yang diambil dalam Rapat dalam bentuk akta, memberikan penjelasan kepada, menyiapkan, menandatangani dokumen yang diperlukan untuk mengajukan permohonan apapun dalam rangka memperoleh persetujuan dari, pelaporan/pemberitahuan kepada instansi yang berwenang (jika diperlukan) dan menyesuaikan keputusan-keputusan tersebut di atas dengan persetujuan dari instansi yang terkait (jika diperlukan).</p>	<p>Setuju: 4.680.519.465</p> <p>Tidak Setuju: 27.035.183</p> <p>Abstain: 726.475</p>	Disetujui langsung pada saat RUPS.
	Approval of Determining the composition of the Board of Directors.	<p>1. Approving and reappointing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faty Khusumo as President Director.</li> <li>- Ganny Zheng as Director</li> <li>- Inge Supatra as Director</li> </ul> <p>Approving and appointing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thusitha Manojith Danwatte as Director</li> <li>- Ricky Effendi as Director</li> </ul> <p>Effective immediately upon the closure of this Meeting, thereby, the composition of the Board of Directors of the Company from the date of the closure of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for the 2025 fiscal year, to be held in 2026, shall be as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faty Khusumo as President Director</li> <li>- Ganny Zheng as Director</li> <li>- Ricky Effendi as Director</li> </ul> <p>The distribution of duties and authorities of each Director will be determined later based on the decision of the Board as stipulated in the Company's Articles of Association.</p> <p>2. Approving the authorization and granting</p>	<p>Agree: 4,680,519,465</p> <p>Against: 27,035,183</p> <p>Abstained: 726,475</p>	Approved directly at the GMS.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		authority and power to the Board of Directors with substitution rights to undertake all necessary actions and measures related to the implementation of the decisions of this Meeting. This includes, but is not limited to, appearing before a Notary to declare or reaffirm the decisions made in the Meeting in the form of a deed, providing explanations, preparing and signing necessary documents, submitting any applications to obtain approvals, reporting/notifying authorities (if required), and adjusting the above decisions with the approval of the authorities (if necessary).		

## KEPUTUSAN RUPSLB 2023

### RESOLUTION OF 2023 EXTRAORDINARY GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan Rencana Penjualan dan Pembelian (investasi barang modal/capex) Armada, Perlengkapan, Peralatan, serta sarana penunjang Perseroan dan entitas anak untuk periode 1 tahun (sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2023 – Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2024).	Menyetujui Rencana Penjualan kapal dan Pembelian (investasi barang modal/capex) Armada, Perlengkapan, Peralatan, serta sarana penunjang Perseroan dan entitas anak periode 1 Tahun sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2023 – Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2024 dengan nilai investasi tidak melebihi Rp.1 Triliun.	Setuju: 4.680.518.165  Tidak Setuju: 27.035.183  Abstain: 727.075	Disetujui langsung pada saat RUPS.
	Approval of Sales and Purchase Plans (capital investment/capex) of Fleet, Gear, Equipment, and supporting facilities for the Company and its subsidiaries for a period of 1 year (since the closing of the General Meeting of Shareholders 2023 – General Meeting Shareholders in 2024).	Approved the Vessels Sales and Purchase Plans (capital investment/capex) of Fleet, Gear, Equipment, and supporting facilities for the Company and its subsidiaries for a period of 1 year since the closing of the General Meeting of Shareholders 2023 – General Meeting Shareholders in 2024, with the investment value not exceeding Rp.1 Trillion.	Agree: 4,680,518,165  Against: 27,035,183  Abstained: 727,075	Approved directly at the GMS.
2.	Persetujuan untuk menjamin sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anak, dalam rangka penerbitan obligasi, sukuk, medium term notes atau instrumen surat hutang lainnya dan/atau dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank.	<p>a. Menyetujui untuk menjamin sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anaknya, dalam rangka penerbitan obligasi, sukuk, medium term notes atau instrumen surat hutang lainnya dan/atau dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank.</p> <p>b. Menyetujui untuk menerima jaminan dari pihak ketiga yang sudah disetujui sebelumnya sesuai dengan ketentuan dan aturan Anggaran Dasar Perseroan yang berlaku dan menyetujui untuk memberikan imbalan yang layak dengan praktek bisnis yang lazim atas penerimaan jaminan dari pihak ketiga sesuai dengan aturan, ketentuan yang berlaku.</p>	Setuju: 4.680.518.165  Tidak Setuju: 27.760.158  Abstain: 2.100	<p>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</p> <p>- Sudah dilaksanakan.</p>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
	Approval to guarantee majority or all assets/equity of the Company for Company's and/or subsidiaries' interest in order to issue bonds, medium term notes or other payable instruments and/or to get loan facility from financial institution either banks or non-banks.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Approving the guarantee of majority or all assets/equity of the Company for Company's and/or subsidiaries' interest in order to issue bonds, medium term notes or other payable instruments and/or to get loan facility from financial institution either banks or non-banks.</li> <li>Approving to accept guarantee from a third party that has been approved earlier according to applicable provisions and rules in Article of Associations and approval to grant proper remuneration with common business practice for acceptance of the guarantee from third party according to applicable rules and regulations.</li> </ol>	<p>Agree: 4,680,518,165</p> <p>Against: 27,760,158</p> <p>Abstained: 2,100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly in the GMS.</li> <li>- Has been implemented.</li> </ul>
3.	Persetujuan atas transaksi hutang piutang, sewa menyewa antara Perseroan dengan entitas anak maupun afiliasinya dan/atau pihak ketiga, untuk tujuan pengembangan kegiatan usaha Perseroan maupun entitas anaknya sesuai dengan praktik bisnis yang wajar.	Menyetujui transaksi hutang piutang, sewa menyewa antara Perseroan dengan entitas anak maupun afiliasinya dan/atau pihak ketiga, untuk tujuan pengembangan kegiatan usaha Perseroan maupun entitas anaknya sesuai dengan praktik bisnis yang wajar.	<p>Setuju: 4.680.518.165</p> <p>Tidak Setuju: 27.760.158</p> <p>Abstain: 2.100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan.</li> </ul>
	Approval of accounts payable and leases transactions between the Company and its subsidiaries or affiliates and/or third parties, for the purpose of developing the business activities of the company and its subsidiaries according to common business practices.	Approving accounts payable and leases transactions between the Company and its subsidiaries or affiliates and/or third parties, for the purpose of developing the business activities of the company and its subsidiaries according to common business practices.	<p>Agree: 4,680,518,165</p> <p>Against: 27,760,158</p> <p>Abstained: 2,100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly in the GMS.</li> <li>- Has been implemented.</li> </ul>
4.	Persetujuan untuk melakukan Aksi korporasi pemecahan nilai nominal saham.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyetujui pemecahan nominal saham Perseroan yang semula sebesar Rp. 25,00 per saham menjadi Rp. 2,50 per saham, serta menyetujui perubahan Pasal 4 ayat 1 dan ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham (stock split), sehingga untuk selanjutnya Pasal 4 ayat 1 dan ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan menjadi tertulis dan berbunyi sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>Modal dasar Perseroan berjumlah Rp. 570.000.000.000,00 (lima ratus tujuh puluh miliar Rupiah) terbagi atas 228.000.000,000 (dua ratus dua puluh delapan miliar) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp. 2,50 (dua koma lima Rupiah).</li> <li>Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebesar 25,023% (dua puluh lima koma nol dua tiga persen) atau sejumlah Rp. 57.051.500.000,00 (lima puluh tujuh miliar lima puluh satu juta lima ratus ribu) saham, dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp. 142.628.750.000,00 (seratus empat puluh dua miliar enam ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus lima puluh ribu Rupiah), oleh para pemegang saham.</li> </ol> </li> <li>Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham Perseroan (stock split) tersebut, termasuk tetapi tidak terbatas untuk mengatur dan menetapkan tata cara dan jadwal pelaksanaan pemecahan nilai</li> </ol>	<p>Setuju: 4.708.278.673</p> <p>Tidak Setuju: 250</p> <p>Abstain: 1.500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan dan efektif pada tanggal 23 Mei 2023.</li> </ul>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		<p>nominal saham (stock split) sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal, untuk menyatakan/menuangkan keputusan tersebut dalam akta yang dihadapan Notaris, untuk merubah dan/atau menyusun kembali ketentuan Pasal 4 ayat 1 dan ayat 2 Anggaran Dasar Perseroan atau Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan secara keseluruhan sesuai keputusan tersebut (termasuk menegaskan susunan pemegang saham dalam akta tersebut bilamana diperlukan), sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, dan selanjutnya untuk menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Rapat ini dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam keputusan Rapat ini, kepada instansi yang berwenang, serta untuk melaksanakan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>		
	<p>Approval to carry out the company's plan for a stock split.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approve the stock split nominal that was originally valued at Rp. 25.00 per share, to become Rp. 2.50 per share, and approve the amendment of Article 4 paragraphs 1 and 2 of the Company's Articles of Association in connection with the implementation of the nominal share split, so that hereinafter Article 4 paragraphs 1 and 2 of the Company's Articles of Association are written and read as follows: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. The Company's authorized capital amounts to Rp. 570,000,000,000.00 (five hundred and seventy billion Rupiah), divided into Rp. 228,000,000,000.00 (two hundred and twenty-eight billion) shares, each with a nominal value of Rp. 2.50 (two-point five Rupiah).</li> <li>b. From the authorized capital, 25.023% (twenty-five point zero two three percent) or a total of Rp. 57,051,500,000.00 (fifty-seven billion fifty-one million five hundred thousand) shares have been issued and fully paid, with a total nominal value of Rp. 142,628,750,000.00 (one hundred forty-two billion six hundred twenty-eight million seven hundred fifty thousand Rupiah), by the shareholders.</li> </ol> </li> <li>2. Approve the authorization and power to the Company's Board of Directors to take any and all actions necessary in connection with the implementation of the Company's nominal stock split, including but not limited to arranging and determining the procedures and schedule for the stock split in accordance with the regulations in the Capital Market sector, to declare/record this decision in a deed before a Notary, to amend and/or reorganize the provisions of Article 4 paragraphs 1 and 2 of the Company's Articles of Association or Article 4 of the Company's Articles of Association as a whole in accordance with this decision (including confirming the arrangement of shareholders in the deed if necessary), as required and in accordance with applicable laws and regulations, and further to notify this decision and/or changes to the Company's Articles of Association in this decision to the authorities,</li> </ol>	<p>Agree: 4,708,278,673</p> <p>Against: 250</p> <p>Abstained: 1,500</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly at the GMS.</li> <li>- Has been implemented and is effective on May 23rd 2023.</li> </ul>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		authorities, and to carry out any and all actions required in accordance with the applicable laws and regulations.		
5.	Persetujuan pengalihan Sebagian Saham Treasuri melalui pelaksanaan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan Karyawan (MESOP)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyetujui pengalihan sebagian Saham Treasuri dengan jumlah sebanyak-banyaknya 19.344.400 (sembilan belas juta tiga ratus empat puluh empat ribu empat ratus) saham, yang merupakan saham hasil pelaksanaan pembelian kembali saham, melalui pelaksanaan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan Karyawan.</li> <li>Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan MESOP Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas untuk: <ol style="list-style-type: none"> <li>Menentukan kriteria dan syarat bagi manajemen dan karyawan yang berhak mendapatkan saham Perseroan yang berasal dari Saham Treasuri.</li> <li>Menentukan jumlah saham yang akan dibagikan kepada peserta MESOP dalam setiap tahap dengan mengacu pada ketentuan dan/atau peraturan pasar modal yang berlaku.</li> <li>Mengumumkan tentang pelaksanaan program dan sisa Saham Treasuri dan mengalihkan sisa Saham Treasuri sehubungan dengan pelaksanaan MESOP dengan mematuhi ketentuan peraturan yang berlaku.</li> </ol> </li> </ol>	<p>Setuju: 4.680.518.165</p> <p>Tidak Setuju: 27.760.158</p> <p>Abstain: 2.100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah dilaksanakan sebagian yaitu sebanyak 10.800.000 lembar saham dengan total nilai Rp. 2.872.800.000,00(Lembar saham yang direalisasikan adalah nilai sesudah stock split).</li> </ul>
	Approval for the transfer of a portion of Treasury Shares through the implementation of the Management and Employee Stock Ownership Program (MESOP).	<ol style="list-style-type: none"> <li>Approve the transfer of a portion of Treasury Shares, with a maximum amount of 19,344,400 (nineteen million three hundred forty-four thousand four hundred) shares, which are shares resulting from the implementation of share buyback, through the execution of the Management and Employee Stock Ownership Program.</li> <li>Approve the authorization to the Company's Board of Directors to take any and all necessary actions related to the implementation of the Company's MESOP, including but not limited to: <ol style="list-style-type: none"> <li>Determining the criteria and conditions for management and employees eligible to receive Company shares derived from Treasury Shares.</li> <li>Determining the number of shares to be distributed to MESOP participants in each stage, in accordance with applicable capital market regulations and/or rules.</li> <li>Announcing the implementation of the program and the remaining Treasury Shares and transferring the remaining Treasury Shares in connection with the implementation of MESOP, in compliance with applicable regulatory provisions.</li> </ol> </li> </ol>	<p>Agree: 4,680,518,165</p> <p>Against: 27,760,158</p> <p>Abstained: 2,100</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approved directly in the GMS.</li> <li>- It has been partially implemented, namely 10,800,000 shares with a total value of Rp. 2,872,800,000.00. (Realized shares are the value after the stock split).</li> </ul>
6.	Persetujuan rencana aksi korporasi merger dan/atau akuisisi oleh perseroan dan/atau entitas anak	Menyetujui rencana aksi korporasi akuisisi dan/atau merger oleh perseroan dan/atau entitas anak perseroan.	Setuju: 4.680.518.165	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Disetujui langsung pada saat RUPS.</li> <li>- Sudah</li> </ul>

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
	anak perseroan.		Tidak Setuju: 27.760,158  Abstain: 2.100	- Sudah dilaksanakan dengan akuisisi PT Temas Logistics..
	Approval of the corporate merger and/or acquisition action plan by the company and/or its subsidiary entities.	Approving the corporate merger and/or acquisition action plan by the company and/or its subsidiary entities.	Agree: 4,680,518,165  Against: 27,760,158  Abstained: 2,100	- Approved directly in the GMS. - Has been implemented with the acquisition of PT Temas Logistics.





## DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Underlying
Harto Khusumo	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 223 tanggal 27 Maret 2024 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 223, dated on March 27th, 2024
Alfred Natsir	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 223 tanggal 27 Maret 2024 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 223, dated on March 27th, 2024
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 223 tanggal 27 Maret 2024 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 223, dated on March 27th, 2024

## Uraian Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No.003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 tentang Pedoman Dewan Komisaris, yang menjadi tugas pokok Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, yaitu jalannya pengurusan Perseroan pada umumnya maupun usaha Perseroan.
2. Memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan perseroan.
3. Mengarahkan, memantau, mengevaluasi serta bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan strategis dan risiko Perseroan.
4. Menerapkan dan memastikan pelaksanaan manajemen risiko dan *Good Corporate Governance* (GCG) serta menjaga keterbukaan informasi kepada para pemegang saham dan publik.

Agar Dewan Komisaris dapat melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Melihat laporan-laporan, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain, surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan;
2. Memasuki pekarangan, gedung dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan;
3. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan;
4. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
5. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri Rapat Dewan Komisaris;
6. Menghadiri Rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan;
7. Dewan Komisaris dengan suara terbanyak setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi, apabila mereka bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar atau terdapat indikasi melakukan kerugian Perseroan atau melalaikan kewajibannya atau terdapat alasan mendesak bagi Perseroan. Pemberhentian sementara dimaksud harus diberitahukan secara tertulis kepada yang bersangkutan dan Pemegang Saham disertai alasan yang menyebabkan tindakan tersebut.
8. Dalam hal jabatan Direksi lowong dan penggantinya belum ada atau belum memangku jabatannya, maka Komisaris berwenang menunjuk salah seorang anggota Direksi lainnya untuk menjalankan pekerjaan anggota Direksi yang lowong tersebut dengan kekuasaan dan wewenang yang sama dan menunjuk pihak lain untuk mewakili Perusahaan dalam hal terjadi benturan

## Duties and Responsibility

Based on Board of Commissioner Resolution No. 003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 about Charter of Board of Commissioner, the main duties of Board of Commissioners are:

1. To carry out supervision for management policy, which are the management of the Company in general and the business of the Company.
2. To give advice to the Board of Directors for the interest of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company.
3. To Direct, monitor, evaluate and responsible for the execution of strategic and risk policy of the Company.
4. To implement and ensure the execution of risk management and good corporate governance, also to keep information openness to shareholders and the public.

In order for the Board of Commissioners to carry out their duties, the Board of Commissioners has the following authorities:

1. To see reports, letters, and other documents, to observe cash for verification and others, securities, and to examine Company's wealth. pp pppp
2. To enter premises, buildings and offices used by the Company.
3. To request explanation from Directors and/or other officers related all matters to the management of the Company.
4. Understand all policies and actions taken and will be taken by Directors.
5. To request Directors and/or other functionary under Director to attend the Board of Commissioners' meeting.
6. To attend the Board of Directors Meeting and give opinion to the topic discussed.
7. Board of Commissioners with majority vote have the right to discharge one or more members of the Board of Director temporarily, in case they act contradictory with Company's Articles of Association, or have indications to cause losses to the Company, or neglect his obligation, or there is urgent reason by the Company. The temporary discharge has to be notified in writing to the related party and to shareholders with the relevant reason.
8. In terms of there is vacant in Director position or there is no replacement, Commissioner has authorization to appoint other member of Board of Directors to carry out the duty of the vacant Director with the same power and authority, and appoint other party to represent the Company in case of

kepentingan Perseroan dengan kepentingan semua anggota Direksi.

Dalam melakukan pengawasan atau pengurusan Perseroan, Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab antara lain:

1. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada Perseroan tersebut dan Perseroan lain.;
2. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang baru kepada RUPS.;
3. Menetapkan batasan-batasan nilai perbuatan hukum Direksi.;
4. Menetapkan keputusan batasan-batasan nilai dari perbuatan hukum Direksi yang memerlukan persetujuan tertulis Dewan Komisaris.;
5. Memberikan Putusan terhadap Usulan Perbuatan hukum Direksi yang memerlukan Persetujuan Tertulis.;
6. Memberikan tanggapan tertulis untuk memberikan pendapat dan saran kepada RUPS atas usulan perbuatan hukum yang akan dilaksanakan oleh Direksi yang diajukan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan.
7. Memberikan Nasihat/Pendapat dan Saran
8. Memberikan nasihat kepada Direksi ataupun memberikan pendapat atau saran kepada RUPS atas penyusunan dan pelaksanaan Rencana Kerja Anggaran Perseroan (RKAP) yang merupakan penjabaran tahunan guna memenuhi ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan Rapat Umum Pemegang Saham, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## Pedoman Dewan Komisaris

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta wewenang Dewan Komisaris dalam menjalankan perannya, Perseroan telah mengesahkan Pedoman Dewan Komisaris PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 tanggal 5 Januari 2015. Pengesahan Pedoman Dewan Komisaris tersebut ditandatangani oleh Komisaris Utama Perseroan.

## Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris Perseroan telah diselenggarakan 12 (dua belas) kali selama tahun 2024, dengan rincian sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Presentase Kehadiran Attendance Percentage
Harto Khusumo	Komisaris Utama President Commissioner	12/12	100%
Alfred Natsir	Komisaris Independen Independent Commissioner	12/12	100%
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	12/12	100%

there is conflict of interest between the Company and Director.

In order to carry out supervision or management of the Company, Board of Commissioners have responsibility, such as:

1. To report to the Company related to their/their family share of ownership and other company ownership.
2. To give a report about their supervision during the new fiscal year to the GMS.
3. To set limits regarding the value of the Board of Directors' legal actions.
4. To give a decision of limited value of legal action of the Director that requires written approval by the Board of Commissioner.
5. To give a decision on the proposed legal action by the Directors that requires written approval.
6. To give a written response to provide the opinion and suggestion to GMS for legal action carried out by the Director that require approval from GMS.
7. To give advice/opinion and suggestions.
8. To give advice to the Director, or opinion or suggestion to GMS for drafting and execution of the Company's Budget Work Plan which is an annual description in order to fulfill provision of Company's Articles of Association and GMS, and also prevailing Indonesia rules and regulation.

## Board of Commissioners' Charter

In order to support the Board of Commissioners' to execute their duty, responsibility and authority, the Company has legally affirmed the issuance of the Board of Commissioners' Charter based on Resolution of Board of Commissioner no. 003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 dated January 5th, 2015. The authorization of the Board of Commissioners' Charter has been signed by the Company's President Commissioner.

## Meeting of Board of Commissioners

The Board of Commissioners of the Company has been held 12 (twelve) times during the year 2024, with the following details:

## Penilaian Terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dan Direksi melakukan Penilaian Sendiri (*Self-Assessment*) atas kinerjanya, yang kemudian dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Kinerja Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar maupun amanat Pemegang Saham.

Kriteria yang digunakan dalam pelaksanaan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris sekurang-kurangnya terdiri atas sebagai berikut:

1. Tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris maupun Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi.
2. Kontribusi dalam melakukan tugas-tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi atas pengurusan Perseroan.
3. Pencapaian Program Kerja Komite-Komite Dewan Komisaris.
4. Penerapan GCG.

Pihak yang melakukan evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris adalah Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS, dimana pertimbangan evaluasi tersebut diambil berdasarkan laporan hasil Penilaian Sendiri (*Self-Assessment*) yang dilakukan Dewan Komisaris melalui rapat-rapat Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan.

## Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris

Remunerasi bagi Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Pasal 10 Ayat 4, serta Pasal 13 Ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan yang menyatakan bahwa penentuan remunerasi dan tunjangan lainnya untuk para anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

Berdasarkan hasil RUPS tanggal 27 Maret 2024 diputuskan bahwa untuk tahun buku 2024, ditetapkan honorarium, gaji dan tunjangan lain bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dengan jumlah 3 (tiga) orang adalah sebesar maksimal 20% kenaikan dari tahun 2023.

## Assessment to Board of Commissioners' Performance

In order to improve the quality of execution of their task and responsibility, the Company's Board of Commissioner conducts a self-assessment of their performance, which will be evaluated by Shareholders in GMS. The Board of Commissioners' performance is determined based on tasks and obligations stated in prevailing Indonesia rules and regulation and Company's Articles of Association or mandate of Shareholder.

Criteria used in the assessment of Board of Commissioners performances at least consist of:

1. Attendance in Meeting of Board of Commissioner and Joint meeting of Board Commissioners and Board Directors.
2. Contribution to conduct supervisory and advisory to the Board of Directors for management of the Company.
3. Achievements of the work program of the Board of Commissioners' committees
4. Implementation of GCG.

The party who conducts the evaluation to performance of Board of Commissioners is Shareholders by mechanism of GMS, whereas consideration of the evaluation is taken from a report of self-assessment conducted by Board Commissioners in their meeting. The result of performance evaluation of Board of Commissioners individually is used as a basis of consideration to Shareholders either to discharge or appoint to be a member of Company's Board of Commissioners.

## Assessment to Board of Commissioners' Performance

Remuneration to the Board of Commissioners is stipulated based on Regulation No.40/2007 about Limited Company, and Article 10 Paragraph 4 and Article 13 Paragraph 6 Company's Articles of Association stating that remuneration and other benefits for all members of the Board of Commissioners are designated through General Meeting of Shareholders.

Based on the GMS results on March 27th, 2024, it was decided that for the 2024 fiscal year, the honorarium, salaries, and other benefits for all members of the Board of Commissioners with a total of 3 (three) people will be increased by a maximum of 20% from 2023.

## Pelatihan Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris mengikuti beberapa pelatihan, seminar dan forum diskusi baik secara langsung maupun daring, sebagai berikut:

## Training for Board of Commissioners

During 2024, Board of Commissioners participate in several online and offline training, seminar, and forum discussion such as:

Komisaris Commissioner	Topik Topic	Penyelenggara Administrator
Harto Khusumo	-	
Alfred Natsir	-	
Theo Lekatompessy	Bloomberg CEO Forum: Mainstage Programming	Bloomberg
	Bloomberg's Spotlight on ASEAN Business: Charting New Frontiers	Bloomberg
	Seminar on Sovereign Investors as ICSID Claimants: Lessons from the Drafting Documents and the Case Law	ICSID
	Connecting, Collaborating, and Co-Creating: The Future of ASEAN - Japan Economic Cooperation	FPCI dan GRIPS
	Blue Ship Financing: In ASEAN Single Market	INSA
	The US Elections: How A Decision in America Can Send Waves to the Asia Pacific	FPCI dan GRIPS
	Global Town Hall 2024: Food for Thought: Recipes for Global Food Security Amidst Crisis	FPCI
	Global Town Hall 2024: Put on Your Seatbelt! Anticipating Greater Geopolitical Turbulence Ahead and Finding Ways to Calm the Storm	FPCI
	Global Town Hall 2024: Moving Global Financial Reform Forward: Make It Work for the Global South!	FPCI
	Global Town Hall 2024: State of the World 2024	FPCI
Global Town Hall Series: Balancing Interests: A North-South Dialogue on Trade Protectionism	FPCI	





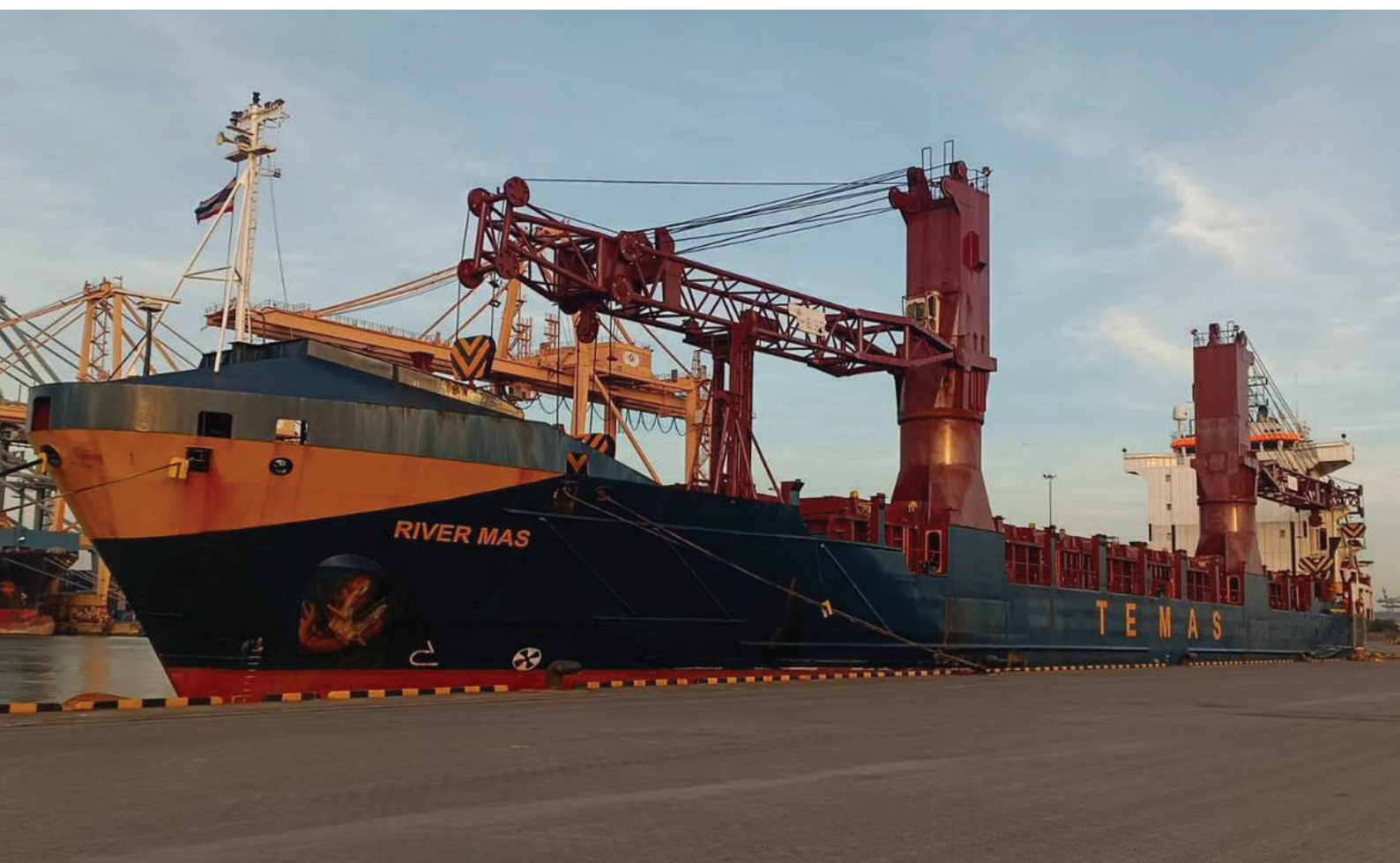
## DIREKSI

Susunan keanggotaan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

## BOARD OF DIRECTORS

Composition of Company's Board of Directors are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Underlying
Faty Khusumo	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 96 tanggal 12 April 2023. Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 96, dated on April 12th, 2023.
Ganny Zheng	Direktur Pengembangan Bisnis Business Development Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 96 tanggal 12 April 2023. Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 96, dated on April 12th, 2023.
Ricky Effendi	Direktur Keuangan dan Akuntansi Finance and Accounting Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 96 tanggal 12 April 2023. Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 96, dated on April 12th, 2023.
Widy Kiswanto	Direktur Inovasi dan Tranformasi Digital Digital Innovation and Transformation Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 223 tanggal 27 Maret 2024. Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 223, dated on March 27th, 2024.



## Uraian Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi Perseroan bertugas dan bertanggung jawab untuk memimpin, mengurus dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan arah, tujuan, serta Visi-Misi Perseroan, dan menetapkan langkah strategis, terencana dan terpadu agar Perseroan dapat beroperasi dengan efisien dan efektif. Sampai dengan akhir 2024, Direksi Perseroan terdiri dari 4 (empat) anggota dengan tugas dan wewenang sebagai berikut:

### Direktur Utama

Saat ini, Direktur Utama Perseroan dijabat oleh Faty Khusumo yang memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Bertanggung Jawab atas pengelolaan Perseroan secara keseluruhan bersama dengan anggota Direksi lainnya.
2. Mengkoordinasikan penyusunan *corporate plan* Perseroan.
3. Melakukan koordinasi dan pengendalian internal dalam setiap kegiatan Direksi.
4. Berperan secara signifikan dalam pengambilan keputusan dan kebijakan strategis bagi kemajuan Perseroan.
5. Mewakili Perseroan secara legal kepada pihak ketiga, termasuk pemegang saham.
6. Bertanggungjawab atas tim Internal Audit.
7. Melakukan peninjauan terhadap sistem logistik, sistem pengadaan barang, penyimpanan dan inventarisasi perusahaan.
8. Melakukan perencanaan dan tata laksana administrasi kantor dan korporasi.
9. Melakukan perencanaan strategis dan menginisiasi pengembangan usaha termasuk investasi dan kerjasama usaha.

### Direktur Pengembangan Bisnis

Saat ini Direktur Pengembangan Bisnis Perseroan dijabat oleh Ganny Zheng, yang memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi dan mengembangkan peluang bisnis baru.
2. Mengevaluasi dan memberikan masukan peningkatan *operation, sales*, dan kemitraan.
3. Memperluas profil dan jangkauan *brand* perusahaan.
4. Mengidentifikasi peluang kemitraan dan melakukan negosiasi kontrak.
5. Memimpin tim pengembangan bisnis untuk mencapai target pertumbuhan dan hasil yang ditetapkan.
6. Menilai risiko dan peluang bisnis dengan menganalisis data keuangan, statistik, dan ekonomi.
7. Menjalani dan memelihara hubungan bisnis strategis dengan mitra, pelanggan, dan pihak-pihak terkait.
8. Mengawasi pelaksanaan dan perkembangan proyek pengembangan bisnis serta memastikan kepatuhan terhadap rencana dan anggaran.

## Duties and Responsibility

The Company's Board of Directors has duties and responsibilities to lead, manage and take control of the Company to be in line with Company's directions, objectives, and Corporate Vision-Mission, and also to formulate strategic, well-planned and integrated measures in order that the Company can operate efficiently and effectively. Until the end of 2024, the Company's Board of Directors consists of 4 (four) members with respective duties and authorities as follows:

### President Director

Currently, Company's President Director is held by Faty Khusumo, whose duties and authorities as follows:

1. To be responsible for overall management of the Company together with other Directors.
2. To coordinate in formulating the Company's Corporate Plan.
3. To coordinate and internal control in every Director's activity.
4. To role significantly in decision and strategic policy making for improvement of the Company.
5. To represent the Company legally to third parties, including to shareholders.
6. To be responsible for the Internal Audit team.
7. To supervise the logistic system, goods procurement system, company inventory and storage.
8. To plan and administer office and corporate administration.
9. To strategically plan and initiate the development of

### Business Development Director

Currently, Company's Business Development Director is held by Ganny Zheng, whose duties and authorities as follows:

1. To identify and develop new business opportunities.
2. To evaluate and provide input for improving operations, sales, and partnerships.
3. To expand the company's brand profile and reach.
4. To identify partnership opportunities and negotiate contracts.
5. To lead the business development team to achieve growth targets and established outcomes.
6. To assess business risks and opportunities by analyzing financial, statistical, and economic data.
7. To establish and maintain strategic business relationships with partners, customers, and relevant stakeholders.
8. To oversee the implementation and progress of business development projects and ensure

## Direktur Keuangan dan Akuntansi

Saat ini Direktur Keuangan dan Akuntansi dijabat oleh Ricky Effendi, yang memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Bertanggungjawab dan memastikan *cash flow* Perusahaan lancar.
2. Menetapkan perencanaan strategis di bidang keuangan untuk mendukung kinerja operasional.
3. Mengelola kinerja keuangan secara efektif dan efisien.
4. Bertanggungjawab dan mencari sumber pendanaan bagi kebutuhan keuangan Perseroan yang efektif dan efisien, serta kajian kelayakan investasi Perusahaan.
5. Bertanggungjawab terhadap penyusunan Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan.
6. Bertanggungjawab terhadap pengelolaan pinjaman dan perpajakan Perusahaan.
7. Bertanggungjawab terhadap pembayaran kewajiban dan penagihan piutang Perusahaan.

## Direktur Inovasi dan Transformasi Digital

Saat ini Direktur Inovasi dan Transformasi Digital dijabat oleh Widy Kiswanto, yang memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Menyusun dan meninjau ulang *masterplan* sistem teknologi informasi yang terintegrasi dengan anak-anak usaha dan afiliasi.
2. Membuat dan meninjau ulang aplikasi – aplikasi sesuai kebutuhan perusahaan.
3. Melakukan pengadaan dan meninjau ulang perangkat komputer yang diperlukan.
4. Mendokumentasikan data dan informasi – informasi penting.
5. Melakukan pemantauan dan pengendalian penggunaan aplikasi.
6. Mendukung semua kegiatan dan kebutuhan direktorat – direktorat dan SDM terkait.
7. Melakukan pengembangan organisasi dan SDM.
8. Mengadakan pembinaan dan pelatihan untuk pengembangan disiplin pegawai.
9. Mengembangkan SOP kegiatan perusahaan yang terintegrasi dalam aplikasi komputer.

## Pedoman Direksi

Dalam melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Direksi Perseroan mengacu kepada Pedoman Direksi yang telah ditetapkan sejak bulan Agustus 2019. Pedoman Direksi ini memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Landasan hukum;
2. Tugas dan wewenang Direksi;
3. Standar Etika;
4. Rapat, waktu kerja dan pertanggungjawaban;
5. Penilaian Kinerja.

## Finance and Accounting Director

Currently, Company's Finance and Accounting Director is held by Ricky Effendi, whose duties and authorities as follows:

1. To be responsible and to ensure the Company's cash flow is not in deficiency.
2. To set a strategic plan in finance to support operational performance.
3. To manage financial performance effectively and efficiently.
4. To be responsible to seek financing for Company's financial needs, as well as to study the feasibility of Company's investment.
5. To be responsible for making the Company's Annual Financial Statement.
6. To be responsible for Company's loan and tax management.
7. To be responsible for liabilities payment and collection of company receivables.

## Digital Innovation and Transformation Director

Currently, Company's Digital Innovation and Transformation Director is held by Widy Kiswanto, whose duties and authorities as follows:

1. To establish and review masterplan of information technology system that is integrated with subsidiary companies and affiliated companies.
2. To establish and review applications according to the Company's needs.
3. To procure and review computer hardware that is needed by the Company.
4. To make documentations of important data and information.
5. To monitor and control the usage of applications.
6. To support all activity and needs of all directorates and related employees.
7. To execute the development of organization and human resources.
8. To hold coaching and training in order to develop employee's discipline.
9. To develop Standard Operating Procedures integrated in computer applications.

## Board of Directors' Charter

To execute their duty, authority and responsibility, all members of the Company's Board of Directors refer to the Board of Directors' Charter which has been stipulated since August 2019. The Charter contains following:

1. Legal basis;
2. Director's Duties and Authorities;
3. Ethics Standard;
4. Meetings, working time and responsibility;
5. Performance appraisal.

## Rapat Direksi

Rapat Direksi wajib diadakan paling sedikit 1 kali dalam setiap bulannya atau dilakukan sewaktu-waktu jika dianggap perlu. Sepanjang tahun 2024 Direksi Perseroan telah melakukan rapat sebanyak 12 kali.

Tabel berikut menjelaskan frekuensi dan tingkat kehadiran anggota Direksi pada Rapat Direksi yang diselenggarakan selama tahun 2024:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Presentase Kehadiran Attendance Percentage
Faty Khusumo	Direktur Utama President Director	12/12	100%
Ganny Zheng	Direktur Pengembangan Bisnis Business Development Director	12/12	100%
Ricky Effendi	Direktur Keuangan dan Akuntansi Finance and Accounting Director	12/12	100%
Widy Kiswanto*	Direktur Digital Inovasi dan Transformasi Digital Innovation and Transformation Director	9/12	75%

\*Diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 27 Maret 2024

\*Appointed as Director of the Company on March 27th, 2024

Beberapa keputusan utama yang diambil dari berbagai Rapat Direksi tersebut adalah sebagai berikut:

1. Penetapan anggaran tahun buku 2024;
2. Perencanaan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2024;
3. Rencana Pembelian barang modal/capex;
4. Penetapan strategi perusahaan, sehubungan dengan *project* atau kerjasama dengan pihak kedua;
5. Pembentukan unit usaha baru.

## Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan merupakan salah satu media untuk melakukan fungsi pengawasan dan evaluasi terhadap kinerja Perseroan oleh Direksi sehingga pengelolannya tetap pada perencanaan yang telah direncanakan oleh Direksi dan Dewan Komisaris.

Rapat Gabungan tersebut diadakan dengan agenda dan ketentuan sebagai berikut:

1. Diadakan minimal 1 (satu) kali dalam setiap bulan

## Meeting of Board of Directors

Board of Directors meetings are obliged to be held at least once in every month or any time if it is necessary. During 2024 the Board of Directors have already held meetings for 12 times.

The following table explains the frequency and attendance of Board of Directors at Board of Directors in the meetings held during 2024:

Some of important decision taken from various Board of Directors' meeting are as follows:

1. Determination of Budget for Fiscal year 2024;
2. Planning of 2024 Annual General Meeting of Shareholder;
3. Planning for capital expenditures;
4. Corporate strategy determination in connection with projects or collaboration with second third parties;
5. Formation of a new business unit.

## Board of Commissioners and Board of Directors Joint Meeting

Joint meeting between the Board of Commissioners and Board of Directors is one of the media to conduct supervisory and evaluation functions to the Company's performance by the Board of Directors so that its management remains in accordance with the planning that has been planned by the Board of Directors and the Board of Commissioners.

The Joint Meeting conducted with agenda and provisions as follows:

1. To be held at least once a month attended by all

yang dihadiri seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

2. Setiap agenda Rapat Gabungan membahas perkembangan Perseroan beserta evaluasi dan arahan yang diperlukan untuk menetapkan langkah-langkah antisipatif yang diperlukan untuk menghadapi kendala.
3. Pembahasan yang memerlukan keputusan strategis berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris yang diadakan dalam rapat *ad hoc*.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah diselenggarakan 12 (dua belas) kali selama tahun 2024 dengan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

2. Every agenda of the joint meeting discusses progress of the Company Together with evaluation and direction needed to set anticipatory steps to face obstacles.  
Discussion that needs strategic decisions based on
3. Board Commissioners approval that is held in *ad hoc* meetings.

Joint Meeting between Board of Commissioners and Board of Directors has been carried out 12 (twelve) times during 2024 with frequency of attendance as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Presentase Kehadiran Attendance Percentage
<b>Harto Khusumo</b>	Komisaris Utama President Commissioner	10/12	83,33%
<b>Alfred Natsir</b>	Komisaris Independen Independent Commissioner	10/12	83,33%
<b>Theo Lekatompessy</b>	Komisaris Independen Independent Commissioner	11/12	91,67%
<b>Faty Khusumo</b>	Direktur Utama President Director	11/12	91,67%
<b>Ganny Zheng</b>	Direktur Pengembangan Bisnis Business Development Director	12/12	100%
<b>Ricky Effendi</b>	Direktur Keuangan dan Akuntansi Finance and Accounting Director	12/12	100%
<b>Widy Kiswanto*</b>	Direktur Inovasi Digital dan Transformasi Digital Innovation and Transformation Director	8/12	66,67%

\*Diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 27 Maret 2024

\*Appointed as Director of the Company on March 27th, 2024

## Pelatihan Direksi

Sepanjang tahun 2024, Direksi mengikuti beberapa pelatihan, seminar dan forum diskusi baik secara langsung maupun daring, sebagai berikut:

## Training for Board of Directors

During 2024, Board of Directors attended several online and offline trainings, seminars, and forum discussion as follows:

Direksi Directors	Topik Topic	Penyelenggara Administrator
<b>Faty Khusumo</b>	Asia Pacific Maritime 2024 - Singapore	APM
	Asia Shipping Greener Together - Annual General Meeting Asian Shipowners Associations (ASA) - Hong Kong	ASA
	Longevity of Family Business amid The Challenge of Continuous Disruption	UNTAR
	Building Trust Across Industries	UNTAR
	Training Basic IGF & Advance Course	Humpuss
<b>Ganny Zheng</b>	Sertifikasi Kepala Teknis	Dirjen Migas
	Pengembangan Armada & Kesiapan Industri Angkutan Laut Melalui Teknologi Rendah Carbon Menuju Zero Emisi	Hubla
<b>Ricky Effendi</b>	Training Leadership	ACT Consulting International
	Financial Analysis	Prasmul Eli
	Pendalaman POJK No. 9/POJK.03/2023 dan SEOJK Nomor 18/SEOJK.03/2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan KAP	ICSA
<b>Widy Kiswanto</b>	Maritime cyber security: Mandatory IACS Unified Requirements for newbuilds from July 2024	DNV
	Materai Elektronik - Appreciation and Sharing Session 2024	PERURI
	Asia Pacific Maritime 2024 - Singapore	APM

## Kebijakan Remunerasi Direksi

Remunerasi bagi Direksi ditetapkan berdasarkan UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Pasal 13 Ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan yang menyatakan bahwa penentuan remunerasi dan tunjangan lainnya untuk para anggota Direksi ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham, dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan hasil keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 27 Maret 2024, ditetapkan bahwa honorarium, gaji, dan tunjangan anggota Direksi Perseroan dapat mengalami kenaikan maksimal 20% dari tahun 2023. RUPS juga memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran akhir gaji dan tunjangan bagi masing-masing anggota Direksi untuk tahun buku 2024.

## Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Keberagaman dalam komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi akan membantu mereka dalam proses pengambilan keputusan, karena keputusan yang diambil akan memperhatikan pertimbangan dari berbagai sudut pandang.

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan belum memiliki aturan tertulis yang mengatur keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam mengangkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mempertimbangkan kompetensi kandidat dan mengacu pada aturan perundangan yang berlaku.

Adapun keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jenis Kelamin Sex	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Usia Age	Pengalaman Experience
Harto Khusumo	Laki-laki Male	Pendidikan Sekolah Menengah Intermediary Education	75	Pendiri Perusahaan dan pengalaman di dunia pelayaran lebih dari 30 (tiga puluh) tahun. Company founder and more than 30 (thirty) years of experience in the shipping industry.
Alfred Natsir	Laki-laki Male	Sarjana Teknik Sipil, Institut Teknologi Bandung Bachelor degree, Institute of Technology Bandung.	72	Berpengalaman lebih dari 35 (tiga puluh lima) tahun bidang kepelabuhanan. More than 35 (thirty-five) years of experience in port industry.

## Remuneration Policy to Board of Directors

Remuneration for the Board of Directors is determined based on Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies as well as Article 13 Paragraph 6 of the Company's Articles of Association which states that the determination of remuneration and other allowances for the members of the Board of Directors is decided by the General Meeting of Shareholders, and this authority may be delegated by the General Meeting of Shareholders to the Board of Commissioners while considering the prevailing regulations.

Based on the resolutions of the Company's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on March 27, 2024, it was decided that the honorarium, salary, and allowances of the Company's Board of Directors may increase by up to 20% from 2023. The AGMS also granted authority and power to the Board of Commissioners to determine the final amount of salary and allowances for each member of the Board of Directors for the 2024 fiscal year.

## Diversity of Board of Commissioners and Board of Directors Composition

Diversity in the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors will help them in the decision making process because the decision will have consideration from different points of view.

Until December 31st, 2024, the Company has no written rules that regulates diversity of Board of Commissioners and Board of Directors composition. In appointing members of Board of Commissioners and Board of Directors, the Company considers competency of the candidates and refers to prevailing regulations.

Diversity of Board of Commissioners and Board of Directors composition described follows:

Nama Name	Jenis Kelamin Sex	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Usia Age	Pengalaman Experience
<b>Theo Lekatompessy</b>	Laki-laki Male	<p>Master di bidang Trade Investment and Competition Law, dan Doktor di bidang WTO Law, Universitas Pelita Harapan.</p> <p>Master Degree of Trade Investment and Competition Law, and Doctor in WTO Law of Pelita Harapan University</p>	63	<p>Berpengalaman lebih dari 35 (tiga puluh) tahun bidang Manajemen, Hukum dan Bisnis Administrasi.</p> <p>More than 35 (thirtyfive) years of experience in Management, Law and Business Administration.</p>
<b>Faty Khusumo</b>	Perempuan Female	<p>Master di bidang Corporate Finance, Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, USA.</p> <p>Master degree in Corporate Finance, Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, USA.</p>	49	<p>Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang manajemen, bisnis administrasi, corporate finance dan industri pelayaran dan kepelabuhanan.</p> <p>More than 20 (twenty) years of experience in management, business administration, corporate finance, and shipping and port industry.</p>
<b>Ganny Zheng</b>	Laki-laki Male	<p>Master di bidang Administrasi Bisnis dan Investasi, Zicklin School of Business, City University, New York, USA.</p> <p>Master Degree of Business Administration in Finance and Investment, Zicklin School of Business, City University, New York, USA.</p>	54	<p>Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang Finance dan Accounting.</p> <p>More than 20 (twenty) years of experience in finance and accounting.</p>
<b>Ricky Effendi</b>	Laki-laki Male	<p>Sarjana Akuntansi Komputer, Universitas Bina Nusantara.</p> <p>Bachelor's degree in Computer Accounting, Bina Nusantara University</p>	48	<p>Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang Audit, Keuangan, dan Akuntansi.</p> <p>More than 20 (twenty) years of experience in Audit, Finance, and Accounting.</p>
<b>Widy Kiswanto</b>	Laki-laki Male	<p>Master di bidang Bisnis Administrasi, Nanyang Business School, Singapura.</p> <p>Master Degree of Business Administration, Nanyang Business School, Singapore</p>	49	<p>Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang Teknologi dan Sistem Informasi.</p> <p>More than 20 (twenty) years of experience in Technology and Information Systems.</p>

## KOMITE AUDIT

### AUDIT COMMITTEE

Dasar Hukum Pembentukan Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8/1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
4. Ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Perseroan mengenai tugas dan wewenang Dewan Komisaris;
5. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 010/DEKOMSKEP/TE-JKT/VI/14 dan Piagam Komite Audit No. 018/DEKOMSKEP/TE-JKT/XII/13 yang memuat visi dan misi, wewenang, serta tugas dan tanggung jawab Komite Audit.

### Profil Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang Ketua dan 2 (dua) orang anggota. Untuk periode tahun 2024, komposisi keanggotaan Komite Audit Perseroan, adalah:

Legal basis for establishment of Audit Committee are as follow:

1. Law 40/2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Law 8/1995 regarding Capital Market;
3. Regulation of Financial Services Authority No.55/POJK.04/2015 regarding Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee;
4. Provisions of Article of Incorporation of the Company regarding responsibility and authority of Board of Commissioners;
5. Resolution of Company's Board of Commissioners; no. 010/DEKOMSKEP/TE-JKT/VI/14 and Audit Committee Charter No. 018/DEKOMSKEP/TE-JKT/XII/13 which contains the vision, mission, authority and responsibility of the Audit Committee.

### Profile of Audit Committee

The Company's Audit Committee consists of 1 (one) Chairman and 2 (two) members. For period 2024, members of Company's Audit Committee are:



**Ardi Dharmono**

Anggota Komite Audit  
Audit Committee Member

**Theo Lekatompessy**

Ketua Komite Audit  
Audit Committee Chairman

**Alfred Natsir**

Anggota Komite Audit  
Audit Committee Member

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Penunjukan Underlying of Appointment	Periode Jabatan Service Period
<b>Theo Lekatompessy</b>	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 004/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/IV/24 Decree of Board of Commissioners No. 004/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/IV/24	23 April 2024 – RUPS tahun 2027 April 23rd, 2024 – GMS 2027
<b>Alfred Natsir</b>	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 004/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/IV/24 Decree of Board of Commissioners No. 004/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/IV/24	23 April 2024 – RUPS tahun 2027 April 23rd, 2024 – GMS 2027
<b>Ardi Dharmono</b>	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 004/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/IV/24 Decree of Board of Commissioners No. 004/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/IV/24	23 April 2024 – RUPS tahun 2027 April 23rd, 2024 – GMS 2027

Saat ini Ketua Komite Audit Perseroan dijabat oleh Theo Lekatompessy, yang telah menjabat sejak 28 Juni 2018. Selain sebagai Ketua Komite Audit, Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Profil Theo Lekatompessy dapat dilihat pada profil Dewan Komisaris Perseroan.

Currently Chairman of the Audit Committee is Theo Lekatompessy, who has been serving in this position since June 28th, 2018. Besides serving as Chairman of the Audit Committee, he also serves as Independent Commissioner of the Company. Profile of Theo Lekatompessy can be seen in the Profile of the Board of Commissioner.

Anggota Komite Audit, Alfred Natsir, menjabat sejak 6 Juni 2014 yang juga adalah Komisaris Independen Perseroan. Profil Alfred Natsir juga dapat dilihat pada profil Dewan Komisaris.

Member of the Audit Committee, Alfred Natsir, who has been serving since June 6th, 2014 also serves as Independent Commissioner of the Company. Profile of Alfred Natsir can also be seen in the Profile of the Board of Commissioner.

Anggota Komite Audit lainnya adalah Ardi Dharmono, warga negara Indonesia berusia 72 tahun ini bergabung menjadi anggota Komite Audit sejak 15 November 2015. Beliau menyelesaikan pendidikannya di Akademi Teknik Surabaya, Fakultas Teknik Sipil pada tahun 1976, serta berpengalaman lebih dari 20 tahun di bidang Perbankan.

The other member of the Audit Committee is Ardi Dharmono, a 72-year-old Indonesian citizen, who joined as a member of the Audit Committee on November 15th, 2015. He completed his education in Akademi Teknik Surabaya, Civil Engineering Faculty in 1976, and has experience of more than 20 years in banking.

## Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pihak independen dan eksternal yang dipilih sesuai dengan kemampuan dan latar belakang pendidikannya, serta telah memenuhi syarat yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55 tahun 2015, tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, antara lain tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama Perseroan.

## Independency of Audit Committee

All member of Audit Committee is independent and external party that was chosen based on their capabilities and educational background, and also comply to requirement of Regulation of Financial Service Authority (POJK) No. 55/2015, about Establishment and Guidelines of Working Implementation of Audit Committee, which is have no affiliation with Board of Commissioners, Board of Directors and main shareholder of the Company.

## Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Audit

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan-laporan atas hal-hal yang disampaikan Direksi kepada Dewan Komisaris dan mengidentifikasi hal-hal lain yang

## Duty, Responsibility and Authority of Audit Committee

The duty of Audit Committee is to give opinion to Board of Commissioners on reports delivered by Board of Directors to Board of Commissioners and indicate things that need attention from Board of

memerlukan perhatian dari Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan.
2. Menelaah ketaatan terhadap peraturan perundangan.
3. Memberi pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberi rekomendasi pengangkatan Kantor Akuntan Publik dan meninjau Laporan Keuangan yang diaudit sebelum final.
5. Menelaah kegiatan dan hasil pekerjaan Internal Auditor.
6. Melaporkan kepada Dewan Komisaris berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan Manajemen Risiko oleh Direksi.
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Emiten
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan Informasi Emiten

Sedangkan yang menjadi wewenang Komite Audit antara lain:

1. Mengakses dokumen, data dan Informasi Emiten tentang karyawan, dana, aset dan sumber daya Perseroan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya yang diberikan oleh Dewan Komisaris.
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).
4. Melakukan wewenang lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

## Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung program kerja Dewan Komisaris, antara lain:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan bulanan dan triwulan.
2. Melakukan penelaahan atas aktivitas dan kegiatan operasi bulanan yang berkaitan dengan hasil operasi dan pengelolaan.
3. Memberikan evaluasi kinerja, kompetensi, independensi dan objektivitas akuntan publik dan membuat rekomendasi Kantor Akuntan Publik dan

Commissioners as follows:

1. To examine financial information.
2. To examine compliance to rules and regulation.
3. To give independent opinion in terms of there is difference in opinion between Management and accountant for the service given.
4. To give recommendation for appointment of public accountant and review the audited Financial Statement before finalized.
5. To review activity and working results of Internal Auditors.
6. Report to the Board of Commissioners in terms of various risks faced by the Company and execution of risk management by the Board of Directors.
7. To review complaints that are related to the accounting process and financial report of the Company.
8. To review and give suggestions to the Board of Commissioners related to potential conflict of interest of the Company.
9. To keep the confidentiality of documents, data and information of the Company.

Audit Committee has authorities as follows:

1. To access documents, data and information of the company, funds, assets and other Company's resources that are related to execution of their duties given by the Board of Commissioners.
2. To have direct communication with employees, including the Board of Directors and other parties who roles as Internal Auditor, Risk Management and Accountant related to the task and responsibility of the Audit Committee.
3. To engage an independent party outside members of the Audit Committee to assist the execution of their duty (if necessary).
4. To execute other authority given by Board of Commissioners.

## Report of Audit Committee Activity

During 2024, Audit Committee of the Company has carried out their duty and responsibility to support working program of Board of Commissioners, namely:

1. Carry out reviews on monthly and quarterly financial information.
2. Carry out review on monthly operational activity related to operational and management results.
3. Provide performance evaluation, competency, independency, and objectivity of public accountant and provide recommendation for Public Accountant Office and Public Accountant to carry

Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024.

4. Melakukan supervisi terhadap efektivitas pengendalian internal.
5. Melakukan diskusi mengenai manajemen risiko.
6. Melakukan supervisi atas kepatuhan terhadap peraturan perundangan, penelaahan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko.

## Rapat Komite Audit

Komite Audit berkewajiban melakukan Rapat Komite Audit secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota.

Keputusan Rapat Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat dan wajib dituangkan dalam Risalah Rapat yang ditandatangani oleh seluruh Anggota Komite Audit yang hadir.

Berikut adalah gambaran mengenai frekuensi Rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam Rapat sepanjang tahun 2024.

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Presentase Kehadiran Attendance Percentage
<b>Theo Lekatompessy</b>	Ketua Chairman	12/12	100%
<b>Alfred Natsir</b>	Anggota Member	12/12	100%
<b>Ardi Dharmono</b>	Anggota Member	12/12	100%

Dari hasil rapat yang diadakan Komite Audit terdapat beberapa rekomendasi yang diberikan, antara lain:

1. Memberi masukan atas rencana Program Internal Audit Tahun 2024.
2. Memberi masukan kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi Kantor Akuntan Publik Perseroan tahun 2024.
3. Memberikan masukan kepada Internal Audit fokus pada:
  - Bisnis proses Perusahaan.
  - Analisis profit margin.
  - Efektifitas dan efisiensi pengeluaran biaya.
  - Kegiatan operasional Perusahaan
  - Memastikan SOP terupdate dan dijalankan dengan baik.
4. Pengembangan *skill* karyawan baik darat maupun laut.

out audit for Financial Statement of the Company for fiscal year 2024.

4. Carry out supervisory effectiveness of internal control.
5. Carry out management discussion related to risk management.
6. Carry out supervision for compliance to rules and regulation, review to implementation of good corporate governance and risk management.

## Meeting of Audit Committee

The Audit Committee is obliged to carry out periodic meetings at least once in 3 (three) months. The meeting can be carried out if only attended by more than ½ (half) of total members.

Resolution of the Meeting of the Audit Committee is taken based on amicable decisions and has to be stated in minutes of meeting signed by all attended members of the Audit Committee.

Following is described about the meeting frequency of the Audit Committee and attendance of Audit Committee members during 2024.

From the resolutions of meeting carried out by Audit Committee, some recommendation given namely:

1. Giving insights to the Internal Audit Plan of year 2024.
2. Giving insights to the Board of Commissioners in regards to the Public Accounting Firm's recommendation for 2024.
3. Giving insights to Internal Audit with focus at:
  - Enterprise Business Process of the Company.
  - Profit margin analysis.
  - Cost effectiveness and efficiency.
  - Company's operational activity.
  - Ensure the Standard Operating Procedures are updated and well run.
4. Development of employees' skills both on land and sea.

## Komite Lain Di Bawah Dewan Komisaris

Saat ini, Perseroan telah membentuk Komite Remunerasi dan Nominasi yang fungsinya masih dirangkap oleh Dewan Komisaris Perseroan.

## SEKRETARIS PERUSAHAAN

Dasar hukum pembentukan Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8/1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.



## Other Committee Under Board of Commissioners

Currently, the Company has formed a Committee of Remuneration and Nomination where the role and function is still carried out by the Board of Commissioners.

## CORPORATE SECRETARY

Legal basis for establishment of Corporate Secretary are as follow:

1. Law No. 40/2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Law No. 8/1995 regarding Capital Market;
3. Regulation of Financial Service Authority No. 35/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 regarding Corporate Secretary of Issuer and Public Company.

### Marthalia Vigita

Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

## Profil Sekretaris Perusahaan

Pada tahun 2024, posisi Sekretaris Perseroan dijabat oleh Marthalia Vigita. Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 45 tahun. Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak 6 Juni 2014 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 019/LGL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VI/14 tanggal 6 Juni 2014, Marthalia adalah Sarjana di bidang Manajemen Keuangan, Universitas 17 Agustus 1945, Jakarta. Beliau bergabung dengan PT TEMAS Tbk. pada tahun 2003 sebagai *Secretary to Director and Commissioners* hingga tahun 2011, kemudian menjabat sebagai Asisten Sekretaris Perusahaan (2011-2013). Sebelum berkarir bersama Perseroan, Marthalia Vigita pernah menjabat sebagai *Secretary to Director* PT Intraco Penta, Tbk. (2000-2003).

## Profile of Corporate Secretary

In 2024, the Corporate Secretary of the Company was Marthalia Vigita. She is an Indonesian citizen, 45 years old. She has been serving as Corporate Secretary of the Company since June 6th, 2014 based on Board of Directors' Decree no. 019/LGL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VI/14, dated June 6th, 2014. Marthalia Vigita holds a Bachelor Degree in Financial Management from University of 17 Agustus 1945, Jakarta. She joined the Company in 2003 as Secretary to Directors and Commissioners until 2011, and then she served as Corporate Secretary Assistant (2011-2013). Before serving in the Company, she held the position of Secretary to Director in PT Intraco Penta Tbk (2000-2003).

## Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya mengenai peraturan yang berlaku di Pasar Modal.
2. Memberikan keterangan kepada pemegang saham (pemodal), media, investor, analis, dan masyarakat atas Informasi yang berkaitan dengan kondisi Perseroan.
3. Memberikan masukan kepada Direksi untuk memenuhi ketentuan Pasar Modal.
4. Menjadi penghubung antara Perseroan dengan Pasar Modal dan masyarakat.
5. Menyiapkan daftar khusus yang berkaitan dengan Direksi dan Dewan Komisaris, baik dalam perusahaan tercatat dan afiliasinya.
6. Bertanggung jawab dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).
7. Menyampaikan laporan atas hal-hal yang menyangkut kepatuhan, seperti pelaporan keterbukaan Informasi atas kegiatan Perseroan, Laporan Keuangan, dan Laporan Tahunan kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia.
8. Memberikan program orientasi kepada Direksi dan Komisaris yang baru diangkat.

## Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya serta melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain:

- Menyampaikan Keterbukaan Informasi yang perlu diketahui Publik melalui pelaporan *online* web Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia, dan juga ditampilkan dalam website pada bagian informasi *stakeholder*:
  - a. Keterbukaan Informasi tentang perubahan kepemilikan saham Perseroan;
  - b. Keterbukaan Informasi tentang pengunduran diri anggota direksi;
  - c. Keterbukaan Informasi tentang pengalihan saham anak usaha Perseroan;
  - d. Keterbukaan Informasi tentang transaksi pinjaman afiliasi;
  - e. Keterbukaan Informasi tentang pembentukan anak usaha baru.

## Duties and Responsibility of Corporate Secretary

Corporate Secretary of the Company has duties and responsibility as following:

1. To follow development of the capital market particularly regulation in the capital market.
2. To give explanation to shareholders (investors), media, investor, analyst and public about information related to the condition of the Company.
3. To give input to the Board of Directors in order to comply with the regulation of the capital market.
4. To be a liaison between the Company with the capital market and public.
5. To prepare a special list related to the Board of Directors and Board of Commissioners, either in the Company or its affiliation.
6. To be responsible in conducting the General Meeting of Shareholders.
7. To deliver reports related to compliance such as reporting of information disclosure on Company's activity, Financial Statement, and Annual Report to OJK and Indonesia Stock Exchange.
8. Provide orientation programs to the new Directors and Commissioner.

## Execution of Duties of Corporate Secretary

During 2024, Corporate Secretary has carried out her duties and responsibility and carried out some activities, such as:

- Make Public Information Disclosure by online reporting on website of Financial Service Authority' and Indonesia Stock Exchange's website, and company's website in the Stakeholder Information section:
  - a. Information Disclosure regarding the Changes in Share Ownership of the Company;
  - b. Information Disclosure regarding the resignation of a member of the board of directors;
  - c. Information Disclosure regarding the transfer of shares of the Company's subsidiary;
  - d. Information Disclosure regarding affiliated loan transactions;
  - e. Information Disclosure regarding the establishment of new subsidiaries.

- Menyampaikan Laporan Berkala kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia secara tepat waktu, sebagai berikut:
  - a. Laporan kepemilikan saham Direksi, Komisaris dan Pemegang saham di atas 5% setiap bulan;
  - b. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan tahun 2023;
  - c. Laporan Keuangan per 31 Desember 2023 (yang telah diaudit);
  - d. Laporan Keuangan per 31 Maret 2024 (yang tidak diaudit);
  - e. Laporan Keuangan per 30 Juni 2024 (yang tidak diaudit);
  - f. Laporan Keuangan per 30 September 2024 (yang tidak diaudit).
- Submit periodical report to Financial Authority Services and Indonesia Stock Exchange in time, as follows:
  - a. Shared Ownership report of Board of Directors, Board of Commissioners and shareholder over 5% every month;
  - b. Annual and Sustainability Report 2023.
  - c. Financial Statement per 31 December 2023 (audited);
  - d. Financial Statement per 31 March 2024 (unaudited);
  - e. Financial Statement per 30 June 2024 (unaudited);
  - f. Financial Statement per 30 September 2024 (unaudited).

Penyampaian laporan berkala ini dilakukan secara *online* melalui *website* OJK dan IDX, serta ditampilkan juga pada *website* perusahaan. Selain disampaikan secara elektronik, laporan berkala kami sampaikan juga secara cetak kepada OJK dan IDX.

This periodic report is reported on line by the website of OJK and IDX, and also shown in the company's website. Besides being reported electronically, the periodic report is also submitted in hard copy to OJK and IDX.

- Acara dan Rapat Perusahaan selama tahun 2024, antara lain:
  - a. Rapat Bulanan Gabungan Direksi dengan masing-masing Entitas Anak;
  - b. Rapat berkala Dewan Komisaris setiap 1 bulan sekali;
  - c. Rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris setiap bulan;
  - d. Rapat Anggaran antar divisi.
- Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham, dan Paparan Publik:
  - a. Menyampaikan Pemberitahuan RUPST kepada OJK dan BEI;
  - b. Mengeluarkan Iklan Pemberitahuan, Panggilan, dan Hasil Rapat melalui sistem pelaporan *online* dan web proxy;
  - c. Mempersiapkan mata acara Rapat Umum dan skenario serta susunan acara RUPS;
  - d. Berkoordinasi dengan Notaris untuk pembuatan Berita Acara Rapat;
  - e. Berkoordinasi dengan PR Consultant untuk mengundang media/wartawan;
  - f. Menyampaikan Rencana dan Jadwal, Materi, dan Hasil Paparan Publik kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia;
  - g. Melaksanakan RUPS pada tanggal 27 Maret 2024, bertempat di Kantor Perseroan;
  - h. Menyampaikan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.
- Pelaksanaan HUT ke-37 Perseroan, yang diselenggarakan serentak di Kantor Pusat dan Kantor Cabang pada tanggal 17 September 2024.
- Melaksanakan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility* – CSR).
- Events and Corporate Meeting in 2024, namely:
  - a. Board of Directors monthly meeting of each Subsidiary Company;
  - b. Periodic meeting of Board of Commissioners once per month;
  - c. Monthly joint meeting between Board of Directors and Board of Commissioners;
  - d. Budget and Division Meeting.
- Annual General Meeting of Shareholder (AGMS) and Public Expose:
  - a. Submitting the Announcement of AGMS to OJK and IDX;
  - b. Issuing Advertisement of Announcement, Invitation, and Result of AGMS through online reporting systems and Media Indonesia, and proxy web;
  - c. Preparing agenda, scenario and run down of AGMS.
  - d. Coordinating with Notary to make Minutes of Meeting;
  - e. Coordinating with PR Consultant to invite media and journalists;
  - f. Submitting Plan and Schedule, Content, and Result of Public Expose to OJK and IDX;
  - g. Executing GMS on April 27th, 2024, in the Company's office.
  - h. Submitting Minutes of GMS to Otoritas Jasa Keuangan and Indonesia Stock Exchange.
- Execution of Company's 37th Anniversary, located in head office on September 17th, 2024.
- Execution of Corporate Social Responsibility (CSR).

- Pembuatan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan tahun 2024, proses yang telah dilakukan sebagai berikut:
    - a. Pengumpulan materi;
    - b. Penulisan materi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan;
    - c. Berkoordinasi dengan tim desain untuk masuk ke dalam layout desain.
  - Melakukan tender Audit Laporan Keuangan untuk tahun buku 2024.
- The preparation of 2024 Annual Report and Sustainability Report involved following process:
    - a. Material collection;
    - b. Annual Report and Sustainability Report Writing;
    - c. Coordinating with the design team to enter into the design layout.
  - Execution tender for Financial Statement Audit for fiscal year 2024.

## Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan mengikuti beberapa sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK, IDX dan AEI dan beberapa seminar baik secara langsung maupun daring sebagai berikut:

## Training for Corporate Secretary

During 2024, Corporate Secretary participate in several online and offline socialization and seminar held by OJK, IDX and AEI such as:

Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Penyelenggara Administrator
Carbon Footprint, Life Cycle Assessment and Proper	Asosiasi Emiten Indonesia
TKBI Inovasi untuk Mencapai Tujuan Net Zero Emission dalam Transisi Energi di Indonesia	ICSA
The ESG Ratings Phenomenon: What, Why and How	ICSA
Pendalaman POJK No. 9/POJK.03/2023 dan SEOJK Nomor 18/SEOJK.03/2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan KAP	ICSA
Understanding the Climate Change Challenge & Mitigation Plan in Sustainability Era	ICSA
Integrated Corporate Communication Strategy	ICSA
Pendalaman Peraturan No 1-A tentang Pencatatan Saham dan Efek bersifat Ekuitas selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat Corporate Communication Strategy	ICSA
Journey to Sustainability with PT Pertamina (Persero)	ICSA
Peran dan Layanan Jasa KSEI pada Industri Pasar Modal Indonesia	ICSA
Pendalaman POJK No. 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan Bidang Pasar Modal	ICSA
Peran dan Jasa Layanan KPEI pada Pasar Modal Indonesia	ICSA
Corporate Secretary dalam Era Digital: Tantangan Perlindungan Data Investor	ICSA
Mastering Greenhouse Gas Emissions: Strategies and Best Practices	ICSA
SR Assurance Berdasarkan Standar AA 1000 & SR Assurance berdasarkan ISAE 3000	AEI & Global Reporting Initiative
Penyelenggara RUPS secara Elektronik melalui eASY KSEI	ICSA
Training Leadership in Action	ACT Consulting
Pendalaman POJK No. 15/POJK.04/2022 tentang Pemecahan dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Terbuka	ICSA

Climate Change: Drivers, Pathways, Risks & Opportunities	ICSA
Mengenal Sistem CORES, KSEI & e-BAE Next Generation: Inovasi terbaru untuk Transformasi Digital di Perusahaan	ICSA
Navigating PMK 172 Strengthening Compliance and Fair Business Practices in Transfer Pricing for Listed Companies	AEI & BATS

## KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

### COMMITTEE OF NOMINATION AND REMUNERATION

Perseroan telah memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi yang fungsinya masih dirangkap oleh Dewan Komisaris Perseroan.

#### Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan pihak independen yang dipilih sesuai dengan kemampuan dan latar belakang pendidikannya, serta telah memenuhi syarat yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

#### Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi bertindak independen dalam melaksanakan tugasnya dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

Terkait fungsi Nominasi, Komite mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
  - b. Kebijakan dan kriteria proses nominasi; dan
  - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota direksi dan Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau

The Company has a Nomination and Remuneration Committee whose function is still concurrently with the Company's Board of Commissioners.

#### Independency of Nomination and Remuneration Committee

All members of the Nomination and Remuneration Committee are independent parties who are selected according to their abilities and educational background, and have met the requirements stipulated in the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies.

#### Duty and Responsibility of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee acts independently in carrying out its duties and is responsible to the Board of Commissioners.

Regarding the Nomination function, the Committee has the following duties:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
  - a. Composition of the positions of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
  - b. Nomination process policies and criteria; and
  - c. Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.
2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation material.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
4. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of

anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris, untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

Terkait fungsi Remunerasi, Komite mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan dan besaran remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners, to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

Regarding the Remuneration function, the Committee has the following duties:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policy and amount of remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Assist the Board of Commissioners in assessing performance in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners.



## Niadyh Hertama

Audit Internal  
Internal Audit

## AUDIT INTERNAL

Di awal tahun 2010, Perseroan telah membentuk Audit Internal melalui Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. 002/B/LGL/SP-KOM/TE-JKT/I/10 dan Surat Keputusan Direksi No. 002/C/LGL/SKEP-DIR/TEJKT/I/10. Berdasarkan surat keputusan tersebut, Dewan Komisaris berhak dan bertanggung jawab untuk mengangkat dan memberhentikan Kepala Audit Internal. Selanjutnya, Ketua Audit Internal membentuk satuan kerjanya untuk menjalankan tugas dan tanggung jawab secara profesional dan independen.

Keanggotaan Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan serta bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama, berdasarkan Surat Keputusan Direksi No: 094/LGL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VIII/13 tanggal 26 Agustus 2013 tentang Struktur Organisasi Perusahaan.

## INTERNAL AUDIT

Early in 2010, the Company has undertaken the establishment of internal audit through Board of Commissioners' Approval Letter No. 002/B/LGL/ SP KOM/TE-JKT/I/10 and Decree of Directors No. 002/C/LGL/SKEP-DIR/TEJKT/I/10. Based on these decrees, Board of Commissioners has the right and responsibility to appoint and dismiss the Chairman of Internal Audit, who will then form teamwork to carry out the unit's duties and responsibilities professionally and independently.

The membership of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by and responsible directly to President Director, based on Decree of Directors No.094/LGL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VIII/13 dated on August 26th, 2013, related to Organization Structure of the Company.

## Profil Kepala Internal Audit

Kepala Unit Audit Internal Perseroan saat ini dijabat oleh Niadyh Hertama, warga negara Indonesia berusia 41 tahun. Beliau diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak 1 November 2023 berdasarkan Surat Keputusan No. 013/LGL/SKEP-DIR/TE-HO/X/2023.

Sebelum menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal, beliau pernah menjabat sebagai *Head of Corporate Finance and Accounting* PT Temas Lestari. Sebelumnya Beliau juga pernah menjabat beberapa posisi sebagai *Finance and Accounting Manager*, *Accounting Supervisor* dan *Accounting Staff* di Perseroan. Beliau merupakan sarjana Ekonomi, konsentrasi Akuntansi di Kwik Kian Gie School of Business Jakarta.

Selama tahun 2024, tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Merencanakan dan menyusun Program Internal Audit Tahunan.
2. Mengadakan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, serta pemeriksaan khusus yang ditugaskan, termasuk audit mengenai workflow bilamana memungkinkan.
3. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama, Dewan Komisaris dan Komite Audit.
4. Melakukan monitoring dan evaluasi atas hasil-hasil temuan audit, serta menyampaikan saran perbaikan atau rekomendasi terhadap penyelenggaraan kegiatan Perseroan kepada semua tingkat Manajemen Perseroan.
5. Mengawasi prosedur pengamanan terhadap harta kekayaan dan kepentingan Perseroan agar dilaksanakan dengan semestinya, dengan cara memeriksa kebenaran dan ketepatan data pembukuan dan kelengkapan dokumen-dokumen penunjang, baik dengan mengambil sampel (*random sampling*) maupun secara keseluruhan.
6. Menjaga kerahasiaan atas data-data yang diperiksa maupun informasi yang diperoleh dan hanya diperuntukkan bagi kepentingan pemeriksaan audit.
7. Memberikan laporan bulanan secara berkala kepada Komite Audit atas pelaksanaan kegiatan audit yang dilakukan.
8. Memberikan evaluasi hasil audit yang independen, terjaga kerahasiaannya, dan hanya dapat diakses oleh Manajemen, Komite Audit, Akuntan Publik maupun pihak lain dengan persetujuan Manajemen.

Selama 2024, sesuai dengan jadwal audit yang telah ditetapkan pada awal tahun, Audit Internal Perseroan telah melakukan audit pada 7 (tujuh) kantor cabang, 5 (lima) divisi, dan 4 (empat) entitas anak perusahaan.

## Profile of Head of Internal Audit

Head of Company's Internal Audit Unit is currently assigned to Niadyh Hertama, Indonesian Citizen, 41 years old. She was assigned for the position from November 1st, 2023 according to Decree no 013/LGL/SKEP-DIR/TE-HO/X/2023.

Prior to being assigned as Head of Internal Audit, she served as Head of Corporate Finance & Accounting at PT Temas Lestari. Previously she served in several positions as a Finance and Accounting Manager, Accounting Supervisor, and Accounting Staff at the Company. She graduated from Kwik Kian Gie School of Business Jakarta, Faculty of Economics, majoring in Accounting.

During 2024, the duties and responsibilities of Internal Audit Unit can be outlined as follows:

1. Planning and drafting the Annual Internal Audit Program.
2. Conducting examination and assessment on the efficiency and effectiveness in the areas of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, as well as special examinations assigned, including auditing on workflow if possible.
3. Making reports of audit results and submitting to the President Director, the Board of Commissioners and Audit Committee.
4. Monitoring and evaluating over the audit findings, and providing advice or recommendations of improvement in conducting the Company's activities to all levels of Management.
5. Monitoring safety procedures on the Company's treasures and interests in order to be implemented properly, by way of checking the correctness and accuracy of bookkeeping data and completeness of supporting documents, either by random sampling or comprehensive examination.
6. Maintaining the confidentiality of the data examined and information obtained, and reserved only for the purposes of audit examination.
7. Providing monthly reports to the Audit Committee periodically on the implementation of audit activities performed.
8. Providing evaluation of independent audit results, maintaining the confidentiality, which can only be accessed by Management, Audit Committee, Public Accountant or other parties with the Management's approval.

During 2024, in accordance with the audit schedule that has been set at the beginning of the year, Company's Internal Audit has conducted audits to 7 (seven) branch offices, 5 (five) divisions, and 4 (four) subsidiary companies.

Selain itu, sepanjang tahun 2024, Audit Internal Perseroan mengikuti beberapa pelatihan sebagai berikut:

Furthermore, during 2024, the Company's Internal Audit participated in several training such as:

Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Penyelenggara Administrator
Critical Thinking: a Vital Auditing Competency	Institute of Internal Auditors Indonesia
Fraud Detection and Investigation for Internal Auditors	Institute of Internal Auditors Indonesia
Transformasi dan Integrasi Sistem Logistik Indonesia	Pusat Pembinaan Profesi Keuangan
Memahami Metode dan Teknik Pemeriksaan Pajak agar Mendapatkan Hasil yang Optimal	SF Consulting
Transfer Pricing Documentation Update Based on the latest Ministry of Finance Regulation No.172 year 2023	SF Consulting
Analytic Investigations (Intermediate Level)	Udemy
Certified Fraud Examiner Essential Training	Udemy
Conducting an Effective Human Resource Audit	Udemy
Forensic Accounting: Fraud Investigation (Course 2 of 4)	Udemy
Lead Auditor Tools for a Professional Internal Audit	Udemy
Training Leadership in Action	ACT Consulting

## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Perseroan memandang bahwa pengendalian internal merupakan rangkaian tindakan yang mencakup keseluruhan proses dalam bisnis Perseroan. Pengendalian internal berada dalam proses Manajemen dasar, yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan pemantauan. Komponen sistem pengendalian internal di lingkungan Perseroan antara lain terdiri dari:

1. Lingkungan pengendalian (*environment control*) yang meliputi integritas, nilai etik, dan kompetensi dari orang dan entitas, filosofi manajemen dan gaya operasi, cara manajemen memberikan otoritas dan tanggung jawab serta mengorganisasikan dan mengembangkan bisnis sesuai dengan arahan manajemen.
2. Penilaian risiko (*Risk Assessment*) yang bertujuan untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mengelola risiko- risiko yang berkaitan dengan berbagai aktivitas bisnis Perseroan.
3. Aktivitas pengendalian (*control activities*) yang senantiasa dilakukan dalam menentukan kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang ditetapkan oleh manajemen untuk

## INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Company views internal control as a sequence of actions that encompass the entire process within the Company's business. Internal control is part of the basic management process namely planning, implementation, and monitoring. Components of the internal control system within the company's environment include:

1. Environment control, which includes integrity, ethical values, and competence of people and entities, management philosophy and style of operation, the way management hands over authority and responsibility as well as organizing and developing its business in accordance with management directions.
2. Risk assessment aims to identify, analyze, and manage the risks associated with the varied Company's business activities.
3. Control activities, which are continuously performed to determine that the policies and procedures, established by management, ensure that the Company's business objectives

membantu memastikan bahwa tujuan bisnis Perseroan tercapai.

4. Informasi dan komunikasi (*information and communication*) yang memungkinkan orang atau entitas, memperoleh dan bertukar informasi yang diperlukan untuk melaksanakan, mengelola, dan mengendalikan operasional Perseroan.
5. Pemantauan (*monitoring*) dengan tujuan untuk menilai mutu kinerja Perseroan. Hal ini dijalankan melalui aktivitas pemantauan yang terus-menerus, evaluasi yang terpisah atau kombinasi dari keduanya.

Sistem pengendalian internal yang dijalankan oleh Perseroan merupakan proses yang melibatkan Dewan Komisaris, Direksi, serta personil lainnya. Hal ini sesuai dengan sistem pengendalian internal yang ada di Perseroan, dengan secara aktif membangun sistem kontrol organisasi dan melibatkan seluruh sumber daya yang tersedia.

Perseroan berpendapat bahwa sistem pengendalian internal bertujuan untuk memberikan keyakinan memadai tentang pencapaian tiga tujuan berikut ini:

1. Efektivitas dan efisiensi operasi;
2. Keandalan pelaporan keuangan; dan
3. Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Sistem pengendalian keuangan diterapkan Perseroan dengan cara menyediakan informasi keuangan bagi setiap tingkatan manajemen, para pemegang saham, serta pemangku kepentingan yang dijadikan dasar pengambilan keputusan ekonomi. Sistem ini dapat digunakan oleh manajemen untuk merencanakan dan mengendalikan operasi Perseroan.

Sementara itu, pengendalian operasional dilakukan dengan menerapkan kebijakan dan prosedur yang langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target. Sistem ini juga bertujuan memastikan penyediaan laporan keuangan yang akurat, serta memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan.

## Evaluasi Terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan tercermin dalam tiga proses yaitu:

1. Proses level Entitas
  - Terealisasinya peningkatan hasil pengawasan internal dapat dilihat pada level entitas. Unit Audit Internal Perseroan semakin meningkatkan mutu pengawasan dan pemeriksaan audit terhadap kinerja pada setiap departemen, cabang, kapal, dan proyek. Perseroan juga akan langsung menindaklanjuti setiap kritik dan saran yang ditujukan kepada Perseroan, sehingga

have been reached.

4. Information and communication, which may allow any person or entity, to obtain and exchange the necessary information to implement, manage, and control the Company's operations. Monitoring, which aims to assess the quality of the Company's performance. It is conducted through continuous monitoring, separate evaluations or a combination of both.

Internal control system implemented by the Company is a process that involves the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as other personnel. This is in line with the internal control system in the Company, actively building the organizational control system and involving all available resources.

The Company believes that the internal control system should aim to provide reasonable assurances for the achievement of the following three objectives:

1. Operational effectiveness and efficiency;
2. Financial reporting reliability; and
3. Compliance with laws and regulations.

The Financial control system implemented by the Company provides financial information to all levels of management, shareholders, and stakeholders as the basis for economic decision-making. This system is used by management to plan and control the Company's operations.

Meanwhile, operational control is carried out by implementing policies and procedures directly used to achieve goals and targets. This system also aims to ensure the provision of accurate financial reports and compliance with laws and regulations.

## Evaluation of the Effectiveness of Internal Control System

Evaluation of The Company's internal control system effectiveness is reflected in three processes, namely:

1. Entity level Process
  - Realization of the increase in internal control can be seen at the entity level. The Company's Internal Audit Unit continuously strives to improve the quality of its audit control and inspection of all departments, branches, vessels, and projects' performance. The company immediately follows up any criticisms and suggestions made to the Company, so that all

semua pegawai pada setiap tingkat dapat berkontribusi dengan ikut mengawasi dan melaporkan terjadinya ketidakjujuran pada tiap-tiap wilayah kerja dalam Perseroan. Untuk menjaga komitmen penerapan tata kelola perusahaan, Perseroan telah menerapkan prinsip-prinsip kode etik secara berkesinambungan pada setiap tingkat pekerja.

2. Proses level Bisnis
  - Adanya peningkatan cakupan pengawasan internal dalam proses level bisnis telah berdampak pada laporan keuangan, terutama dari segi pengenalan risiko yang kini dapat dipertanggungjawabkan dengan lebih akurat dan akuntabel. Hal ini terlihat jelas dari adanya pengawasan internal pada proses persediaan, pelaporan keuangan, penjualan dan piutang.
3. Proses level Teknologi Informasi
  - Peningkatan jaringan dan sistem keamanan;
  - Peningkatan kualitas teknologi Informasi.

## MANAJEMEN RISIKO

Perseroan berkomitmen untuk melakukan implementasi manajemen risiko yang baik dan efektif terhadap berbagai jenis risiko yang muncul dan berpengaruh terhadap pertumbuhan Perseroan. Perseroan senantiasa melakukan antisipasi atas kemungkinan terjadinya risiko dan akibat yang mungkin ditimbulkannya. Perseroan juga senantiasa mengingatkan pegawainya mengenai kesadaran risiko agar mereka dapat berkontribusi dalam mengelola risiko dan memberikan masukan yang penting dalam pengambilan keputusan. Dengan demikian, manajemen beserta seluruh pegawai berkomitmen dalam menjalankan pengelolaan risiko di seluruh fungsi dan aktivitas bisnis perusahaan.

Pada tahun 2024, Perseroan melanjutkan implementasi struktur dan strategi manajemen risiko yang terbukti efektif. Perseroan sendiri telah melakukan identifikasi berbagai risiko yang mungkin akan muncul dan berpengaruh terhadap pertumbuhan Perseroan. Risiko-risiko tersebut terbagi dalam dua kategori, yaitu risiko operasional dan risiko ekonomi, dengan penjelasan dan penanggulangan sebagai berikut:

### RISIKO OPERASIONAL

#### Risiko Armada

- Risiko pada kerusakan kapal sangat berpengaruh terhadap kelangsungan usaha Perseroan. Secara berkala, Perseroan senantiasa menjalankan upaya perawatan dan perbaikan yang dilakukan pada fasilitas *docking* terhadap seluruh armada Perseroan, melalui kerja sama

employees at all levels can contribute by taking part in monitoring and reporting any dishonesty in any work areas of the Company. To maintain the commitment to the Company's corporate governance implementation, the Company has implemented the principles of the code of ethics at each worker level.

2. Business level Process
  - The increased scope of internal control at the business level processes has had an impact on the financial reports, especially in terms of risk identification aspect, which can now be accounted for more accurately and accountably. This is evident from the internal controls on the procurement, financial reporting, sales and accounts receivable processes.
3. Information Technology level Process
  - Improvement of network and security systems;
  - Improvement in the quality of information technology.

## RISK MANAGEMENT

The Company is committed to implementing good and effective risk management for various risk types that affect Company's growth. The Company continuously monitors the possibility of risk and the possible consequences thereof. The Company also constantly reminds its employees regarding risk awareness so they can contribute to risk management and provide important input in decision making processes. Thus, the management and all employees are committed to implementing risk management in all of the Company's business in functions and activities.

By the year 2024, the Company will continue implementing risk management structures and strategies that have proven effective. The Company has identified some possible risks that might arise and affect the growth of the Company. The risks are divided into two categories, namely operational risks and economy risks, with the following descriptions and countermeasures:

### OPERATIONAL RISKS

#### Fleet Risk

- Fleet damages are strongly influencing the Company's operational continuity. Therefore, the Company strives to carry out maintenance and repair efforts on the docking facilities of all vessels periodically. In this case, the Company has been working with various shipyards.

dengan beberapa perusahaan galangan

#### Risiko Kecelakaan Kapal

- Risiko kecelakaan kapal dapat mengakibatkan kerugian material bagi Perseroan. Oleh karena itu, seluruh armada Perseroan telah dilengkapi dengan Asuransi Perlindungan Kapal.

#### Risiko Bahan Bakar

- Risiko bahan bakar timbul dari kenaikan signifikan harga bahan bakar yang berdampak negatif pada kondisi keuangan Perseroan. Untuk mengantisipasi risiko tersebut, Perseroan terus melaksanakan program peremajaan kapal yang sudah tidak efisien dan menggantinya dengan kapal hemat bahan bakar yang dirancang khusus untuk kondisi laut di Indonesia. Selain itu, upaya juga terus dilakukan dengan menggunakan bahan bakar ramah lingkungan demi mendukung keberlanjutan lingkungan.

## RISIKO EKONOMI

#### Risiko Suku Bunga Bank

- Risiko suku bunga bank terjadi saat adanya kenaikan suku bunga yang secara langsung menyebabkan peningkatan biaya. Oleh karena itu, Perseroan secara strategis berusaha dalam mengelola pinjaman dengan melakukan negosiasi dengan pihak bank dan melakukan restrukturisasi hutang jika diperlukan.

#### Risiko Kredit

- Risiko kredit dapat terjadi ketika customer tidak memenuhi kewajibannya sesuai kontrak yang akan menyebabkan kerugian untuk Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan selalu berupaya mempertahankan hubungan baik dengan customer yang kredibel dan secara rutin memonitor tingkat pemenuhan kewajiban piutang.

#### Risiko Industri

- Pertumbuhan ekonomi sangat mempengaruhi industri transportasi laut. Dengan demikian, Perseroan selalu mengembangkan strategi pemasaran dan mengeksplorasi peluang-peluang di berbagai wilayah yang memerlukan peningkatan distribusi logistik.

#### Risiko Inflasi

- Secara umum, inflasi berdampak langsung pada kenaikan harga suku cadang yang berdampak pada peningkatan biaya operasional Perseroan. Sebagai langkah antisipatif, Perseroan berupaya meningkatkan efisiensi pada semua aspek operasional.

#### Accident Risk

- Risk of ship accidents can lead to material losses for the Company. Therefore, the entire Company's fleet has been equipped with Shipping Insurance.

#### Fuel Risk

- Fuel price increase poses a significant risk that negatively impacts the financial condition of the Company. To mitigate this risk, the Company consistently implements a vessel rejuvenation program, replacing inefficient vessels with fuel-efficient ones specially designed for the maritime conditions in Indonesia. Additionally, efforts are continually made to utilize environmentally friendly fuels to support environmental sustainability.

## ECONOMIC RISKS

#### Bank Interest Rate Risk

- Bank interest rate risk occurs when there is an increase in interest rates, leading directly to an increase in costs. Therefore, the Company strategically manages loans by negotiating with banks and restructuring debts if necessary.

#### Credit Risk

- Credit risk may arise when customers fail to fulfill their obligations according to the contract, leading to potential losses for the Company. Therefore, the Company consistently strives to maintain good relationships with creditworthy customers and regularly monitors the level of accounts receivable compliance.

#### Industrial Risk

- Economic growth significantly influences the maritime transportation industry. Consequently, the Company consistently develops marketing strategies and explores opportunities in various regions that require enhanced logistics distribution.

#### Inflation Risk

- In general, inflation directly impacts the increase in spare parts prices, leading to a rise in the operational costs for the Company. As a preemptive measure, the Company strives to enhance efficiency in all operational aspects.

Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko melalui beberapa langkah strategis seperti:

1. Pengawasan aktif oleh Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Penerapan prosedur kebijakan yang efektif dan efisien;
3. Pengawasan melalui sistem teknologi Informasi yang andal;
4. Penetapan asuransi yang tepat untuk permasalahan perlindungan kapal.

## Evaluasi Terhadap Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan melakukan tinjauan secara berkala untuk memastikan dan meningkatkan efektivitas penerapan manajemen risiko kedepannya. Hal ini dilakukan dengan mekanisme pengukuran keuntungan/kerugian pada rencana dan tindakan yang telah diambil sebelumnya. Langkah-langkah evaluasi kemudian ditindaklanjuti dengan perbaikan kelemahan penerapan manajemen risiko.

Direksi dan Dewan Komisaris memandang bahwa sistem manajemen risiko yang diterapkan Perseroan sudah cukup baik dan efektif terhadap pertumbuhan Perseroan.

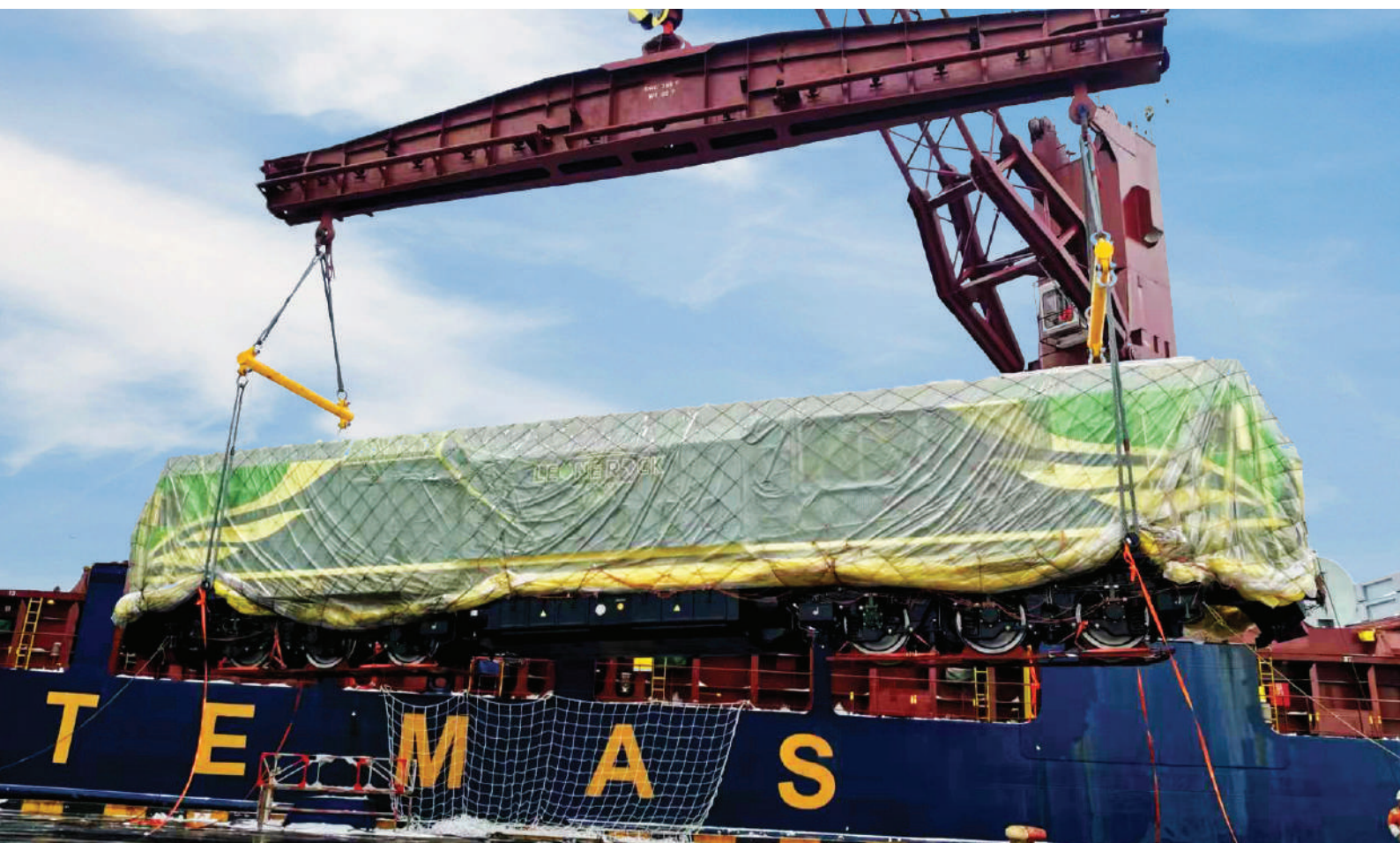
The Company applies risk management system through several strategic measures, such as:

1. Active supervision by Boards of Commissioners and Directors;
2. Implementation effective and efficient policy procedures;
3. Supervision under reliable information technology system;
4. Proper insurance coverage for ship problems.

## Evaluation of Effectiveness of Risk Management System

The Company periodically reviews to ensure and improve the effectiveness of risk management implementation in the future. This is done by using the mechanism to measure gain/loss in the plans and actions which were previously taken. The evaluation steps are then followed-up by addressing weaknesses in the risk management implementation.

The Board of Directors and Board of Commissioners view that the risk management system implemented by the Company is quite good and effective for the growth of the Company.



## KASUS DAN PERKARA HUKUM

### LEGAL DISPUTE

Pada tahun 2019, dua kapal yang dioperasikan Perseroan yaitu KM Strait Mas dan KM Selat Mas dengan rute Jayapura – Surabaya memuat angkutan kayu yang dikirim atas permintaan PT Diva Cahaya Nusantara. Muatan kayu tersebut diterima Perseroan dalam kondisi tersegel dalam peti kemas dengan data tercatat yang diterima Perseroan berupa kayu olahan sebanyak 256 kontainer. Namun, ketika KM Strait Mas tiba di Makassar dan KM Selat Mas tiba di Surabaya, sebanyak 57 kontainer di Makassar dan 199 kontainer di Surabaya ditahan. Hal ini terjadi karena muatan tersebut merupakan kayu mentah ilegal yang tidak sesuai dengan dokumen pengiriman kayu.

#### Kelanjutan Kasus Penyitaan Container Bermuatan Kayu di Makassar

Pada bulan Juli 2019, Pengadilan Negeri Makassar memutuskan 21 kontainer disita dan dirampas untuk negara. Pada April 2022, Perseroan mengajukan gugatan perlawanan terhadap putusan ini, yang terdaftar dengan nomor perkara No. 1310K/Pdt/2024 juncto 106/PDT/2023/PT MKS juncto No. 112/Pdt.Bth/2022/PN Mks, No. 3030K/Pdt/2024 juncto No. 107/PDT/2023/PT MKS juncto No. 113/Pdt.Bth/2022/PN Mks, No. 2375K/Pdt/2024 juncto No. 108/PDT/2023/PT MKS juncto No. 119/Pdt.Bth/2022/PN Mks dan No. 3290K/Pdt/2024 No. 123/PDT/2023/PT MKS juncto No. 132/Pdt.Bth/2022/PN Mks. Sampai dengan akhir tahun 2024, Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam putusan kasasinya memutuskan untuk mengembalikan 21 kontainer tersebut kepada Perseroan dan saat ini putusan tersebut telah berkekuatan hukum tetap (*inkracht*).

Pada 25 Juni 2024, telah dikembalikan 4 kontainer lainnya kepada Perseroan oleh Penegak Hukum Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Wilayah Sulawesi Selatan karena tersangka yang terlibat dalam kasus ini tidak dapat ditemukan. Sisa 32 kontainer lainnya yang juga disita telah diputus oleh Pengadilan Tinggi Sulawesi Selatan pada Desember 2022 dalam putusan perkara pidana No. 65/Pid.Sus/2023/PT Mks juncto 953/Pid.Sus/2022/PN Mks dan No. 66/Pid.Sus/2023/PT Mks juncto 954/Pid.Sus/2022/PN Mks memutuskan 32 kontainer dirampas untuk negara.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasi, kasus ini sudah selesai dan akan menunggu proses eksekusi pengembalian kontainer oleh Kejaksaan Negeri Makassar dan aktivitas operasional di cabang Makassar masih beroperasi seperti biasa.

In 2019, two vessels operated by the Company, namely KM Strait Mas and KM Selat Mas on Jayapura-Surabaya route, carried wood which was sent at the request of PT Diva Cahaya Nusantara. The cargo of wood was received by the company in sealed condition in containers with recorded data that the company received in the form of processed wood totaling 256 containers. However, when KM Strait Mas and KM Selat Mas arrived in different cities, 57 containers in Makassar and 199 containers in Surabaya were detained. This occurred due to the discovery that the cargo consisted of illegal raw wood, which did not comply with the required wood shipping documents.

#### The Update on the Case Concerning the Confiscation of Wood-Laden Containers in Makassar

In July 2019, the Makassar District Court ruled that 21 container were to be confiscated and surrendered to the state. In April 2022, the Company filed an appeal against this decision, which was registered under case number No. 1310K/Pdt/2024 juncto 106/PDT/2023/PT MKS juncto No. 112/Pdt.Bth/2022/PN Mks, No. 3030K/Pdt/2024 juncto No. 107/PDT/2023/PT MKS juncto No. 113/Pdt.Bth/2022/PN Mks, No. 2375K/Pdt/2024 juncto No. 108/PDT/2023/PT MKS juncto No. 119/Pdt.Bth/2022/PN Mks and No. 3290K/Pdt/2024 No. 123/PDT/2023/PT MKS juncto No. 132/Pdt.Bth/2022/PN Mks. By the end of 2024, the Supreme Court of the Republic of Indonesia, in its final ruling, decided to return the 21 containers to the Company, and this decision has now become legally binding (*inkracht*).

On June 25, 2024, 4 additional containers were returned to the Company by the Law Enforcement Officers of the Ministry of Environment and Forestry of South Sulawesi, as the suspects involved in this case could not be located. The remaining 32 containers, which were also taken into custody, were subject to a decision by the South Sulawesi High Court in December 2022 under criminal case No. 65/Pid.Sus/2023/PT Mks juncto 953/Pid.Sus/2022/PN Mks and No. 66/Pid.Sus/2023/PT Mks juncto 954/Pid.Sus/2022/PN Mks, which ruled that the 32 containers were to be surrendered to the state.

As of the date of the completion of consolidated financial report, this matter has been resolved, and the Company is awaiting the execution process for the return of the containers by the Makassar District Attorney's Office. Operational activities at the Makassar branch continue as usual.

## Kelanjutan Kasus Penyitaan Container Bermuatan Kayu di Surabaya

Pengadilan Negeri Surabaya memutuskan 110 kontainer dirampas untuk negara, beberapa nomor perkara diajukan banding ke Pengadilan Tinggi Surabaya dan Kasasi di Mahkamah Agung. Saat ini, Perseroan telah mengajukan gugatan perlawanan terhadap putusan – putusan pidana yang menyatakan 110 kontainer dirampas untuk negara dan terdaftar dengan nomor perkara yaitu No. 3600K/Pdt/2024 juncto No. 605/PDT/2023/PT SBY juncto No.1151/Pdt.BTH/2022/PN Sby, No. 3185K/Pdt/2024 juncto No. 602/PDT/2023/PT SBY juncto No.1152/Pdt.BTH/2022/PN Sby telah diputus kasasinya di Mahkamah Agung Republik Indonesia yang menyatakan kontainer dikembalikan kepada Perseroan. Sedangkan, perkara No. 3341K/Pdt/2024 juncto No. 601/PDT/2023/PT SBY juncto No.1150/Pdt.BTH/2022/PN Sby dan No. 4071K/Pdt/2024 juncto No. 604/PDT/2023/PT SBY juncto No.1154/Pdt.BTH/2022/PN Sby menolak kasasi dari Perseroan dan perkara No. 603/PDT/2023/PT SBY juncto No.1153/Pdt.BTH/2022/PN Sby masih menunggu putusan kasasinya.

Sisa 89 kontainer lainnya sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian masih dalam penyitaan Penegak Hukum Kementerian Lingkungan Hidup dan kasus ini masih berlangsung di tingkat kasasi Mahkamah Agung Republik Indonesia. Aktivitas operasional di cabang Surabaya masih beroperasi seperti biasa.

## The Update on the Case Concerning the Confiscation of Wood-Laden Containers in Surabaya

The Surabaya District Court ruled that 110 containers were to be confiscated for the state. Several case numbers were appealed to the Surabaya High Court and subsequently to the Supreme Court. The Company has filed a lawsuit challenging the criminal rulings that declared the 110 containers to be confiscated for the state. These cases are registered under the following numbers: No. 3600K/Pdt/2024 juncto No. 605/PDT/2023/PT SBY juncto No. 1151/Pdt.BTH/2022/PN Sby, No. 3185K/Pdt/2024 juncto No. 602/PDT/2023/PT SBY juncto No. 1152/Pdt.BTH/2022/PN Sby, which have been decided by the Supreme Court of the Republic of Indonesia, ruling that the containers should be returned to the Company. On the other hand, case No. 3341K/Pdt/2024 juncto No. 601/PDT/2023/PT SBY juncto No. 1150/Pdt.BTH/2022/PN Sby and No. 4071K/Pdt/2024 juncto No. 604/PDT/2023/PT SBY juncto No. 1154/Pdt.BTH/2022/PN Sby rejected the Company's cassation appeal. Additionally, case No. 603/PDT/2023/PT SBY juncto No. 1153/Pdt.BTH/2022/PN Sby is still awaiting its cassation ruling.

The remaining 89 containers are still under the custody of the Law Enforcement Officers of the Ministry of Environment and Forestry as of the date of completion of the consolidated financial report, and the case is still ongoing at the cassation level in the Supreme Court of the Republic of Indonesia. Operational activities at the Surabaya branch continue as usual.



## INFORMASI TENTANG SANKSI ADMINISTRATIF

### INFORMATION OF ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima sanksi administratif dari regulator dalam bentuk apa pun. Hal ini mencerminkan kepatuhan Perseroan terhadap seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku, termasuk kewajiban pelaporan dan tanggung jawab lainnya.

Throughout 2024, the Company did not receive any administrative sanctions from regulators. This reflects the Company's compliance with all applicable regulations and requirements, including reporting obligations and other responsibilities.

## KODE ETIK PERUSAHAAN

### CODE OF CONDUCT

Pedoman Etika dan Perilaku (*Code of Conduct*) Perseroan adalah panduan tertulis yang menguraikan nilai-nilai dasar Perseroan ke dalam standar dan sikap perilaku yang diharapkan dari setiap individu, baik di dalam maupun di luar Perseroan. Setiap individu diwajibkan menjadikan *Code of Conduct* sebagai pedoman dan tolok ukur dalam sikap dan perilakunya. Dengan demikian, setiap individu Perseroan diharapkan dapat mencerminkan citra Perseroan di mata pihak internal maupun eksternal.

The Company's Code of Conduct is a written guideline that outlines the Company's core values into standards and expected behaviors for every individual, both within and outside the Company. Each individual is required to use the Code of Conduct as a reference and benchmark for their attitudes and actions. Thus, every individual in the Company is expected to reflect the Company's image in the eyes of both internal and external parties.

Pada hakikatnya, Pedoman Etika dan Perilaku (*Code of Conduct*) Perseroan berisikan tentang keharusan yang wajib dilaksanakan dan larangan yang harus dihindari sebagai penjabaran pelaksanaan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) yaitu: Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi dan Kewajaran.

In essence, the Company's Code of Conduct contains requirements that must be implemented and prohibitions that must be avoided as an elaboration of the implementation of the principles of Good Corporate Governance (GCG), namely: Transparency, Accountability, Responsibility, Independence and Fairness.

Pedoman Etika dan Perilaku (*Code of Conduct*) ini disusun dalam rangka mendukung Perseroan untuk mewujudkan Visi dan Misi Perseroan. Penerapan perilaku dan budaya Perseroan secara bersama-sama dapat menciptakan iklim kerja yang sehat, sehingga manajemen dan pegawai diharapkan berperilaku sesuai dengan perilaku yang diharapkan Perseroan, baik dalam perkataan maupun perbuatan.

The Code of Conduct was composed in order to support the Company to manifest the vision and mission of the Company. Implementation of behavior and culture of the Company simultaneously can create a good working environment, so that the Management and officers are expected to behave in accordance with what is expected by the Company, both in words and attitude.

Isi Kode Etik antara lain mencakup:

- Visi, Misi dan Budaya Perseroan.
- Etika Perseroan dalam hubungannya dengan karyawan, pelanggan, penyedia barang, pemegang saham dan masyarakat.
- Pedoman dan Etika Kerja Dewan Komisaris dan Direksi.
- Etika karyawan dan hubungannya dengan sesama karyawan.
- Tata tertib bagi karyawan.
- Kebijakan mengenai Informasi Orang Dalam (*Insider Trading*).
- Kebijakan mengenai Kerahasiaan Informasi.
- Kebijakan mengenai Benturan Kepentingan.
- Sanksi dan Pelanggaran.

Code of Conduct covers:

- Vision, mission and Corporate Culture.
- Company's ethics in the relation with employees, customers, suppliers, shareholders and community.
- Guidelines and work ethics of Board of Commissioners and Board of Directors.
- Employees' ethics and the relation with fellow employees.
- Rules for employees.
- Insider Trading Policy.
- Policy of Confidentiality of Information.
- Conflict of Interest Policy.
- Sanction and violation.

## Keberlakuan Kode Etik

Kode Etik wajib dipatuhi oleh seluruh karyawan, jajaran manajemen, Direksi hingga Dewan Komisaris. Hal ini dilakukan untuk memastikan seluruh kegiatan usaha Perseroan senantiasa sesuai dengan etika dan aturan yang berlaku.

## Sosialisasi Kode Etik

Perseroan selalu berupaya untuk menjadikan Kode Etik sebagai pedoman bagi seluruh karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris. Untuk individu yang baru bergabung, Perseroan menyelenggarakan sesi pengenalan di mana Kode Etik Perseroan disosialisasikan. Selain itu, bagi karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris yang telah bergabung sebelumnya, mereka terus diberikan materi mengenai Kode Etik Perseroan melalui salinan digital.

Sementara itu, upaya penegakkan Kode Etik dilakukan dengan melibatkan seluruh individu Perseroan untuk secara bersama-sama memantau temuan pelanggaran dan melaporkan pelanggaran tersebut. Salah satu tindakan dalam penegakan yang diterapkan Perseroan yaitu dengan memberikan sanksi berupa surat teguran, denda, pemutusan hubungan kerja, atau sanksi hukum bagi yang terbukti melakukan pelanggaran.

## Budaya Perseroan

Budaya Perseroan merupakan nilai-nilai yang menjadi panduan, tatanan dan kendali atas tingkah laku karyawan, anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dalam menjalankan tugas dan kewajibannya untuk mencapai tujuan sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan.

- Profesional  
Senantiasa mengerjakan tugas dan kewajiban sesuai dengan keahlian dan keterampilan yang dimiliki.
- Efektif  
Mencapai target kerja secara tepat waktu dan tepat sasaran dengan memanfaatkan seluruh sumber daya yang dimiliki.
- Disiplin  
Mengikuti dan menaati seluruh peraturan dan prosedur yang berlaku dalam setiap kegiatan kerja yang dilakukan.
- Upaya  
Senantiasa berusaha dan bersemangat untuk berprestasi dan mencapai target kerja.
- Loyalitas  
Memiliki dedikasi tinggi dalam membangun Perseroan dan dalam mencapai kesejahteraan bersama.
- Inovatif  
Membuat sesuatu yang baru dan berbeda, baik dalam tindakan maupun ide di dalam setiap aktivitas pekerjaan demi memajukan Perseroan.

## Code of Conduct Implementation

The Code of Conducts must be adhered to by all employees, management, the Board of Directors to the Board of Commissioners. This is done to ensure that all of the Company's business activities are always in accordance with applicable ethics and rules.

## Code of Conduct Socialization

The Company consistently strives to establish the Code of Ethics as a guiding principle for all employees, the Board of Directors, and the Board of Commissioners. For new employees, the Company organizes orientation sessions where the Company's Code of Ethics is introduced. Additionally, for existing employees, the Board of Directors, and the Board of Commissioners, ongoing materials on the Company's Code of Ethics are provided through digital copies.

Meanwhile, the enforcement of the Code of Ethics involves the active participation of all individuals within the Company to collectively monitor and report any violations found. One of the measures implemented by the Company in enforcing this involves imposing sanctions such as written warnings, fines, termination of employment, or legal penalties for those proven to have committed violations.

## Corporate Culture

Corporate culture are the values that guide, order and have control over the behavior of employees, members of the Board of Directors and Board of Commissioners in carrying out their duties and obligations to achieve the goals in accordance with the Vision and Mission of the Company.

- Professional  
To engage in the assigned duty and responsibilities in accordance with their expertise and skills.
- Effective  
To achieve target performance in a timely manner by utilizing all existing resources.
- Discipline  
To comply and conform to the prevailing rules and procedures in all activities.
- Effort  
To continuously strive and be vivacious in attaining achievement and meeting all targets.
- Loyalty  
To be fully dedicated in developing the Company and attaining mutual welfare.
- Innovative  
To generate new and unique ideas or actions in every activity for the development of the Company.

## Sistem Pelaporan Pelanggaran

Perseroan wajib memberikan perlindungan saksi atau pelapor terhadap pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan atau manajemen Perseroan. Hal ini bertujuan untuk mendorong motivasi setiap individu agar lebih berani melaporkan setiap pelanggaran yang terjadi. Pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem pelaporan pelanggaran meliputi pelanggaran Peraturan Perundang-undangan, Kode Etik Perusahaan, Prinsip Akuntansi yang berlaku umum, kebijakan dan prosedur operasional Perseroan ataupun tindak kecurangan lainnya.

Perlindungan kepada pelapor diberikan dalam bentuk:

- Perlindungan kerahasiaan identitas pelapor termasuk informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor.
- Perlindungan atas tindakan balasan dari terlapor atau pihak lain yang mempunyai kepentingan.
- Perlindungan dari segala diskriminasi, termasuk hak-hak sebagai pegawai dan gugatan hukum.

Perseroan menjamin bahwa semua laporan pelanggaran akan ditindaklanjuti dengan baik. Setiap laporan pelanggaran yang masuk akan segera ditindaklanjuti oleh pihak terkait. Pelanggaran yang berulang dan sistemik akan dilaporkan kepada pejabat terkait yang mempunyai kewenangan untuk melakukan perbaikan.

Pelaporan pelanggaran dapat dilakukan melalui email ke alamat corp.sec@temasline.com atau melalui nomor hotline (+62) 8111912838. Laporan yang diterima akan diteruskan kepada pimpinan divisi yang bersangkutan serta Unit Internal Audit untuk kemudian dikelola secara bersama-sama dengan pihak terkait.

Selama tahun 2024 Perseroan tidak menerima adanya laporan apapun terkait pelanggaran maupun aktivitas yang mengandung unsur kecurangan atau penyimpangan.

## Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan melaporkan perubahan kepemilikan saham anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris dalam waktu paling lambat 2 hari setelah perubahan kepemilikan dilakukan.

Selama tahun 2024, tidak ada perubahan kepemilikan saham dari anggota Direksi dan Dewan Komisaris sehingga Perseroan tidak melakukan pengungkapan informasi terkait kepemilikan saham tersebut.

## Whistleblowing System

The Company is obligated to provide protection for witnesses or whistleblowers who report violations committed by employees or the Company's management. This is aimed at encouraging the motivation of each individual to bravely report any violations that occur. Violations that can be reported through the whistleblowing system include breaches of Legal Regulations, the Company's Code of Ethics, Generally Accepted Accounting Principles, company policies, and operational procedures, as well as other fraudulent activities.

Protection for the whistleblower is as follows:

- Protection of the confidentiality of the whistleblower's identity, including information that can be used to contact the whistleblower.
- Protection from retaliation for the reported party or other parties who have an interest in the occurrence.
- Protection from discrimination, employee rights, lawsuits, assets from physical actions.

The Company ensures that all violation reports will be followed up well. Each violation report will be immediately followed up by related parties. Recurrent and systemic violations will be reported to the relevant officials who have the authority to make improvements.

Methods of submission of whistle blowing report is by sending an e-mail to corp.sec@temasline.com and by hotline number (+62) 8111912838, and then the reports will be proceed to the related head of division or directorate, and Internal Audit, and will be managed together with related parties.

During the year 2024 the Company did not receive any reports related to violence or activities containing elements of fraud or irregularities.

## Disclosure Policy on Share Ownership of Board of Directors and Board of Commissioners Members

The Company reports any changes in share ownership by members of the Board of Directors and Board of Commissioners no later than 2 days after the change has been made.

Throughout 2024, there were no changes in share ownership by members of the Board of Directors and Board of Commissioners; therefore, the Company did not disclose any information related to such share ownership.

## Kebijakan Anti-Korupsi

Perseroan berkomitmen untuk mematuhi ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta mendukung kebijakan Pemerintah Indonesia dalam pemberantasan korupsi.

Perseroan memiliki kebijakan Anti Korupsi sebagai salah satu implementasi tata kelola perusahaan yang bersih dari tindak pidana korupsi dan kecurangan. Seluruh karyawan, baik karyawan darat maupun laut, Direksi, dan Dewan Komisaris, wajib memastikan bahwa aktivitas dan bisnis Perseroan terhindar dari tindakan-tindakan korupsi.

Setiap karyawan, baik individu maupun kelompok, dilarang melakukan perbuatan yang secara sengaja melawan hukum, peraturan, dan kebijakan Perseroan, memperkaya diri sendiri atau orang lain dengan cara yang dapat merugikan keuangan Perseroan.

Perseroan akan mengenakan sanksi tegas terhadap karyawan yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap kebijakan Perseroan, khususnya kebijakan Anti Korupsi dengan melakukan pemutusan hubungan kerja dan mengenakan sanksi pidana kepada yang bersangkutan sesuai dengan hukum yang berlaku di Indonesia.

## Anti-Corruption Policy

The Company is committed to complying with applicable laws and regulations and supporting the Indonesian Government's policy on eradicating corruption.

The Company has implemented an Anti-Corruption Policy as part of its commitment to good corporate governance, ensuring a business environment free from corruption and fraud. All employees, whether land-based or sea-based, as well as members of the Board of Directors and Board of Commissioners, are required to ensure that the Company's activities and operations are free from acts of corruption.

All employees, whether individually or collectively, are prohibited from engaging in actions that deliberately violate laws, regulations, or Company policies, or enrich themselves or others in ways that may harm the Company's finances.

The Company will impose strict sanctions on employees proven to have violated Company policies, particularly the Anti-Corruption Policy, by terminating their employment and subjecting them to criminal penalties in accordance with applicable laws in Indonesia.



# PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

## Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Company

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
<p>1. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham.</p> <p>Relationship between Public Company and shareholders in Assuring the Rights of Shareholders</p>	<p>Prinsip 1: Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham.</p> <p>Principle 1: Increase the Value of the General Meeting of Shareholders.</p>	<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham.</p> <p>Public company has a method or technical procedures for collecting votes, whether openly or confidentially, that prioritizes independence and the interests of Shareholders.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Perseroan telah membuat Tata Tertib RUPS dan dibagikan kepada Pemegang Saham saat memasuki Ruang Rapat.</p> <p><b>Comply</b> The Company has formulated the GMS Rules and distributed them to shareholders upon entering the meeting venue.</p>
		<p>1.2 Seluruh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of public companies are required to attend the AGMS.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPST tanggal 27 Maret 2024.</p> <p><b>Comply</b> All members of the Board of Directors and Board of Commissioners attended the AGMS on March 27th 2024.</p>
		<p>1.3 Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>GMS minutes available on the website of a public company for at least 1 (one) year.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Pada tanggal 1 April 2024 Perusahaan telah mengunggah ringkasan risalah RUPS yang diselenggarakan tanggal 27 Maret 2024, dan masih tersedia di situs web Perseroan sampai saat ini.</p> <p><b>Comply</b> On April 1st, 2024, the Company uploaded a summary of the GMS held on March 27th, 2024, the Company uploaded the GMS minutes and resolutions of the meeting and are still available on the Company's website until now.</p>
	<p>Prinsip 2: Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor.</p>	<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Pemegang saham diatur dalam Kebijakan Kode Etik Perusahaan yang diunggah pada situs web Perseroan. Perusahaan melakukan komunikasi tersebut diantaranya melalui pelaksanaan RUPS, <i>Public Expose</i>, serta menyediakan informasi publik termasuk melakukan keterbukaan informasi yang akurat, menyediakan alamat yang dapat dihubungi baik dalam situs web maupun Laporan Tahunan atau <i>Hotline</i>, sehingga pemegang saham maupun investor dapat secara mudah melakukan komunikasi dengan Perusahaan</p>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
	Principle 2: Enhancing Quality of Communications between the Public Companies with Shareholders or Investors.	Public company has a communications policy concerning its interaction with shareholders or investors.	<b>Comply</b> The Company has a policy of communication with shareholders set forth in the Code of Conduct and uploaded in the Company's website. The Company carries out such communication among others through the implementation of the GMS, Public Expose, as well as providing public information including disclosing accurate information, providing contact address in both the website and in the Annual Report, or Hotline so that shareholders and investors can easily communicate with the Company.
		1.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor.  Public company discloses its communications policy with shareholders or investors.	<b>Terpenuhi</b> Perusahaan mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor, termasuk alamat Perusahaan dan nomor telepon yang dapat dihubungi telah diunggah dalam situs web Perusahaan. Kebijakan komunikasi tersebut diatur di dalam Kebijakan Kode Etik Perusahaan yang tersedia dalam situs web Perusahaan.  <b>Comply</b> The Company discloses its communication policy with shareholders or investors (customers), including the Company's contact address and contact number which has been uploaded to the Company's website. The communication policy is regulated within the Company's Code of Conducts which is available in the Company's web site..
2. Fungsi dan peran Dewan Komisaris.  Function and Role of the Board of Commissioners.	Prinsip 3: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris.  Principle 3: Strengthen the Board of Commissioners Membership and Composition.	1.1 Penentuan jumlah Anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.  The determination of the number of members of the Board of Commissioners considering the condition of the public company.	<b>Terpenuhi</b> Jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan sesuai dengan ketentuan dan pertimbangan kebutuhan, kondisi dan kemampuan Perusahaan.  <b>Comply</b> The number of members of the Board of Commissioners complies with the provisions and considerations of the needs, conditions and capabilities of the Company.
		1.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.  The Board of Commissioners composition considers diversity of skills, knowledge, and experience required.	<b>Terpenuhi</b> Jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan sesuai dengan ketentuan dan pertimbangan kebutuhan, kondisi dan kemampuan Perusahaan.  <b>Comply</b> The composition of the Board of Commissioners comprises diverse skills, knowledge, and experience which aims to support and maintain a competitive advantage.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
	<p>Prinsip 4: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.</p> <p>Principle 4: Enhance the Quality of the Board of Commissioners Duties and Responsibilities Performance.</p>	<p>1.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self assessment policy to measure the board's performance.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Kebijakan penilaian Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Dewan Komisaris.</p> <p><b>Comply</b> The assessment policy of the Board of Commissioners is set forth in the Board of Commissioners Charter.</p>
		<p>1.2 Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>Self-assessment policy to appraise the Board of Commissioners performance is disclosed through the annual report of a public company.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan ini.</p> <p><b>Comply</b> The Board of Commissioners Self-Assessment Policy is disclosed through this Annual Report.</p>
		<p>1.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri Anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of a member of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.</p>	<p><b>Penjelasan</b> Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 16 ayat (9), bahwa jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku, termasuk didalamnya terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p><b>Explanation</b> According to Company's Article of Association, Article 16 paragraph (9), the position of members of the Board of Commissioners shall terminate if they no longer meet the requirements of the prevailing laws and regulations, including involvement in financial crimes.</p>
		<p>1.4 Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or the committee responsible for nomination and remuneration functions formulates succession policies in the process of nominating members of the Board of Directors.</p>	<p><b>Penjelasan</b> Proses suksesi anggota Direksi Perseroan dijalankan dengan mengacu pada Peraturan POJK No.33/POJK.04/2014.</p> <p><b>Explanation</b> The process of succession for members of the Board of Directors of the Company is carried out in accordance with Regulation POJK No.33/POJK.04/2014.</p>
3. Fungsi dan peran Direksi.	Prinsip 5: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi.	1.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka	<b>Terpenuhi</b> Jumlah dan komposisi Anggota Direksi Perseroan terakhir pada

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
Board of Directors Function and Role.	Principle 5: Strengthen the Membership and Composition of the Board of Directors.	serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.  The number of Board of Directors members takes into account the conditions of the Public Company as well as effectiveness in decision-making.	telah mempertimbangkan kondisi dan kebutuhan internal Perseroan agar pembagian fungsi dan tugas masing-masing direktorat lebih spesifik.  <b>Comply</b> The number and composition of the Company's Board of Directors have been carefully determined based on the Company's internal conditions and needs to ensure that the division of functions and duties for each directorate is more specific.
		1.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keragaman, keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.  The Board of Directors composition takes into account diversity, expertise, knowledge, and necessary experience.	<b>Terpenuhi</b> Direksi Perusahaan memiliki latar belakang yang beragam atas keahlian, pengetahuan dan pengalaman. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing Direksi.  <b>Comply</b> The Company's Board of Directors consists of individuals with diverse backgrounds of skills, knowledge, and experience. It can be seen from the profile of each Board of Directors.
		1.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.  The director responsible for accounting or finance has relevant expertise and knowledge.	<b>Terpenuhi</b> Direktur Keuangan Perseroan adalah Bapak Ricky Effendi. Beliau telah memiliki keahlian serta pengalaman di bidang akuntansi. Beliau memiliki pengalaman sebagai Internal Audit dan <i>Analyst dan Head of Cost</i> di PT Pelayaran Tempuran Emas, <i>Financial Analyst</i> di First Media, <i>Assistant Direktur Utama</i> di PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk., <i>Finance Accounting Manager</i> di PT Temas Lestari, <i>Finance Accounting Manager</i> di PT Escorindo Stevedoring, dan juga pernah menjabat sebagai Direktur PT Temas Shipping. Beliau memperoleh gelar Sarjana di bidang Komputer Akuntansi dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta.  <b>Comply</b> The Financial Director of the company is Mr. Ricky Effendi. He possesses expertise and experience in the field of accounting. He has experience as an Internal Audit and Analyst, Head of Cost at PT Pelayaran Tempuran Emas, Financial Analyst at First Media, Assistant Chief Director at PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk., Finance Accounting Manager at PT Temas Lestari, Finance Accounting

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
			Manager at PT Escorindo Stevedoring, and has also served as a Director at PT Temas Shipping. He obtained a Bachelor's degree in Computer Accounting from Bina Nusantara University, Jakarta.
	Prinsip 6: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.  Principle 6: Enhance the quality of the Board of Directors Duties and	1.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi.  The Board of Directors have a self assessment policy to measure Board of Directors performance.	<b>Terpenuhi</b> Kebijakan penilaian Direksi diatur dalam Piagam Dewan Direksi.  <b>Comply</b> The assessment policy of the Board of Directors is set forth in the Board of Directors Charter.
		1.2 Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka.  Self-assessment policy to appraise the Board of Directors performance is disclosed through the annual report of the public company	Terpenuhi Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Direksi telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan ini.  <b>Comply</b> The Board of Directors Assessment Policy is disclosed through this Annual Report.
		1.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.  The Board of Directors has a policy regarding the resignation of a member of the Board of Directors if they are involved in .financial crimes.	<b>Penjelasan</b> Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 13 ayat (17), bahwa jabatan anggota Direksi berakhir apabila tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku, termasuk didalamnya terlibat dalam kejahatan keuangan.  <b>Explanation</b> According to Company's Article of Association, Article 13 paragraph 17, the position of members of the Board of Directors shall terminate if they no longer meet the requirements of the prevailing laws and regulations, including involvement in financial crimes.
4. Partisipasi Pemangku Kepentingan  Stakeholders Participation.	Prinsip 7: Meningkatkan aspek tata kelola perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan.  Principle 7: Enhance Corporate Governance through Stakeholders Participation.	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading.  Public companies have a policy to prevent insider trading.	<b>Terpenuhi</b> Perseroan telah memiliki Kebijakan Insider Trading yang tertuang di dalam Kode Etik Perusahaan.  <b>Comply</b> The Company has an Insider Trading Policy which is stated in Company's Code of Conduct.
		1.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud.	Terpenuhi Perusahaan telah memiliki Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Fraud yang

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		Public companies have anti-corruption and anti-fraud policies.	Fraud yang telah diunggah ke dalam situs web Perseroan.  <b>Comply</b> The Company has an Anti-Corruption and Anti-Fraud Policy which has been uploaded to the Company's website.
		1.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.  Public company has a policy for the selection and improvement of suppliers or vendors.	<b>Penjelasan</b> Divisi Purchasing memiliki SOP terkait seleksi pemasok atau vendor.  <b>Explanation</b> The Purchasing Division has SOP related to the selection of suppliers or vendors.
		1.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur.  Public companies have a policy to fulfill the rights of creditors.	<b>Penjelasan</b> Antara Perseroan dan Kreditur sudah memiliki perjanjian/kontrak tersendiri terkait hak dan kewajiban baik bagi Perseroan maupun para kreditur.  <b>Explanation</b> There is a specific agreement/contract between the Company and Creditors related to rights and obligation for both parties.
		1.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing.  Public companies have a whistle blowing system policy.	<b>Terpenuhi</b> Perseroan telah memiliki Kebijakan Sistem Whistleblowing yang telah diunggah ke dalam situs web Perseroan.  <b>Comply</b> The Company has a Whistle blowing System which has been uploaded to the Company's website.
		1.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.  Public companies have a policy regarding long-term incentives for the directors and employees.	<b>Terpenuhi</b> Perseroan telah memiliki pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan yang terdapat di dalam Peraturan Perusahaan.  <b>Comply</b> The Company has a policy of long-term incentives for Directors and Employees as outlined in the Company Regulation.
5. Keterbukaan Informasi  Information Transparency	Prinsip 8: Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi.  Principle 8: Enhance Information Disclosure Implementation.	1.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.  Public companies utilize a range of information technology platforms other	Terpenuhi Selain situs web, Perseroan juga memanfaatkan teknologi Informasi berupa media sosial, Instagram, LinkedIn, dan Youtube.  <b>Comply</b> In addition to the website, the Company also utilizes information

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		than websites as channels of information disclosure.	information technology through social media platforms such as Instagram, LinkedIn, and Youtube.
		<p>1.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>Annual report of a Public Company discloses ultimate beneficiaries owners in the ownership of the Public Company's shares, with at least 5%, in addition to the disclosure of ultimate beneficial owners in the ownership of the Public Company through major shareholders and controllers.</p>	<p><b>Terpenuhi</b> Perseroan tidak memiliki pemegang saham paling sedikit 5% selain dari Pemegang Saham Pengendali sebagaimana pengungkapan pemegang saham 5% ke atas yang diungkapkan dalam bagian Informasi Saham dalam Laporan Tahunan ini.</p> <p><b>Comply</b> The Company has no other shareholder that owns 5% of shares other than Majority/Controlling shareholder, as in disclosure of shareholder of 5% or more that is disclosed in section of Share Information in this Annual Report.</p>



# LAPORAN KEBERLANJUTAN & TANGGUNG JAWAB SOSIAL

SUSTAINABILITY REPORT AND  
SOCIAL RESPONSIBILITY



# PENJELASAN DIREKSI MENGENAI STRATEGI KEBERLANJUTAN

## BOARD OF DIRECTOR SUSTAINABLE STRATEGIC STATEMENT



Para Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Melalui laporan ini, saya ingin memberikan penjelasan mengenai strategi keberlanjutan yang diimplementasikan oleh Perseroan. Laporan Keberlanjutan Perseroan 2024 ini disajikan bersamaan dengan Laporan Tahunan 2024 untuk memberikan gambaran menyeluruh terkait kinerja keberlanjutan Perseroan.

Dalam menghadapi tantangan dan perubahan di industri Transportasi & Logistik, Perseroan terus berkomitmen untuk menjadi bagian dari pembangunan negeri dengan memberikan pelayanan terbaik. Sebagai perusahaan angkutan laut yang berperan dalam bidang usaha esensial, kami mengakui pentingnya mengambil tindakan proaktif untuk menjaga lingkungan.

Sejalan dengan nilai Perseroan PEDULI (Profesional, Efektif, Disiplin, Upaya, Loyalitas, Inovatif), maka upaya untuk mencapai target laba serta nilai tambah bagi perseroan menjadi semangat bagi kami untuk juga mengelola dampak lingkungan dan sosial yang timbul dari kegiatan operasional. Perseroan berkomitmen untuk secara rutin meninjau dan memantau kinerja keberlanjutan Perseroan, mengintegrasikan nilai-nilai inti melalui pendekatan internal, seperti pembentukan Agen Perubahan/*Agent of Change* (AoC) yang membawa semua insan Perseroan untuk lebih PEDULI. Kami yakin bahwa tindakan dan kebijakan kecil yang kami ambil saat ini akan memberikan dampak positif pada keberlanjutan generasi mendatang.

Dear Stakeholders,

Through this report, I would like to provide an explanation regarding the sustainability strategy implemented by the Company. The Company's 2024 Sustainability Report is presented alongside the Annual Report 2024 to provide a comprehensive overview of the Company's sustainability performance.

In facing challenges and changes in the Transportation & Logistics industry, the Company remains committed to contributing to the nation's development by providing the best services. As a maritime transportation company playing a crucial role in essential business sectors, we recognize the importance of taking proactive measures to preserve the environment.

In line with the company's values of PEDULI (Professionalism, Effectiveness, Discipline, Effort, Loyalty, and Innovation), our efforts to achieve profit targets and add value to the company serve as our motivation to also manage the environmental and social impacts arising from our operational activities. The company is committed to regularly reviewing and monitoring its sustainability performance, integrating core values through internal approaches, such as establishing Agents of Change (AoC) to instill PEDULI in all members of the company. We believe that the small actions and policies we take today will have a positive impact on the sustainability of future generations.

Sejak tahun 2021, Perseroan telah secara aktif membangun bisnis yang berkelanjutan demi kepentingan masa depan. Sebagai bagian dari inisiatif kepedulian kami, Perseroan sedang merumuskan kebijakan keberlanjutan yang berfokus pada tiga aspek utama: ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial. Penyusunan kebijakan ini menjadi tanggung jawab langsung Direktur Utama, menunjukkan komitmen Perseroan dalam mengintegrasikan aspek keberlanjutan ke dalam semua lapisan bisnis kami.

Terima kasih atas dukungan dari seluruh pemangku kepentingan, kami berkomitmen untuk terus mengoptimalkan upaya keberlanjutan Perseroan untuk mewujudkan bisnis yang bertanggung jawab dan berdampak positif dalam jangka panjang.

Since 2021, the Company has been actively building a sustainable business for the future. As part of our caring initiatives, the Company is formulating a sustainability policy focused on three main aspects: economic, environmental, and social. The development of this policy is directly under the responsibility of the Chief Executive Officer, demonstrating the Company's commitment to integrating sustainability aspects into all layers of our business.

We thank all stakeholders for their support, and we are committed to continually optimizing the Company's sustainability efforts to create a responsible and positively impactful business in the long term.

## SEKILAS LAPORAN BERKELANJUTAN SUSTAINABILITY REPORT OVERVIEW

### Lingkup Pelaporan

Laporan ini merupakan Laporan Keberlanjutan Perseroan yang memuat tentang komitmen Perseroan untuk mendukung pemerintah mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan. Laporan ini memuat informasi dan data terkait PT TEMAS Tbk. beserta anak usahanya dan disajikan sesuai dengan standar pelaporan keberlanjutan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

### Topik Materi dan Kontribusi Terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan

Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) adalah tindakan global untuk melindungi bumi, memastikan kehidupan yang bermartabat bagi semua orang dan mencapai pertumbuhan ekonomi, perdamaian, dan kemakmuran yang inklusif. TPB diadopsi oleh Perserikatan Bangsa-Bangsa pada tahun 2015 dan disusun menjadi 17 tujuan.

Sejak tahun 2021, PT TEMAS Tbk. telah menyusun dan mengimplementasikan kebijakan ekonomi, sosial dan tata kelola yang berkaitan dengan 17 tujuan berkelanjutan. Pada tahun 2024, Perseroan mengidentifikasi 4 (empat) TPB yang relevan dengan operasi bisnisnya dan menentukan prioritas untuk berkontribusi dalam pencapaian TPB masing-masing pilar keberlanjutan. 4 TPB yang kami prioritaskan sebagai berikut:

### Reporting Scope

This Sustainability Report is the report that has been created by the Company which contains our commitment to support the government in reaching their Sustainable Development Goals. This report contains information and data related to PT TEMAS Tbk. along with its subsidiary and has been written in accordance with the standard that has been set by the Financial Services Authority (OJK).

### Materiality Topics and Contribution to Sustainable Development Goals

The purpose of Sustainable Development Goals (SDGs) is a form of global action to protect and conserve the earth, to make sure that we live a good life and sustain the growth of economic, peace and prosperity. SDGs were adopted by the united nation in 2015 and arranged into 17 goals.

Since 2021, PT TEMAS Tbk has formulated and implemented economic, social and governance policies related to the 17 sustainable development goals. In 2024, the Company identified 4 (four) of the goals that are related to the business activities and we have already determined our priorities to achieve the sustainability goals. The 4 SDGs that we prioritize are explained below:



# SUSTAINABLE DEVELOPMENT

# GOALS



## Faktor Material ESG

Meningkatkan kesehatan dan kesejahteraan karyawan sesuai dengan hak-hak karyawan.

## Aspek Keberlanjutan

Kesehatan Jiwa dan Kesejahteraan Karyawan.

## Strategi Keberlanjutan

- Jaminan kesehatan yang berkualitas dan memadai bagi seluruh karyawan mencakup kesehatan fisik, kesehatan mental, kesehatan keuangan, kesehatan, sosial dan profesionalitas.
- Menyediakan fasilitas kerja dan memberikan tunjangan yang memadai bagi seluruh karyawan.

## Material ESG Factor

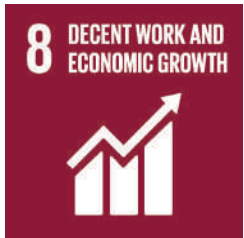
Enhancing employee health and welfare in accordance with their rights karyawan.

## Sustainability Aspect

Enhancing employee health and welfare in accordance with their rights.

## Sustainability Strategy

- All employees should have access to adequate and high-quality health insurance that covers their physical, mental, financial, social, and professional well-being.
- Ensure that all employees have access to adequate workspace and benefits.



## Faktor Material ESG

Mengembangkan Nilai Ekonomi terhadap nilai Pemangku Kepentingan.

## Aspek Keberlanjutan

Kinerja Ekonomi.

## Strategi Keberlanjutan

- Mencapai target keuangan yang ditetapkan oleh manajemen internal, dilihat dari laporan pernyataan keuangan.
- Jenjang Karir.
- Membuka kesempatan pekerjaan dengan memaksimalkan pelayanan di 61 pelabuhan di Indonesia.

## Material ESG Factor

Generating Additional Economic Value on Stakeholders' Value.

## Sustainability Aspect

Economic Performance.

## Sustainability Strategy

- Reaching Financial Target set up by Internal Management can be shown through the release of financial statement.
- Career Path.
- Opening new job opportunity by fully utilizing services at 61 ports in Indonesia.



### Faktor Material ESG

Memastikan limbah-limbah yang dihasilkan dari kegiatan Perseroan dikelola sesuai standar yang berlaku

### Aspek Keberlanjutan

Pengelolaan Limbah

### Strategi Keberlanjutan

- Memastikan kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan telah dilengkapi dengan sistem pengelolaan limbah yang baik, bekerja sama dengan shore facility untuk penanganan limbah yang akan dibuang ke daratan di area kerja pelabuhan.
- Mengimplementasikan sistem pengelolaan sampah terpadu untuk limbah cair dan limbah padat di depo peti kemas.



### Faktor Material ESG

Pengendalian Lingkungan Hidup

### Aspek Keberlanjutan

Lingkungan Hidup.

### Strategi Keberlanjutan

- Meningkatkan kesadaran akan pentingnya ekosistem bawah laut dengan melestarikan kehidupan bawah laut melalui pengembangan pengendalian lingkungan jangka panjang.

### Material ESG Factor

Ensuring that the waste generated from the company's activities is managed in accordance with applicable standards.

### Sustainability Aspect

Waste Management.

### Sustainability Strategy

- Ensuring that the company's operated ships are equipped with an effective waste management system, collaborating with shore facilities for the handling of waste to be disposed of on land within the port working area.
- Implementing an integrated waste management system for both liquid and solid waste at the container depot.

### Material ESG Factor

Environmental Control.

### Sustainability Aspect

Environmental.

### Sustainability Strategy

- Raising awareness of the importance of habitats beneath the sea by conserving life beneath the sea through the development of long-term environmental controls.

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Perseroan menyadari bahwa keberhasilan dalam menyelesaikan rencana bisnis tidak hanya dipengaruhi oleh faktor internal, melainkan juga oleh para pemangku kepentingan yang terlibat dimana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Keberadaan Perseroan di tengah-tengah masyarakat adalah bagian yang tidak dapat terpisahkan. Meskipun bergerak dalam sektor usaha yang tidak secara langsung berkaitan dengan sumber daya alam, Perseroan senantiasa menjalankan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan secara konsisten. Tanggung jawab sosial perusahaan adalah bentuk komitmen dan kesungguhan Perseroan yang terus diupayakan untuk memelihara keharmonisan dan hubungan baik dengan segenap pemangku kepentingan, utamanya masyarakat sekitar Perseroan, serta merupakan wujud komitmen Perseroan terhadap kelestarian lingkungan.

Perseroan melaksanakan program tanggung jawab yang mencakup 4 aspek yaitu:

1. Aspek pendidikan & kebudayaan;
2. Aspek lingkungan, kesehatan dan keselamatan kerja;
3. Aspek keagamaan, pengembangan sosial, dan kemasyarakatan;
4. Aspek tanggung jawab barang dan/atau jasa.

Selama tahun 2024, Perseroan menunjukkan komitmennya terhadap tanggung jawab sosial perusahaan dengan mengalokasikan dana sebesar Rp 1.206.402.575,00. Dana tersebut telah digunakan untuk mendukung berbagai macam program sosial, seperti pendidikan, kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat. Selain memberikan manfaat langsung kepada penerima manfaat, alokasi dana ini juga menunjukkan keseriusan Perseroan untuk berkontribusi positif terhadap masyarakat dan lingkungan sekitar.

The Company is aware that the success in completing a business plan is not only influenced by internal factors, but also by stakeholders who are also involved with the Company business activities. The existence of the Company in the middle of the community is inseparable. Despite operating in a business sector that is indirectly related to natural resources, the Company strives to perform corporate social responsibility consistently. The Corporate Social Responsibility (CSR) is a continuous commitment and seriousness of the Company to keep the harmony and good relationship with stakeholders, especially with the community around the Company and the Company's commitment to the environment.

The Company carried out Corporate Social Responsibility program that include 4 aspects, which are:

1. Educational & cultural aspect;
2. Environmental, health, and occupational safety aspect;
3. Religious, social development, and community aspect;
4. Responsibility to goods and/or service aspects.

During the year 2024, the Company demonstrated its commitment to corporate social responsibility by allocating funds amounting to Rp 1.206.402.575,00. These funds have been used to support various social programs, such as education, healthcare, and community empowerment. In addition to directly benefiting the recipients, this fund allocation also demonstrates the Company's seriousness in making a positive contribution to the community and the surrounding environment.





TEMAS LINE



TEMAS LINE

Lo  
re  
m



ROGER

Adins

Lodren

AMBULANCE

B-2220-13F

## KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

### ENVIRONMENT PERFORMANCE

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang Angkutan Laut, kegiatan bisnis Perseroan tidak dapat dipisahkan dari lingkungan hidup, khususnya ekosistem laut. Perseroan berkomitmen untuk mengurangi dampak lingkungan melalui penggunaan sumber daya yang bertanggung jawab yang bertujuan untuk mengurangi limbah, polusi dan meningkatkan efisiensi energi. Semua ini bertujuan untuk membangun ekosistem yang sehat dan aktivitas bisnis yang berkelanjutan.

Perseroan memastikan seluruh aktivitas operasional di atas kapal sesuai dengan *The International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL)* yang mengatur pencegahan pencemaran lingkungan laut oleh kapal dari penyebab operasional atau ketidaksengajaan. Hal ini melibatkan limbah tidak berbahaya dan berbahaya serta polusi udara yang dihasilkan dari armada Perseroan.

Salah satu bentuk tanggung jawab yang diambil dalam hal pelestarian ekosistem laut tercermin di dalam sebuah pernyataan Kebijakan Keselamatan dan Perlindungan Lingkungan yang bersifat mengikat bagi seluruh personil di Perusahaan, baik di darat maupun di kapal. Kebijakan ini ditinjau secara berkala sebagai bagian pokok dari proses kajian Manajemen untuk memastikan apakah kebijakan tersebut masih relevan atau tidak.

Kebijakan ini tertuang di dalam Petunjuk Sistem Manajemen Keselamatan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari 4 (empat) pilar International Maritime Organization (IMO) yaitu:

- *International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS)*;
- *International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers (STCW)*;
- *The International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL)*;
- *Maritime Labour Convention (MLC)*.

dan diterapkan di seluruh kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan sebagaimana diisyaratkan dalam ISM Code. *The International Safety Management (ISM) Code* merupakan standar Sistem Manajemen Keselamatan untuk pengoperasian kapal secara aman dan pencegahan pencemaran di laut yang merupakan produk dari IMO, suatu organisasi internasional yang berada di bawah naungan Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB).

Penerapan Sistem Keselamatan dan Perlindungan Lingkungan ini diaudit secara berkala oleh Badan yang diberi wewenang oleh Pemerintah untuk melakukan

As a company engaged in the field of Maritime Transportation, the Company's business activities cannot be separated from the environment, especially the marine ecosystems. The company is committed to reducing environmental impact through the responsible use of resources aimed to minimize waste, pollution and to increase energy efficiency. All of these efforts are aimed to build a healthy ecosystem and sustainable business activities.

The Company ensures that all operational activities in the vessels comply with the International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL), which regulates the prevention of marine environment pollution by vessels from operational or accidental causes. It involves non-hazardous and hazardous waste and air pollution generated from the Company's fleet.

One form of responsibility taken in terms of marine ecosystems conservation is reflected in a Safety and Environmental Protection Policy statement that is binding on all personnel in the Company, both on land and vessels. This policy is reviewed regularly as a critical part of the Management review process to ascertain whether the policy is still relevant or not.

This policy is contained in the Safety Management System Manual, which is an integral part of the 4 (four) pillars of the International Maritime Organization (IMO), namely:

- International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS);
- International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers (STCW);
- The International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL);
- Maritime Labour Convention (MLC).

and applied to all vessels operated by the Company as required in the ISM Code. The International Safety Management (ISM) Code is a Safety Management System standard for the safe operation of vessels and prevention of pollution at the sea. It is a product of IMO, an international organization under the auspices of the United Nations (UN).

The implementation of this Environmental Safety and Protection System is audited periodically by the Agency authorized by the Government to verify whether the

verifikasi apakah penerapan sistem sudah sesuai dengan yang disyaratkan oleh ISM Code.

Semua kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan telah lolos verifikasi audit secara berkala. Hal ini dinyatakan dengan adanya *Safety Management Certificate* yang valid di atas kapal dan sertifikat *Document of Compliance* untuk penerapan sistem di darat atau kantor.

Sejak tahun 2022, Perseroan menyusun suatu kebijakan sistem manajemen lingkungan jangka panjang untuk menetapkan standar operasi perusahaan dalam melakukan penilaian dan mengambil tindakan-tindakan terkait pencemaran lingkungan hidup. Beberapa kebijakan yang telah berjalan dan hal yang akan diatur dalam kebijakan tersebut seperti:

- *Ballast Water System* - Sesuai dengan aturan yang berlaku untuk kapal trayek internasional, beberapa kapal Perseroan yang melayani rute internasional telah dilengkapi dengan *Ballast Water Management System* dan *Ballast Water Treatment System*. Perusahaan menargetkan beberapa tahun ke depan, BWMS dapat mulai diterapkan baik untuk kapal trayek internasional maupun nasional.
- Pencegahan pencemaran laut dengan menggunakan cat *anti-fouling*.
- Pencegahan pencemaran dengan *Sewage Treatment*.
- Pencegahan pencemaran dengan *Oil Water Separator (OWS)*.
- Pencegahan pencemaran dengan pembuangan sampah sesuai dengan Regulasi IMO (*Garbage Management Plan*).

system's implementation complies with the requirements of the ISM Code.

All vessels operated by the company have passed periodic audit verification. It is stated by the existence of a valid *Safety Management Certificate* onboard and a *Document of Compliance* certificate for applying systems on land or offices.

From 2022, The Company was also preparing a long-term environmental management system policy to set the Company's operating standards in conducting assessments and taking actions related to environmental pollution. Some of the policies that have been implemented, and things that will be regulated in these policies are as follows:

- *Ballast Water System* - Following the regulations that apply to vessels with international routes, several of the Company's vessels which serve international routes have been equipped with a *Ballast Water Management System* and a *Ballast Water Treatment System*. The company targets for the next few years, BWMS can begin to be applied to both international and national routes in the next few years.
- Prevention of marine pollution by using *anti-fouling* paint.
- Prevention of pollution with *Sewage Treatment*.
- Prevention of pollution with *Oil Water Separator (OWS)*.
- Prevention of pollution by disposing of waste per IMO Regulations (*Garbage Management Plan*).

## PENGELOLAAN LIMBAH LIMBAH KAPAL VESSEL WASTE MANAGEMENT

Perseroan memastikan seluruh aktivitas operasional sesuai dengan *International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL)* yang mengatur pencegahan pencemaran lingkungan laut oleh kapal dari penyebab operasional atau ketidaksengajaan. Ini melibatkan limbah tidak berbahaya dan berbahaya serta polusi udara yang dihasilkan dari armada Perseroan.

Terkait dengan pengelolaan limbah, khususnya limbah di atas kapal, semua kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan telah dilengkapi dengan sistem pengelolaan limbah. Selain itu untuk pembuangan limbah ke darat, Manajemen di atas kapal telah bekerja sama dengan *shore facility* untuk penanganan limbah yang akan dibuang ke darat. Hal ini tentu saja untuk menghindari pencemaran lingkungan, baik itu di laut maupun di darat.

The Company ensures that all operational activities comply with *The International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL)* which regulates the prevention of pollution of the marine environment by vessels from operational or accidental causes. This involves non-hazardous and hazardous waste and air pollution generated from the Company's fleet.

Regarding waste management, especially on-board waste, all vessels operated by the Company are equipped with a waste management system. In addition to the disposal of waste ashore, on board management collaborates with shore facilities for the proper handling of waste that will be discharged on land. This is, of course, to prevent environmental pollution, both at sea and on land.

## Limbah Bongkar Muat dan Depo Peti Kemas

Tidak hanya mengelola limbah kapal, Perseroan juga mengelola limbah-limbah lain untuk menjaga kelestarian lingkungan. Seluruh karyawan lapangan Perseroan berkomitmen untuk menjaga kebersihan lingkungan kerja di pelabuhan dan depo peti kemas dengan rincian sebagai berikut:

- Seluruh karyawan di pelabuhan dilarang membuang sampah ke laut dan diwajibkan untuk mengambil setiap sampah yang berserakan di area kerja pelabuhan.
- Untuk limbah cair, Perseroan telah mengimplementasikan sistem pengelolaan di depo peti kemas. Sementara itu, untuk limbah padat dikumpulkan pada lokasi sementara sebelum diangkut ke tempat pemrosesan akhir.

Selain itu, seluruh pembuangan sampah sudah dipisahkan untuk sampah non-organik, organik dan limbah B3.

## Sertifikasi Lingkungan

Berdasarkan MARPOL, Perseroan telah memiliki beberapa sertifikasi lingkungan pada armada untuk perlindungan atas lingkungan hidup, antara lain:

- Sertifikat *International Air Pollution Prevention* (IAPP).
- Sertifikat *International Oil Pollution Prevention* (IOPP).
- Sertifikat *International Sewage Pollution* (ISPP).
- Sertifikat Pengelolaan *Air Ballast Internasional* (IBWM).
- Sertifikat Pencegahan Polusi Internasional untuk pengangkutan Bahan Beracun Cairan dalam Jumlah Besar (IOPP NOx).
- *Anti Fouling* dan Sertifikat Efisiensi Energi Internasional (IECC).

Selain sertifikasi lingkungan untuk armada, selama tahun 2024 depo peti kemas milik Perseroan juga telah memperoleh sertifikasi lingkungan melalui pembuatan Dokumen Pengelolaan Lingkungan Hidup (DPLH) dari Dinas Lingkungan Hidup terkait.

## Biaya Lingkungan Hidup

Hingga saat ini, Perseroan telah menunjukkan komitmen nyata dalam upaya pelestarian lingkungan hidup dan telah mengalokasikan dana yang digunakan untuk pengurusan izin Dokumen Pengelolaan Lingkungan Hidup (DPLH) untuk depo peti kemas. Hal ini mencerminkan kesungguhan Perseroan yang selalu memastikan setiap aspek operasionalnya berjalan lancar dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan hidup, mengedepankan prinsip-prinsip

## Stevedoring and Container Depo Waste

Not only managing vessel waste, but the Company also handles other types of waste to preserve the environment. All field employees of the Company are committed to maintaining cleanliness in the workplace at ports and container depots, with details as follows:

- All port employees are prohibited from disposing of waste into the sea and are required to pick up any scattered waste in the port working area.
- For liquid waste, the Company has implemented a management system at the container depot. Meanwhile, solid waste is collected at a temporary location before being transported to the final processing site.

In addition, all waste disposal has been separated into non-organic waste, organic waste, and hazardous waste (B3).

## Environmental Certification

Based on MARPOL, the Company has several environmental certifications on its vessel for environmental protection, including:

- International Air Pollution Prevention (IAPP) Certificate.
- International Oil Pollution Prevention (IOPP) Certificate.
- International Sewage Pollution (ISPP) Certificate.
- International Ballast Water Management Certificate (IBWM).
- International Pollution Prevention Certificate for the transport of Liquid Toxic Materials in Bulk (IOPP NOx).
- Anti Fouling and International Energy Efficiency Certificate (IECC).

Besides environmental certification for the vessel, during 2024 the Company's container depot has also obtained environmental certification through the creation of an Environmental Management Document (DPLH) from the related Environmental Agency.

## Environmental Cost

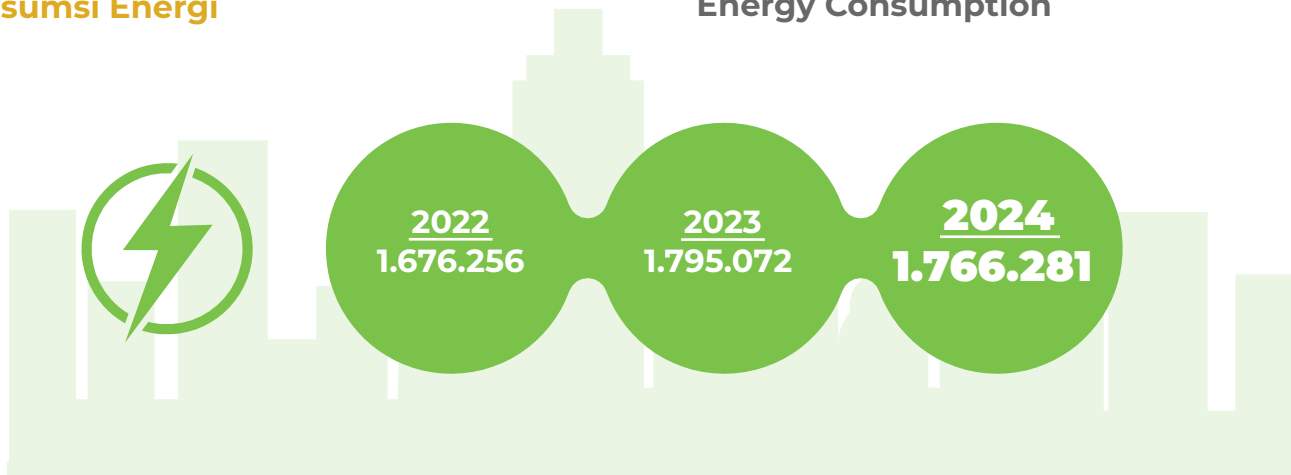
To date, the Company has demonstrated genuine commitment to environmental conservation efforts and has allocated funds for the management of Environmental Management Document (DPLH) permits for container depots. This reflects the Company's earnestness in ensuring smooth operation of every aspect while maintaining environmental sustainability, prioritizing environmental preservation principles, complying with environmental regulations,

pelestarian lingkungan, mematuhi peraturan dan regulasi terkait lingkungan, dan berperan aktif dalam menjaga keseimbangan ekosistem untuk mendorong praktik bisnis yang berkelanjutan.

and actively participating in maintaining ecosystem balance to promote sustainable business practices.

## Konsumsi Energi

## Energy Consumption



Konsumsi utama energi Perseroan adalah energi listrik yang digunakan untuk mendukung kegiatan operasional perseroan. Selama tahun 2024, konsumsi listrik yang digunakan oleh Perseroan turun sekitar 2% dibandingkan dengan tahun 2023. Penurunan tersebut terjadi karena pada tahun 2024 pekerjaan peremajaan gedung sudah selesai sehingga tidak ada lagi penggunaan listrik alat kerja proyek.

The primary energy consumption of the Company is electricity, used to support the operational activities of the Company. During 2024, The electricity consumption used by the Company decreased by approximately 2% compared to 2023. This reduction occurred because, in 2024, the building renovation work was completed, eliminating the need for electricity for project equipment.

Untuk mengurangi pemakaian energi listrik, Perseroan menerapkan kebijakan penghematan energi dengan cara mematikan listrik dan lampu saat ruangan kantor sudah kosong, mematikan *air conditioner* (AC) pada saat jam pulang kerja dan selalu memastikan alat-alat elektronik dalam keadaan mati pada saat tidak digunakan.

To reduce the consumption of electrical energy, the Company implements an energy-saving policy by turning off electricity and lights when office rooms are vacant, switching off the Air Conditioner (AC) at the end of working hours, and ensuring that electronic devices are turned off when not in use.

## Penggunaan Material Ramah Lingkungan

## Sustainable Material Consumption

Perseroan menjunjung tinggi prinsip *eco-friendly* dalam menjalankan aktivitas perkantoran. Salah satunya dengan menerapkan sistem penggunaan kertas daur ulang dan pemakaian kembali kertas bekas yang masih dapat digunakan guna meminimalisir penggunaan kertas baru. Perseroan juga menghimbau karyawan untuk membawa wadah air minum masing-masing (botol minum maupun gelas) yang dapat digunakan pada saat meeting atau jam kerja sehari-hari dan menyediakan tempat pengisian air minum bagi karyawan.

The Company upholds the eco-friendly principle in carrying out office activities. One of them is by implementing a system using used paper that can still be used to minimize the use of new paper. The company also urges employees to bring their own drinking water containers (water bottles or glasses) that can be used during meetings or daily working hours and provide drinking water filling places for employees.

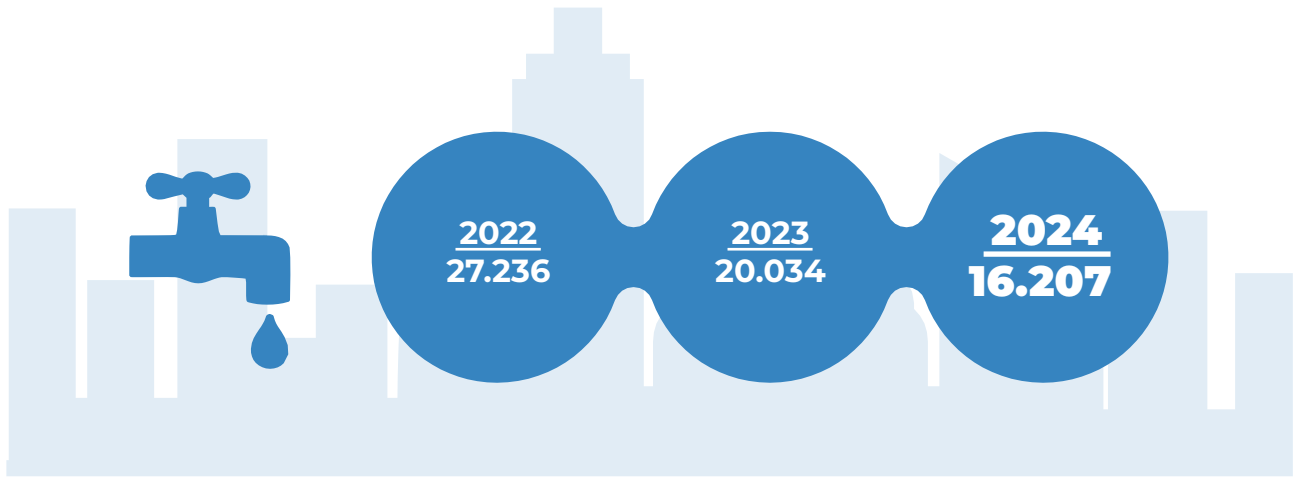
Selain itu, Perseroan juga memaksimalkan beberapa bangunan gedung yang sudah tidak digunakan lagi dengan cara melakukan restorasi ruang-ruang kosong dan mendaur ulang bahan bangunan yang masih dapat digunakan, seperti cat dan besi-besi layak pakai yang dimanfaatkan untuk melakukan perbaikan pada

Furthermore, the Company also maximizes several unused buildings by restoring vacant spaces and recycling building materials that are still usable, such as paint and usable iron, which are utilized for repairs in the Company's main office building, with the aim of reducing waste production generated by the Company.

gedung kantor utama Perseroan, dengan tujuan mengurangi produksi limbah yang dihasilkan oleh Perseroan.

## Penggunaan Air

## Water Usage



Air merupakan salah satu sumber daya utama dalam keberlangsungan usaha Perseroan. Perseroan menggunakan sumber air dari PDAM untuk menunjang aktivitas sehari-hari. Selama tahun 2024, konsumsi air PDAM yang digunakan oleh Perseroan menurun 19% dibandingkan dengan tahun 2023. Pemakaian air yang lebih rendah pada tahun 2024 dikarenakan Perusahaan mengeluarkan kebijakan penggunaan dan pemantauan penggunaan air di area kerja Perusahaan. Pembatasan area pendistribusian air setelah selesai jam kerja dilakukan untuk mengoptimalkan penggunaan air di area lingkungan Perusahaan. Sosialisasi kepada karyawan untuk bijak dalam menggunakan air pun sudah dilakukan. Penugasan tim bagian pemantauan jaringan air bersih untuk memastikan tidak ada air yang terbuang karena adanya malfungsi alat.

Water is one of the primary resources for the sustainability of the company's operations. The company utilizes water from the local water utility (PDAM) to support daily activities. During the year 2023, the consumption of PDAM water by the company decreased by 26% compared to 2023. The lower water usage in 2024 was due to the Company's policy on water usage and monitoring within its work areas. Restrictions on water distribution after working hours were implemented to optimize water usage within the Company's premises. Employee awareness campaigns promoting responsible water use were also conducted. Additionally, a team was assigned to monitor the clean water network to ensure no water was wasted due to equipment malfunctions.

## Keanekaragaman Hayati

Pada saat ini wilayah operasional Perseroan tidak mempengaruhi wilayah konservasi ataupun wilayah yang memiliki keanekaragaman hayati. Namun, saat ini Perseroan tengah menyusun suatu program jangka panjang untuk mendukung kegiatan konservasi khususnya untuk melindungi ekosistem laut yang merupakan sarana utama bidang usaha Perseroan di bidang angkutan laut.

## Biodiversity

Currently, the Company's operational areas do not affect conservation areas or areas that have biodiversity. However, the Company is currently preparing a long-term program to support conservation activities, especially to protect marine ecosystems which are the main means of the Company's business in the marine transportation sector.

## KINERJA SOSIAL

### SOCIAL PERFORMANCE

#### Keberagaman Karyawan

Per Desember 2024, Perseroan memiliki total 1.237 karyawan kantor dan 956 awak kapal. Komposisi karyawan laki-laki di kantor sebanyak 988 orang atau 79,8%. Komposisi karyawan perempuan di kantor sebanyak 249 orang atau 20,2%. Komposisi awak kapal pria sebanyak 945 orang atau 98,8%. Komposisi awak kapal perempuan sebanyak 11 orang atau 1,2%. Dengan pengelolaan SDM yang baik, Perseroan optimis akan tetap bertahan dan mencapai keberhasilan di era setelah pandemi ini.

#### Non Diskriminasi

Perseroan menerapkan prinsip kesetaraan gender dalam hal kesempatan kerja. Hal ini dapat dilihat dari adanya beberapa posisi di atas kapal ditempati oleh awak kapal perempuan. Selain itu beberapa posisi manajerial juga diduduki oleh perempuan. Hal ini membuktikan bahwa kesetaraan *gender* sudah dilakukan oleh manajemen Perseroan dalam melaksanakan tugas sehari-hari.

#### Tata Kelola Sosial

Perseroan menjamin proses rekrutmen terhadap seluruh karyawan dari semua jenjang telah dilakukan secara transparan dan adil dan didasarkan pada kualifikasi yang dibutuhkan oleh Perseroan. Prinsip kesetaraan kesempatan bekerja selalu menjadi dasar Perseroan dalam memilih insan terbaik untuk menjadi bagian dari karyawan Perseroan. Perseroan selalu memastikan tidak adanya diskriminasi dalam proses rekrutmen dan dalam setiap lingkungan kerja Perseroan.

Sesuai dengan peraturan tenaga kerja, Perseroan berkomitmen untuk tidak mempekerjakan pegawai di bawah umur dan tenaga kerja paksa.

Perseroan juga memperhatikan karyawan dengan kinerja yang baik untuk diarahkan pada pengembangan karir lebih lanjut. Berdasarkan hasil penilaian kerja tahun 2024, sebanyak 21 orang karyawan telah dilakukan promosi, dimana 19 orang diantaranya mendapatkan promosi ke level manajerial (*Supervisor* dan *Manager*). Selain itu, Perseroan telah mengimplementasikan *Key Performance Indicator* (KPI) dalam proses pengelolaan kinerjanya yang diturunkan dari target dan rencana bisnis perusahaan menjadi target departemen, unit hingga individu. Pada tahun 2024, penilaian KPI sudah diimplementasikan ke seluruh level karyawan sehingga kinerja karyawan dan perusahaan menjadi lebih terukur, terkontrol dan efisien. Inisiatif ini akan secara konsisten dijalankan dan dikembangkan untuk mendukung pencapaian tujuan usaha Perseroan.

#### Employee Diversity

As of December 2024, the Company has a total of 1,237 office employees and 956 crew members. The composition of male employees in the office is 988 people or 79.8%. The composition of female employees in the office is 249 people or 20.2%. The composition of the male crew is 945 people or 98.8%. The composition of the female crew is 11 people or 1.2%. With good Human Resources (HR) management, the Company is optimistic that it will survive and achieve success in this post-pandemic era.

#### Non-Discrimination

Temas applies the principle of gender equality in terms of employment opportunities. This can be seen from the presence of several positions on the Company vessels held by female crew. In addition, several managerial positions are also occupied by women. This proves that gender equality has been carried out by the Company's management in carrying out daily tasks.

#### Social Governance

The Company guarantees recruitment process for all employees from all levels is done in a transparent and fair manner, and based on required by the Company. The equal work opportunity principle is the Company basis on selecting the best fit candidate to be part of the Company. Within the recruitment process, the Company always ensures that there is no discrimination in every working environment of the Company.

According to the employment law, the Company is committed to not employ anyone who is underage and by coercion.

The Company also focuses on employees with strong performance, guiding them toward further career development. Based on the 2024 performance evaluation, 21 employees were promoted, with 19 of them advancing to managerial levels (*Supervisor* and *Manager*). Additionally, the Company has implemented a *Key Performance Indicator* (KPI) system in its performance management process, aligning corporate targets and business plans with departmental, unit, and individual objectives. In 2024, KPI evaluations were applied to all employee levels, making both employee and company performance more measurable, controlled, and efficient. This initiative will be consistently maintained and further developed to support the achievement of the Company's business objectives.

## Perbandingan Gaji Karyawan Tetap

## Employee Salary Comparison

2024					
Wilayah Region	UMP	Laki-Laki/Male		Perempuan/Female	
		Gaji Karyawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai Dibandingkan Upah Minimum	Gaji Karyawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai Dibandingkan Upah Minimum
Pendulum	3.643.321	3.644.000	100%	3.644.000	100%
Kalimantan	2.840.206	2.841.000	100%	2.841.000	100%
Sumatera	3.451.584	3.452.000	100%	3.452.000	100%
Sulawesi & Papua	2.949.953	2.950.000	100%	2.950.000	100%
Nusa Tenggara & Maluku	2.186.826	2.187.000	100%	2.187.000	100%

2023					
Wilayah Region	UMP	Laki-Laki/Male		Perempuan/Female	
		Gaji Karyawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai Dibandingkan Upah Minimum	Gaji Karyawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai Dibandingkan Upah Minimum
Pendulum	3.524.000	3.524.000	100%	3.524.000	100%
Kalimantan	2.750.645	3.751.000	100%	3.751.000	100%
Sumatera	3.319.023	3.320.000	100%	3.320.000	100%
Sulawesi & Papua	3.282.000	3.282.000	100%	3.282.000	100%
Nusa Tenggara & Maluku	2.123.994	2.124.000	100%	2.124.000	100%

## Program Pelatihan Karyawan

Perseroan melihat bahwa pengelolaan SDM yang baik dan motivasi bagi karyawan merupakan salah satu faktor utama Perseroan mencapai kesuksesan. Perseroan percaya bahwa semakin besar keterikatan karyawan, maka akan semakin produktif dan bersemangat dalam memberikan kontribusi yang lebih baik lagi bagi Perseroan. Perseroan senantiasa memberikan perhatian penuh pada program-program ketenagakerjaan meliputi kesetaraan *gender*, rekrutmen dan *turnover*, remunerasi, promosi, program pensiun serta fasilitas kesehatan dan keselamatan kerja.

Perseroan telah mengalokasikan dana untuk pelaksanaan berbagai program pengembangan SDM sepanjang tahun 2024 sebesar Rp493.808.000,- meliputi berbagai macam bentuk pelatihan, baik pelatihan manajerial, pelatihan *soft skill*, maupun pelatihan *technical*. Sampai dengan akhir Desember 2024, Perseroan telah mengadakan 112 pelatihan pengembangan Sumber Daya Manusia dengan total waktu pelatihan selama 141 hari dengan jumlah total peserta yang mengikuti pelatihan maupun Pengembangan mencapai 430 orang peserta. Program pengembangan ini juga memberikan peluang bagi karyawan Perseroan untuk menjadi fasilitator atau trainer bagi karyawan lainnya.

## Employee Training Program

The Company sees that good HR management and employee motivation are one of the main factors for the Company to achieve success. The Company believes that the greater the employee engagement, the more productive and enthusiastic they will be in making a better contribution for the Company. The Company always pays full attention to employment programs including gender equality, recruitment and turnover, remuneration, promotion, retirement programs and occupational health and safety facilities.

The Company allocated funds amounting to Rp493,808,000 throughout 2024 for various human resource development programs, including managerial training, soft skills training, and technical training. By the end of December 2024, the Company had conducted 112 human resource development training sessions, totaling 141 days of training, with 430 participants taking part in the training and development programs. This development initiative also provided opportunities for the Company's employees to serve as facilitators or trainers for their colleagues.

List Pelatihan Training List	Jam Pelatihan Training Hour	Peserta Pelatihan Training Participants	
		L/M	P/F
Development Day MMM : Training Overview 2024	1	50	28
Development Day MMM : Operation 101 #1	1	53	30
Development Day MMM : Operation 101 #2	1	50	27
Development Day MMM : Operation 101 #3	1.5	50	28
Training Customer Service : Advanced Service Excellence	4	7	8
Development Day MMM : Operation 101 #4	1.5	52	28
Mendengarkan Customer Voice sebagai Suatu Strategi Customer Care	3	8	9
Development Day MMM : Commercial 101 #1	1	55	30
Development Day MMM : Commercial 101 #2	1.5	58	32
Pelatihan & Sertifikasi Ahli K3 Umum Kemnaker RI Online Class	104	1	0
Mini Workshop KPI 2024 : AMT & Bulker	3	6	2
Mini Workshop KPI 2024 : TS	3	42	17
Pelatihan IMDG Code - Gorontalo	33	1	0
Mini Workshop KPI 2024 : TE	3	13	2
Mini Workshop KPI 2024 : TD, DLN & TP	3	11	17
Development Day MMM : Commercial 101 #3	1.5	47	0
Safety Campaign Kesehatan dan Keselamatan Kerja	3	62	8
Mini Workshop KPI 2024 : TMBP, TSI, SJL, TL	1	12	3
Development Day MMM : Finance & Accounting 101 #1	1.5	50	29
P3K dan Pola Hidup Sehat di Kapal	3	40	3
Development Day MMM : Finance & Accounting 101 #3	1.5	53	34
Development Day MMM : Finance & Accounting 101 #2	1.5	51	36
Development Day MMM : Finance & Accounting 101 #4 & Fleet 101 #1	1.5	49	33
Development Day MMM : Fleet 101#2	1.5	50	36
Development Day MMM : Fleet 101#3	1.5	54	35
Development Day MMM : Below BOD 101 #1	1.5	41	28
Division 101 Below Director #2	1.5	32	22
Membuat Laporan Keuangan dengan Microsoft Excel	12	0	1
Pelatihan Pembaharuan Penanganan dan Pengangkutan Barang Berbahaya di Pelabuhan	19.5	3	0
Division 101 Below Director #3	1.5	44	32
Training E-Commerce dan Billing System (T-Fast)	6.5	45	62
Division 101 Below Director #4	1.5	46	34
Microsoft Power Automate	1.5	2	0
Training Billing System (T-Fast) Vol.2	2.5	33	38
Division 101 Below Director #5	1.5	39	33
Training Petugas P3K	28.5	1	0
Development Day MMM : On Time Performance #1	1.5	47	39
Pre-Management Meeting (Leadership Development Program)	6	7	9
Mini Workshop Legal Corporate : Perjanjian	1.5	30	32
Development Day MMM : On Time Performance #2	1.5	41	29
Certified Organization Development Professional	14	0	2
Bimbingan Teknis Dan Uji Kompetensi Pengawas Utama K3 Migas	27	3	0

List Pelatihan Training List	Jam Pelatihan Training Hour	Peserta Pelatihan Training Participants	
		L/M	P/F
Training Leadership ACT	32	20	14
Development Day MMM : On Time Performance #3	1.5	43	32
Development Day MMM : On Time Performance #4	0.5	33	32
Development Day MMM : Maximize Gross Profit #1	1	42	33
Sharing Session TS SBY #1 : Lelah Bekerja	0.5	65	22
Development Day MMM : Maximize Gross Profit #2	0.5	36	31
Training Certified People Development Professional	14	0	1
Sharing Session TS SBY #2 : Menjalin Pertemanan di Kantor	0.5	65	22
Development Day MMM : Maximize Gross Profit #3	1	32	35
Sharing Session TS SBY #3 : Perjanjian dan Nomor Surat	0.5	31	19
Gulf Marine Lubricants Seminar 2024	6.45	0	2
Talent Acquisition Profesional Training	6	0	1
Training Power BI	2	1	10
Training Power BI Batch 2	2.5	5	6
Development Day MMM : Maximize Gross Profit #4	1	42	35
Sharing Session TS SBY #4 : Komunikasi yang Baik di Lingkungan Kerja	0.5	30	21
Internal Audit Training Critical Thinking : A Vital Auditing Competency	2	0	1
Basic IGF Code	3.45	7	0
Development Day MMM : Experience Level Agreement (XLA) #1	1	41	28
Sharing Session TS SBY #5 : Membangun Team yang Sukses dan Efektif	0.5	35	17
Sharing Session : Marine Claim	2	8	2
People Centered Engagement : How to Engage Through Humble Leadership	3.45	1	1
Sharing Session TS SBY #6 : Cara Mengatasi Hilangnya Motivasi Kerja	0.5	35	17
Training Legal : Introduction to Indonesian Insurance Law	1.5	1	0
Training Legal : Types of Insurance in Indonesia	1.5	1	0
Training Legal : Claims and Settlement	1.5	1	0
Pilot Marketing: Flying in Turbulence	7.5	1	3
Training Legal : Insurance and Risk Management	1.5	1	0
Sharing Session TS SBY #7 : Percaya Diri untuk Mencapai Tujuan	0.5	37	14
Training Power BI Batch 3	2.5	4	13
Training Legal : Regulatory Compliance and Governance	1.5	1	0
Training Legal : Principles of Insurance Contracts	1.5	1	0
Development Day MMM: Experience Level Agreement (XLA) #2	1	34	27
Sharing Session TS SBY #8 : Mindset Pantang Menyerah	0.5	34	15
Development Day MMM: Experience Level Agreement (XLA) #3	1	55	35
Development Day MMM: Experience Level Agreement (XLA) #4	0.5	50	32
Sharring Session TS SBY #9 : Stress Language di Tempat Kerja	0.5	37	12
Competency Based Recruitment & Selection Strategies	4	1	1
Development Day MMM: Branch 101 #Lembar	1	46	36
Training Menyusun KPI & OKR Karyawan	4	2	4

List Pelatihan Training List	Jam Pelatihan Training Hour	Peserta Pelatihan Training Participants	
		L/M	P/F
Training IGF Familiarization Course	13	10	1
IMDG Code & IMSBG Code Training	24	1	0
Development Day MMM: Branch 101 #Luwuk	1	49	34
Development Day MMM: Branch 101 #Reo	1	43	35
Training Product Konecranes (FL, SL dan RS)	28	9	0
Training Oli Pertamina	3.5	19	4
Development Day MMM: Branch 101 #Waingapu	0.5	44	35
Leadership Development Program #2: The Leadership Mindset - Taking Ownership	8	7	9
Development Day MMM: Branch 101 #Labuan Bajo	1	42	29
Sharring Session TS SBY #10 : Sense of Belonging pada Karyawan	0.5	33	17
Training IMDG Code Pekanbaru	39.5	1	0
Development Day MMM: Branch 101 #Ternate	0.75	46	36
Sharring Session TS SBY #11 : Etos Kerja Karyawan	0.5	36	16
Training Annual Tax 2024	7	0	2
Development Day MMM: Branch 101 #Tobelo	1	43	35
Development Day MMM: Branch 101 #Banggai Laut	0.75	44	36
Sharring Session TS SBY #12 : PROKASTINASI KERJA	0.5	32	14
Training Internal Audit : Fraud Detection & Investigation for IA	14	4	1
Development Day MMM: Branch 101 #Kendari	0.75	46	33
Sharring Session TS SBY #13 : Kejujuran & Tanggu Jawab dalam Bekerja	0.5	35	15
Training Financial Analysis	13.5	1	1
MGS-Gas Hands-on Training	14	8	0
Development Day MMM: Branch 101 #Kolaka	1	41	34
Sharring Session TS SBY #14 : Confidential	0.5	30	16
Development Day MMM: Branch 101 #Bacan	0.75	38	35
Leadership Development Program #Extra	13.5	20	4
Development Day MMM: Branch 101 #Gorontalo	0.75	39	33
Training IGF	16	1	0
Development Day MMM: Branch 101 #Badas	1	39	31
Development Day MMM: Branch 101 #Bima	1	42	29

## Program dan Fasilitas Kesehatan Karyawan

Perseroan menyediakan program fasilitas kesehatan bagi karyawan dengan mengikutsertakan seluruh karyawannya dalam program BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan. Selain itu, Perseroan juga menyediakan asuransi kesehatan dari pihak ketiga bagi seluruh karyawan untuk memberikan kesejahteraan yang lebih baik kepada karyawan tetap.

Sebagai bentuk komitmen Perseroan dalam memperhatikan kenyamanan pekerja-pekerja perempuan yang memerlukan fasilitas laktasi, Perseroan telah menyediakan sebuah ruangan khusus yang dapat digunakan oleh para ibu, dilengkapi dengan sofa yang nyaman, musik, pelembab ruangan, serta lemari dingin sebagai tempat penyimpanan ASI.

## Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja merupakan salah satu risiko utama dalam kegiatan operasional Perseroan. Keselamatan dan kesehatan karyawan selalu menjadi perhatian penting bagi Perseroan. Dengan demikian, Perseroan mendefinisikan kembali istilah K3 sebagai Kesehatan dan Keselamatan Kerja.

Saat ini Perseroan belum memiliki sistem Manajemen atau komite khusus yang mengatur K3. Namun, Perseroan berkomitmen untuk selalu mengutamakan keselamatan kerja karyawan.

Perseroan menyadari bahwa sektor industri angkutan laut memiliki potensi risiko kecelakaan kerja. Terlebih lagi, kelangsungan usaha dan kinerja Perusahaan angkutan laut sangat bergantung pada kondisi karyawannya. Oleh karena itu, keberadaan manajemen yang baik sangat penting untuk memastikan kesehatan dan keselamatan para karyawan.

Perseroan mampu mencapai kinerja nihil fatalitas selama tahun 2024. Dalam prakteknya, Perseroan telah melakukan langkah - langkah strategis untuk mendukung pengelolaan risiko kesehatan dan keselamatan kerja.

## Employee Health Program and Facility

The company provides a health facility program for employees by enrolling all of them in the BPJS Employment and BPJS Health programs. In addition, the Company also provides third-party health insurance for all employees to ensure better welfare for permanent employees.

In order to demonstrate the Company's dedication to providing the comfort of female employees who require lactation facilities, the Company established a special room for mothers to use. This room is furnished with cozy sofas, soothing music, humidifier, and a refrigerator where breast milk can be kept.

## Decent and Safe Work Environment

The Health and Safety aspect is one of the main risks in the Company's operational activities. The safety and health of employees are always a crucial concern for the Company. Therefore, the Company redefines the term HSE as Health and Safety at Work.

Currently, the Company does not have a specific Management system or committee dedicated to Occupational Health and Safety (K3). However, the Company is committed to consistently prioritizing the safety of its employees.

The Company acknowledges that the maritime transportation sector carries the potential risk of workplace accidents. Furthermore, the continuity and performance of the maritime transportation company depend significantly on the condition of its employees. Therefore, the presence of effective management is crucial to ensure the health and safety of the employees.

The Company was able to achieve zero fatality performance during 2024. In practice, The Company has taken strategic steps to support the management of occupational health and safety risks.

Saat ini Perseroan belum memiliki sistem Manajemen atau komite khusus yang mengatur K3. Namun, Perseroan berkomitmen untuk selalu mengutamakan keselamatan kerja karyawan.

Perseroan menyadari bahwa sektor industri angkutan laut memiliki potensi risiko kecelakaan kerja. Terlebih lagi, kelangsungan usaha dan kinerja Perusahaan angkutan laut sangat bergantung pada kondisi karyawannya. Oleh karena itu, keberadaan manajemen yang baik sangat penting untuk memastikan kesehatan dan keselamatan para karyawan.

Perseroan mampu mencapai kinerja nihil fatalitas selama tahun 2024. Dalam prakteknya, Perseroan telah melakukan langkah - langkah strategis untuk mendukung pengelolaan risiko kesehatan dan keselamatan kerja.

## Pengaduan Masyarakat

Perseroan memandang pengaduan masyarakat sebagai masukan konstruktif untuk memperbaiki kinerja Perseroan. Pengaduan diterima dari berbagai kalangan, baik yang berada di sekitar wilayah operasional maupun dari customer perseroan.

Pengaduan masyarakat dapat disampaikan melalui fasilitas perusahaan untuk menampung keluhan pelanggan, seperti *customer service* dan *whatsapp*. Sepanjang tahun 2024 tidak tercatat pengaduan diterima yang berakibat buruk sebagai akibat dari kegiatan usaha Perseroan.

## Aspek Komunitas

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kesadaran sosial akan pentingnya kesehatan dan keselamatan. Perseroan berusaha untuk senantiasa memberikan dampak nyata pada jaringan pemangku kepentingan dan mitra bisnisnya melalui kegiatan sosial yang dilakukan oleh Perseroan. Beberapa kegiatan sosial yang telah dilakukan antara lain:

- **Donor Darah TEMAS Peduli** - Pada tanggal 5 Maret 2024, Perseroan dan Palang Merah Indonesia DKI Jakarta bekerja sama untuk mengadakan kegiatan Donor Darah dengan tema "Donor Darah TEMAS Peduli" yang diselenggarakan di Gedung Perseroan. Acara ini diikuti oleh karyawan Perseroan dan tenant yang menempati kantor Head Office.
- **Sumbangan untuk Acara Rekoleksi yang diadakan oleh Lembaga Daya Dharma Keuskupan Agung Jakarta** - Pada bulan Agustus 2024, Perseroan memberikan sumbangan kepada Lembaga Daya Dharma Keuskupan Agung Jakarta (LDD KAJ) yang mengadakan Rekoleksi bagi

Currently, the Company does not have a specific Management system or committee dedicated to Occupational Health and Safety (K3). However, the Company is committed to consistently prioritizing the safety of its employees.

The Company acknowledges that the maritime transportation sector carries the potential risk of workplace accidents. Furthermore, the continuity and performance of the maritime transportation company depend significantly on the condition of its employees. Therefore, the presence of effective management is crucial to ensure the health and safety of the employees.

The Company was able to achieve zero fatality performance during 2024. In practice, The Company has taken strategic steps to support the management of occupational health and safety risks.

## Public Complaints

The company views public complaints as constructive input to improve the Company's performance. Complaints are received from various groups, both those around the operational area and from the company's customers.

Public complaints can be submitted through company facilities to accommodate customer complaints, such as customer service and whatsapp. Throughout 2024, no bad complaints were received that impacted the Company's business activities.

## Community Aspect

The Company is committed to raising social awareness of the importance of health. The Company strives to always have a real impact on the network of stakeholders and business partners through social activities carried out by the Company. Some of the social activities that have been carried out include:

- **TEMAS Peduli Blood Donation Drive** - On March 5, 2024, the Company, in collaboration with the Indonesian Red Cross (PMI) DKI Jakarta, organized a blood donation event under the theme "TEMAS Peduli Blood Donation." The event took place at the Company's headquarters and was attended by employees and tenants occupying the Head Office premises.
- **Donation for the Retreat Event organized by the Lembaga Daya Dharma of the Archdiocese of Jakarta** - In August 2024, the Company made a donation to the Lembaga Daya Dharma of the Archdiocese of Jakarta (LDD KAJ), which organized a retreat for their employees. The event was held at

karyawan mereka. Acara ini diadakan di Rumah Retret Panti Semedi, Klaten dengan tujuan untuk penyegaran spirit dan komitmen pelayanan bagi karyawan LDD KAJ.

- **Sumbangan untuk Perayaan HUT ke-79 Kemerdekaan RI** - Pada bulan Agustus 2024, Perseroan memberikan sumbangan kepada sejumlah kelurahan sebagai dukungan dalam perayaan HUT ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia. Berbagai perlombaan antar warga digelar untuk mempererat kebersamaan, meningkatkan partisipasi masyarakat, serta memeriahkan suasana peringatan hari bersejarah ini.
- **Bakti Sosial bagi Anak-anak Penderita Talasemia di Surabaya** - Pada bulan September 2024, Perseroan bersama dengan Dinas Perhubungan Provinsi Jawa Timur mengadakan Bakti Sosial berupa pemberian bantuan kepada anak-anak penderita Talasemia.
- **Sponsor Acara Hub Space 2024 bersama dengan INSA** - Pada bulan September 2024, Perseroan bersama dengan INSA menjadi sponsor untuk Acara Hub Space yang diadakan Kementerian Perhubungan pada tanggal 6-7 September 2024 dalam rangka Hari Perhubungan Nasional. Acara ini bertujuan untuk menampilkan kinerja dan pencapaian sektor transportasi serta memberikan apresiasi kepada para pihak yang telah berkontribusi besar terhadap sektor transportasi di Indonesia.
- **Sponsor Tim Nawasena ITS untuk International Student Design Competition 2024** - Pada bulan Oktober 2024, Perseroan menjadi sponsor untuk Tim Nawasena dari Institut Teknologi Sepuluh November (ITS) untuk lomba International Student Design Competition 2024 yang diselenggarakan oleh *Worldwide Ferry Safety Association (WFSA)*. Tim Nawasena berhasil menjadi juara satu dalam lomba ini dengan kapal MV Queen Ninekka yang mereka design sendiri.
- **Sponsor Turnamen Golf Peduli Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah** - Pada Oktober 2024, Perseroan menjadi sponsor dalam acara "Turnamen Golf Peduli UMKM." Dana yang diperoleh dari turnamen ini dialokasikan untuk pelatihan digital bagi UMKM, pemberian bantuan hukum bagi UMKM yang menghadapi masalah hukum, serta peningkatan kapasitas dan keterampilan sumber daya manusia UMKM.
- **Sumbangan Dana Kemanusiaan Palang Merah Indonesia** - Pada bulan Oktober 2024, Perseroan memberikan sumbangan dana kemanusiaan untuk Palang Merah Indonesia (PMI)
- **Sponsor Acara Ragam Nada Satu Bangsa yang diadakan oleh Konferensi Waligereja Indonesia** - Pada bulan November 2024, Perseroan menjadi sponsor untuk Acara Ragam Nada Satu Bangsa yang diadakan oleh Konferensi Waligereja Indonesia (KWI). Acara ini merupakan Konser at Panti Semedi Retreat House in Klaten, aimed at refreshing the spirit and reinforcing the service commitment of LDD KAJ employees.
- **Donation for the 79th Indonesian Independence Day Celebration** - In August 2024, the Company made donations to several urban villages to support the celebration of the 79th Independence Day of the Republic of Indonesia. Various competitions were organized among residents to strengthen community bonds, encourage public participation, and enliven the commemoration of this historic day.
- **Social Service for Children with Thalassemia in Surabaya** - In September 2024, the Company, in collaboration with the East Java Provincial Transportation Agency, organized a social service event by providing assistance to children with thalassemia.
- **Sponsorship of Hub Space 2024 with INSA** - In September 2024, the Company, together with INSA, sponsored the Hub Space event organized by the Ministry of Transportation on September 6-7, 2024, as part of National Transportation Day. This event aimed to showcase the performance and achievements of the transportation sector and to appreciate parties who have made significant contributions to transportation development in Indonesia.
- **Sponsoring Nawasena Team from ITS for the International Student Design Competition 2024** - In October 2024, the Company sponsored the Nawasena Team from the Institut Teknologi Sepuluh November (ITS) for the International Student Design Competition 2024 organized by the Worldwide Ferry Safety Association (WFSA). The Nawasena Team achieved first place in the competition with their self-designed vessel, MV Queen Ninekka.
- **Sponsorship for the Golf Tournament for Micro, Small, and Medium Enterprise Empowerment** - In October 2024, the Company sponsored the "Golf Tournament for MSME Empowerment." The funds raised from the tournament were allocated to digital training for MSMEs, legal assistance for MSMEs facing legal issues, and capacity-building initiatives to enhance the skills of MSME human resources.
- **Humanitarian Donation to the Indonesian Red Cross** - In November 2024, the Company made a humanitarian donation to the Indonesian Red Cross (PMI).
- **Sponsorship for the "Ragam Nada Satu Bangsa" Event organized by the Indonesian Bishops' Conference** - In November 2024, the Company sponsored the "Ragam Nada Satu Bangsa" event organized by the Indonesian Bishops' Conference (KWI). This event was a National Symphony Concert

Simphoni Kebangsaan yang diadakan dalam rangka perayaan 100 tahun Konferensi Waligereja Indonesia. Tujuan dari acara ini adalah sebagai momen syukur yang membuktikan keberagaman dan perbedaan dapat dijadikan sebagai kekuatan yang membangun Indonesia.

- **Kerjasama dengan Institusi Pendidikan bidang Pelayaran** - Pada bulan September 2024, Perseroan memberikan kesempatan kepada tenaga-tenaga pendidik dari institusi Pendidikan untuk mempertajam bidang keilmuan para pendidik untuk terjun kepada industri pelayaran agar materi didik yang disajikan kepada peserta didik menjadi lebih tepat sasaran, lebih mutakhir, dan lebih siap untuk terjun kepada dunia professional pelayaran. Dalam program ini, ada 9 tenaga pendidik yang telah selesai menjalani program studi lapangan diatas kapal milik Perseroan.
  - **Program Kampus Merdeka** - Semenjak 2023, Perseroan turut serta menyukseskan program Kampus Merdeka dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Perseroan telah mendukung sekurangnya 11 peserta magang Kampus Merdeka hingga akhir 2024 dengan peringkat kelulusan memuaskan.
  - **Program Magang dengan Universitas Bina Nusantara** - Perseroan juga mengadakan program kerjasama dalam menyerap calon tenaga kerja lulusan baru dari Universitas Bina Nusantara terutama pada jurusan Informasi & Teknologi, dan bidang studi lainnya yang relevan dengan Kebutuhan Perseroan. Peserta magang ini pada Tahun 2024 telah mencapai 12 orang peserta, dimana 8 orang peserta akan menyelesaikan programnya pada Januari 2025.
  - **Knowledge Sharing dalam acara Telkom International Digital Day** - Dalam kegiatan yang diselenggarakan Telkom International (Telin) yaitu Digital Day, Perseroan mengirimkan perwakilan yaitu Human Capital Division Head sebagai pembicara tamu. Kegiatan tersebut lebih banyak membahas mengenai bagaimana transformasi organisasi secara digital perlu dimulai dari aspek SDM. Acara dihadiri oleh lebih dari 200 peserta dari Telin Grup dan disiarkan dalam kanal Zoom ke beberapa negara dimana perwakilan Telin berkedudukan.
  - **Health Talk Kolaborasi Temas dengan Asuransi Sinarmas** - Acara ini diadakan pada bulan Juni dan September 2024, dengan topik "Olah Raga yang sesuai Bagi Pekerja Kantoran" dan "Mengenal Glukoma: Gejala, Pengobatan, dan Pencegahannya". Kegiatan yang ditujukan untuk seluruh karyawan Perseroan ini diharapkan dapat meningkatkan kesadaran karyawan terkait pentingnya menjaga kesehatan di lingkungan kerja.
- held to celebrate the 100th anniversary of the Indonesian Bishops' Conference. The purpose of the event was to serve as a moment of gratitude, demonstrating that diversity and differences can be harnessed as a strength to build Indonesia.
  - **Collaboration with Maritime Education Institutions** - In September 2024, the Company provided opportunities for educators from maritime education institutions to deepen their expertise and gain industry-specific knowledge in shipping. This initiative aimed to ensure that the teaching materials delivered to students are more targeted, up-to-date, and aligned with the professional demands of the shipping industry. As part of this program, nine educators successfully completed field study programs aboard the Company's vessels.
  - **Merdeka Campus Program** - Since 2023, the Company has actively supported the "Merdeka Campus" program initiated by the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology. By the end of 2024, the Company had supported at least 11 internship participants under the program, achieving commendable graduation results.
  - **Internship Program with Bina Nusantara University** - The Company also established a collaborative internship program to recruit fresh graduates from Bina Nusantara University, particularly from the Information & Technology department and other fields relevant to the Company's needs. In 2024, the internship program enrolled 12 participants, with 8 of them scheduled to complete the program in January 2025.
  - **Knowledge Sharing at Telkom International Digital Day** - During the "Digital Day" event organized by Telkom International (Telin), the Company's Human Capital Division Head participated as a guest speaker. The event focused on how organizational digital transformation must begin with human resource development. Over 200 participants from the Telin Group attended the event, which was also broadcast via Zoom to several countries where Telin representatives are based.
  - **Health Talks in Collaboration with Sinarmas Insurance** - In June and September 2024, the Company held health talk sessions with Sinarmas Insurance, covering topics such as "Exercise Suitable for Office Workers" and "Understanding Glaucoma: Symptoms, Treatment, and Prevention." These events, aimed at all employees, were intended to raise awareness about the importance of maintaining health in the workplace.

## TANGGUNG JAWAB JASA BERKELANJUTAN

### SUSTAINABLE SERVICES RESPONSIBILITY

#### Inovasi dan Pengembangan Jasa Berkelanjutan

Melalui komitmen berkelanjutan untuk meningkatkan inovasi dan melakukan transformasi digital pada tahun 2021, secara perlahan seluruh transaksi dan prosedur pemesanan menjadi lebih efektif, efisien serta mengurangi dampak lingkungan seperti pengurangan penggunaan kertas.

Beberapa adaptasi inovatif yang Perseroan lakukan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Pengembangan sistem TIMES PORT, yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi proses bongkar muat di pelabuhan.
2. Pengembangan sistem Manajemen Gudang, yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan inventaris, akurasi ketersediaan produk, serta memperlancar proses pengiriman barang.

Selain itu, Perseroan juga telah melakukan optimalisasi atas berbagai adaptasi yang telah dilakukan pada tahun-tahun sebelumnya sebagai berikut:

1. Aplikasi *booking online* KlikTemas yang digunakan untuk mengarahkan pelanggan untuk melakukan pemesanan dan melihat jadwal serta rute yang ditawarkan oleh Perseroan.
2. Pembangunan fasilitas *Data Center* sebagai tempat penyimpanan seluruh data Perseroan untuk menjaga ketersediaan layanan sistem Perseroan hingga 99% per tahun.
3. Penerapan teknologi OCR (*Optical Character Recognition*) pada sistem *unmanned security gate* depo peti kemas yang bertujuan untuk mempercepat proses penginputan data dan administrasi depo.
4. Penggunaan alat bongkar muat *Rubber Tire Gantry (RTG) Hybrid* Listrik dan *Quay Crane Container (QCC) Listrik* untuk mendukung usaha bongkar muat yang lebih ramah lingkungan.
5. Pengadaan sistem perekrutan kru armada secara online melalui CBT (*Computer Based Test*) dan Psikotes Online yang dapat memaksimalkan kompetensi yang dimiliki masing-masing kru dibandingkan dengan proses manual *interview* yang hanya mampu menggali pengalaman tanpa mengetahui kompetensi yang dimiliki.

#### Innovation and Development of Sustainable Services

Through a continued commitment to enhance innovation and embark on digital transformation in 2021, the company gradually improved the effectiveness and efficiency of all transactions and booking procedures, while reducing environmental impact such as the reduction of paper usage.

Some innovative adaptations implemented by the company in 2024 include:

1. Utilization of the Talenta system, expediting and simplifying personnel administration. This system allows employees to independently update data and request permissions through the system, ensuring that administrative processes run more accurately and effectively.
2. Development of the TIMES system, aiming to enhance coordination and collaboration among departments to achieve on-time schedules for TEMAS ship departures.

In addition, the Company has also optimized various adaptations made in previous years as follows:

1. The KlikTemas online booking application is utilized to guide customers in making reservations and viewing the schedules and routes offered by the Company.
2. Construction of the "Data Center" facility as a storage location for all of the Company's data to maintain the availability of the Company's system services up to 99% per year.
3. Application of OCR (Optical Character Recognition) technology to container depot gate in and gate out systems in order to speed up the data input process.
4. Utilization of Hybrid Electric Rubber Tire Gantry (RTG) and Electric Quay Crane Container (QCC) loading and unloading tools to help a more environmentally friendly stevedoring industry.
5. The application of an online fleet crew recruitment system that uses CBTs (Computer Based Tests) and online psychological tests to maximize each crew member's competence as opposed to the traditional interview process, which can only be used to gain experience without knowing the

## Jaminan Keselamatan

Perseroan menjamin akan selalu memberikan kualitas layanan terbaik yang aman bagi pelanggan dan mencapai target *Zero Incidents*. Khusus untuk keselamatan, semua kapal yang beroperasi sudah memenuhi persyaratan Konvensi Internasional untuk keselamatan jiwa di laut dengan sertifikasi dan survei berkala dari Biro Klasifikasi Indonesia sebagai organisasi yang berwenang yang ditunjuk oleh Pemerintah Republik Indonesia. Selain itu, semua kapal yang dimiliki oleh Perseroan telah terdaftar dalam asuransi Hull & Marine (H&M) atau asuransi untuk mesin dan lambung kapal serta Protection & Indemnity (P&I) yaitu asuransi bagi awak kapal, angkutan dan pertanggungjawaban kepada pihak ketiga. Perseroan juga telah memenuhi *Flag requirements* yang berlaku di negara tempat kapal tersebut didaftarkan.

Perseroan juga memberikan pelatihan rutin mengenai keselamatan dan keamanan di atas kapal yang diadakan setiap 2 minggu sekali bagi awak kapal yang akan *on board*. Perseroan senantiasa memonitor pemeliharaan peralatan keselamatan dan peralatan pemadam kebakaran di kapal secara rutin agar siap digunakan setiap saat.

Selama tahun 2024, kegiatan operasi kapal Perseroan berjalan dengan baik dan lancar.

## Survei Kepuasan Pelanggan

Agar dapat memahami perspektif pelanggan mengenai kinerja Perseroan, kami mengumpulkan dan mengidentifikasi testimoni-testimoni dari pelanggan Temas. Temas sendiri belum memiliki suatu *platform* khusus bagi pelanggan untuk memberikan penilaian terhadap pelayanan yang Temas berikan, namun *call center whatsapp* kami terbuka untuk menerima setiap masukan dan penilaian dari para pelanggan. Perseroan juga melakukan *follow-up* kepada pelanggan melalui *call center whatsapp* untuk memberikan penilaian terhadap jasa yang telah diberikan.

Selama tahun 2024, Perseroan memperoleh beberapa testimoni yang berisi masukan, kritik dan saran atas jasa layanan yang Perseroan berikan. Atas pernyataan penilaian dari pelanggan tersebut, Perseroan senantiasa berusaha untuk meningkatkan kualitas layanannya.

## Sistem Pelaporan Pelanggaran

Pelaporan terhadap pelanggaran merupakan bagian dari tata kelola Perseroan untuk mendukung tanggung jawab dan menjamin perlindungan terhadap saksi atau pelapor.

Perseroan wajib melindungi saksi atau pelapor atas

## Safety Assurance

The Company guarantees that it will always provide the best quality service that is safe for customers and achieves the Zero Incidents target. Specifically for safety, all operating vessels have met the requirements of the International Convention for the safety of life at sea with certification and periodic surveys from the Indonesian Classification Bureau as an authorized organization appointed by the Government of the Republic of Indonesia. In addition, all vessels owned by the Company have been registered with Hull & Marine (H&M) insurance or insurance for engine and hull as well as Protection & Indemnity (P&I), namely insurance for crew, transportation and liability to third parties. The Company has also complied with the Flag requirements that apply in the country where the vessel is registered.

The Company also provides regular training on safety and security on board the vessel which is held every 2 weeks for the crew who will be on board. The Company continues to monitor the maintenance of safety equipment and fire fighting equipment on a regular basis so that they are ready to be used at any time.

During 2024, the Company's vessel operations went well and smoothly.

## Customer Satisfaction Survey

In order to understand the customer's perspective on the Company's performance, we collect and identify testimonials from Temas customers. The Company itself does not yet have a special platform for customers to provide an assessment of the services that Temas provides, but our whatsapp call center is open to receive any input and assessment from customers. The Company also performs follow-up to customers through the WhatsApp call center to provide an assessment of the services provided.

During 2024, the Company received several testimonials containing input, criticism and suggestions for the services we provided. Based on the assessment statement from the customer, we always strive to improve the quality of our services.

## Whistleblowing System

Reporting of violations is part of the Company's governance to support responsibilities and ensure the protection of witnesses or whistleblowers.

The Company is obliged to protect witnesses or

suatu pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perseroan agar memotivasi pemangku kepentingan untuk melaporkan pelanggaran yang terjadi.

Laporan pelanggaran dapat disampaikan melalui surat elektronik (*e-mail*) dengan alamat [corp.sec@temasline.com](mailto:corp.sec@temasline.com) dan melalui (+6221) 4302388 untuk selanjutnya diteruskan kepada pimpinan divisi atau direktorat terkait dan Unit Internal Audit, dan akan dikelola bersama-sama dengan pihak terkait. Pengaduan sebaiknya meliputi rincian dari pihak yang terlibat, tanggal atau periode waktu kejadian, jenis permasalahan dan bukti yang menguatkan pengaduan.

Semua permasalahan *Whistleblower*, termasuk nama akan yang dilaporkan akan disaring berdasarkan keseriusan serta kredibilitas dan ditinjau dalam kurun waktu tertentu. Setelah pertimbangan dan penyelidikan, barulah akan diambil keputusan terhadap pengaduan tersebut dan diputuskan tindakan tepat yang perlu dilakukan untuk menyelesaikannya.

Seluruh isu yang diangkat oleh *Whistleblower* akan dirahasiakan dan setiap usaha akan dilakukan untuk memastikan kerahasiaan tetap terjaga selama proses penanganan pengaduan.

Selama tahun 2024 tidak terdapat pengaduan terkait lingkungan hidup yang mengakibatkan perubahan signifikan bagi Perseroan. Terdapat pengaduan dari *Customer* yang masuk melalui *hotline* dan atas pengaduan tersebut segera kami tindaklanjuti dan selesaikan.

reporters of a violation committed by employees or management of the Company in order to motivate stakeholders to report violations that occur.

Violation reports can be submitted via electronic mail (*e-mail*) at the address [corp.sec@temasline.com](mailto:corp.sec@temasline.com) and via (+6221) 4302388 to be further forwarded to the division heads or related directorates and the Internal Audit Unit, and will be managed together with other parties. related. The complaint should include details of the parties involved, the date or time period of the incident, the type of problem and evidence supporting the complaint.

All Whistleblower issues, including the names of those reported will be screened based on seriousness and credibility and reviewed within a certain period of time. After consideration and investigation, a decision will be made on the complaint and a decision will be made on the appropriate action that needs to be taken to resolve it.

All issues raised by the Whistleblower will be kept confidential and every effort will be made to ensure confidentiality during the complaint handling process.

During 2024 there were no complaints related to the environment that resulted in significant changes for the Company. There are complaints from customers via the hotline and we will immediately follow up and resolve these complaints.

## Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT TEMAS Tbk Tahun 2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT TEMAS Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan ini.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

## Statement of Responsibility of Board of Commissioners and Directors Concerning the 2024 Annual Report of PT TEMAS Tbk

We, the undersigned declare that all information in the 2024 Annual Report of PT TEMAS Tbk has been completely stated, and are responsible for the validity of this Annual Report of the Company.

We hereby affirm that this statement is made in solemn and conscientious acknowledgment.

### Dewan Komisaris

Board of Commissioners



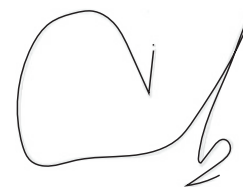
**Alfred Natsir**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**Harto Khusumo**

Komisaris Utama  
President Commissioner



**Theo Lekatompessy**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

### Direksi

Board of Directors



**Faty Khusumo**

Direktur Utama  
President Director



**Ganny Zheng**

Direktur Pengembangan Bisnis  
Business Development Director



**Ricky Effendi**

Direktur Keuangan dan Akuntansi  
Finance and Accounting Director



**Widy Kiswanto**

Direktur Inovasi dan Transformasi Digital  
Digital Innovation and Transformation Director

## DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OJK

### DISCLOSURE LIST IN ACCORDANCE WITH OJK POLICY

No. Index	Laporan Keberlanjutan memuat informasi mengenai :	Sustainability Report contains information regarding :
<b>A.</b>	<b>Strategi Keberlanjutan</b>	<b>Sustainability Strategy</b>
A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	Sustainability Strategy Explanation
<b>B.</b>	<b>Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan</b>	<b>Sustainable Aspect Performance Overview</b>
B.1.	Aspek Ekonomi	Economic Aspect
B.2.	Aspek Lingkungan	Environmental Aspect
B.3.	Aspek Sosial Hidup	Social Aspect
<b>C.</b>	<b>Profil Perusahaan</b>	<b>Company Profile</b>
C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	Vision, Mission and Sustainability Values
C.2.	Alamat Perusahaan	Company's address
C.3.	Skala Usaha	Scale enterprises
C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	Products, Services and Business Activities Conducted
C.5.	Keanggotaan pada Asosiasi	Membership of the Association
C.6.	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan	Significant Changes in Issuers and Public Companies
<b>D.</b>	<b>Penjelasan Direksi</b>	<b>Director's Explanation</b>
D.1.	Penjelasan Direksi	Director's Explanation
<b>E.</b>	<b>Tata Kelola Keberlanjutan</b>	<b>Sustainable Governance</b>
E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Responsible for the Implementation of Sustainable Finance
E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	Competency Development Related to Sustainable Finance
E.3.	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance
E.4.	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	Stakeholder Relations
E.5.	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Problems with the Implementation of Sustainable Finance
<b>F.</b>	<b>Kinerja Keberlanjutan</b>	<b>Sustainability Performance</b>
F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	Activities to Build a Culture of Sustainability

	<b>Kinerja Ekonomi</b>	<b>Sustainability Performance</b>
F.2.	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi.	<i>Comparison of Production Target and Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income and Profit and Loss.</i>
F.3.	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan.	<i>Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance.</i>
	<b>Kinerja Lingkungan Hidup</b>	<b>Environmental Performance</b>
	<b>Aspek Umum</b>	<b>General Aspect</b>
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup	<i>Environmental Cost</i>
	<b>Aspek Material</b>	<b>Material Aspect</b>
F.5.	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	<i>Use of Environmentally Friendly Materials</i>
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan	<i>Amount and Intensity of Energy Used</i>
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	<i>Efforts and Achievements of Energy Efficiency</i>
	<b>Aspek Air</b>	<b>Water Aspect</b>
F.8.	Penggunaan Air	<i>Water Usage</i>
	<b>Aspek Keanekaragaman Hayati</b>	<b>Aspects of Biodiversity</b>
F.9.	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	<i>Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity</i>
F.10.	Usaha Konservasi Keanekaragaman	<i>Biodiversity Conservation Effort</i>
	<b>Aspek Emisi</b>	<b>Emission Aspect</b>
F.11.	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	<i>Amount and Intensity of Emissions Produced by Type</i>
F.12.	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	<i>Emission Reduction Efforts and Achievement</i>
	<b>Aspek Limbah dan Efluen</b>	<b>Waste and Effluent Aspects</b>
F.13.	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	<i>Amount of Waste and Effluent Produced by Type</i>

F.14.	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	<i>Waste and Effluent Management Mechanism</i>
F.15.	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)	<i>Spills that Occur (if any existing)</i>
	<b>Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup</b>	<b><i>Aspects of Complaints Related to the Living Environment</i></b>
F.16.	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	<i>Amount and Material of Environment Complaints Received and Solved</i>
	<b>Kinerja Sosial</b>	<b><i>Social Performance</i></b>
F.17.	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen	<i>Commitment to Providing Services for Equal Products and/or Services to Consumers</i>
	<b>Aspek ketenagakerjaan</b>	<b><i>Employment Aspect</i></b>
F.18.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja	<i>Equal Employment Opportunity</i>
F.19.	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	<i>Child Labor and Forced Labor</i>
F.20.	Upah Minimum Regional	<i>Regional minimum wage</i>
F.21.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman	<i>Decent and Safe Working Environment</i>
F.22.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai	<i>Employee Training and Development</i>
	<b>Aspek Masyarakat</b>	<b><i>Community Aspect</i></b>
F.23.	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar	<i>Impact of Operations on Surrounding Communities</i>
F.24.	Pengaduan Masyarakat	<i>Public Complain</i>
F.25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	<i>Environmental Social Responsibility Activities (TJSL)</i>
	<b>Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan</b>	<b><i>Responsibility for Sustainable Product / Service</i></b>
F.26.	Inovasi dan Pengembangan Produk / Jasa Keuangan Berkelanjutan	<i>Innovation and Development of Sustainable Financial Products / Services</i>
F.27.	Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya.	<i>The number and percentage of products and services that have been evaluated for safety.</i>
F.28.	Dampak Produk/Jasa	<i>Product/Service Impact</i>
F.29.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	<i>Number of Products Recall</i>

F.30.	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	<i>Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services</i>
<b>G.</b>	<b>Lain-Lain</b>	<b>Others</b>
G.1.	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada)	<i>Verification from an Independent Party (if any existing)</i>
G.2.	Lembar Umpan Balik	<i>Feedback Sheet</i>
G.3.	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya	<i>Response to Previous Year's Sustainability Report Feedback</i>
G.4.	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/PO-JK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik	<i>List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies</i>

## LEMPAR UMPAN BALIK LAPORAN KEBERLANJUTAN

### SUSTAINABILITY REPORT FEEDBACK

Laporan Keberlanjutan PT TEMAS Tbk. merupakan pengungkapan kinerja keberlanjutan kami. Kami mengharapkan kritik dan saran dari Anda terkait Laporan Keberlanjutan ini, silahkan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili Anda:

The Sustainability Report of PT TEMAS Tbk. is a disclosure of our sustainability performance. We welcome your criticism and suggestions regarding this Sustainability Report. Please select one stakeholder group that most represents you:

Pegawai   Employee	<input type="checkbox"/>	Pemilik Saham   Shareholders	<input type="checkbox"/>
Pelanggan   Customer	<input type="checkbox"/>	Pemerintah   Government	<input type="checkbox"/>
Institusi Bisnis   Business Institute	<input type="checkbox"/>	Media   Media	<input type="checkbox"/>

Nama\* (Opsional) :  
Name\* (Optional)

Institusi/Perusahaan :  
Institution/Company

Email :

No. Telp/HP :  
Mobile/Phone Number

Dari keterangan di bawah ini, bagaimana pendapat anda tentang laporan ini?  
(Coret yang tidak perlu)

From the information below, what is your opinion about this report?  
(Cross out unnecessary parts)

- Laporan ini mudah dimengerti.  
This report is easy to understand.
- Laporan ini berguna untuk saya.  
This report is useful for me.
- Laporan ini menggambarkan kinerja keberlanjutan dengan lengkap.  
This report fully describes sustainability performance.

Bagaimana penilaian Anda terhadap laporan ini?  
How do you rate this report?

(1=Buruk sampai dengan 5=Sangat Baik)  
(1=Bad to 5=Excellent)

PARAMETER	1	2	3	4	5
Dapat memenuhi kebutuhan yang ada. Can meet existing needs.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Konten yang lengkap. Comprehensive content.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Transparan. Transparency.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jelas dan mudah dimengerti. Clear and Easy to Understand.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kemudahan dalam mencari informasi tertentu. Easy to find specific information.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Keseluruhan laporan. Overall report.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Mohon berkenan mengisi:  
Please complete the below statement:

Bagian laporan mana yang paling berguna bagi Anda?  
Which part of the report is most useful for you?

---

Bagian laporan mana yang kurang berguna bagi Anda?  
Which part of the report is least useful for you?

---

Bagian laporan mana yang paling menarik bagi Anda?  
Which part of the report is most interesting for you?

---

Bagian laporan mana yang kurang menarik bagi Anda?  
Which part of the report is least interesting for you?

---

Apa saran Anda untuk perbaikan laporan ini ke depan?  
What are your suggestions for improving this report in the future?

---

Terima kasih atas partisipasi Anda.  
Mohon agar formulir ini dikirimkan ke alamat berikut:  
Thank you for your participation.  
Please send this form to the following address:

**PT. TEMAS Tbk.**  
Jl. Yos Sudarso Kav. 33  
Sunter Jaya, Tanjung Priok  
Jakarta Utara – 14350  
Tel : 021-4302388

# LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASI

CONSOLIDATED FINANCIAL REPORT

